



SVENLJUNGA
KOMMUN

taxa

Avfallstaxa 2026

Beslutat av	Kommunfullmäktige
Beslutandedatum	2025-11-24, § 119
Ansvarig	VA- och Avfallschef
Revideras	Vid behov
Följas upp	Årligen



Innehållsförteckning

Allmänna bestämmelser	4
Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler	4
Principer	4
Definitioner	4
Avgiftsskyldighet och avgiftsprinciper	5
Avgifter vid dispens m.m. från kommunens föreskrifter om avfallshantering.....	6
Ägarbyte och ändring av abonnemang.....	6
Särskilda avgifter	7
Indexjustering	8
Ikraftträdande	8
Övergångsbestämmelser	8
Grundavgifter.....	9
Rörliga avgifter för en- och tvåbostadshus, flerbostadshus och fritidshus	10
Abonnemang för en- och tvåbostadshus.....	10
Abonnemang för fritidshus	11
Abonnemang för flerbostadshus och gemensamhetslösningar för en- och två bostadshus	13
Avgifter för verksamheter.....	16
Grundavgift	16
Rörlig avgift	17
Tilläggstjänster och särskilda avgifter	19
Grovavfall	21
Fastighetsnära insamling av trädgårdsavfall.....	22
Bygg- och rivningsavfall från icke yrkesmässig verksamhet	23
Fastighetsnära hämtning av bygg- och rivningsavfall	23
Avgift för hämtning av flytande avfall och filtermaterial.....	24
Slamsugning	24

Tilläggstjänster	28
Latrin	28
Abonnents åliggande	28

Allmänna bestämmelser

Taxan grundar sig på avgiftsprinciperna i miljöbalken. Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

Ansvar för den kommunala avfallshanteringen och gällande regler

Bestämmelser för avfallshanteringen återfinns i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i föreskrifter om avfallshantering för Svenljunga kommun.

Principer

Miljöstyrande avfallstaxa

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Svenljunga kommuns mål inom avfallsområdet. 27 kapitlet 5 § miljöbalken (1998:808) ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Avfallstaxans konstruktion

Avgiften är i de flesta fall årlig. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle tas avgiften ut vid varje särskilt tillfälle.

Den årliga avgiften innefattar grundavgift, rörlig avgift och eventuella avgifter för tilläggstjänster.

Samtliga fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska erlägga *grundavgift*. Grundavgiften beräknas per bostadsenhet och täcker kommunens kostnader för att vid återvinningscentral hantera avfall som omfattas av kommunalt renhållningsansvar, insamling av farligt avfall, möjlighet till hämtning av rest- och grovavfall samt, övergripande planerings- och utvecklingsarbete, kundservice, administration, kommunikation, upphandling.

Definitioner

En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus utom fritidshus, det vill säga villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

Fritidshus som har behov av hämtning av avfall året runt ska räknas som en- och tvåbostadshus.

Fritidshus

Som fritidshus räknas hus som används för rekreation och som inte behöver hämtning året runt. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus.

Flerbostadshus

Som flerbostadshus räknas alla bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Institutionsboende

Som institutionsboende klassas bostäder som saknar kök eller pentry på rummet och där man är stadigvarande boende. Rummet kan ha kyl och mikrougn. Exempel på detta är korridorrum och äldreboende.

Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar jämförligt hushållsavfall, till exempel företag, skolor och institutioner. Till verksamheter räknas även bostäder i speciella boenden, till exempel verksamheter för vård och omsorg.

Övriga begrepp

Övriga begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i föreskrifter om avfallshantering för Svenljunga kommun samt 15 kapitlet miljöbalken och avfallsförordningen (2020:614).

Avgiftsskyldighet och avgiftsprinciper

Avgift får tas ut enligt 27 kapitlet 4-6 §§ miljöbalken (1998:808) för den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg.

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare är betalningsansvarig för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av hushållsavfall och för att täcka övriga kostnader som kan hänföras till den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med denna avfallstaxa.

Nyttjanderättshavare definieras av kommunens föreskrifter för avfallshantering.

Fakturerings sker enligt det faktureringsintervall som fastställs av kommunen. Vid försenad betalning tillkommer lagstadgad dröjsmålsränta.

Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än

det i abonnemanget specificerade sättet eller vad som anges i föreskrifterna om avfallshantering för Svenljunga kommun. Utebliven hämtning ska anmälas till kommunen inom tre arbetsdagar från det att hämtning uteblivit för att kommunen ska kunna avhjälpa felet inom skälig tid.

Om faktura överlämnas till inkassohantering och inte regleras av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren får dessa inte beställa eller nyttja tilläggstjänster.

Anmärkningar om felaktiga uppgifter på fakturan bör anmälas till kommunen inom tio dagar från fakturadatum. Kravhantering sker enligt kommunens fastställda rutiner.

Avgifter vid dispens m.m. från kommunens föreskrifter om avfallshantering

Uppehåll i hämtning av kärl- och säckavfall, slam och latrin

Grundavgift utgår även för abonnenter som av renhållningsansvarig nämnd beviljats uppehåll i hämtning eller av tillsynsansvarig nämnd beviljats dispens för hämtning av hushållsavfall.

Vid totalbefrielse från kommunal renhållning, beslutad av tillsynsansvarig nämnd, utgår inga avgifter.

