



SVENLJUNGA
KOMMUN

regel

Delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden

Beslutat av	Samhällsbyggnadsnämnden
Beslutandedatum	2025-09-30
Ansvarig	Samhällsbyggnadschef
Revideras	Vid behov
Följas upp	Årligen



Innehållsförteckning

Inledning	4
Allmänt om delegering.....	4
Rätt att delegera	4
Vidaredelegering.....	5
Grundprinciper vid delegering.....	5
Beslut utan stöd i delegationsordningen	5
Anmälan av delegationsbeslut.....	6
Verkställighet	6
Övrigt	8
Beslutanderätt vid avtalssamverkan.....	8
Allmänna regler vid delegation och verkställighet	8
Aktuella lagrum med förkortningar	10
Förklaring av vissa delegater.....	10
Delegationsordning med verkställighetsförteckning.....	12
A. Allmänt.....	12
B. Personalärenden.....	24
C. Ekonomi	30
D. Inköp och upphandling	33
E. Bostadsanpassning.....	37
F. Lotterier	38
G. Kulturverksamhet.....	39
H. Gata.....	40
I. Gaturenhållning och skyltning	42
J. Mark, exploatering och fastighet.....	45
K. Planverksamheten	50
L. VA- verksamheten.....	52
M. Avfallsverksamheten	53

N. Byggärenden	53
O. Miljöbalkens område	69
P. Livsmedelsområdet	93
Q. Alkohol- och tobaksärenden samt ärenden gällande tobaksfria nikotinprodukter och handel med receptfria läkemedel	104

Inledning

Denna delegationsordning innehåller en förteckning över ärenden i vilka samhällsbyggnadsnämnden har delegerat beslutanderätten åt utskott, enskild ledamot eller anställd hos kommunen. Om en ärendetyp inte finns med i förteckningen är samhällsbyggnadsnämnden beslutsfattare. Delegationsordningen gäller från och med dagen efter beslut om antagande.

Allmänt om delegering

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och beslutar i ärenden av principiell art eller annars av större vikt för kommunen. Nämnderna beslutar i frågor som rör verksamheten och i frågor som de enligt lagstiftning ska ha hand om samt i frågor som fullmäktige har delegerat till nämnderna i reglemente.

Att delegera innebär att överflytta beslutsrätt. Delegering kan ske både från kommunfullmäktige till nämnd och från nämnd till presidiet, utskott, förtroendevalda och anställda. Den som får beslutanderätten kallas delegat.

När en nämnd delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe och fattar beslutet i nämndens namn. Beslut som fattas enligt denna delegeringsordning är därför juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Syftet med delegering av nämndens beslutanderätt är att avlasta nämnden mindre viktiga ärenden för att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning med snabbare beslutsvägar och kortare handläggningstider.

Rätt att delegera

För att tjänstepersoner ska få fatta beslut krävs delegation enligt 6 kapitlet 37 § kommunallagen (KL), till skillnad mot att utföra vad som betecknas som ren verkställighet. Möjligheten att delegera begränsas dock av 38 § samma kapitel.

Följande slag av ärenden får inte delegeras:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga nämndens övergripande ansvar för verksamheten.
2. Framställningar eller yttrande till fullmäktige.
3. Yttrande med anledning av att fullmäktiges beslut har överklagats.
4. Yttrande med anledning av att nämndens beslut har överklagats.

5. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
6. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
7. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Om delegaten finner att någon av dessa förutsättningar föreligger ska ärendet hänskjutas till nämnden för avgörande, även om ärendetypen är delegerad.

Vidaredelegering

Förvaltningschefen får vidaredelegera till annan tjänsteperson enligt 7 kapitlet 6 § kommunallagen. I de fall samhällsbyggnadsnämnden har medgivit vidaredelegering framgår det av respektive delegationspunkt.

Grundprinciper vid delegering

All beslutanderätt begränsas till eget ansvarsområde. Beslutanderätten omfattar såväl positiva som negativa beslut om inget annat anges. Beslut som fattas på delegation är ett slutgiltigt beslut i nämndens namn. Det kan inte ändras annat än genom omprövning av delegaten själv eller genom överklagande, där så är möjligt. Nämnden kan dock föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själva ta över. Nämnden kan också, om den finner anledning till det, återta rätten att ta beslut på delegation.

Ansvar för beslut på tjänstepersonsnivå vilar alltid på en tjänsteperson, nämligen den som fattat beslutet. Det hindrar naturligtvis inte att denne konfererar med annan tjänsteperson för att få referensmaterial eller underlag för beslut.

Rätt att besluta på delegation innebär dock inte att delegaten är skyldig att nyttja den rätten. En delegat har möjlighet att avstå från att fatta beslut med stöd av given delegering i ett visst ärende, till exempel om ärendets karaktär eller andra omständigheter motiverar det. En delegat behöver således inte fatta beslut om man känner sig osäker vid handläggningen, särskilt om inte nämndens inställning är känd. Ärendet kan då hänskjutas till **ansvarig chef eller till nämnden**.

Beslut utan stöd i delegationsordningen

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av delegationsordningen kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av

beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

Även om den enskilde inte kan överklaga beslutet genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär finns andra vägar för den enskilde att angripa ett beslut den enskilde upplever som felaktigt genom anmälan för granskning till Justitieombudsmannen (JO), påkallande av de kommunala revisorernas uppmärksamhet eller rättslig prövning vid allmän domstol.

Anmälan av delegationsbeslut

Enligt 7 kapitlet 8 § kommunallagen ska beslut som fattas med stöd av delegering anmälas till nämnden. Detta gäller även för beslut som har fattats med stöd av vidaredelegation. Anmälan ska göras till nämndens närmast följande sammanträde. Beslut i brådskande ärenden som fattas med stöd av 6 kapitlet 40 § och 7 kapitlet 8 § kommunallagen ska alltid anmälas vid nästa sammanträde med nämnden. Anmälan sker i enlighet med förvaltningens rutiner.

Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska vinna laga kraft. Ett beslut vinner laga kraft tre veckor efter det att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats.

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Nämndbeslut är sådana beslut som kan innebära olika bedömningar utifrån lagstiftning eller uppfattning. Ren verkställighet är frågor av rutinkaraktär, som inte innefattar dessa bedömningsgrunder och avser åtgärder som normalt ligger inom tjänstepersonens dagliga arbete och ansvarsområde. Åtgärdsbeslut som är av förberedande karaktär, som inte kan överklagas, eller som grundar sig på lag och avtal och som inte har något utrymme för självständiga bedömningar är inte beslut i kommunallagens mening.

En stor del av åtgärder inom förvaltningen kan ses som verkställighetsåtgärder, inom personaladministration, interna inköp och beställningar, fastighetsförvaltning med mera. Några typiska exempel på rent verkställande åtgärder är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller beslut om semester enligt lag, där det alltså inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Sådan verksamhet ankommer normalt på de anställda. Rätten för de anställda att vidta sådana åtgärder grundas inte på delegering. Den följer istället av den arbetsfördelning

mellan de förtroendevalda och de anställda som måste finnas för att den kommunala verksamheten ska kunna fungera. Ibland kan gränsen mellan vad som hör till beslut i lagens mening och ren verkställighet vara svår att dra.

Nedanstående är exempel på åtgärder som inte behöver delegeras.

- Att ge råd eller information till en verksamhetsutövare ingår som led i den löpande tillsynen. Att utöva tillsyn som sådan innebär inte i sig något beslut i kommunallagens mening, det är alltså inte fråga om att föra över någon beslutanderätt från nämnd till delegat. Information och service till allmänheten är också ren verkställighet. Däremot är alltid ett föreläggande om åtgärd ett beslut.
- Anmälan om misstänkta brott till polis eller åklagare, samt begäran om överprövning av åklagares beslut om att lägga ner förundersökningen eller att inte väcka åtal.
- Ansökan om handräckning för att kunna utföra olika tillsynsuppgifter. I vissa fall bör en sådan begäran ändå kunna ses som ett egentligt beslut.
- Det är ren verkställighet att lämna en anmälan av en anmälningspliktig verksamhet eller åtgärd inom miljöbalkens område utan åtgärd och i förekommande fall underrätta den som gjort anmälan. Om ett sådant ställningstagande går någon emot, exempelvis en granne som påkallat visst ingripande med anledning av anmälan, måste däremot ett överklagningsbart beslut fattas.
- Även andra typer av underrättelser bör normalt betraktas som ren verkställighet, till exempel underrättelser till Naturvårdsverket, Kemikalieinspektionen, Kammarkollegiet eller Länsstyrelsen om förhållanden som kan föranleda förbud, återkallelse eller omprövning av meddelade tillstånd. Här handlar det mera om att rapportera iakttagelser som nämnden gjort till andra myndigheter, som sedan kommer att ansvara för handläggningen av ärendet.
- Översända ett överklagande som har lämnats in inom rätt tid och som inte omprövas till högre instans. Ett överklagande som kommit in för sent ska avvisas, vilket är en form av beslut. Ett beslut där rättelse av skrivfel ska ske eller som ska omprövas innebär också beslut.
- Verkställa registrering av livsmedelsanläggningar och försäljningsställen som behövs för nämndens tillsynsarbete.

Övrigt

Denna delegationsordning gäller även om det sker förändringar i lagstiftningen som inte påverkar innehållet utan till exempel endast förändrar paragrafnummer eller mindre ändringar i text.

Beslutanderätt vid avtalssamverkan

Inom ramen för avtalssamverkan, och med de begränsningar som följer av 6 kapitlet 38 § KL, kan de samverkande kommunerna komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det kallas för extern delegering.

Extern delegering är endast möjlig inom ramen för de uppgifter som omfattas av själva samverkansavtalet. Extern delegering enligt denna bestämmelse är vidare endast möjlig om avtalssamverkan grundas på KL:s regler om avtalssamverkan.

Det är inte möjligt att delegera beslutanderätt till förtroendevalda i den andra kommunen eller till anställda i kommunala bolag.

Samma regler gäller för jäv, anmälan av beslut och så vidare vid intern som vid extern delegation. Reglerna i 7 kapitlet 4–8 §§ KL är även tillämpliga i sådana situationer (9 kapitlet 37 § andra stycket KL).

Bestämmelserna i KL om extern delegering av ärenden inom ramen för avtalssamverkan är subsidiära till bestämmelser i speciallag. Om det i annan lag eller författning finns bestämmelser som avviker från KL:s regler om delegation inom ramen för avtalssamverkan, ska de bestämmelserna tillämpas istället för de generella bestämmelserna i KL (9 kapitlet 37 § tredje stycket KL).

Anställd i annan kommun har rätt att fatta beslut enligt denna delegationsordning under förutsättning att det finns ett samverkansavtal som reglerar beslutanderätten.

Allmänna regler vid delegation och verkställighet

1. Delegationsbeslut fattas alltid i nämndens namn.
2. Besvärstid för delegationsbeslut börjar löpa från det datum då bevis om justering av protokoll där beslut har anmälts anslagits på kommunens anslagstavla (kommunalbesvär).

