

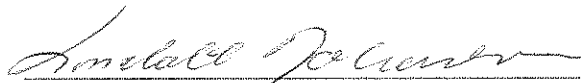


SVENLJUNGA
KOMMUN


Plats och tid	Onsdagen 30 maj 2018 kl. 15.00–17.00, Kommunhuset, Svenljungasalen Norr Ajournering: 16.00–16.15
Beslutande Ledamöter	Kerstin Göss Lindh (S), ordförande Kjell Persson (M), vice ordförande Birgitta Boo (S) Per Bornefalk (-) Anders Leijonhjelms (-) Eva Johansson (L) Susanne Lindström (SD) Barbro Johansson (C) Britt Marie Stensson (C)
Tjänstgörande ersättare	Lars Hedin (C) för Barbro Johansson (C) Peter Kobbe (L) för Britt-Marie Stensson (C)

Justering Justerande	Kjell Persson (M)
Plats och tid	Socialförvaltningen 30 maj 2018 kl. 18.00
Paragrafer	§§ 62-73

Underskrifter
Sekreterare


Liselott Johansson

Ordförande


Kerstin Göss Lindh

Justerande


Kjell Persson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2018-05-30 §§ 62-73
Anslagsdatum	2018-05-31
Datum för anslagets nedtagande	2018-06-23 (Tidigast efter 22 dagar från uppsättandet)
Protokollet finns på	Socialförvaltningen

Underskrift



Övriga närvarande
Ersättare

Lisbeth Jakobsson (S)
Mary-Ann Brimstedt (S)
Alain Waern (LBPO)
Maj-Britt Dahlén (-)
Anita Ottosson (C)
Yvette Nordström (M)
Anna Karin Örní (SD)

Tjänstemän

Liselott Johansson, nämndsekreterare
Sebastian Nydén, förvaltningschef
Helena Lundgren, verksamhetschef
Sandra Larewall, verksamhetschef
Jill Abré, ekonom
Camilla Emmoth, SAS
Carina Stavåsen MAS
Monica Dahlgren, systemansvarig
Maria Bengtsson, inköpsansvarig, § 64



.....

Innehållsförteckning

§ 62 Val av justerande och tid för justering	4
§ 63 Godkännande av dagordning samt tillägg av övriga frågor	5
§ 64 Svar på frågor om upphandling	6
§ 65 Ekonomisk uppföljning.....	7
§ 66 Instruktioner för personuppgiftsbehandling i socialförvaltningens verksamhetssystem.....	8
§ 67 Revidering av delegationsordningen, undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	10
§ 68 Delegationsförteckningar.....	11
§ 69 Information från förvaltningen.....	12
§ 70 Förvaltningsrättsdomar	13
§ 71 Inkomna meddelanden	14
§ 72 Övriga frågor	15
§ 73 Kontroll av delegationsbeslut och loggar	16





SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 62

Val av justerande och tid för justering

Socialnämnden beslutar

Kjell Person (M) utses att justera dagens protokoll.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 63

Godkännande av dagordning samt tillägg av övriga
frågor

Socialnämnden beslutar

Dagordningen godkänns med följande tillägg:

Anders Leijonhielm (-): Verksamhetslokaler

Birgitta Boo (S): Möjlighet att lägga till tema vid nämnder med få ärenden.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'K. L.' followed by a flourish.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 64

Svar på frågor om upphandling

Socialnämnden beslutar

Noterar och tackar för informationen.

Sammanfattning

Maria Bengtsson, inköpssamordnare i kommunen beskriver regelverk och ordning för upphandling. Speciellt besvaras frågor kring upphandling av bilar till förvaltningen.

Handwritten signature of the official.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 65 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer: SOF-2017-144-042

Socialnämnden beslutar

Godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Nämnden delges kompletterande ekonomisk redovisning till tidigare delårsrapport 4 månader. Prognosen har förbättrats något från tidigare redovisning.

Förvaltningens förslag till beslut är att godkänna redovisningen.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 66

Instruktioner för personuppgiftsbehandling i socialförvaltningens verksamhetssystem

Diarienummer: SOF-2018-41-784

Socialnämnden beslutar

Socialnämnden beslutar att ge personliga uppdrag för hantering av personuppgifter tilldelas kommunvägledarna i Svenljunga kommuns Kontaktcenter enligt följande från 2018-06-01 och tills vidare:

Sandra Brorsson 751014-5589,

- Skrivbehörighet gällande handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst i socialförvaltningens verksamhetssystem.
- Läsbehörighet gällande ekonomiskt bistånd i socialförvaltningens verksamhetssystem.

Jenny Bergsten 691005-8947

- Skrivbehörighet gällande handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst i socialförvaltningens verksamhetssystem.
- Läsbehörighet gällande ekonomiskt bistånd i socialförvaltningens verksamhetssystem.

Veronica Josefsson 700118-5540

- Skrivbehörighet gällande handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst i socialförvaltningens verksamhetssystem.
- Läsbehörighet gällande ekonomiskt bistånd i socialförvaltningens verksamhetssystem

Sammanfattning

Svenljunga kommun har under hösten 2017 startat upp ett Kontaktcenter. Med Kontaktcenter erbjuds medborgarna en snabbare väg in där fler kan få hjälp med fler ärenden och snabbare svar. De nuvarande tre anställda kommunvägledarna i Kontaktcenter är anställda under Kommunstyrelseförvaltningen.

