

**Plats och tid** Måndag 3 juni 2019 klockan 14.00–18.30 Svenljungasalen, kommunhuset  
Mötet ajourneras mellan 15.30–15.45. och 18.00–18.15.

**Beslutande**  
**Ledamöter** Stefan Carlsson (S), ordförande  
Johan Björkman (M)  
Jarl Bill (LPo)  
Fredrik Skott (KD), ej beslutsrundan  
Eva Johansson (C)  
Petra Ojala (C)  
Patrik Thorén (SD)

**Tjänstgörande ersättare** Lars-Göran Rudin (L) ersätter Dan Franzén (S)  
Alain Waern (LPo) ersätter Monica Björnell (LPo)  
Marcus Bylander (C) ersätter Fredrik Skott (KD) under beslutsrundan

**Övriga närvarande**

**Ersättare** Kjell Persson (M,) fram till § 107  
Per-Olof Ekelund (M)  
Marcus Bylander (C)  
Marianne Josefsson (MP)  
Christer Schönander (SD)

**Justering**  
**Justerare** Johan Björkman (M)  
**Plats och tid** Kommunstyrelseförvaltningen den 5 juni 2019  
**Paragrafer** § 95-110

**Underskrifter**  
**Sekreterare**

.....  
Alfred Gotemark

**Ordförande**

.....  
Stefan Carlsson

**Justerare**

.....  
Johan Björkman

---

**Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

**Protokoll från sammanträde:** Kommunstyrelsen 2019-06-03 § 95-110

**Protokollet justerades:** 2019-06-05

**Tillkännagivandet publiceras:** 2019-06-05

**Publiceringen av tillkännagivandet upphör:** 2019-06-19

**Förvaring av protokollet:** Kommunstyrelseförvaltningen

**Underskrift** .....

---

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
§ 95 Godkännande av dagordning.....	3
§ 96 Information: utställning av Översiktsplan.....	4
§ 97 Säkerhetsskyddschef.....	6
§ 98 Lokal för utveckling av arbetsmarknadsenhetens verksamhet.....	8
§ 99 Barn- och utbildningsförvaltningens budget.....	10
§ 100 Policy för upphandling och inköp.....	11
§ 101 Återremiss: Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter.....	13
§ 102 Åskande av medel för fortsatt utveckling av Hypergene.....	15
§ 103 Begäran om utökning av investeringsbudget för fortsatt utveckling av Hypergene.....	16
§ 104 Investeringsbudget VP 20-22.....	18
§ 105 Delårsrapport 2019-04-30.....	19
§ 106 Svar på revisionsrapport från PWC och revisorerna.....	21
§ 107 Miljö-KS 2019-06-03.....	22
§ 108 Information från kommunstyrelsens ordförande – informella uppsiktsplikten.....	23
§ 109 Redovisning av delegationsbeslut.....	24
§ 110 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden.....	26

## § 95 Godkännande av dagordning

### Beslut

Dagordningen godkänns med följande ändringar:

- : Punkten Hyresavtal mellan ridklubben och kommunen utgår
- : Punkten återremiss: Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter tillkommer

## § 96

### Information: utställning av Översiktsplan

Diarienummer: KSF-2015-41

## Beslut

Lägga informationen till handlingarna

## Sammanfattning

Kommunens kommuntäckande översiktsplan är antagen 1994 och har aktualiserats 2003. I den senaste aktualiseringsprövningen från 2017 är översiktsplanen bedömd som inaktuell. Samrådshandlingen för den nya översiktsplanen har en planeringshorisont fram till år 2035. Förslag till översiktsplan fokuserar på att redovisa områden för nya områden för bostäder och verksamheter, samt utveckling och hänsyn av natur- och kulturmiljövården. Förslag på landsbygdsutvecklingsområden i strandnära lägen redovisas i översiktsplanen. Planen innehåller även riktlinjer som ska beaktas i samband med detaljplanering, bygglov och tillståndsgivande. Översiktsplanen tar också ställning till de riksintressen som finns i Svenljunga kommun.

Efter samrådet har föreslagna revideringar genomförts (läs mer i samrådsredogörelse), och därför finner förvaltningen det lämpligt att ställa ut förslaget. För att komma vidare i arbetet fram till en antagen översiktsplan ska kommunen ställa ut förslaget för yttranden från statliga instanser, grannkommuner, medborgare, föreningar och näringsliv för att få en bred förankring av översiktsplanen.