3. Besvärstid för delegationsbeslut som innebär myndighetsutövning mot enskild börjar löpa från det datum då den berörda har tagit del av beslutet (förvaltningsbesvär).
4. Delegat ska förvissa sig om att för ändamålet anslagna medel finns tillgängliga för de kostnader som kan föränledas av ett beslut.
5. Om ett inköp innebär en förbindelse, ett avtal, ett köp av en viss mängd varor eller tjänster under en viss tidsperiod ska den uppskattade mängden över hela avtalsperioden, inklusive eventuell möjlighet till förlängning, ligga till grund för det belopp som delegationsordningen reglerar.
6. Delegat svarar för att gällande bestämmelser – inklusive MBL - för beredning, beslutsfattande och verkställighet följs.
7. Delegerad beslutanderätt till ordförande får vid dennes frånvaro utövas av vice ordförande. Detta gäller om ordföranden exempelvis är bortrest eller av andra skäl inte har möjlighet att själv fatta beslutet.
8. När delegationsordningen eller verkställighetsförteckningen ger beslutanderätten till flera gäller beslutanderätten var och en för sig om inget annat har angivits.
9. När beslutanderätten gäller i samråd med en annan tjänsteperson får inte beslut fattas på delegation om man är oense. Ärendet ska då hänskjutas till nämnden.
10. Delegerad beslutanderätt till en tjänsteperson får vid dennes frånvaro utövas av tillförordnad ersättare för denne. Vikarierande arbetstagare erhåller delegerad beslutanderätt i överensstämmelse med ordinarie arbetstagares delegerade beslutanderätt.
11. Enhetschef har rätt att inom sitt verksamhetsområde fatta beslut i alla ärenden som är delegerad till underställd tjänsteperson.
12. Förvaltningschef har rätt att fatta beslut i alla ärenden som är delegerad till någon enhetschef förutom i ärenden som rör myndighetsutövning inom miljö- och byggenhetens verksamhet.
13. Om minst två utskottsledamöter begär det ska ärende som delegerats till utskott hänskjutas till nämnden för avgörande.
14. Rätt att besluta i ett ärende innefattar också rätt att:
 - a) Överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut. (verkställighet). När det gäller beslut som fattats av arbetsutskottet är det ordföranden som skriver på överklagan. (verkställighet)

- b) Avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som delegaten själv fattat. När det gäller beslut som fattats av arbetsutskottet är det ordföranden som skriver på yttrandet. (verkställighet)
- c) Återkalla eller upphäva beslutet. (delegation)

Aktuella lagrum med förkortningar

AB – Allmänna bestämmelser. Är en del av huvudöverenskommelsen (HÖK) och innehåller allmänna anställningsvillkor.

BFS – Boverkets författningssamling

FL – Förvaltningslag (2017:900)

FMH – Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

KL – Kommunallag (2017:725)

LF – Livsmedelsförordning (2006:813)

LL – Livsmedelslag (2006:804)

MB – Miljöbalk (1998:808)

MTF – Miljötillsynsförordning (2011:13)

NFS – Naturvårdsverkets författningssamling

PBF – Plan- och byggförordning (2011:338)

PBL – Plan- och bygglag (2010:900)

VitesL – Lag (1985:206) om viten

Förklaring av vissa delegater

Administratör – Med administratör avses administrativa tjänster som till exempel administratör, verksamhetsutvecklare och nämndsekreterare.

BAB-handläggare – Den tjänsteperson som har i sin tjänst att handlägga bostadsanpassningsärenden och ansökan om parkeringstillstånd.

Delegat – Den som har delegation att fatta beslut i ursprungsärendet.

Enhetschef – chef för någon av samhällsbyggnadsförvaltningens enheter.

Delegationen ges till den chef vars enhet ansvarar för verksamhetsområdet beslutet berör.

Förvaltningschef – Chef för samhällsbyggnadsförvaltningen; samhällsbyggnadschef.

HR – Personalutvecklare eller motsvarande anställd på Personalfunktionen i Tranemo kommun.

HR-chef – Chef för Personalfunktionen i Tranemo kommun.

Lotteri-handläggare - Den tjänsteperson som har i sin tjänst att handlägga ärenden enligt spellagen.

Alkohol- och tobakshandläggare – Den tjänsteperson som har i sin tjänst att handlägga ärenden enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel samt lag om tobaksfria nikotinprodukter.

Planarkitekt – Innefattar även projektledare på plan- och exploateringsenheten som handlägger detaljplaneärenden.

Delegationsordning med verkställighetsförteckning

A. Allmänt

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.1.	Kommunallagen			
A.1.1.	Besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. ¹	Ordförande		6 kap. 39 § KL, 12 kap. 5 § PBL, 22 kap. 2 § MB
A.1.2.	Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. ²	Ordförande		6 kap. 15 § KL

¹ Med brådskande ärenden avses sådana ärenden, exempelvis yttranden, där det finns ett slutdatum för ärendets avgörande eller som av andra anledningar måste avgöras omgående och nämnden inte kan sammanträda innan ärendet måste avgöras. Delegationsbeslutet ska innehålla skäl för varför ärendet är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

² Enligt SKL cirkulär 1990:102 kan man inte delegera till någon att företräda nämnden i förhandlingar. "Förhandlande" innebär inget "beslutsfattande". Däremot kan man ge uppdrag (=fullmakt) till någon att företräda nämnden i ärendet. Därvid bör nämnden ge ombudet instruktioner för agerandet.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.1.3.	Ta emot delgivning för samhällsbyggnadsnämnden.		Administratör Enhetschef Förvaltningschef	6 kap. 36 § KL Rätt att signera mottagningsbevis vid mottagande av delgivning.
A.2.	Förvaltningslagen³			
A.2.1.	Besluta att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	Enhetschef		12 § första stycket FL
A.2.2.	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	Enhetschef		14 § första stycket FL
A.2.3.	Besluta att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	Enhetschef		14 § första stycket FL
A.2.4.	Begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt.		Enhetschef	15 § första stycket FL

³ Om specialreglering finns i annan lag eller förordning ska den bestämmelsen dock tillämpas istället enligt 4 § FL.
Se ex. 9 kap. 22 § PBL.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.2.5.	Förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt.	Förvaltningschef		15 § andra stycket FL
A.2.6.	Besluta att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	Ärendets handläggare		20 § andra stycket FL
A.2.7.	Besluta att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning i sak.	Ärendets handläggare		20 § andra stycket FL
A.2.8.	Besluta att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	Enhetschef		21 § FL
A.2.9.	Besluta att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan eller framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.	Ärendets handläggare		
A.2.10.	Besluta om rättelse eller ändring av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 36–39 § FL.	Delegat		36–39 § FL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.2.11.	Besluta att avvisa en överklagan som kommit in för sent enligt vad som anges i 45 § första stycket andra meningen FL.	Delegat Nämndsekreterare Enhetschef Förvaltningschef		45 § FL, 13 kap. 16 § PBL. Att överlämna ett överklagande till högre instans efter rättidsprövning som inte leder till avvisning anses vara verkställighet.
A.3.	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL			
A.3.1.	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling eller uppgift ur allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande av sådan handling.	Nämndsekreterare Enhetschef Förvaltningschef		6 kap. 3–5 § OSL, 2 kap. 14–15 § tryckfrihetsförordning (1949:105) Att lämna ut handling anses som verkställighet med stöd av 6 kap. 3 § OSL.
A.4.	Delgivningslagen (2010:1932), DL och Delgivningsförordningen (2010:154), DF			
A.4.1.	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	Enhetschef		19–20 § DL, 47–50 § DF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.5.	Lag (1985:206) om viten, VitesL			
A.5.1.	Besluta att ansöka om utdömande av vite.	Arbetsutskott		6 § VitesL I beslutet ges uppdrag till tjänsteperson att lämna in ansökan.
A.6.	Teckna avtal			
A.6.1.	Besluta om att teckna avtal som inte ankommer på annan, såvitt avser nämndens verksamhetsområde.	Arbetsutskott		För avtal som föregåtts av ett upphandlingsförfarande, se avsnitt Inköp och upphandling.
A.6.2.	Besluta att häva avtal vid avtalsbrott såvitt gäller nämndens verksamhetsområde.	Arbetsutskott		
A.6.3.	Besluta att häva avtal vid andra tillfällen än vid avtalsbrott såvitt gäller nämndens verksamhetsområde. med överenskommelse om kompensation.	Förvaltningschef Arbetsutskott		
A.6.4.	Underteckna avtal inom nämndens verksamhetsområde efter beslut av arbetsutskottet eller nämnden in pleno.		Ordförande	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.6.5.	Underteckna avtal inom nämndens verksamhetsområde efter beslut som <u>inte</u> har fattats av samhällsbyggnadsnämnden eller arbetsutskottet in pleno.		Förvaltningschef Enhetschef	
A.6.6.	Upprätta sekretessavtal vid utlämnande av handlingar till externa konsulter och entreprenörer.		Enhetschef	
A.6.7.	Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal.		Förvaltningschef	
A.6.8.	Teckna avtal kring samverkan på verksamhetsnivå.		Förvaltningschef	
A.7.	Svara på remisser och enkäter			
A.7.1.	Avge yttrande i remiss som ankommer på nämnden att besvara men som på grund av den korta svarstiden inte hinner behandlas av nämnden.	Arbetsutskott		
A.7.2.	Avge yttrande i remiss som ankommer på nämnden att besvara och som inte är av principiell betydelse.	Arbetsutskott		

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.7.3.	Besluta att avstå från att avge yttranden på remisser som ankommer på nämnden och som inte är av principiell betydelse.	Ordförande		
A.7.4.	Besluta om yttrande i ärenden till myndighet avseende myndighetsföreskrifter, allmänna råd och vägledningar som remitterats till kommunen för yttrande	Enhetschef		Både avge yttrande och besluta att avstå från att avge yttrande.
A.7.5.	Svara på enkäter.		Den tjänsteperson som frågan berör.	
A.8.	Ärendeberedning			
A.8.1.	Besluta att förlänga handläggningstiden efter till exempel tidsatt återremiss eller utredningsuppdrag.	Arbetsutskott		
A.8.2.	Besluta att skicka ett förslag på samråd till andra myndigheter.	Arbetsutskott		Exempelvis ett upprättat styrdokument som berör andra nämnders verksamhet.
A.9.	Organisation och verksamhet			
A.9.1.	Besluta att överklaga ett beslut mot den egna verksamheten, så kallat förvaltningsbesvär.		Enhetschef	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.9.2.	Söka nödvändiga tillstånd med mera för den egna verksamheten.		Enhetschef eller av denne utsedd tjänsteperson	
A.9.3.	Besluta om omorganisation inom nämndens förvaltningsorganisation.	Arbetsutskott		
A.9.4.	Besluta om särskild namnsättning av anläggningar eller verksamheter som drivs av nämnden.	Arbetsutskott		
A.9.5.	Mindre ändringar i tider för öppethållande på anläggningar inom nämndens verksamhetsområde. • Upp till sex månader. • Tidsbestämd förlängning efter de första sex månaderna.	Arbetsutskott	Enhetschef	T.ex. tillfälligt minskat öppethållande vid sjukdom osv. Permanent förändring av öppethållande ska alltid beslutas av nämnden.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.10.	Arkiv och ärendehantering			
A.10.1.	Beslut om gallring av allmänna handlingar i nämndens vård.	Arkivansvarig		10 § arkivlag (1990:782) Ett sådant gallringsbeslut ska alltid föregås av en gallringsutredning. Gallring som sker med stöd av fastställd dokument- eller informationshanteringsplan utgör verkställighet.
A.10.2.	Utse arkivredogörare inom nämndens förvaltning.	Förvaltningschef		Kommunens föreskrifter om arkivvård och informationsförvaltning