Gemensam avfallslösning

Vid gemensam avfallslösning delar två eller flera fastigheter på de rörliga avgifterna. Grundavgift debiteras för samtliga fastigheter. Gemensam avfallslösning kan beviljas enligt bestämmelserna i föreskrifter om avfallshantering för Svenljunga kommun.

Varje fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare faktureras normalt för sin andel av den gemensamma avfallslösningen.

Ägarbyte och ändring av abonnemang

Vid ägarbyte ska uppgifter om tidigare ägare, ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas skriftligt till kommunen, på avsedd blankett.

Avgiftsförändring på grund av ändrade hämtningsförhållanden träder i kraft efter att ändringen genomförts. Fastighetsinnehavare som underlåtit att anmäla förändring som skulle medfört högre avgift påförs den högre avgiften retroaktivt.

Vid försäljning av fritidsbostad under perioden maj till september återbetalar inte kommunen erlagda avgifter. Eventuell återbetalning regleras mellan ny och gammal ägare.

Särskilda avgifter

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får kommunen besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa, självkostnad för tjänsten och avgift per timme.

Felsortering

Vid felsortering i 4-fackskärl töms inte kärlet. Efter att omsortering av avfallet har utförts av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren töms kärlet vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift. Detta gäller även om kärlet är för tungt eller innehåller mat-eller restavfall som inte emballerats i enlighet med kommunens föreskrifter för avfallshantering.

Vid bristfällig sortering där kärlet ändå bedöms kunna tömmas utan att olägenheter uppstår har kommunen rätt att debitera felsorteringsavgift. Det gäller exempelvis när en behållare som bara ska innehålla matavfall, innehåller felsorterat avfall som inte är farligt avfall. Avfallet klassas om till restavfall och töms eftersom det annars finns risk för lukt, skadedjur eller annan olägenhet.

Felsorteringsavgift debiteras när insats i 4-fackskärl saknas vid tömning och den avlägsnats av abonnenten.

Rätten att debitera felsorteringsavgift gäller också när kommunen vid kontroll finner att matavfall, förpackningsavfall eller returpapper slängts i restavfallet. Vid upprepade felsortering kan kommunen lämna över ärendet till tillsynsmyndigheten.

Sopkärlsvolymen skall vara så tilltagen att avfallet ryms även vid större helger. Löst liggande avfall tas ej med vid hämtningen. Om kärlet är för litet med påföljd att den blir överfull, alternativt att löst avfall ligger utanför vid upprepade tillfällen, tre gånger inom tre månader, är abonnenten skyldig att byta till större kärlstorlek alternativt ha tömning med tätare intervall om det ej är möjligt med fler kärl på fastigheten på grund av utrymmesbrist.

Placering av kärl

För kärl som är placerade på svårtillgängligt sätt (till exempel i källare, i trånga utrymmen, på lutande underlag, på underlag som gör att det är svårt att flytta kärlet, i utrymme som innebär att fler än två dörrar måste öppnas eller så att hiss krävs för att hämtning ska kunna utföras) debiteras särskild avgift, så kallat placeringstillägg.

Kommunen avgör när kärl är placerat på annat sätt än vad som ingår i abonnemang eller om kärl är placerat på svårtillgänglig plats.

Indexjustering

Avgifterna i denna avfallstaxa får regleras med fastställt index. Avgifterna är baserade på avfallsindex A12:1MD (insamling kärl- och säckavfall), A12:3MD (slamsugning). Justering får göras en gång per år med basmånad september 2025.

Ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2026.

Övergångsbestämmelser

Övergångsbestämmelser tills nytt insamlingssystem för förpackningsavfall och returpapper för flerbostadshus genom separata införts i hela kommunen:

Flerbostadshus omfattas av fastighetsnära insamling för förpackningar, returpapper och matavfall där 4-fackssystemet av kommunen bedöms som lämpligt. Vid flerbostadshusfastigheter där det bedöms lämpligare med insamling i separata kärl för förpackningar och returpapper erbjuds detta när samlingsentreprenad för ändamålet upphandlat. Flerbostadshusfastigheter som inte bedöms lämpliga för 4-fack kommer inte att erbjudas tjänster för insamling i 4-fackskärl.

Grundavgifter

För en- och tvåbostadshus, flerbostadshus samt fritidshus ingår i grundavgiften möjligheten för boende att utan extra kostnad nyttja kommunens allmänna insamlingssystem. Grovavfall och farligt avfall lämnas till kommunens återvinningscentral, kostnadsfritt vid egen transport under förutsättning att den totala mängden avfall per tillfälle inte överstiger 3 m³ för icke farligt avfall och 10 kg farligt avfall. Farligt avfall utöver 10 kg per besök debiteras enligt självkostnad. Avfallet ska sorteras enligt anvisningar. Fastighetsinnehavare eller boende i kommunen som saknar svenskt körkort kan kvittera ut ett returkort, utan kostnad, för inpassage till återvinningscentralen.

Trädgårdsavfall från en- och tvåbostadshus samt fritidshus kan lämnas kostnadsfritt vid någon av kommunens ÅVS Trädgård samt återvinningscentral.

Tillgång till budad hämtning av grovavfall enligt denna taxa.