Utställningen föreslås ske under tre månaders tid på grund av tiden på året. Efter utställningen ska alla synpunkter behandlas och besvaras innan översiktsplanen kan antas.

Planerad miljökonekvensbeskrivning inte har hunnit färdigställas och därför skjuts utställning av översiktsplanen upp.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Julia Lindahl, samhällsstrateg

---

## Beslutsunderlag

Förslag till kommuntäckande översiktsplan

Samrådsredogörelse Översiktsplan

Samrådsredogörelse Naturvårdsplan

Miljökonsekvensbeskrivning

Tjänsteutlåtande 2019-05-09

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll, 2019-05-20, § 86

## Beslut expedieras till

Samhällsstrateg, Julia Lindahl

## § 97 Säkerhetsskyddschef

Diarienummer: KSF-2019-119-102

### Beslut

Till säkerhetsskyddschef utses kanslichef Tomas Klug.

Till ersättare för säkerhetsskyddschefen utses säkerhetssamordnare Kerstin Johansson.

### Sammanfattning

Enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) ska den kommunala verksamheten ha det säkerhetsskydd som behövs med hänsyn till verksamhetens art, omfattning och övriga omständigheter. En närmare precisering av vad som ska göras och hur uppgifterna ska hanteras regleras i Säkerhetsskyddsförordningen (2018:658).

Enligt 6 § säkerhetsskyddsförordningen (2 §) ska det finnas en säkerhetsskyddschef med ersättare och vid behov biträdande säkerhetsskyddschef, om det inte anses obehövligt. Verksamheten i Svenljunga kommun är inte av den omfattningen att det behövs en biträdande chef. Däremot bör en säkerhetsskyddschef och en ersättare utses, med uppgift att utöva kontrollen över säkerhetsskyddet i Svenljunga kommun och i de helägda kommunala bolagen.

Säkerhetsskyddschefen ansvarar för att det i kommunen och de kommunala bolagen med lämpligt intervall genomförs en säkerhetsanalys. Resultatet av analysen ska dokumenteras i en säkerhetsskyddsplan, som visar vilka uppgifter som eventuellt ska hemlighållas och vilka anläggningar som kräver ett särskilt säkerhetsskydd. Anställda i kommunen som handlägger eller kommer i kontakt med uppgifter som är sekretessbelagda inom totalförsvaret ska säkerhetsprövas, registerkontrolleras och placeras in i säkerhetsklasser.

Likaså ska uppgifter som berör internt säkerhetsarbete och andra säkerhetsfrågor, som till exempel risk- och sårbarhetsanalyser kopplade till Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap också omfattas av säkerhetsskyddsplanen.

### Ekonomi

Inga kostnader förenas med beslutet om Säkerhetsskyddschef

### Föredragande

Ärendet föredrogs av Tomas Klug, kanslichef

---

## Beslutsunderlag

Säkerhetsskyddslagen (2018:585)

Säkerhetsskyddsförordningen (2018:658)

Tjänsteutlåtande 2019-05-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 91

## Beslutet expedieras till

Kanslichef, Tomas Klug

Säkerhetssamordnare, Kerstin Johansson

## § 98

# Lokal för utveckling av arbetsmarknadsenhetens verksamhet

Diarienummer: KSF-2019-113-252

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avsätta investeringsmedel på 4,5 miljoner kronor för att möjliggöra åt Svenljunga verksamhetslokaler AB att tillhandahålla lämplig lokal för att utveckla arbetsmarknadsenhetens verksamhet.

### Sammanfattning

För att utveckla Arbetsmarknadsenhetens verksamhet föreslås ett förvärvande av en fastighet. Arbetsmarknadsenheten bedriver verksamheten Våra ungdomar vår miljö vilka hämtar och demonterar skrotbilar i kommunen. Verksamheten är i behov av mer ändamålsenliga lokaler.

Arbetsmarknadsenheten har under en längre tid vårdat kommunens fordonsflotta i SÄRF:s lokaler. Denna möjlighet har upphört. Arbetsmarknadsenheten söker därför möjlighet att kunna bedriva verksamheten under nya former. Förvärvande av ovanstående lokal möjliggör fortsatt verksamhet.