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.11.	Övrigt			
A.11.1.	Besluta i fråga om rätt till ersättning enligt reglemente vid enskild ledamots deltagande i kurs, konferens och liknande.		Ordförande	Punkt 2.2 a) Regler för ersättningar till förtroendevalda under mandatperioden 2023–2026 Ordförande bestämmer vilka ledamöter och ersättare som ska bjudas in och därmed få rätt till ersättning.
A.11.2.	Besluta att utse auktoriserad elinstallatör för regelefterlevnad där nämnden har driftansvar.	Arbetsutskott		23 § elsäkerhetslag (2016:732)
A.11.3.	Besluta att utse kommunal skytt och söka nödvändiga tillstånd för denne.	Förvaltningschef		
A.11.4.	Beslut med avgörande om genomförandet av en plan, program eller ändring kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.	Arbetsutskottet		6 kap. 7 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.11.5.	Avsluta visselblåsarärende.	Gruppen Intern mottagare		Gruppen består av HR-chef, kanslichef och utvecklingsstrateg på kommunstyrelseförvaltningen. Ett ärende kan endast avslutas av minst två roller i samråd.
A.12.	Dataskyddsförordningen (GDPR)			
A.12.1.	Beslut att ta ut en avgift eller avvisa begäran enligt artikel 12.5.		Enhetschef Förvaltningschef Nämndsekreterare	
A.12.2.	Beslut om den registrerades rätt till tillgång enligt artikel 15.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.3.	Beslut om rätt till rättelse enligt artikel 16.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.4.	Beslut om rätt till radering enligt artikel 17.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.5.	Beslut om rätt till begränsning av behandling enligt artikel 18.		Enhetschef Förvaltningschef	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
A.12.6.	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning enligt artikel 19.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.7.	Beslut om rätt till dataportabilitet enligt artikel 20.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.8.	Beslut om rätt att göra invändningar enligt artikel 21.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.9.	Beslut om rätt att inte bli föremål för automatiserad behandling, inbegripet profilering enligt artikel 22.		Enhetschef Förvaltningschef	
A.12.10.	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident enligt artikel 33–34.		Enhetschef Förvaltningschef	

B. Personalärenden

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.1.	Anställning			
B.1.1.	Beslut om anställning samt lönesättning.	Förvaltningschef		Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL. Samråd om lönesättning ska ske med HR.
B.1.2.	Förflyttning och omplaceringsärenden från en nämnd till en annan.	HR-chef i samråd med berörda chefer		
B.1.3.	Prövning av företrädesrätt och annonsering om ledig tjänst.		Enhetschef i samråd med HR.	Lokalt avtal
B.1.4.	Besluta om förändring av arbets- eller anställningsförhållanden för arbetstagare, samt eventuellt förhandla därom enligt 11 och 12 § lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, MBL.		Enhetschef eller, om det berör flera chefers ansvarsområden, förvaltningschef	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.2.	Anställnings upphörande			
B.2.1.	Meddela varsel om upphörande av visstidsanställning.		Närmaste chef	Lag (1982:80) om anställningsskydd, LAS Beslut om uppsägning eller avsked tas av Samverkansnämnd Personal.
B.2.2.	Medge förkortning av uppsägningstiden.		Närmaste chef	AB
B.2.3.	Utfärda intyg eller betyg över tjänstgöring.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	
B.2.4.	Borttagen enligt samhällsbyggnadsnämndens beslut 2024-12-10, § 117			
B.2.5.	Uppsägning av personal.	Förvaltningschef i samråd med HR-chef		
B.2.6.	Avskedande av personal.	Förvaltningschef i samråd med HR-chef		
B.3.	Personalåtgärder vid särskilda omständigheter			
B.3.1.	Skriftlig erinran.		Närmaste chef i samråd med HR	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.3.2.	Godkännande av bisyssla.		Närmsta chef, i samråd med HR-strateg vid tveksamhet	AB
B.3.3.	Nekande/förbud av bisyssla.	Förvaltningschef		AB
B.3.4.	Disciplinpåföljd (skriftlig varning)	Förvaltningschef i samråd med HR-chef		
B.3.5.	Avstängning av personal.	Förvaltningschef i samråd med HR-chef		
B.4.	Lön, ersättningar och förmåner			
B.4.1.	Löneförskott.		Närmaste chef i samråd med HR	
B.4.2.	Lön eller del därav vid ledighet för utbildning utanför tjänsten.		Förvaltningschef i samråd med HR-chef	AB
B.4.3.	Besluta om avvikelse om uttag av övertid och mertid.		Förvaltningschef	Arbetsstidslag (1982:673)
B.4.4.	Minskning av avlöningsförmån.		Närmaste chef	AB
B.4.5.	Besluta om traktamente, bilersättning		Närmaste chef	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.4.6.	Användande av egen bil i tjänsten, så kallat bilavtal.		Närmaste chef	
B.4.7.	Lönetillägg.	Förvaltningschef i samråd med HR-chef		
B.5.	Semester och ledighet			
B.5.1.	Semester såväl huvudsemester som enstaka dagar.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	Semesterlag (1977:480), AB
B.5.2.	Ledighet för värnpliktstjänstgöring, FN-tjänst, föräldraledighet, studieledighet, förtroendemannauppdrag, läkar- och tandläkarbesök samt röntgen.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	AB
B.5.3.	Ledighet för fackligt arbete.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	Lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
B.5.4.	Ledighet för fackligt arbete med lön.		HR i samråd med närmaste chef	Lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
B.5.5.	Ledighet och ersättning vid fritidsstudier.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	Enligt kommunens riktlinjer för fritidsstudier

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.5.6.	Ledighet för enskilda angelägenheter med lön.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	AB
B.5.7.	Besluta om tjänstledigheter som inte regleras i lag eller avtal. - Max 6 månader. - Över 6 månader.		Närmsta chef Förvaltningschef	
B.6.	Övrigt			
B.6.1.	Beordra arbete på övertid, fyllnadstjänstgöring, förskjuten arbetstid samt bevilja kompensationsledigt.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	
B.6.2.	Besluta om distansarbete.		Närmaste chef	
B.6.3.	Besluta om deltagande i kurser, konferenser, utbildning och andra tjänsteresor i anställningen.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	
B.6.4.	Medgivande att lämna biträde vid fullföljande av talan i högre instans då kommunen lämnat biträde åt arbetstagare i första instans i mål angående skadeståndsansvar.	Arbetsutskott		AB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
B.6.5.	Besluta om krav på sjukintyg från första sjukdagen.		Närmaste chef i samråd med HR	AB
B.6.6.	Förbud mot tjänstgöring för förhindrande av att smitta sprids.		Närmaste chef eller av denne utsedd person	
B.6.7.	Anvisa läkare för beordrad läkarundersökning.		Närmaste chef	AB
B.6.8.	Förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt, utom vad gäller 11–14, 19 och 38 § Lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet, MBL, inom andra nämnders verksamhetsområde.		HR-chef	
B.6.9.	Godkänna närvarorapporter.		Närmaste chef	

C. Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
C.1.	Fordringar			
C.1.1.	Avskrivning av fordran enligt gällande regler. • Upp till ett halvt prisbasbelopp • Mellan ett halvt och ett prisbasbelopp • Över ett prisbasbelopp	Arbetsutskott	Enhetschef eller av denne utsedd person Enhetschef	
C.1.2.	Besluta om tid för anstånd för betalning av fordran. • Upp till två månader • Över två månader för fordran upp till ett prisbasbelopp • Över två månader för fordran över ett prisbasbelopp	Arbetsutskott	Enhetschef eller av denne utsedd person Enhetschef	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
C.1.3.	Godkänna avbetalningsplan för fordran. - Upp till två prisbasbelopp - Över två prisbasbelopp	Arbetsutskott	Enhetschef	
C.1.4.	Ansökan om betalningsföreläggande hos Kronofogden.		Enhetschef	§ 2 lag (1990:746) om betalningsföreläggande och handräckning
C.1.5.	Besluta att begära om överlämning av ärende från Kronofogden till domstol.	Ordförande		§ 33 lag (1990:746) om betalningsföreläggande och handräckning Kan avse stämning för obetald fordran
C.1.6.	Besluta om ansökan om stämning för obetald fordran.	Ordförande		
C.2.	Övrigt			
C.2.1.	Besluta om användandet av medel från de upplösta fonderna Stiftelsen A P Hedbergs donationsfond 1 och 2 samt Stiftelsen donation för simhallens drift 1 och 2.	Arbetsutskott		

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
C.2.2.	Besluta om användande av nämndens budgeterade medel för oförutsett.	Arbetsutskott		
C.2.3.	Utse stipendiater.	Arbetsutskott		
C.2.4.	Besluta om attestantförteckning.	Arbetsutskott		Enligt kommunens attestreglemente
C.2.5.	Avyttring av utrangerade inventarier och material inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområden upp till 1 prisbasbelopp.		Förvaltningschef Enhetschef	
C.2.6.	Prövning av ekonomiska säkerheter.		Enhetschef i samråd med ekonom	
C.2.7.	Meddela avslag eller träffa överenskommelse vid skadeståndskrav eller ersättningskrav mot kommunen inom samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsområden. • upp till en fjärdedel av kommunens självrisk • över en fjärdedel av kommunens självrisk men inte utanför • i fråga om belopp över kommunens självrisk	Arbetsutskott	Enhetschef Förvaltningschef	

D. Inköp och upphandling

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
D.1.	Upphandla			
D.1.1.	Besluta att genomföra egen upphandling, även direktupphandling, av varor, tjänster och byggentreprenad. Även besluta att avbryta upphandling. • Upp till 20 prisbasbelopp • Mellan 20 och 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Arbetsutskott	Enhetschef eller av denne utsedd person Förvaltningschef	
D.1.2.	Fatta tilldelningsbeslut i egen upphandling. • Upp till 20 prisbasbelopp • Över 20 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef		Gäller även i annonserad direktupphandling.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
D.1.3.	Besluta att delta i samordnad upphandling och i samband med det även ge i uppdrag att genomföra upphandling. Även besluta att gå ur samordnad upphandling. • Upp till 20 prisbasbelopp • Mellan 20 och 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef Arbetsutskott		Delegationen innefattar även rätt att lämna fullmakt eller utse tjänsteperson att lämna fullmakt till samordnande. Uppdraget att genomföra upphandling kan innebära rätt att fatta tilldelningsbeslut. Detta ska framgå av beslutet och/eller fullmakten.
D.1.4.	Fatta tilldelningsbeslut i upphandling av varor, tjänster och byggtreprenad genomförd av annan kommun eller kommunalt bolag. • Upp till 20 prisbasbelopp • Över 20 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef		