Kundgrupp	Avgift
Flerbostadshus, per lägenhet	894 kr
En- och tvåbostadshus, per bostad	1 789 kr
Fritidshus, per bostad	1 071 kr
Institutionsboende, per rum	447 kr
Extra eller förlorat Returkort	120 kr/kort

Rörliga avgifter för en- och tvåbostadshus, flerbostadshus och fritidshus

En- och tvåbostadshus och fritidshus som har gemensam avfallslösning enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering får nyttja samma tjänster som flerbostadshus, men betalar grundavgift som en- och tvåbostadshus respektive fritidshus. Nivån på den rörliga avgiften avgörs av kundens val av behållare och hämtningsintervall. Priser i tabellerna gäller för kärl placerade vid uppställningsplats för hämtningsfordon. När hämtningsfordon inte kan köras in till hämtningsplats debiteras tillägg för dragavstånd enligt denna taxa.

Abonnemang för en- och tvåbostadshus

Två 370 liters kärl med vardera fyra fack.

Kärl 1: Matavfall, restavfall, färgade glasförpackningar, tidningar

Kärl 2: Plastförpackningar, pappersförpackningar, metallförpackningar, ofärgade glasförpackningar

Elbox: Batterier, ljuskällor och mindre elavfall

Kärl 1 töms varannan vecka och kärl 2 var fjärde vecka. Elboxen töms i samband med hämtning av kärl 2. Matavfallet sorteras ut i papperspåsar som tillhandahålls av kommunen.

Kunden kan välja att ha fler än en uppsättning par (Kärl 1 och Kärl 2) 370 liters 4-fackskärl. Tjänster för extra kärl tillåts bara om man sedan tidigare har abonnemang med 370 liters 4-fackskärl. Har kunden 240 liters 4-fackskärl måste dessa bytas mot större kärl innan extra kärl kan beställas.

För hushåll med max två personer och små mängder avfall erbjuds förutom möjligheten till gemensam avfallslösning även möjligheten att ha två stycken 240 liters 4-fackskärl efter ansökan till kommunen.

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
4-fack (2x370)	Kärl 1: 26 ggr/år Kärl 2: 13 ggr/år	2 034 kr
4-fack (2x240)	Kärl 1: 26 ggr/år Kärl 2: 13 ggr/år	1 681 kr
Extra 4-fack Kärl 2 (370)	13 ggr/år	936 kr

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
Extra 190 liters kärl för restavfall	26 ggr/år	1 545 kr
Dispensabonnemang 190 liters restavfallskärl ¹	26 ggr/år	3 092 kr

¹ Dispensabonnemang kan endast tecknas efter beslut från tillsynsmyndigheten om att fastighetsägaren beviljats dispens från att sortera ut matavfall och förpackningar.

Abonnemang för fritidshus

Hämtning av avfall från fritidshus sker under perioden maj-september.

Abonnemang med hämtning vid ytterligare fyra tillfällen per år kan beställas. Den utökade hämtningen utförs i anslutning till höstlov, jul/nyår, sportlov och påsk enligt fastställt schema.

Två 370 liters kärl med vardera fyra fack.

Kärl 1: Matavfall, restavfall, färgade glasförpackningar, tidningar

Kärl 2: Plastförpackningar, pappersförpackningar, metallförpackningar, ofärgade glasförpackningar

Elbox: Batterier, ljuskällor och mindre elavfall

Kärl 1 töms varannan vecka och kärl 2 var fjärde vecka. Elboxen töms i samband med hämtning av kärl 2. Matavfallet sorteras ut i papperspåsar som tillhandahålls av kommunen.

Kunden kan välja att ha fler än en uppsättning par (Kärl 1 och Kärl 2) 370 liters 4-fackskärl. Tjänster för extra kärl tillåts bara om man sedan tidigare har abonnemang med 370 liters 4-fackskärl. Har kunden 240 liters 4-fackskärl måste dessa bytas mot större kärl innan extra kärl kan beställas.

För hushåll med max två personer och små mängder avfall erbjuds förutom möjligheten till gemensam avfallslösning även möjligheten att ha två stycken 240 liters 4-fackskärl efter ansökan till kommunen.

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
4-fack (2x370)	Kärl 1: 10 ggr/år Kärl 2: 5 ggr/år	1 292 kr

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
4-fack (2x370), + skollov	Kärl 1: 14 ggr/år Kärl 2: 9 ggr/år	1 634 kr
4-fack (2x240)	Kärl 1: 10 ggr/år Kärl 2: 5 ggr/år	1 034 kr
4-fack (2x240), + skollov	Kärl 1: 14 ggr/år Kärl 2: 9 ggr/år	1 285 kr
Extra 4-fack Kärl 2 (370)	5 ggr/år	592 kr
Extra 4-fack Kärl 2 (370), + skollov	9 ggr/år	743 kr
Extra 190 liters kärl för restavfall	10 ggr/år	981 kr
Extra 190 liters kärl för restavfall, + skollov	14 ggr/år	1 228 kr
Dispensabonnemang 190 liters restavfallskärl ¹	10 ggr/år	1 961 kr

¹ Dispensabonnemang kan endast tecknas efter beslut från tillsynsmyndigheten om att fastighetsägaren beviljats dispens från att sortera ut matavfall och förpackningar.

För fler än två fritidsbostäder finns möjlighet till gemensamhetslösning där bostäderna delar fyrfackskärl på 660 liter. Kärlen ska vid hämtning stå uppställda på gemensamt beslutad uppställningsplats.