Från och med 2019-04-01 gäller den kommungemensamma ansvarsfördelningen kring våra fordon. Fordonen vi har är nödvändiga arbetsredskap och används mer eller mindre regelbundet av verksamheterna inom samtliga förvaltningar. För att vårt arbete med dessa redskap ska fungera på bästa möjliga sätt och vara effektivt har vi förtydligat ansvarsfördelningen.

AME ser möjlighet att kunna sysselsätta 5-8 deltagare med meningsfulla arbetsuppgifter.

Detta gör att deltagare blir mer medvetna om hur ett riktigt arbete på en biltvätt, vilket gör att de kan få referenser för att komma vidare i sin utveckling mot egen försörjning på privata näringslivet. AME ser också att man kan göra arbetsförmågebedömningar på dessa personer då verksamheten har liknande återkommande arbetsuppgifter som stärker uthålligheten för att bygga personers aktivitetsförmåga inför arbetslivet.



---

## Beslutsunderlag

Bilaga bilvård

Situationsplan

Tjänsteutlåtande 2019-04-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 92

## **Beslutet expedieras till**

Kommunfullmäktige

## § 99

### Barn- och utbildningsförvaltningens budget

Diarienummer: KSF-2019-057-040

#### **Beslut**

Lägga informationen till handlingarna

#### **Sammanfattning**

Fullmäktige beslutande 2019-05-27, § 110 att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsens möte den 3 juni att inkomma med förslag på åtgärder, inklusive konsekvensbeskrivning för att få budget i balans. Förvaltningen har upprättat en konsekvensanalys som presenteras på mötet.

#### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2019-05-27, § 110  
Konsekvensanalys 2019-05-27

#### Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef

#### **Beslut expedieras till**

Barn och utbildningsförvaltningen

## § 100

# Policy för upphandling och inköp

Diarienummer: KSF-2019-115-050

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar:

Anta förslag till policy för upphandling och inköp.

Redaktionell ändring: Under rubriken affärsmässighet stryka "dock får".

Upphäva tidigare policy, benämnd Inköspolicy antagen 12 april 2010, § 32.

### Sammanfattning

Nuvarande policy för upphandling och inköp, benämnd Inköspolicy, behöver revideras. Upphandlingslagstiftningen har förändrats och därmed också hur kommunen arbetar med upphandlingar.

Syftet med policyn är att säkerställa att kommunens verksamheter alltid har en optimal försörjning som motsvarar behov, mål och krav. Den ska ge ett gemensamt förhållningssätt i upphandlingsfrågor och säkerställa att varor och tjänster köps in på ett korrekt sätt med rätt kvalitet till rimlig kostnad inom ramen för gällande lagstiftning.

Upphandling ska präglas av ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet samt av ett totalkostnadstänkande där samtliga kostnader beaktas som är förenliga med köpet av varan/tjänsten.

Upphandling ska samordnas inom kommunens verksamheter. Samordning kan också ske med andra huvudmän om det ger ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet.

### Ekonomi

Hur vi genomför upphandlingar påverkar ekonomin på olika sätt. Den nya policyn bedöms i nuläget inte ha någon fördyrande effekt jämfört med tidigare policy.

### Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef

---

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-05-06

Förslag till Policy för upphandling och inköp

Miljöpolicy

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 87

## Förslag till beslut på sammanträdet

Eva Johansson (C): Redaktionell ändring: Under rubriken affärsmässighet stryka "dock får".

## Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla arbetsutskottets förslag med Eva Johanssons (C) redaktionella ändringen och finner bifall för detta

## Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

## § 101

# Återremiss: Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter

Diarienummer: SBN-2019-456-406

## Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta taxan enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Särskilt peka på möjligheten till nedsättning av avgiften om den faktiska tidsåtgången blir lägre än den tiden den fasta taxan anger.

## Sammanfattning

Kommunfullmäktige har återremitterat taxan till nämnden med uppmaningen att se över taxan så att den blir mindre ekonomiskt betungande, i synnerhet för våra minsta försäljningsställen. Alternativt genom differentiering, alternativt en generellt lägre taxa. Målet ska vara att genom effektiviserade rutiner uppnå en självkostnad, samt en Anpassning till närliggande kommuner. (Jämför Tranemo/Gislaved).