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
D.1.5.	Beslut att teckna avtal i enlighet med tilldelningsbeslut taget av annan kommun eller kommunalt bolag efter beslut om samordnad upphandling och fullmakt till upphandlande kommun eller kommunalt bolag. • Upp till 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef		
D.2.	Avropa och beställa			
D.2.1.	Göra avrop från tecknat ramavtal inom ramen för anslagna medel.		Enhetschef eller av denne utsedd person	
D.2.2.	Utse beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag.		Enhetschef	
D.2.3.	Beslut att vara avropsberättigad på kommunövergripande ramavtal via SKI och Kammarkollegiet eller andra nationella ramavtal. • Upp till 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Förvaltningschef Arbetsutskott		

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
D.2.4.	Beslut att avropa genom förnyad konkurrensutsättning via SKI, Kammarkollegiet eller andra nationella ramavtal. • Upp till 20 prisbasbelopp • Mellan 20 och 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef Arbetsutskott		
D.2.5.	Fatta tilldelningsbeslut för avrop genom förnyad konkurrensutsättning. • Upp till 20 prisbasbelopp • Över 20 prisbasbelopp	Enhetschef Förvaltningschef		
D.3.	Avtala			
D.3.1.	Teckna avtal i enlighet med tilldelningsbeslut samt förlänga ett avtal i enlighet med tidigare tecknat avtal. • Upp till 20 prisbasbelopp • Över 20 prisbasbelopp		Enhetschef Förvaltningschef	

E. Bostadsanpassning

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
E.1.	Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag			
E.1.1.	Avtala om övertagande av en anordning som tidigare har installerats med stöd av bostadsanpassningsbidrag enligt denna lag eller motsvarande äldre bestämmelser och lämna ekonomiskt stöd för kostnader som kan uppstå i samband med ett sådant övertagande.	Miljö- och byggchef		15 §
E.1.2.	Besluta om bostadsanpassningsbidrag, återställningsbidrag och bidrag till reparationer, besiktning och underhåll. - Upp till och med 140 000 kronor - Över 140 000 kronor	BAB-handläggare Miljö- och byggchef		16 §
E.1.3.	Besluta att återkalla ett beslut om beviljat bidrag.	Delegat i bidragsärendet		19 §
E.1.4.	Besluta om återbetalning av kontantbidrag helt eller delvis.	Delegat i bidragsärendet		21 §

F. Lotterier

Ansvarig enhetschef: Gatu- och fritidschef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
F.1.	Spellagen (2018:1138)			
F.1.1.	Registrering av lotteri.	Lotteri-handläggare		6 kap. 9–10 §
F.1.2.	Förordnande av kontrollant samt fastställa arvode.	Lotteri-handläggare		18 kap. 10 §
F.1.3.	Besluta att förelägga den registrerade att vidta rättelse.	Arbetsutskott		18 kap. 16 §
F.1.4.	Besluta att förelägga den registrerade att upphöra med verksamheten.	Arbetsutskott		18 kap. 16 §

G. Kulturverksamhet

Ansvarig enhetschef: Kulturchef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
G.1.	Bidrag och stöd			
G.1.1.	Besluta om kulturarrangörsstöd upp till 5 000 kronor.		Kultursekreterare	Enligt kommunens regler för kulturarrangörsstöd. Ansökningar om kulturarrangörsstöd över 5 000 kronor hanteras av nämnden.
G.1.2.	Betala ut bidrag till studieförbund enligt fastställda riktlinjer och budget.		Kultursekreterare	Enligt kommunens regler för utbetalning av kommunala bidrag till studieförbund verksamma i Svenljunga kommun
G.1.3.	Betala ut bidrag till byalagen för utgivning av tidning enligt antagna riktlinjer och budget.		Kultursekreterare	
G.1.4.	Besluta om utdelning av Kulturstödet.	Arbetsutskott		Enligt regler för Kulturstödet.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
G.2.	Övrigt			
G.2.1.	I samråd med berörda förvaltningar, besluta om placering av verk som ingår i kommunens konstsamlingar.		Kulturchef i samråd med kultursekreterare	

H. Gata

Ansvarig enhetschef: Gatu- och fritidschef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
H.1.	Trafikverksamhet			
H.1.1.	Avge yttrande till Länsstyrelsen, Trafikverket eller Transportstyrelsen gällande hastigheter eller transporter.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.1.2.	Besluta om tillfälliga dispenser för tungt, långt eller brett fordon.	Gatuingenjör		Trafikförordning (1998:1276)
H.1.3.	Beslut om lokala trafikföreskrifter och andra föreskrifter.	Gatuingenjör		Trafikförordning (1998:1276)
H.1.4.	Besluta i ärende om parkeringstillstånd för rörelsehindrade.	BAB-handläggare		13 kap. 4–5 § Trafikförordning (1998:1276)

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
H.2.	Gatuverksamhet			
H.2.1.	Avge yttrande till polismyndigheten angående lokala ordningsföreskrifter.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.2.2.	Beslut efter ansökan om grävningstillstånd i allmän mark eller utmed gator och vägar inom kommunens väghållningsområde.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.2.3.	Beslut om trafikanordningsplan vid arbete på kommunala gator.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.2.4.	Betala ut kommunalt bidrag till enskild väghållning enligt fastställda regler och budget.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.2.5.	Uthyrning av torgplats, även med undantag från föreskrifterna.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	
H.2.6.	Besluta att låta någon annan än innehavaren av en saluplats använda platsen som tillfällig saluplats.		Gatu- och fritidschef eller av denne utsedd person	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
H.2.7.	Beslut om att behörighetsregistrera utförare av parkeringskontroll.	Gatu- och fritidschef		

I. Gaturenhållning och skyltning

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
I.1.	Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning, LGS och förordning (1998:929) om gaturenhållning och skyltning, FGS			
I.1.1.	Tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		5 § LGS
I.1.2.	Tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		5 § LGS

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
I.1.3.	Beslut om tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		6–7 § LGS
I.1.4.	Beslut om medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 § LGS, 6 § första stycket FGS
I.1.5.	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende enligt 6, 7 och 9 § lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning.		Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	4 § första stycket FGS
I.1.6.	Beslut om förelägganden och förbud i ärenden om tillsyn.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		12 § LGS
I.1.7.	Förena förelägganden eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts etc. högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad.	Delegat Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		12 § LGS, VitesL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
	• högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljö- och byggchef Arbetsutskott		
I.1.8.	Bestämma att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		12 § LGS
I.1.9.	Besluta om att rättelse ska vidtas på den ansvariges bekostnad.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		12 § LGS

J. Mark, exploatering och fastighet

Ansvarig enhetschef: Plan- och exploateringschef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.1.	Upplåtelse, arrende, belastning			
J.1.1.	Tillförsäkra kommunen rätt att belasta annan tillhörig fastighet med servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt samt gemensamhetsanläggningar samt att medverka till ändring eller upphävande av sådan rätt.	Plan- och exploateringschef		
J.1.2.	Besluta att upplåta allmän plats för särskilda ändamål.	Mark- och exploateringsingenjör		
J.1.3.	Besluta att upplåta kommunal mark för ledningsrätt i och ovan mark.	Mark- och exploateringsingenjör		
J.1.4.	Upplåtelse av kommunal mark för inrättande av anläggning av mer bestående karaktär, t.ex. jord- eller bergvärme, avloppsanläggning eller dricksvattentäkt.	Plan- och exploateringschef		
J.1.5.	Upplåtelse av kommunal mark för åtgärder av ej bestående karaktär, t ex gräsklippning, staket med mera. (Nyttjanderättsavtal och skötselavtal.)		Mark- och exploateringsingenjör	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.1.6.	Tillämpa Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark.		Mark- och exploateringsingenjör	Innebär även rätt att sänka den administrativa avgiften under särskilda omständigheter, t.ex. när avtal omförhandlas på kommunens initiativ. Sänkning av den administrativa avgiften ska ske i samråd med plan- och exploateringschef.
J.1.7.	Beslut om utarrendering av kommunens mark samt jaktarrenden och fiskerätter.	Mark- och exploateringsingenjör		
J.1.8.	Beslut om avgift för belastning av fastighet, t ex arrende, nyttjanderätt och servitut.	Arbetsutskott		Avgifter som inte omfattas av Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.1.9.	Tecknande av markupplåtelseavtal för ledningsrätt med godkännande av intrångsersättning enligt värderingsprotokoll.		Mark- och exploateringsingenjör	
J.2.	Försäljning			
J.2.1.	Försäljning av småhustomter och industrimark inom planlagt område enligt gällande taxa.		Mark- och exploateringsingenjör	
J.3.	Adresser och gatunamn			
J.3.1.	Fastställa belägenhetsadress och lägenhetsnummer.	Mark- och exploateringsingenjör		10–11 § lag (2006:378) om lägenhetsregister
J.3.2.	Förelägga en fastighetsägare att lämna sådana uppgifter till kommunen som föranleder ändringar eller kompletteringar av lägenhetsregistret (14 §) eller att skriftligen informera de boende om beslutet om lägenhetsnummer samt inom tre månader anslå lägenhetsnumren på väl synlig plats i byggnaden (§ 16).	Arbetsutskott		22 § lag (2006:378) om lägenhetsregister
J.3.3.	Besluta om namnsättning av kommunala vägar och gator.	Arbetsutskott		Inför beslut ska kulturenheten höras om namnförslag.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.4.	Övrigt			
J.4.1.	Lämna yttrande i kommunens namn i egenskap av sakägare (granne eller fastighetsägare) vid tillståndsprövning eller liknande, t ex bygglov.		Mark- och exploateringsingenjör	
J.4.2.	Framställningar till och yttranden över remisser från lantmäterimyndighet angående fastighetsbildning med mera.	Arbetsutskott		
J.4.3.	Utsträckning, nedsättning, ändring, sammanföring, relaxation och dödande av inteckningar, byte av pantbrev, lagfartsansökan samt andra jämförliga åtgärder.		Mark- och exploateringsingenjör Plan- och exploateringschef	
J.4.4.	Ansöka om lantmäteriförrättning såsom avstyckning, fastighetsreglering, fastighetsbestämning, sammanläggning, särskild gränsutmärkning, ledningsförrättning samt andra jämförliga åtgärder.		Mark- och exploateringsingenjör Plan- och exploateringschef	Fastighetsbildningslag (1970:988)
J.4.5.	Godkännande av lantmäteriförrättning där Svenljunga kommun är sökande part och har rätt att överklaga. Avsäga sig rätten att överklaga.		Mark- och exploateringsingenjör	Fastighetsbildningslag (1970:988)

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.4.6.	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning.		Planarkitekt	15 kap. 11 § fastighetsbildningslag (1970:988)
J.4.7.	Godkännande av beslut eller åtgärd		Planarkitekt	30 § första stycket anläggningslag (1973:1149) och 28 § ledningsrättslag (1973:1144)
J.4.8.	Ansöka om fastighetsbestämning av ett område som sökanden har förklarat skyddat enligt 7 kapitlet miljöbalken eller ett område för vilket sökanden har väckt fråga om sådan förklaring.		Kommunekolog	14 kap. 1 a § första stycket punkt 5 fastighetsbildningslag (1970:988)
J.4.9.	Beslut att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ändamålsenligt sätt.	Planarkitekt		5 kap. 3 § tredje stycket fastighetsbildningslag (1970:988)
J.4.10.	Begära förrättning.		Planarkitekt	18 § första stycket punkt 3 anläggningslag (1973:1149)

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
J.4.11.	Besluta att teckna exploateringsavtal där exploateringsersättningen uppgår till • Upp till 20 prisbasbelopp • Mellan 20 och 40 prisbasbelopp • Över 40 prisbasbelopp	Plan- och exploateringschef Förvaltningschef Arbetsutskott		Innefattar rätt att underteckna avtal och andra nödvändiga handlingar.