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
4-fack (2x660)	Kärl 1: 10 ggr/år Kärl 2: 5 ggr/år	2 309 kr
4-fack (2x660) + skollov	Kärl 1: 14 ggr/år Kärl 2: 9 ggr/år	2 964 kr

Abonnemang för flerbostadshus och gemensamhetslösningar för en- och två bostadshus

Fastighetsinnehavare av fastighet för flerbostadshus eller med gemensamhetslösningar ska teckna abonnemang med ett eller flera par (kärl 1 och kärl 2) och extra 4-fackskärl utifrån behov. 370 eller 660 liters kärl med vardera fyra fack.

Kärl 1: Matavfall, restavfall, färgade glasförpackningar, tidningar

Kärl 2: Plastförpackningar, pappersförpackningar, metallförpackningar, ofärgade glasförpackningar

Standardabonnemanget innebär par av 4-fackskärl, kärl 1 töms en gång varannan vecka och kärl 2 töms en gång var fjärde vecka.

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
Standardabonnemang, 4-fack (2x370)	Kärl 1: 26 ggr/år Kärl 2: 13 ggr/år	2 034 kr
Standardabonnemang, 4-fack (2x660)	Kärl 1: 26 ggr/år Kärl 2: 13 ggr/år	3 539 kr

För flerbostadshus och gemensamhetslösningar med andra behov finns abonnemang för tätare hämtning eller extra kärl utöver standardabonnemangen. Hämtning varje vecka för kärl 1 och hämtning varannan vecka för kärl 2 medges efter särskild prövning, t.ex. vid brist av utrymme för kärl. Här utgår avgift per kärl.

Abonnemang	Tömningsintervall	Avgift
Tätare tömning 4-fack Kärl 1, (370)	52 ggr/år	3 788 kr
Tätare tömning 4-fack kärl 2, (370)	26 ggr/år	1 793 kr
Tätare tömning 4-fack kärl 1, (660)	52 ggr/år	6 707 kr
Tätare tömning 4-fack kärl 2, (660)	26 ggr/år	3 230 kr
Extra 4-fack kärl 2, (370)	13 ggr/år	936 kr
Extra 4-fack kärl 2, (660)	13 ggr/år	1 541 kr

Insamling av mat- och restavfall samt förpackningar och tidningar i enskilda kärl

Flerbostadshus och gemensamhetslösningar där det inte anses lämpligt med 4-fackskärl erbjuds separata kärl för matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar.

Hämtning utöver standardhämtning, tjänster försedda med (*), medges efter särskild prövning, t.ex. vid brist av utrymme för kärl.

I fall där förpackningar samlas in separat från rest- och/eller matavfall eller att utsortering inte innehåller samtliga fraktioner dubblas priset för förpacknings- och tidningsinsamling.

Behållare för förpackningar och tidningar

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
370 eller 660 liters kärl för pappersförpackningar	26 ggr/år	446 kr/kärl
370 eller 660 liters kärl för pappersförpackningar	52 ggr/år*	1 400 kr/kärl
370 eller 660 liters kärl för pappersförpackningar	104 ggr/år*	3 730 kr/kärl
370 eller 660 liters kärl för plastförpackningar	26 ggr/år	465 kr/kärl
370 eller 660 liters kärl för plastförpackningar	52 ggr/år*	1 1400 kr/kärl
370 eller 660 liters kärl för plastförpackningar	104 ggr/år*	3 730 kr/kärl
190 liters kärl för ofärgade glasförpackningar	13 ggr/år	233 kr/kärl
190 liters kärl för ofärgade glasförpackningar	26 ggr/år*	700 kr/kärl
190 liters kärl för färgade glasförpackningar	13 ggr/år	233 kr/kärl
190 liter kärl för färgade glasförpackningar	26 ggr/år*	700 kr/kärl

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
190, 240, eller 370 liters kär för metallförpackningar	13 ggr/år	233 kr/kär
190, 240, eller 370 liters kär för metallförpackningar	26 ggr/år*	700 kr/kär
190, 240, eller 370 liters kär för tidningar	13 ggr/år	700 kr/kär
190, 240, eller 370 liters kär för tidningar	26 ggr/år*	2 099 kr/kär
190, 240, eller 370 liters kär för tidningar	52 ggr/år*	5 597 kr/kär

Behållare för mat- och restavfall

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
660 liters kär för restavfall	104 ggr/år*	21 479 kr/kär
190 liters kär för restavfall	52 ggr/år	3 865 kr/kär
370 liters kär för restavfall	52 ggr/år	7 526 kr/kär
660 liters kär för restavfall	52 ggr/år	13 963 kr/kär
190 liters kär för restavfall	26 ggr/år	1 545 kr/kär
370 liters kär för restavfall	26 ggr/år	3 011 kr/kär
660 liters kär för restavfall	26 ggr/år	5 371 kr/kär
140 liters kär för matavfall	52 ggr/år	1 424 kr/kär
140 liters kär för matavfall	26 ggr/år	571 kr/kär

Abonnemang container flerbostadshus och gemensamhetslösningar för en- och tvåbostadshus

Container bekostas av fastighetsinnehavaren. Kommunen erbjuder via sin samlingsentreprenör uthyrning av containrar. Hyreskostnad för container uppgår till självkostnad enligt avtal mellan kommunen och entreprenören. Avgift för behandling av avfallet tillkommer.