Översyn av de fasta avgifterna görs löpande, dels vid behovsutredningen dels vid revision av länsstyrelsen, för att se så att de stämmer med nedlagd tid i ärendena. Eftersom handläggningen av de nya tobakstillstånden kommer att likna den handläggning man har av serveringstillstånd har förvaltningen utgått från det och räknat ut handläggningstiden Utifrån vad olika moment tar i tid.

Förslaget till taxa beräknas täcka de kostnader nämnden har för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter. En sänkning av taxan skulle innebära en viss skattefinansiering av verksamheten.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Pier Andersson, miljö- och byggchef och Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef

## Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskotts protokoll 2019-05-28

---

## Förslag till beslut på sammanträdet

Eva Johansson (C): Tillägg i beslutet: Särskilt peka på möjligheten till nedsättning av avgiften om den faktiska tidsåtgången blir lägre än den tiden fasta taxan anger.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla samhällsbyggnadsnämndens förslag med Eva Johanssons (C) tillägg och finner bifall för detta

## Beslut expedieras till

Kommunfullmäktige  
Samhällsbyggnadsnämnden

## § 102

# Äskande av medel för fortsatt utveckling av Hypergene

Diarienummer: KSF-2019-118-040

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 50 000kr ur Kommunstyrelsen oförutsett under 2019.

Kommunstyrelsen beslutar att frågan om finansiering för 2020 och framåt hänskjuts till budgetberedningen inför verksamhetsplan 2020-2022.

## Sammanfattning

Under våren 2017 startade arbetet med att implementera verktyget Hypergene för förbättrad mål- och resultatuppföljning. Det föregicks av ett omfattande arbete för att skapa en gemensam modell för mål- och resultatrapportering som är tydligare, mindre personknuten samt synliggör styrkor och svagheter på ett bättre sätt.

Allt eftersom fler moduler kopplats på och fler användare tillkommit (fler användningsområden) har också licenskostnaderna ökat, vilket gjort att avsatta driftspengar inte räcker till annat än just licenskostnader.

Samtidigt finns behov av fortsatt fortbildning, anpassning och utveckling för att systemet ska passa våra behov.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef

## Ekonomi

På årsbasis uppgår behovet till 100 000 kr. För resterande delen av 2019 äskas 50 000 kr.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-05-13

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 88

## Beslutet expedieras till

Ekonomienheten

## § 103

# Begäran om utökning av investeringsbudget för fortsatt utveckling av Hypergene

Diarienummer: KSF-2019-118-040

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 500 000 kr ur Kommunstyrelsen oförutsett investeringar under 2019.

Kommunstyrelsen beslutar att frågan om finansiering av kapitalkostnaderna för 2020 och framåt hänskjuts till budgetberedningen inför verksamhetsplan 2020-2022.

## Sammanfattning

Under våren 2017 startade arbetet med att implementera verktyget Hypergene för förbättrad mål- och resultatuppföljning. Det föregicks av ett omfattande arbete för att skapa en gemensam modell för mål- och resultatrapportering som är tydligare, mindre personknuten samt synliggör styrkor och svagheter på ett bättre sätt.

Ursprungligen avsattes 1,5 mkr för införande av Hypergenes plattform och modulerna Verksamhetsplan (målstyrningen), Ekonomi, Personal, Budget & prognos, Skola och Hemtjänst. Några av modulerna är inte slutbetalda och Hemtjänst har nyligen startats upp. Budget avsattes endast för ett standardinförande av samtliga moduler. Ingen av modulerna har sedermera installerats som standard, vilket har varit fördyrande. Som i de flesta systeminstallationer gör man en uppsättning, testar och sen gör en annan uppsättning. Ibland tvingas man också avvika från en standard för att få ett mervärde. Ett tillägg har beställts avseende personalbudgetering (ett komplement till Budget & prognos bas). I denna del görs en integration med lönesystemet, där all nödvändig information hämtas avseende de anställda för att kunna göra en bra och korrekt budget. Personalkostnaderna är den absolut högsta kostnaden i vår verksamhet, det är mycket viktigt att ha kontroll över den. Tillägget hjälper oss med just detta.