K. Planverksamheten

Ansvarig enhetschef: Plan- och exploateringschef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
K.1.	Plan- och bygglag (2010:900), PBL			
K.1.1.	Begära planeringsbesked hos Länsstyrelsen.		Planarkitekt i samråd med plan- och exploateringschef	5 kap. 5b § PBL
K.1.2.	Beslut om att sända planförslag på samråd.	Arbetsutskott		5 kap. 6 § PBL
K.1.3.	Beslut om att sända planförslag på granskning.	Plan- och exploateringschef		5 kap. 6 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
K.1.4.	Teckna överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader.		Plan- och exploateringschef	5 kap. 10a § PBL
K.1.5.	Beslut med avgörande om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.	Arbetsutskottet		5 kap. 11 a § andra stycket samt 6 kap. 7 § MB
K.1.6.	Teckna planavtal.		Plan- och exploateringschef	
K.2.	Övrig planverksamhet			
K.2.1.	Ansöka om fastighetsbestämning av ett område för vilket fråga har väckts om att upprätta en detaljplan eller områdesbestämmelser.		Planarkitekt	14 kap. 1 a § första stycket punkt 4 fastighetsbildningslag (1970:988)

L. VA- verksamheten

Ansvarig enhetschef: VA-chef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
L.1.1.	Tillämpning av taxa och allmänna bestämmelser för brukande av kommunens vatten- och avloppsanläggningar.		VA-chef	
L.1.2.	Anslutning till kommunens allmänna VA-anläggning av fastigheter inom verksamhetsområde för VA.		VA-chef	
L.1.3.	Beslut om avgift för VA utanför verksamhetsområde.	VA-chef		
L.1.4.	Besluta om bevattningsförbud (vattenuttag ur kommunal vattentäkt inom verksamhetsområde för dricksvatten) i kommunen.	VA-chef med samhällsbyggnadschef som ersättare		
L.1.5.	Besluta om delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning.	VA-chef i samråd med ekonom		Enligt Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgifter vid VA-anslutning

M. Avfallsverksamheten

Ansvarig enhetschef: Avfallschef

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
M.1.1.	Tillämpning av taxa för avfallsverksamheten.		Avfallschef	
M.1.2.	Anvisning av plats för hämtning av hushållsavfall.	Avfallschef		21 § Föreskrifter för avfallshantering
M.1.3.	Besluta i ärenden om undantag från föreskrifter för avfallshantering som åligger renhållningsansvarig nämnd att besluta.		Avfallschef eller av denne utsedd person	
M.1.4.	Besluta att återkalla tidigare beslut om undantag från föreskrifter för avfallshantering där renhållningsansvarignämnd varit beslutande.	Avfallschef		

N. Byggärenden

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

Allmänna regler för byggärenden

Enligt 12 kapitlet 6 § plan- och bygglagen (2010:900) får ett delegeringsuppdrag inte omfatta befogenheter att

1. avgöra ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
2. i andra fall än som avses i 11 kapitlet 30–32 § och 33 § 1 besluta förelägganden eller förbud som förenas med vite,
3. besluta förelägganden som förenas med en upplysning om att den åtgärd som föreläggandet avser kan komma att utföras genom byggnadsnämndens försorg på bekostnad av den som föreläggandet riktas mot, eller
4. avgöra frågor om byggsanktionsavgift enligt 11 kapitlet.

Delegeringen innefattar inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan, om inte annat anges. Vid tjänstemannaförslag som innebär avslag eller negativt besked ska ärendet alltid avgöras av nämnden.

Rätt att besluta i ett byggärende omfattar även rätt att:

- Besluta om avgifter i enskilda ärenden i enlighet med av kommunfullmäktige antagen taxa. (Efterskänkning eller nedsättande av avgift sker i samråd med miljö- och byggchef.)
- Sända föreläggande eller förbud som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet med mera till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret. (verkställighet)
- Besluta om lov även om den sökta åtgärden avviker från detaljplan eller områdesbestämmelser, inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kapitlet 31c § respektive 9 kapitlet 35 § andra stycket PBL.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.1.	8 kapitlet - Krav på byggnadsverk, byggprodukter, tomter och allmänna platser			
N.1.1.	Besluta att det ska planteras på tomten och att befintlig växtlighet på tomten ska bevaras, om det behövs för att uppfylla kraven i 8 kap. 15 § första stycket PBL.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		8 kap. 15 § tredje stycket PBL
N.2.	9 kapitlet - Bygglov, rivningslov och marklov m.m.			
N.2.1.	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30–32 § PBL förutom i nedanstående ärenden. - Nybyggnad utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i ett bindande förhandsbesked. - Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus samt flerbostadshus inom detaljplan. - Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus samt flerbostadshus. - Ny- och tillbyggnad av lokal för handel, kontor, hantverk, offentliga verksamhet,	Arbetsutskott Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 2 § första stycket 1 & 2 PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 & 2 PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
	industri/lager eller därmed jämförliga byggnader inom detaljplan. • Tillbyggnad av lokal för handel, kontor, hantverk, offentlig verksamhet eller industri/lager med högst 1 000 kvadratmeter bruttoarea utanför område med detaljplan. • Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad. • Ny- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader med högst 100 kvadratmeter bruttoarea. • Nybyggnation av ersättningsbyggnad utanför detaljplan med liknande användning. • Nybyggnation av enklare byggnader (ekonomi- och lagerbyggnader för återuppbyggnad efter till exempel brand).			
N.2.2.	Ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea eller medgiven avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 2 § första stycket 1 och 2 PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.2.3.	Besluta i fråga om lov för annan ändring av en byggnad än tillbyggnad vad gäller att ta anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligt annat ändamål.	Miljö- och byggchef		9 kap. 2 § första stycket 3a PBL
N.2.4.	Besluta i fråga om lov för annan ändring av en byggnad än tillbyggnad vad gäller att • Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligt annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser. • Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk, offentlig verksamhet eller industri. • Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 2 § första stycket 3a-c PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.2.5.	Beslut om bygglov för att anordna, inrätta, uppföra, flytta eller väsentligt ändra andra anläggningar än byggnader förutom i nedanstående ärenden. • i enlighet med gällande detaljplan. • Utanför planlagt område vad gäller upplag eller materialgårdar (p. 2), fasta cisterner med en största volym av 50 m³ (p. 4), murar och plank (p. 7), parkeringsplatser utomhus (p. 8) samt transformatorstation (p. 10).	Arbetsutskott Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § PBL samt 6 kap. 1–2 § PBF
N.2.6.	Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § PBL samt 6 kap. 3–4 § PBF
N.2.7.	Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 8 § första stycket 2b PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.2.8.	Rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL. Dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 10 § PBL
N.2.9.	Marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 35 § PBL.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 11–13 § PBL
N.2.10.	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 14 § PBL
N.2.11.	Förhandsbesked i fråga om bygglovpliktig åtgärd kan tillåtas på den avsedda platsen	Arbetsutskott		9 kap. 17 § PBL
N.2.12.	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 19 § PBL.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 19 § PBL
N.2.13.	Begäran om att en ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan och andra sådana handlingar som avses i 9 kap. 21 § PBL ska vara utförda så att de är lämpliga för arkivering.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		9 kap. 21 § PBL, 6 kap. 9 § PBF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.2.14.	Om en ansökan eller anmälan är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att ansökan eller anmälan kan komma att avvisas eller avgöras i befintligt skick.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		9 kap. 22 § första stycket PBL samt 6 kap. 10 § PBF
N.2.15.	Avvisa en ansökan eller anmälan som trots föreläggande enligt 9 kap. 21 § första stycket PBL är så ofullständigt att den inte kan prövas i sak.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		9 kap. 22 § andra stycket PBL samt 6 kap. 10 § andra stycket PBF
N.2.16.	Beslut om att samordning med miljönämnd inte ska ske.	Miljö- och byggchef		9 kap. 24 § andra stycket PBL
N.2.17.	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst 10 veckor utöver de ursprungliga 10 veckorna.	Miljö- och byggchef		9 kap. 27 § PBL
N.2.18.	Beslut om anståndsförklaring.	Arbetsutskott		9 kap. 28 § PBL
N.2.19.	Beslut om tidsbegränsat bygglov.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 33 och 33 a § PBL
N.2.20.	Beslut om förlängning av tidsbegränsat bygglov.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 33 och 33 a § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.2.21.	Beslut om att ett beslut om bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas tidigare än fyra veckor efter att beslutet kungjorts enligt 9 kap. 41 a § PBL om ett väsentligt allmänt ändamål eller enskilt intresse kräver det.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		9 kap. 42 a § andra stycket PBL
N.3.	10 kapitlet - Genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder			
N.3.1.	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked har lämnats.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 4 § PBL
N.3.2.	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 13 § PBL
N.3.3.	Besluta att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 18 § andra stycket PBL
N.3.4.	Bestämma – i kontrollplan eller genom särskilt beslut – att krav på omfattande ändringar av andra delar än den direkt berörda av en byggnad inte behöver utföras förrän vid en viss tidpunkt.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		3 kap 21 § PBF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.3.5.	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna i Boverkets byggregler om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		Avsnitt 1:21 BFS 2011:6, omtryck 2014:3, BBR 21
N.3.6.	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		3 § BFS 2015:6 EKS 10
N.3.7.	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 22 § första stycket punkt 1 PBL
N.3.8.	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 22 § första stycket punkt 2 PBL
N.3.9.	Beslut om startbesked.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 23 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.3.10.	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		10 kap. 29 § PBL
N.3.11.	Beslut om slutbesked eller interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kapitlet 34–36 § PBL	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		
N.4.	11 kapitlet - Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder			
N.4.1.	Beslut om ingripandebesked.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		11 kap. 7 § PBL
N.4.2.	Begära biträde av Polismyndigheten för tillträde enligt 11 kapitlet 8 § PBL.		Ärendets handläggare i samråd med miljö- och byggchef	11 kap. 9 § PBL
N.4.3.	Begära biträde av Polismyndigheten för tillträde enligt 11 kapitlet 8 § PBL i ärenden som kan medföra ersättningsskyldighet enligt 14 kapitlet 2 § PBL.	Miljö- och byggchef		11 kap. 9 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.4.4.	Lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet.	Delegat i lovärendet		11 kap. 17 § PBL
N.4.5.	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		11 kap. 18 § PBL
N.4.6.	Förelägganden om underhållsutredning.	Arbetsutskott		11 kap. 18 § PBL
N.4.7.	Beslut om åtgärdsföreläggande.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		11 kap. 19 § PBL
N.4.8.	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att åter utföra bygglovspliktig åtgärd förutom i nedanstående ärenden: Rivning av hel eller del av byggnad.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör Arbetsutskott		11 kap. 20 § PBL
N.4.9.	Beslut om rivningsföreläggande.	Arbetsutskott		11 kap. 21 § PBL
N.4.10.	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet.	Miljö- och byggchef		11 kap. 22–23 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.4.11.	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet i ärenden som kan medföra ersättningsskyldighet enligt 14 kap. 3 § PBL.	Arbetsutskott		11 kap. 22–23 § PBL
N.4.12.	Beslut om föreläggande om anordnande av stängsel kring industrianläggning som inte längre används.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör		11 kap. 24 § PBL
N.4.13.	Besluta om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		11 kap. 30–32 § PBL
N.4.14.	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av ett byggnadsverk inklusive hissar och andra motordrivna anordningar om det har säkerhetsbrister.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		11 kap. 33 § 1 PBL
N.4.15.	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		11 kap. 33 § 2 PBL
N.4.16.	Beslut om byte av funktionskontrollant.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		11 kap. 34 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.4.17.	Beslut om att entlediga och, efter förslag från byggherren, utse ny kontrollansvarig.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		11 kap. 35 § PBL
N.4.18.	Förena förelägganden eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts etc. • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör Miljö- och byggchef Arbetsutskott		11 kap. 37 § PBL samt VitesL
N.4.19.	Ansöka om handräckning för tillträde eller för genomförande av en åtgärd som avses med ett föreläggande som meddelats med stöd av 11 kap. 19–25 § PBL.		Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare	11 kap. 39 § PBL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.4.20.	Övrigt			
N.4.21.	Begära indrivning av byggsanktionsavgifter.		Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	9 kap. 4 § första stycket PBF
N.4.22.	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte för vissa åtgärder som anges i lagen.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		3 § lagen (2014:320) om färdigställandeskydd
N.5.	Hissar och ventilation			
N.5.1.	Beslut om föreläggande för den som äger eller annars ansvarar för hiss eller annan motordriven anordning i byggnadsverk att se till att anordningen kontrolleras (särskild besiktning).	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		8 kap. 6 § PBF
N.5.2.	Beslut om längre besiktningsintervall.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		3 kap. 16 § BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 – H18
N.5.3.	Beslut om anstånd med kontroll.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		3 kap. 17 § BFS 2011:12, med ändringar t.o.m. BFS 2018:2 – H 18