Budad tömning av container utförs normalt inom 5 arbetsdagar från beställning. Vid utförande debiteras tömningsavgift samt behandlingsavgift. Utställning av container, hemtagning och flytt av container utförs inom fem arbetsdagar från beställning.

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
Container 4-10 m ³ , restavfall	52 ggr/år	33 339 kr/container
Container 4-10 m ³ , restavfall	26 ggr/år	16 695 kr/container
Container 4-10 m ³ , restavfall	Budas vid behov	883 kr/tillfälle och container
Om beställd extrahämtning inte har kunnat utföras på grund av orsak som fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren råder över debiteras bomkörningsavgift		883 kr/container

Avfallstyp	Avgift
Behandlingsavgift - restavfall	1 556 kr/ton
Hyra container	Enligt entreprenörens prislista enligt avtal

Avgifter för verksamheter

Grundavgift

Enligt miljöbalken, kapitel 15 § 20 ska kommunalt avfall hämtas av kommunen. Därför skall även verksamheter ha abonnemang för denna typ av avfall.

Verksamheter betalar per besök och behöver då ett returkort för att lämna avfall vid återvinningscentralen. Ansökan om återvinningskort görs till kommunen. Första kortet är kostnadsfritt därefter tas en extra avgift ut per kort. Förlorade kort debiteras med samma avgift. Den totala mängden avfall får inte överstiga 3 m³ för icke farligt avfall och 10 kg farligt avfall per besök. Farligt avfall utöver 10 kg per besök debiteras enligt självkostnad.

På återvinningscentralen får företagen lämna avfall under producentansvar så som glödlampor, lysrör, lågenergilampor och elskrot utan kostnad.

Kundgrupp	Avgift
Verksamheter per besök ÅVC	404 kr
Extra eller förlorat Returkort	119 kr

Rörlig avgift

Nivån på den rörliga avgiften avgörs av kundens val av behållare och hämtningsintervall. Priser i tabellerna gäller för kärl placerade vid uppställningsplats för hämtningsfordon. När hämtningsfordon inte kan köras in till hämtningsplats debiteras tillägg för dragavstånd enligt denna taxa.

Abonnemang fyrfackskärl för verksamheter

Abonnemang med fyrfackskärl för de sorterade avfallsfraktionerna matavfall, tidningar och förpackningar av plast, papper, färgat glas, ofärgat glas och metall samt restavfall, får tecknas om mängden avfall av respektive fraktion får plats i sådana kärl.

Grunduppsättningen är minst ett par (kärl 1 och kärl 2) och kan därefter kompletteras med fler kärl 1 eller kärl 2.

Hämtning varje vecka för kärl 1 och hämtning varannan vecka för kärl 2 medges efter särskild prövning, till exempel vid brist av utrymme för kärl.

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
4-fack (370 l), kärl 1	52 ggr/år	4 653 kr
4-fack (370 l), kärl 1	26 ggr/år	2 115 kr
4-fack (370 l), kärl 2	26 ggr/år	2 328 kr
4-fack (370 l), kärl 2	13 ggr/år	1 022 kr
4-fack (660 l), kärl 1	52 ggr/år	8 300 kr
4-fack (660 l), kärl 1	26 ggr/år	3 773 kr
4-fack (660 l), kärl 2	26 ggr/år	4 151 kr
4-fack (660 l), kärl 2	13 ggr/år	1 824 kr

Abonnemang restavfall och matavfall för verksamheter

Verksamheter erbjuds separata kärl för fraktionerna restavfall och matavfall.

- Förpackningar lämnas till producenternas insamlingssystem
- Returpapper lämnas på återvinningscentralen.
- Matavfallet sorteras ut i kärl avsett för insamling av matavfall

Hämtning varje vecka av matavfallskärl och restavfallkärl medges efter särskild prövning, till exempel vid brist av utrymme för kärl.

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
190 liters kärl för restavfall	52 ggr/år	4 831 kr/kärl
370 liters kärl för restavfall	52 ggr/år	9 408 kr/kärl
660 liters kärl för restavfall	52 ggr/år	16 781 kr/kärl
190 liters kärl för restavfall	26 ggr/år	1 932 kr/kärl
370 liters kärl för restavfall	26 ggr/år	3 763 kr/kärl
660 liters kärl för restavfall	26 ggr/år	6 712 kr/kärl
140 liters kärl för matavfall	52 ggr/år	1 779 kr/kärl
140 liters kärl för matavfall	26 ggr/år	711 kr/kärl

Abonnemang container verksamheter

Container bekostas av fastighetsinnehavaren. Kommunen erbjuder via sin samlingsentreprenör uthyrning av containrar. Hyreskostnad för container uppgår till självkostnad enligt avtal mellan kommunen och entreprenören. Avgift för behandling av avfallet tillkommer.

Budad tömning av container utförs normalt inom 5 arbetsdagar från beställning. Vid utförande debiteras tömningsavgift samt behandlingsavgift. Utställning av container, hemtagning och flytt av container utförs inom fem arbetsdagar från beställning.