Från den 1 juni 2018 kommer Kontaktcenter att ta över handläggning av färdtjänst samt kunna besvara frågor från medborgare om deras pågående ärenden inom socialförvaltningen. För att kunna göra detta måste kommunvägledarna ha tillgång till det verksamhetssystem som Socialförvaltningen använder sig av. Sekretess råder över förvaltningsgränserna därför ska personuppgiftsbehandlingar som kommunvägledarna gör åt Socialförvaltningen regleras där Socialnämnden ger personliga instruktioner till kommunvägledarna i Kontaktcenter

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 16 maj 2018. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2018-05-11
Arbetsutskottets protokoll 2018-05-16, § 1034

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

.....

Beslutet expedieras till

Kansliet

Beslutet lämnas för kännedom till

Kontaktcenter





SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 67

Revidering av delegationsordningen, undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal

Diarienummer: SOF-2018-16-003

Socialnämnden beslutar

Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till reviderad delegationsordning gällande undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal. Tidigare beslutad delegationsordning för socialnämnden upphävs.

Sammanfattning

Ett personuppgiftsbiträde är en extern person/organisation som behandlar personuppgifter åt den personuppgiftsansvarige, det vill säga kommunen och socialnämnden. Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de uppgifter som behandlas och ett skriftligt avtal ska alltid upprättas mellan parterna.

Förvaltningen föreslår att undertecknandet av dessa avtal delegeras av socialnämnden till socialchef och att denna skrivning läggs till i nämndens delegationsordning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 16 maj 2018. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad delegationsordning, tjänsteutlåtande 2018-05-16
Arbetsutskottets protokoll 2018-05-16 § 1035

Beslutet lämnas för kännedom till

Förvaltningschef



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 68 Delegationsförteckningar

Socialnämnden beslutar

Socialnämnden godkänner redovisningen nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Beslutsunderlag

Redovisning av beslut som fattats genom delegering inom Individ- och familjeomsorgen, Vård och Omsorg samt personalärenden.

Vidare redovisas Arbetsutskottets protokoll individärenden §§ 85-105 samt övriga ärenden §§ 1030-1035 Redovisningsintervall:2018-04-23 till och med 2018-05-27.

Ordförandebeslut	3 beslut.
Individ- och familjeomsorgen	319 beslut
Vård- och omsorg	396 beslut
Färdtjänst	17 beslut
LSS	24 beslut
Personalärenden	140-227=88 beslut
Bostadsanpassningsärenden	0 beslut



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 69 Information från förvaltningen

Socialnämnden beslutar

Tackar för informationen.

Sammanfattning

Nämnden informeras om en avvikelse inom myndighetsutövningen som kommer att leda till en anmälan om påtaglig risk för allvarligt missförhållande. SAS Camilla Emmoth redogör för händelsen, orsakerna till den samt kosekvenserna.

Samverkansavtal i MUST gällande Vård och omsorgscollege har tecknats. Även avtal kring handledning och praktikplatser har tecknats.

Nämnden informeras om teknikproblem kring utbetalningar av försörjningsstöd. Orsaken beror på kommunens bankbyte.

Two handwritten signatures in black ink, one on the left and one on the right, positioned below the 'Justerandes signatur' label.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 70 Förvaltningsrättsdomar

Socialnämnden beslutar

Godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningsrätten i Jönköping

Datum: 2018-04-36

Ärende: Överklagan på nämndens beslut om avslag på ansökan om försörjningsstöd

Beslut: Förvaltningsrätten avslag överklagan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'K. V.' followed by a flourish.



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 71

Inkomna meddelanden

Socialnämnden beslutar

Godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Nr	Från	Meddelande
1	Sjuhärads kommunalförbund	Samverkansavtal samt avtal handledning Lokalt vård och omsorgscollege i MUST.
2	Inspektionen för vård och omsorg 180523	Beslut angående tillsyn av Odengatans HVB: Ärendet avslutas
3	Gryning	Grynings verksamhet 2017
4	Inspektionen för vård och omsorg 180511	Beslut efter tillsyn av äldreomsorgen och introduktion
5	Inspektionen för vård och omsorg 180518	Meddelande om inspektion på Göteborgsvägens HVB
6	Arbetsmiljöverket 180507	Meddelande om resultat av inspektionen på Prästagärdet
7	Kommunstyrelsen 180502	Protokoll § 101: Beredning av besparingskrav med konsekvensanalys

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



SVENLJUNGA
KOMMUN

§ 72 Övriga frågor

Socialnämnden beslutar

Noterar informationen

Sammanfattning

Birgitta Boo (S): Framför önskan om möjlighet att lägga till tema vid nämnder med få ärenden på dagordningen. Arbetsutskottet tar med sig frågan.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Birgitta Boo'.



SVENJUNGA
KOMMUN

§ 73

Kontroll av delegationsbeslut och loggar

Socialnämnden beslutar

Godkänner redovisningen av genomförda kontroller.

Sammanfattning

Nämnden följer upp och kontrollerar delegationsbeslut och loggar i verksamhetssystemet med viss systematik.

En kontrollrutin har tagits fram där beslut från myndighetsavdelningen slumpvis väljs ut och granskas varje månad. Närmaste chef avgör vem som ska utföra granskningen och kontrollschema upprättas. Kontrollschema lämnas till nämnden för granskning. Vidare granskas för samma ärende, loggar i verksamhetssystemet.

SAS Camilla Emmoth har sammanställt och analyserat de kontroller som gjorts under årets första 4 månader och konstaterar att det inte finns några avvikelser i rapporterna.

Beslutsunderlag

Sammanställning av kontroller delegationsbeslut samt loggranskningar.