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
N.5.4.	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt för funktionskontroll av ventilationssystem.	Byggnadsinspektör Bygglovhandläggare		4 § BFS 2011:16 med ändringar t.o.m. BFS 2017:10, OVK 3
N.6.	Mark- och fastighetsfrågor			
N.6.1.	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan fastighetsbildning sker.		Miljö- och byggchef eller av denne utsedd person	4 kap. 25 § fastighetsbildningslag (1970:988)
N.6.2.	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan gemensamhetsanläggning inrättas.		Miljö- och byggchef eller av denne utsedd person	21 § anläggningslag (1973:1149)
N.6.3.	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan upplåtelse av ledningsrätt sker.		Miljö- och byggchef eller av denne utsedd person	19 § ledningsrättslag (1973:1144)

O. Miljöbalkens område⁴

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

Allmänna regler för miljöärenden

Med miljöhandläggare avses titlarna "miljöhandläggare" och "Verksamhetsutvecklare miljö & bygg".

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar rätt att:

- Besluta att bifalla eller avslå en ansökan.
- Besluta att förena tillstånd, godkännande, dispenser eller undantag med villkor.
- Besluta vad som i övrigt ska gälla för beslut om tillstånd, godkännande, dispens eller undantag enligt vad som anges i särskilda bestämmelser. Det kan till exempel handla om tidsbegränsning av tillstånd (16 kapitlet 2 § miljöbalken), om att tillstånd får tas i anspråk även om det inte har vunnit laga kraft (19 kapitlet 5 § 12 och 22 kapitlet 28 § miljöbalken) eller om att avloppsanordning

⁴ Här avses miljöbalken med tillhörande förordningar och föreskrifter från myndigheter och kommuner samt EU:s regelverk inom miljöbalkens tillämpningsområde. De förordningar och andra föreskrifter som kan vara aktuella anges inte under rubrikerna, utan ärenden enligt sådana bestämmelser sorteras under respektive kapitel i miljöbalken.

eller värmepump inte får tas i anspråk förrän den har besiktigats och godkänts (18 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd) etc.

- Meddela föreläggande eller förbud i tillsyns- och anmälningsärenden.
- Besluta att lämna anmälan som är gjord enligt lagstiftningens krav utan vidare åtgärd. (verkställighet)
- Besluta att lämna ett klagomål utan åtgärd. (verkställighet)
- Sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet med mera till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret. (verkställighet)
- Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.1.	2 kapitlet - Allmänna hänsynsregler m.m.			
O.1.1.	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		2 kap. 2–9 §, 26 kap. MB
O.1.2.	Beslut efter ansökan om dispens från kraven om gödselspridning i jordbruksverkets föreskrifter om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring.	Miljöhandläggare		

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.2.	6 kapitlet - Miljöbedömningar			
O.2.1.	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning.	Miljöhandläggare		6 kap. 4 § MB
O.2.2.	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan.	Arbetsutskott		6 kap. 5 § MB
O.2.3.	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning (MKB) i samband med, eller med anledning av, att MKB för plan eller program upprättas.	Miljöhandläggare		6 kap. 6 § MB
O.2.4.	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning (MKB) i samband med, eller med anledning av, att MKB för plan eller program upprättas av Svenljunga kommun.		Miljöhandläggare	6 kap. 6 § MB
O.2.5.	Avge yttrande till verksamhetsutövare i fråga om miljökonsekvensbeskrivningens innehåll och utformning (undersökningssamråd).	Miljöhandläggare		6 kap. 24 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.2.6.	Avge yttrande till verksamhetsutövare i fråga om verksamhetens eller åtgärdens lokalisering, omfattning och utformning, de miljöeffekter som verksamheten eller åtgärden kan antas medföra i sig eller till följd av yttre händelser samt om miljökonsekvensbeskrivningens innehåll och utformning (avgränsningssamråd).	Miljöhandläggare		6 kap. 30 § MB
O.3.	7 kapitlet - Skydd av områden			
O.3.1.	Besluta i ärende om dispens från föreskrift som kommunen meddelat för naturreservat, kulturresevat, naturminne eller biotopskyddsområde.	Miljöhandläggare		7 kap. 7, 9–11 § MB
O.3.2.	Avge yttrande till Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen i ärende om ansökan om dispens. I fråga om strandskyddsdispens.	Kommunekolog Miljöhandläggare		7 kap. MB och Förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.3.3.	Besluta i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna förutom i nedanstående ärenden. - När det gäller kompletteringsåtgärder, t.ex. mindre tillbyggnationer eller komplementbyggnader på redan ianspråktagen mark. - När det gäller nybyggnation av ersättningsbyggnad med liknande användning. - När det gäller uppförande av olika typer av anläggningar, t.ex. transformatorstationer, ledningar, båtramper mm.	Arbetsutskott Miljöhandläggare Miljöhandläggare Miljöhandläggare		7 kap. 18 b § MB
O.3.4.	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.	Miljöhandläggare		7 kap. 22 § första resp. andra styckena MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.3.5.	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	Miljöhandläggare		7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB
O.3.6.	Besluta i anmälningssärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.	Miljöhandläggare		7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB
O.3.7.	Besluta i tillsynssärende gällande område över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. MB.	Miljöhandläggare		2 kap. 9 § MTF
O.4.	9 kapitlet - Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd			
O.4.1.	Besluta att förelägga en verksamhetsutövare att ansöka om tillstånd, om verksamheten medför risk för betydande föroreningar eller andra betydande olägenheter för människors hälsa eller miljön.	Arbetsutskott		9 kap. 6 a § MB
O.4.2.	Avge yttrande till Länsstyrelsen i anmälan som avses i 1 kap. 10 eller 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251).	Miljöhandläggare		22 § och 26 § FMH

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.4.3.	Avge yttrande till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen i den så kallade kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet.	Miljöhandläggare		
O.4.4.	Avge yttrande till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet. - När det gäller ändring av befintlig verksamhet. - När det gäller nyetablering eller väsentlig ändring av befintlig verksamhet, t ex helt ny inriktning.	Miljöhandläggare Arbetsutskott		
O.4.5.	Om särskilda skäl föreligger bevilja anstånd med inlämnande av miljörapport.		Miljöhandläggare	6 § NFS 2016:8
O.4.6.	Besluta i fråga om dispens från anslutning till kommunalt avlopp inom verksamhetsområde för allmän vatten- och avloppsanläggning, Lockryd-Sandsjön.	Miljöhandläggare		Kommunfullmäktiges protokoll 2010-05-24 § 54

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.4.7.	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till eller ansluta en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning.	Miljöhandläggare		13 § första stycket punkt 1 och 2 FMH
O.4.8.	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd enligt 13 § första stycket FMH.	Miljöhandläggare		13 § andra stycket FMH
O.4.9.	Besluta i ärende om tillstånd för sådan anordning som avses i 13 § andra stycket FMH.	Miljöhandläggare		13 § fjärde stycket FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, Lokala vattenskyddsföreskrifter
O.4.10.	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH.	Miljöhandläggare		14 § FMH
O.4.11.	Besluta i ärenden om tillstånd att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	Miljöhandläggare		17 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.12.	Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur.	Miljöhandläggare		34 § FMH