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
Container 4-10 m ³ , restavfall	52 ggr/år	41 732 kr/container
Container 4-10 m ³ , restavfall	26 ggr/år	20 866 kr/container

Behållare	Tömningsintervall	Avgift
Container 4-10 m ³ , restavfall	Budas vid behov	1 103 kr/tillfälle och behållare
Om beställd extrahämtning inte har kunnat utföras på grund av orsak som fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren råder över debiteras bomkörningsavgift		1 103 kr/container eller behållare

Avfallstyp	Avgift
Behandlingsavgift - restavfall	1 943 kr/ton
Hyra container	Enligt entreprenörens prislista enligt avtal

Tilläggstjänster och särskilda avgifter

Extra hämtning av avfall i kärl eller säck vid enstaka tillfällen

Fastighetsinnehavare kan beställa extrahämtning av avfall vid enstaka tillfällen om större mängder avfall än vad som får plats i avfallskärlet uppstår på fastigheten. Extra tömning av kärl utförs utanför ordinarie hämtningstillfälle inom 2 arbetsdagar från beställning. Tjänsten extra säck är avsedd vid särskilda tillfällen, vid upprepad användning av tjänsten gäller regler för överfullt kärl och skyldigheten att anpassa kärvolym eller hämtningsintervall efter behovet.

Tjänst	Avgift
Extra hämtning som utförs inom 2 arbetsdagar – Matavfallskärl 140 liter	431 kr/kärl
Extra hämtning som utförs inom 2 arbetsdagar – Restavfallskärl 190 liter	431 kr/kärl
Extra hämtning som utförs inom 2 arbetsdagar – Restavfallskärl 370 liter	431 kr/kärl
Extra hämtning som utförs inom 2 arbetsdagar – Restavfallskärl 660 liter	431 kr/kärl
Om beställd extrahämtning inte har kunnat utföras på	119 kr/tillfälle

Tjänst	Avgift
grund av orsak som fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren råder över debiteras bomkörningsavgift	
Extra säck restavfall i samband med ordinarie eller budad hämtning av avfall. Säcken får väga maximalt 15 kg och vara väl tillsluten.	119 kr/säck

Avståndstillägg och placeringstillägg för kärl

Kärl ska normalt placeras vid uppställningsplats för hämtningsfordon. När hämtningsfordon inte kan köras intill kärl som ska tömmas, debiteras avståndstillägg enligt tabellen nedan. Önskas annan hämtning ska anmälan med uppgift om uppmätt avstånd göras till kommunen.

Tillägg	Avgift
Tillägg för dragavstånd debiteras för avstånd längre än 5 meter men mindre än 15 meter.	20 kr/tillfälle och kärl
Tillägg för dragavstånd debiteras för avstånd längre än 15 meter men mindre än 50 meter.	32 kr/tillfälle och kärl
Placeringstillägg	62 kr/tillfälle och kärl

Byte av kärl, insatssäckar för matavfall och felsorteringsavgifter

Tjänst	Avgift
Byte av avfallskärl – Vid byte av kärlstorlek utgår avgift per kärl och tillfälle. Vid byte av kärl i samband med ägarbyte utgår ingen avgift. Vid hantering av en uppsättning kärl 1 och kärl 2 räknas dessa som ett kärl.	567 kr/kärl
Byte av kärl – Vid uppehåll i hämtning (gäller borttagning och utställning av kärl) utgår avgift per kärl och tillfälle.	567 kr/kärl
Felsorteringsavgift 4-fackskärl, mat- och restavfallskärl, container eller bottentömmande behållare. Gäller även vid urtagen insats på 4-fackskärl.	215 kr/behållare
Innersäck i matavfallskärl - Innersäck av papper i kärl/fack för matavfall, 52 stycken insatssäckar.	367 kr/kärl
Innersäck i matavfallskärl - Innersäck av papper i kärl/fack för matavfall, 26 stycken insatssäckar.	184 kr/kärl

Grovavfall

Grovavfall kan hämtas vid tomtgräns hos småhus och fritidshus under förutsättning att kraven i kommunens föreskrifter för avfallshantering är uppfyllda. Hämtning av grovavfall beställs hos kundtjänst senast en vecka i förväg. Hämtningen omfattar tre (3) kollin vid ett tillfälle. Möjlighet finns att lämna upp till 7 extra kollin mot en avgift för varje extra kolli.

Tjänst	Avgift
Budad hämtning, 1-3 kollin	603 kr/tillfälle
Budad hämtning, kyl eller frys, 1-3 kollin	603 kr/tillfälle
Tillkommande kolli, 1-7 stycken	151 kr/kolli

Fastighetsnära insamling av trädgårdsavfall

En del i ansvaret för kommunalt avfall är att kommunen ska kunna erbjuda fastighetsnära insamling av avfallet om fastighetsägaren begär det. Svenljunga kommun erbjuder fastighetsägare att lämna trädgårdsavfall under kommunalt ansvar fritt vid kommunens återvinningscentral eller vid någon av kommunens återvinningsstationer för trädgårdsavfall. Utöver detta kan fastighetsägaren få sitt trädgårdsavfall under kommunalt ansvar hämtat vid sin fastighet mot tilläggsavgift enligt nedan. Kommunen tillhandahåller storsäckar som ingår i hämtningskostnaden.