Status för investeringsprojektet:

<b>Ännu ej fakturerat, Investering</b>	<b>kr</b>
Budget & Prognos Bas, 50%	117 500
Personalmodulen, 10%	25 000
Skola Bas, 10%	26 700
SOC Hemtjänst	230 000
B&P Personalbudget, 50%	85 000
Tillkommande kostnader	100 000
<b>TOTALT</b>	<b>584 200</b>
Återstående budget, ca	-100 000
<b>Äskande om medel</b>	<b>500 000</b>

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef

## Ekonomi

En utökad investering med 500 000 kr innebär en ökad årlig kapitalkostnad med 85 000 kr och belastar därmed resultatet. I dagsläget är det oklart om hur stor effekten blir på 2019, därför görs inget äskande för 2019. Däremot behöver medel tillskjutas för 2020 och framåt.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-05-13

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 89

## Beslutet expedieras till

Ekonomienheten

## § 104

### Investeringsbudget VP 20-22

Diarienummer: KSF-2019-122-041

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna Investeringsbudget VP 20-22.

#### **Sammanfattning**

Förslag till investeringsbudget VP 20-22 har tagits fram av budgetberedningen.

#### **Föredragande**

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef

#### **Beslutsunderlag**

Investeringsbudget VP 20-22  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-05-20, § 90

#### **Beslut expedieras till**

Kommunfullmäktige

## § 105

### Delårsrapport 2019-04-30

Diarienummer: KSF-2019-123-041

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att besluta följande:

Godkänna delårsrapport 2019-04-30 för Svenljunga kommun samt socialnämndens förslag till reviderad detaljbudget för 2019.

Ge barn- och utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag till nästa kommunstyrelse den 26 augusti att inkomma med förslag på åtgärder inklusive konsekvensbeskrivning för att få budget i balans.

Ge övriga förvaltningar i uppdrag att vidta en återhållsamhet för att kommunen som helhet ska kunna uppnå det finansiella resultatmålet.

### Sammanfattning

Svenljunga kommun har sammanställt delårsrapport per 2019-04-30.

Förvaltningscheferna och bolagens VD gör en bedömning av förväntat ekonomiskt resultat för 2019. Bedömningen görs utifrån senast beslutade budgetramar. Förvaltningarna visar avvikelser jämfört med budget med -6,1 mkr, vilket fördelar sig enligt följande:

Barn- och utbildningsförvaltningen	-4,2 mkr
Socialförvaltningen	+0,1 mkr
Samhällsbyggnadsförvaltningen	-1,7 mkr
Kommunstyrelsen	-0,4 mkr

Nämnderna har föredragit sina delårsrapporter den 21 maj. Totalt visar kommunen ett prognostiserat resultat med ett överskott på 3,1 mkr, vilket innebär en avvikelse gentemot budget med ca -3,3 mkr. Exklusive jämförelsestörande poster (reavinster från andra anläggningstillgångar än exploatering) uppgår resultatet till 2,8 mkr och budgetunderskottet till -3,6 mkr. Detta är inte förenligt med god ekonomisk hushållning. Kommunens finansiella mål avseende resultat är 1,0 % av skatter och generella statsbidrag. Detta blir 6,4 mkr för 2019 vilket innebär att prognosen i delårsrapporten avviker med 3,6 mkr från det finansiella målet. För att uppfylla det finansiella målet bör kommunfullmäktige ta beslut som säkerställer att målet uppfylls.

I övrigt visar delårsrapporten ett överskott med anledning av överskottsutdelning från Kommuninvest med 2,4 mkr och med 0,4 mkr avseende skatteintäkter och generella statsbidrag efter SKL's prognos från 2 maj. Därutöver har försäljning av exploateringsmark (sista tomterna i Sandsjön) under årets första tertial genererat reavinster motsvarande 0,7 tkr.

.....

Socialnämndens rapport innehåller förslag till revidering av detaljbudgeten för 2019. Förändringarna som har gjorts är en omfördelning av budget mellan olika verksamheter (anslagsbindningsområde) på grund av en omorganisation. Detta förändrar inte totalbudgeten för nämnden.

### Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef och Lena Lövgren, utvecklingsstrateg

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-05-21  
Delårsrapport för Svenljunga kommun 2019-04-30  
Kommunstyrelsens beslut, 2019-05-13 § 80  
Socialnämndens beslut, 2019-05-15 § 39 och § 41  
Barn- och utbildningsnämndens beslut, 2019-05-14 §29  
Samhällsbyggnadsnämndens beslut, 2019-05-14 § 45

## **Beslutet expedieras till**

Kommunfullmäktige

## § 106

# Svar på revisionsrapport från PwC och revisorerna

Diarienummer: KSF-2019-098-005

## Beslut

Lämna nedanstående svar till kommunens förtroendevalda revisorer

## Sammafattning

*Citat: "Efter genomförd granskning är PwCs samlade bedömning att Svenljunga kommuns IT-säkerhet är tillräcklig för att stödja verksamheten och ger tillräcklig intern kontroll. Dock finns det ett antal områden där de inte har tillräcklig nivå och IT- och informationssäkerhetsarbetet kan förstärkas för att säkerhetsställa en god intern kontroll"*  
Slut citat.