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.4.13.	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område.	Miljöhandläggare		37 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.14.	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		38 § FMH.
O.4.15.	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	Miljöhandläggare		39 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.16.	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturlig gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	Miljöhandläggare		40 § första stycket punkt 2 FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.17.	Besluta i ärende om anmälan att inrätta förmultningstoalett, förbränningstoalett, torrtoalett med latrinkompostering samt annan typ av torrtoalett.	Miljöhandläggare		40 § första stycket punkt 3 FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.4.18.	Besluta i ärende om anmälan om att anlägga ett upplag av petroleum, olje- eller tjärprodukter, fenoler, lösningsmedel, vägsalt eller andra produkter som kan förorena ytvattentäkt eller enskild grundvattentäkt.	Miljöhandläggare		40 § första stycket punkt 5 FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.19.	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
O.4.20.	Besluta om att låta förstöra föremål av personlig natur eller låta avliva sällskapsdjur som innehas av privatpersoner för att förhindra spridning av smittsam sjukdom.	Miljöhandläggare/ miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef		9 kap. 15 § MB
O.4.21.	På begäran lämna upplysningar (yttrande) till andra myndigheter i deras hantering av ansökningar och anmälningar i fråga om skydd av miljön och människors hälsa.		Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör	

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.4.22.	Anlita den kommunala skytten för infångning och avskjutning av störande vilda djur.		Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör	
O.5.	10 kapitlet - Verksamheter som orsakar miljöskador			
O.5.1.	Beslut i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada eller allvarlig miljöskada.	Miljöhandläggare		2 kap. 31 § 3–4 MTF, 10 kap. 2–4, 14 § MB, 18–21 § förordning (2007:667) om allvarliga miljöskador
O.5.2.	Beslut i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna.	Miljöhandläggare		28 § FMH
O.5.3.	Avge yttrande till länsstyrelsen om samråd avseende förklaring av område som miljöriskområde.	Miljöhandläggare		3 § förordning (1998:930) om miljöriskområden

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.6.	11 kapitlet - Vattenverksamhet			
O.6.1.	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning.	Kommunekolog		11 kap. 9a-b och 13 § MB, 21 § förordning (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
O.7.	12 kapitlet - Jordbruk och annan verksamhet			
O.7.1.	Avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kapitlet 6 § MB.	Miljöhandläggare		12 kap. 6 § första stycket MB
O.7.2.	Förelägga den anmälningsskyldige att vidta de åtgärder som behövs för att begränsa eller motverka skada på naturmiljön eller, om sådana åtgärder inte är tillräckliga och det är nödvändigt för skyddet av naturmiljön, förbjuda verksamheten. Dock inte om beslutet innebär att pågående markanvändning avsevärt försvåras.	Miljöhandläggare		12 kap. 6 § fjärde stycket MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.8.	14 kapitlet - Kemiska produkter och biotekniska organismer			
O.8.1.	Avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark.	Miljöhandläggare		14 kap. 9 § MB
O.8.2.	Besluta i ärende om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel utomhus inom de delar av ett vattenskyddsområde som vattentäktzon, primär (inre) skyddszon och sekundär (yttre) skyddszon.	Miljöhandläggare		6 kap. 1 § NFS 2015:2
O.8.3.	Besluta att medge undantag från bestämmelserna om spridning av biocidprodukter i 4 kap. 1–3 § NFS om det finns särskilda skäl.	Miljöhandläggare		4 kap. 4 § NFS 2015:3

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.8.4.	Besluta i ärenden om tillstånd för spridning av växtskyddsmedel på tomtmark för flerbostadshus, gårdar till skolor och förskolor, på allmänna lekplatser, allmänna parker och trädgårdar, idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, på ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda ytor.	Miljöhandläggare		2 kap. 40 § Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel
O.8.5.	Besluta i ärende om anmälan om spridning av växtskyddsmedel på vägområde för att förhindra spridning av invasiva arter, på banvallar och på områden över 1 000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt.	Miljöhandläggare		2 kap. 41 § Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel
O.8.6.	Besluta i ärenden om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.	Miljöhandläggare		18 § förordningen (2017:19) om PCB m.m.
O.8.7.	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen.	Miljöhandläggare		2 kap. 19 § 5–9, 2 kap. 31 § 5–6 samt 2 kap. 32–33 § MTF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.8.8.	Medge undantag, i det enskilda fallet och om det finns synnerliga skäl, från kraven i Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor.	Miljöhandläggare		8 kap. 1 § NFS 2021:10
O.8.9.	Besluta om krav på sekundärt skydd för cisterner med anslutna rör- och slangledningar samt lösa behållare i pannrum eller motsvarande i bostadshus som är under regelbunden uppsikt.	Miljöhandläggare		8 kap. 1 § NFS 2021:10
O.8.10.	Avge yttrande över ansökan om tillstånd för överlåtelse och hantering av särskilt farliga kemiska produkter.	Miljöhandläggare		11 § Förordning (2008:245) om kemiska produkter och biotekniska organismer
O.9.	15 kapitlet - Avfall			
O.9.1.	Besluta om dispens från kravet att skilja förpackning från dess innehåll.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		3 kap. 15 a § avfallsförordningen (2020:614)
O.9.2.	Besluta om dispens från kravet på utsortering av matavfall.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		3 kap. 15 b § avfallsförordningen (2020:614)

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.9.3.	Besluta i ärende om anmälan om kompostering eller på annat sätt behandla avfall som inte är trädgårdsavfall.	Miljöhandläggare		5 kap. 15 § avfallsförordningen (2020:614), Föreskrifter för avfallshantering
O.9.4.	Besluta i tillsynsärenden enligt kommunens gällande föreskrifter för avfallshantering.	Miljöhandläggare		Föreskrifter för avfallshantering
O.9.5.	Besluta i ärende om anmälan, tillstånd eller dispens från kommunens gällande föreskrifter för avfallshantering.	Miljöhandläggare		Föreskrifter för avfallshantering
O.10.	26 kapitlet - Tillsyn			
O.10.1.	Besluta att meddela föreläggande eller förbud som behövs i ett enskilt fall för att miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som meddelats med stöd av balken ska efterlevas.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 9 § MB
O.10.2.	Ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.		Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör	26 kap. 13 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.10.3.	Förena förelägganden eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts etc. • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör Miljö- och byggchef Arbetsutskott		26 kap. 14 § MB, Lag (1985:206) om viten
O.10.4.	Ansöka hos kronofogdemyndigheten att verkställa ett föreläggande eller förbud som inte har blivit åttlytt.		Miljöhandläggare/ miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef	26 kap. 17 § MB
O.10.5.	Besluta om att rättelse ska vidtas på den felandes bekostnad.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 18 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.10.6.	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön att lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 19 § MB
O.10.7.	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 21 § MB
O.10.8.	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnader för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten som behövs för tillsynen.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 22 § MB
O.10.9.	Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 22 § tredje stycket MB
O.10.10.	Bestämma att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		26 kap. 26 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.11.	27 kapitlet - Avgifter			
O.11.1.	Besluta om avgift för provning och tillsyn enligt miljöbalken i enlighet med den av kommunfullmäktige fastställda taxan. (Efterskänkning eller nedsättande av avgift sker i samråd med miljö- och byggchef.)	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		27 kap. 1 § MB, Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område. Om beslut om avgift fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.
O.11.2.	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		9 kap. 5 § förordning (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken
O.12.	28 kap. Tillträde m.m.			
O.12.1.	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 30 000 kronor att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		28 kap. 1 och 7 § MB

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.12.2.	Begära hjälp och handräckning av polis- eller kronofogdemyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder. i ärenden av särskilt ingripande karaktär där myndigheten kan ådra sig kostnadsansvar för eventuella skador eller där särskilda överväganden krävs i fråga om tillträde till bostäder; se bl.a. 28 kap. 1, 6 och 8 § samt 31 kap. 10 § MB.	Miljö- och byggchef	Miljöhandläggare eller miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef	28 kap. 1 och 8 § MB
O.13.	30 kapitlet - Miljösanktionsavgifter			
O.13.1.	Besluta om miljösanktionsavgift. - upp till 1 prisbasbelopp - över 1 prisbasbelopp	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör Arbetsutskott		30 kap. 3 § MB, Förordning (2012:259) om miljösanktionsavgifter

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.14.	Tillsyn enligt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer			
O.14.1.	Begära hjälp av polismyndigheten för att få de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen samt för att få tillträde till lokaler där den ekonomiska aktören bedriver sin verksamhet.		Miljöhandläggare i samråd med miljö- och byggchef	7 §
O.14.2.	Besluta om de förelägganden som behövs för att Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 ska följas.	Miljöhandläggare		8 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.14.3.	Förena förelägganden eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts etc. • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljöhandläggare Miljö- och byggchef Arbetsutskott		8 § samt VitesL
O.14.4.	Besluta om avgift för tillsyn i enlighet med den av kommunfullmäktige fastställda taxan. (Efterskänkning eller nedsättande av avgift sker i samråd med miljö- och byggchef.)	Miljöhandläggare		11 §, Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. Om beslut om avgift fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.15.	Tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396)			
O.15.1.	Besluta i tillsynsärenden i fråga om • verksamheter med kosmetiska solarier, och • radonhalten i bostäder och lokaler som allmänheten har tillträde till.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		8 kap 2 §
O.15.2.	Förena förelägganden eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts etc. • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör Miljö- och byggchef Arbetsutskott		8 kap. 7 § samt VitesL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
O.15.3.	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt denna lag, de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen och beslut som meddelats med stöd av lagen.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		8 kap. 10 §
O.15.4.	Begära hjälp av polismyndigheten för att få de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.		Miljöhandläggare eller miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef	8 kap. 12 §
O.15.5.	Besluta om avgift för tillsyn i enlighet med den av kommunfullmäktige fastställda taxan. (Efterskänkning eller nedsättande av avgift sker i samråd med miljö- och byggchef.)	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		10 kap. 4 §, Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område. Om beslut om avgift fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporeras till nämnden.