Tjänst	Avgift
Hämtning av komposterbart trädgårdsavfall i storsäck som tillhandahålls av kommunen.	2 173 kr per storsäck, hämningsplats* och tillfälle
Behandlingsavgift för komposterbart trädgårdsavfall som hämtas i storsäck	428 kr/ton
Hämtning av ris och grenar som hämtas med kranbil	1 715 kr per hämtningsplats* och tillfälle.
Behandlingsavgift ris och genar	539 kr/ton
Hämtning av stubbar	2 173 kr per hämtställe och tillfälle
Behandlingsavgift stubbar	714 kr/ton

**Med hämtningsplats av ses en plats där kranbilen inte behöver flyttas under lastningen. Flyttas lastbilen på grund av kranens räckvidd så räknas det som en ny hämtningsplats.*

Bygg- och rivningsavfall från icke yrkesmässig verksamhet

Miljöbalkens 15 kapitel 20 § reglerar ett kommunalt ansvar för bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet. Det innebär att kommunen har en skyldighet att samla in och återvinna bygg- och rivningsavfall som uppstår när privatpersoner själva utför bygg- och rivningsarbeten på sina egna fastigheter. Insamling kan ske på kommunens återvinningscentral, där samma regler gäller som för annat grovavfall, eller genom fastighetsnära insamling där bygg- och rivningsavfallet hämtas vid fastigheten av kommunens entreprenör.

Fastighetsnära hämtning av bygg- och rivningsavfall

Beställaren bokar hos entreprenören som är innehavare av kommunens tjänstekoncession, entreprenören utför enligt överenskommelse och fakturerar beställaren. Avgifterna är de maximala avgifterna som får tas ut för tjänsten och består av en utställningsavgift, tömning/hemtagningsavgift samt hyra av behållare. Behandlingsavgift tillkommer i enlighet med vad som gäller för respektive avfallstyp. Tjänsterna utförs normalt inom tre arbetsdagar.

Tjänst	Maximal avgift
Utställning av container	1 109 kr/tillfälle och container
Tömning eller hemtagning av liftdumpercontainer 10-16 m ³	1 615 kr/tillfälle och container
Tömning eller hemtagning av lastväxlarflak 18-35 m ³	2 153 kr/tillfälle och container
Hyra per dygn för liftdumpercontainer	14 kr/dygn
Hyra per dygn för lastväxlarflak	34 kr/dygn
Hyra per månad för liftdumpercontainer	349 kr/månad
Hyra per månad för lastväxlarflak	883 kr/månad
Utställning av kärl (190-660 liter) 1 till 4 stycken per tillfälle	1 211 kr/container och tillfälle
Tömning eller hemtagning av kärl	2 153 kr/container och tillfälle
Hyra per dygn och kärl	14 kr/dygn

Tjänst	Maximal avgift
Hyra per månad och kärl	349 kr/månad
Behandlingsavgift returträ*	323 kr/ton
Behandlingsavgift tryckimpregnerat trä*	1 400 kr/ton
Behandlingskostnad tegel, sten, betong*	376 kr/ton
Behandlingsavgift plast*	1 185 kr/ton
Behandlingsavgift gips*	915 kr/ton
Behandlingsavgift metall*	0 kr/ton
Behandlingsavgift deponirest*	1 356 kr/ton
Behandlingsavgift ej sorterat	1 722 kr/ton
Behandlingsavgift asbestavfall*	1 356 kr/ton

* Vid felsortering kan avfallet komma att klassas om som ej sorterat.

Avgift för hämtning av flytande avfall och filtermaterial

Slamsugning

BDT, trekammarbrunn, sluten tank och minireningsverk

Vanligtvis sker slamsugning av enskilda avlopp årligen enligt fasta intervall. Fastighetsägare har rätt att mot avgift beställa extra tömning, vid beställning innebär dag förbeställning före klockan 12.00 innebär dag 1, dag förbeställning efter klockan 12.00 innebär dag 0). Vid behov av akuta slamsugningar gäller att beställning måndag - torsdag, 8.00-16.00, utföres inom 24 timmar. Beställning fredag 8.00-12.00 utföres måndag före klockan 12.00.

Akuttömning som beställs och utförs utanför kontorstid (fredag klockan 12.00 - måndag klockan 7:59 eller helgdagar och aftnar) beställs av fastighetsägaren direkt hos Entreprenören. Entreprenören ska informera fastighetsägaren om kostnaderna för det akuta utförandet. Kan inte den kontrakterade entreprenören utföra den akuta tömningen har fastighetsägaren rätt att kontakta en annan entreprenör för att utföra tömningen.

Önskar fastighetsinnehavaren hjälp med demontering av fastrostade manluckor, framgrävning eller annat inför slamsugning ingår inte det i den kommunala renhållningsskyldigheten. Ersättning för dessa tjänster regleras genom överenskommelse mellan fastighetsinnehavaren och entreprenören utan kommunens medverkan.

Enskilda avlopp som återfyllas med vatten efter tömningen eller om det utförs spolarbeten i samband med slamsugning ingår inte i den kommunala renhållningsskyldigheten. Ersättning för dessa tjänster regleras genom överenskommelse mellan fastighetsinnehavaren och entreprenören utan kommunens medverkan.

Vid utförandet av slamsugning ingår slangdragning upp till 40 meter i tömningsavgiften. Därefter debiteras extra slanglängd per på börjad 10 meter.