## Analys, svar och planerade åtgärder

Svenljunga kommun har haft gamla styrdokument som i och med att GDPR behövdes uppdateras. Revisionsrapporten poängterar just brist på uppdatering av styrdokument, samt att det skall finnas en mer sammanhållen text där IT- och informationssäkerheten är i centrum. Kommunfullmäktige har antagit en ny Informationssäkerhetspolicy efter att rapporten släpptes samt att det arbetas med ytterligare två styrdokument: Riktlinjer för informationssäkerhet samt Riktlinjer för Personuppgiftsbehandling. Dessa dokument kommer att styra upp arbetet mer och svara upp mot PwCs brister.

## Beslutsunderlag

Missiv Övergripande IT-säkerhet  
PwCs granskningsrapport  
Tjänsteutlåtande 2019-05-21

## Beslutet expedieras till

Förtroendevalda revisorer  
Digitaliseringschef, Christian Bonfré

## § 107 Miljö-KS 2019-06-03

### **Beslut**

Lägga informationen till handlingarna

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska två gången om året hålla ett "miljö-KS" där kommunens miljöarbete lyfts fram.

Kommunstyrelsen informerar om följande:

- : Agenda 2030
- : Kommunens åtaganden (kopplat till agenda 2030)
- : Förbättringsmöjligheter för kommunen
- : Samverkan mellan förvaltningarna
- : På gång lokalt och regionalt
- : Nytt politiskt organ för miljöfrågor

### **Föredragande**

Ärendet föredrogs av Tomas Klug, kanslichef och Pier Andersson, miljö- och byggchef

## § 108

### Information från kommunstyrelsens ordförande – informella uppsiktsplikten

#### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens ordförande, Stefan Carlsson (S) informerar om följande:

- : EM i skog i Svenljunga

## § 109

# Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KSF-2019-002-002

## Beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut som förtecknats i kommunstyrelsens protokoll 3 juni 2019

## Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, enskilda ledamöter och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning, antagen av kommunstyrelsen 29 januari 2018, § 7.

Besluten ska redovisas till kommunstyrelsen. Det innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Kommunstyrelsen kan emellertid återta lämnad beslutsdelegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

## Redovisningen av delegationsbeslut

### **Ekonomichef**

Delegationsbeslut: Upphandling fordonsfinansiering – finansiella finansieringen. Ekonomichef, Salman Chalhoub. Beslut fattat 2019-01-25. Delegationsbeslut 2003/2019.

Avropsanmälan: Resebyråttjänster 2018. Ekonomichef, Salman Chalhoub, Beslut fattat 2019-01-15. Delegationsbeslut 2006/2019.

Avropsanmälan: Postförmedlingstjänster 2017. Ekonomichef, Salman Chalhoub, Beslut fattat 2019-01-10. Delegationsbeslut 2007/2019.

Tilldelningsbeslut – Finansiell fordonleasing. Ekonomichef, Salman Chalhoub, Beslut fattat 2019-03-27. Delegationsbeslut 20010/2019.



---

### **Kanslichef**

Anställning: Folkhälsostateg. Kanslichef, Tomas Klug. Beslut fattat 2019-05-21.  
Delegationsbeslut 1006/2018.

Anställning: Projektledare för Puls för lärande. Kanslichef, Tomas Klug. Beslut fattat  
2019-05-21. Delegationsbeslut 1007/2018.

Anställning: Fordonssamordnare. Kanslichef, Tomas Klug. Beslut fattat 2019-05-21.  
Delegationsbeslut 1003/2018.

## **Beslut expedieras till**

Delegater

## § 110

### Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

#### **Beslut**

Lägga nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit till kommunstyrelsen till handlingarna.

#### **Sammanfattning**

Följande meddelanden har inkommit:

#### **Svenljunga Kommun Förvaltning AB**

Styrelseprotokoll 2019-05-02