P. Livsmedelsområdet

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

I uppenbart brådskande, akuta, ärenden där miljö- och livsmedelsinspektör har delegation övergår delegationen till miljöhandläggare eller verksamhetsutvecklare miljö & bygg vid miljö- och livsmedelsinspektörens frånvaro.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.1.	Livsmedelslagen, LL och Livsmedelsförordningen, LF			
P.1.1.	Meddela förelägganden och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna ska följas.	Miljö- och livsmedelsinspektör		22 § LL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.1.2.	Förena föreläggande eller förbud enligt 22 § eller enligt de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen med vite om föreläggandet inte åtlytts • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljö- och livsmedelsinspektör Miljö- och byggchef Arbetsutskott		23 § LL, VitesL
P.1.3.	Beslut att ta hand om en vara samt, om förutsättningar för det föreligger, låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	Miljö- och livsmedelsinspektör		24 § första och andra stycket LL, 34 § LF
P.1.4.	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL.	Miljö- och livsmedelsinspektör		24 § tredje stycket LL, 34 § LF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.1.5.	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna.	Miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef		26 § LL
P.1.6.	Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättning för sådan begäran föreligger.		Miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef	27 § LL
P.1.7.	Besluta att förordna att ett beslut gäller omedelbart även om det överklagas.	Miljö- och livsmedelsinspektör		33 § LL
P.1.8.	Beslut om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	Miljö- och livsmedelsinspektör		8 § LF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.1.9.	Registrering och avregistrering av livsmedelsanläggning eller -verksamhet.		Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare	EG 852/2004 art 4 1 b, 23 § LF ⁵
P.2.	Åtgärder och sanktioner			
P.2.1.	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ska ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 c
P.2.2.	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 d
P.2.3.	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 e

⁵ Reviderad enligt samhällsbyggnadsnämndens beslut 2023-10-03 § 94

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.2.4.	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 g
P.2.5.	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 h
P.2.6.	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod.	Miljö- och livsmedelsinspektör		EU 2017/625, art 138 2 i
P.2.7.	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde.	Arbetsutskottet		§ 30 c LL och § 39 a-39 i LF

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.3.	Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter			
P.3.1.	Fastställa avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet.	Miljö- och livsmedelsinspektör		6 §, Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.
P.3.2.	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket.	Miljö- och livsmedelsinspektör		8–9 § Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.3.3.	Besluta om avgift för registrering i enlighet med den av kommunfullmäktige fastställda taxan.	Miljö- och livsmedelsinspektör		11 §, Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen. Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.
P.3.4.	Besluta om att sätta ner eller efterskänka avgiften.	Miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef		18 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.3.5.	Beslut om avgift för importkontroll.	Miljö- och livsmedelsinspektör		§ 11–12 förordning (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredjeland, Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen. Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.
P.4.	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter			
P.4.1.	Beslut att meddela förelägganden och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna ska följas.	Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare		23 §, 12 § Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.4.2.	Förena föreläggande eller förbud enligt 23 § eller enligt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen med vite om föreläggandet inte åtlytts • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare Miljö- och byggchef Arbetsutskott		24 §, VitesL
P.4.3.	Beslut att ta hand om en vara samt, om förutsättningar för det föreligger, låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	Miljö- och livsmedelsinspektör		25 §
P.4.4.	Beslut om rättelse på den felandes bekostnad.	Miljö- och livsmedelsinspektör		26 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.4.5.	Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättning för sådan begäran föreligger.		Miljö- och livsmedelsinspektör i samråd med miljö- och byggchef	27 §
P.4.6.	Besluta att ett beslut gäller omedelbart även om det överklagas.	Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare		33 §
P.5.	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter			
P.5.1.	Besluta om årlig kontrollavgift.	Miljöhandläggare		3–6 §
P.5.2.	Beslut om att sätta ner eller efterskänka avgiften.	Miljöhandläggare i samråd med miljö- och byggchef		11 §
P.5.3.	Beslut om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket.	Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare		12–13 § Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
P.6.	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2022:12)			
P.6.1.	Beslut om fastställande av faroanalys och undersökningsprogram.	Miljö- och livsmedelsinspektör		15 och 21 §
P.7.	Livsmedelsverkets föreskrifter och allmänna råd om kontrollfrekvens för riskbaserad offentlig kontroll (LIVSFS 2023: 2)			
P.7.1.	Beslut om fastställande av kontrollfrekvens.	Miljö- och livsmedelsinspektör		4-6 §
P.8.	Lag (1982:636) om anordnande av visst automatspel			
P.8.1.	Avge yttrande i ärenden om tillstånd för automatspel.		Miljö- och livsmedelsinspektör	3 §, Tillstånd får inte meddelas utan att Polismyndigheten och berörd kommun har hörts i ärendet.

Q. Alkohol- och tobaksärenden samt ärenden gällande tobaksfria nikotinprodukter och handel med receptfria läkemedel

Ansvarig enhetschef: Miljö- och byggchef

Svenljunga kommun har ingått avtalssamverkan med Marks kommun inom tillsynsområdena alkohol, tobak och receptfria läkemedel där Marks kommun är uppdragstagare. Personal hos uppdragstagaren ska utföra lagstadgad tillsyn och annan myndighetsutövning som uppdragsgivaren ansvarar för. Uppdragsgivaren har rätt att delegera beslutanderätt till anställd hos uppdragstagaren. I uppenbart brådskande, akuta, ärenden där alkohol- och tobakshandläggaren har delegation övergår delegationen till miljö- och livsmedelsinspektör vid alkohol- och tobakshandläggarens frånvaro.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.1.	Alkohollagen (2010:1622)			
Q.1.1.	Besluta att för visst tillfälle förbjuda eller inskränka försäljning av alkoholdrycker.	Alkohol- och tobakshandläggare		3 kap. 10 § andra stycket
Q.1.2.	Registrera försäljning av folköl efter anmälan.		Alkohol- och tobakshandläggare	5 kap. 5 § tredje stycket
Q.1.3.	Besluta om serveringstillstånd.	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 2 §
Q.1.4.	Besluta om tillstånd för gårdsförsäljning av alkoholdrycker.	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 2 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.1.5.	Besluta om att förlänga handläggningstiden för ärende om serveringstillstånd med högst ytterligare fyra månader utöver de ursprungliga fyra månaderna.	Miljö- och byggchef		5 § alkoholförordningen (2010:1636)
Q.1.6.	Vid konkurs, besluta om tillstånd efter ansökan från konkursförvaltare.	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 2 § och 9 kap. 12 § andra stycket
Q.1.7.	Besluta om tillstånd för provsmakning	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 2 och 6–7 § Anmälan som görs enligt 6 § första stycket 1 eller 7 § första stycket kräver inget särskilt beslut.
Q.1.8.	Besluta om ändring av stadigvarande tillstånd avseende serveringsyta, serveringstid eller dryck. Även komplettering med catering och gemensam serveringsyta	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 2, 4, 14 och 19 §
Q.1.9.	Godkänna lokal vid anmälan av serveringslokal vid catering.		Alkohol- och tobakshandläggare	8 kap. 4 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.1.10.	Meddela innehavare av serveringstillstånd eller tillstånd för gårdsförsäljning • erinran • varning	Alkohol- och tobakshandläggare Miljö- och byggchef		9 kap. 17 §
Q.1.11.	Besluta om återkallande av serveringstillstånd eller tillstånd för gårdsförsäljning som inte längre nyttjas eller på tillståndshavarens egen begäran.	Alkohol- och tobakshandläggare		9 kap. 18 § första stycket punkt 1
Q.1.12.	Polisanmälan om brott mot ansvarsbestämmelserna i alkohollagen.		Alkohol- och tobakshandläggare	11 kap.

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.1.13.	Fastställa avgift för prövning, anmälan och tillsyn.	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 10 § 9 §, Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter. Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återsäkras till nämnden.
Q.2.	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel			
Q.2.1.	Kontroll av efterlevnaden av lagen samt föreskrifter.		Alkohol- och tobakshandläggare	20 §
Q.2.2.	Begära att få de upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen.		Alkohol- och tobakshandläggare	21 § första stycket
Q.2.3.	Rapportera till Läkemedelsverket.		Alkohol- och tobakshandläggare	21 § tredje stycket

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.3.	Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter			
Q.3.1.	Besluta i fråga om försäljningstillstånd.	Alkohol- och tobakshandläggare		5 kap. 3 §
Q.3.2.	Besluta om att förlänga handläggningstiden för ärende om försäljningstillstånd med högst ytterligare fyra månader utöver de ursprungliga fyra månaderna.	Miljö- och byggchef		4 kap. 1 § Förordning (2019:223) om tobak och liknande produkter
Q.3.3.	Hantera anmälan från dödsbo eller förvaltare om att fortsätta rörelsen.		Alkohol- och tobakshandläggare	5 kap. 8 §
Q.3.4.	Besluta i fråga om att ge tillstånd till konkursbo för fortsatt försäljningstillstånd	Alkohol- och tobakshandläggare		5 kap. 9 §
Q.3.5.	Registrera försäljning av e-cigarett och påfyllnadsbehållare efter anmälan.		Alkohol- och tobakshandläggare	5 kap. 15 §
Q.3.6.	Besluta att meddela föreläggande eller förbud som behövs i ett enskilt fall för att gällande lagstiftning inklusive föreskrifter, domar och andra beslut som meddelats med stöd av lagen ska efterlevas.	Alkohol- och tobakshandläggare		7 kap. 3, 9, 12, 15 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.3.7.	Besluta att meddela föreläggande eller förbud som behövs i ett enskilt fall för att gällande lagstiftning inklusive föreskrifter, domar och andra beslut som meddelats med stöd av lagen ska efterlevas vad gäller rökfria miljöer.	Miljöhandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör		7 kap. 3 § punkt 4
Q.3.8.	Förena föreläggande eller förbud med vite om föreläggandet inte åttlytts • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Alkohol- och tobakshandläggare Miljö- och livsmedelsinspektör Miljöhandläggare Miljö- och byggchef Arbetsutskott		7 kap. 9 och 15 § samt VitesL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.3.9.	Besluta om återkallande av försäljnings som inte längre utnyttjas eller på tillståndshavarens egen begäran.	Alkohol- och tobakshandläggare		7 kap. 10 §
Q.3.10.	Meddela tillståndshavaren med försäljningstillstånd en varning, om återkallelse anses vara en för stor ingripande åtgärd, eller vid allvarliga eller upprepade överträdelser av det som gäller enligt denna lag eller anslutande föreskrifter	Miljö- och byggchef		7 kap. 11 §
Q.3.11.	Meddela varning vid försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllnadsbehållare vid allvarliga eller upprepade överträdelser av denna lag (om förbud får anses vara en alltför ingripande åtgärd).	Alkohol- och tobakshandläggare		7 kap. 13 §
Q.3.12.	Besluta om förbud vid försäljning av elektroniska cigaretter eller påfyllnadsbehållare vid allvarliga eller upprepade överträdelser av denna lag (ett förbud får meddelas för en tid av högst sex månader).	Alkohol- och tobakshandläggare		7 kap. 13 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.3.13.	Fastställa avgift för prövning och tillsyn.	Alkohol- och tobakshandläggare		8 kap. 1–2 § 9 §, Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter. Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.
Q.4.	Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter			
Q.4.1.	Registrera försäljning av tobaksfria nikotinprodukter efter anmälan.		Alkohol- och tobakshandläggare	17 §
Q.4.2.	Besluta meddela de förelägganden eller förbud som behövs för att denna lag och anslutande föreskrifter ska följas.	Alkohol- och tobakshandläggare		28 och 29 §§
Q.4.3.	Besluta att meddela varning om ett förbud anses vara alltför ingripande.	Alkohol- och tobakshandläggare		29 §

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.4.4.	Förena föreläggande eller förbud med vite. • högst 50 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 30 000 kronor per överträdelse eller 10 000 kronor per månad. • högst 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite om högst 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad. • över 100 000 kronor i varje enskilt ärende eller löpande vite över 50 000 kronor per överträdelse eller 20 000 kronor per månad.	Alkohol- och tobakshandläggare Miljö- och byggchef Arbetsutskott		31 § samt VitesL

Nr	Ärende	Delegat	Verkställighet	Lagrum, kommentarer mm.
Q.4.5.	Fastställa avgift för tillsyn.	Alkohol- och tobakshandläggare		40 § 9 §, Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter. Om beslutet fattas genom att en faktura skickas ut behöver beslutet inte återrapporteras till nämnden.