Tjänst	Avgift
Planerad slamsugning med fast intervall av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk	1 236 kr/anläggning och tillfälle
Enstaka slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk inom 5 arbetsdagar	2 001 kr/anläggning och tillfälle
Enstaka slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk inom 3 arbetsdagar	2 170 kr/anläggning och tillfälle
Enstaka slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk inom 3 arbetsdagar, tidsbokad	2 341 kr/anläggning och tillfälle
Akut slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk inom 24 timmar, 0,1-4 m ³	2 682 kr/anläggning och tillfälle
Akut slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk inom 24 timmar, 0,1-4 m ³ , tidsbokad	3 194 kr/anläggning och tillfälle
Akut slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk med utförande före kl 16.00 om beställning skett före kl 12.00	4 218 kr/anläggning och tillfälle
Tillkommande volym utöver 4 m ³ vid slamsugning av BDT, trekammarbrunn, sluten tank eller minireningsverk.	347 kr/m ³

Mobila toaletter

Fastighetsinnehavare ska beställa tömning av mobila toaletter vid behov. Tömning utförs inom fem vardagar från beställning eller efter beställning av akut tömning inom 24 timmar. Slangdragning upp till 40 meter ingår i tömningsavgiften. Avgift för efterföljande behållare tillämpas endast under förutsättning att tömningsfordonet inte behöver förflyttas för att utföra tömningen. Efter förflyttningen av tömningsfordonet räknas avgiften på nytt från första behållaren.

Mobila toaletter kan behöva återfyllas med vatten samt sanitetstablett/-vätska efter tömningen, återfyllning som utförs i samband med tömningen ingår inte i det kommunala renhållningsansvaret. Dessa tjänster regleras genom överenskommelse mellan kommunens entreprenör och fastighetsinnehavare utan kommunens medverkan.

Tjänst	Avgift
Enstaka slamsugning av mobil toalett, avgift per slamsugning av första behållaren.	683 kr/behållare
Akut slamsugning av mobil toalett, avgift per första behållare	2 551 kr/behållare
Slamsugning av mobil toalett, avgift per efterföljande behållare på samma uppställningsplats för hämtningsfordon.	136 kr/behållare

Fettavskiljare och matavfall i tank

Fettavskiljare slamsugs enligt de intervall som föreskrivs i kommunens av kommunens föreskrifter för avfallshantering. Fettavskiljare kan behöva återfyllas med vatten efter tömningen för att fungera men återfyllning eller spolning som utförs i samband med tömningen ingår inte i den kommunala renhållningsskyldigheten. Återfyllning eller spolning regleras mellan entreprenör och fastighetsinnehavare utan kommunens medverkan. Slangdragning upp till 20 meter ingår.

Tjänst	Avgift
Planerad slamsugning med fast intervall av fettavskiljare, 0,1-4 m ³	2 536 kr/anläggning och tillfälle
Enstaka slamsugning av fettavskiljare, 0,1-4 m ³	3 537 kr/anläggning och tillfälle
Tillkommande volym utöver 4 m ³ vid tömning av fettavskiljare	1 023 kr/m ³
Planerad slamsugning med fast intervall av tank för matavfall från avfallskvarn.	2 170 kr/anläggning och tillfälle
Tillkommande volym utöver 4 m ³ vid tömning av tank för matavfall från avfallskvarn.	683 kr/m ³

Filter från fosforfällor

Fastighetsinnehavare ska beställa enstaka hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor. Hämtning utförs inom 5 dagar från beställning. Filtermaterial ska placeras inom 10 meter från uppställningsplats för krantömmandefordon om storsäck som väger upp till 500 kg ska hämtas. Storsäck med fosformaterial som överstiger 500 kg men inte mer än 1000 kg ska placeras inom 5 meter från uppställningsplats för krantömmandefordon.

Vid behov av påfyllning av nytt filtermaterial kan det samordnas med tömningen. Ersättning för dessa tjänster regleras genom överenskommelse mellan fastighetsinnehavaren och entreprenören utan kommunens medverkan.

Tjänst	Avgift
Krantömmande fordon för hämtning av fosforfilter	1 092 kr/anläggning och tillfälle

Tilläggstjänster

Tjänst	Avgift
Bomkörning	683 kr/tillfälle och anläggning
Om hinder ej åtgärdats till nästkommande tömning debiteras en extra framkomlighetsavgift	500 kr
Extra slang > 40 m	683 kr/påbörjad 10 m
Tillägg vid tömning som av arbetsmiljöskäl kräver dubbelbemannad bil t.ex. svåra markförhållanden, tunga lock	683 kr/anläggning

Latrin

Abonnenten beställer i förväg det antal latrinkärl man tror sig förbruka under det kommande året. Samtliga beställda latrinbehållare levereras vid ett tillfälle. Hämtning sker en gång per månad under perioden maj – september vilket meddelas av kommunen. Inför månadshämtningen får kunden anmäla till avfallenhetens kundtjänst om den behöver fåt hämtning utförd vid månadens hämtning. Vid behov kan kunden beställa en extra hämtning, då utgår en extra avgift för detta. Behållaren placeras på samma plats som abonnentens sopkärl vid hämtningsdag för latrin

Avgiften inkluderar kärl-, utkörnings-, hämtnings och behandlingsavgift.

Tjänst	Avgift
Kärl 15 liter (minsta antal 5 stycken vid beställning)	764 kr/st
Extra hämtning utöver ordinarie körtur	640 kr/hämtning

Abonnents åliggande

Det åligger fastighetsägare (abbonent) att efterfölja de regler om avfallshantering som finns i Renhållningsordningen för Svenljunga kommun.