

Barn- och utbildningsnämnden

Datum och tid

Tisdagen den 13 maj 2025 klockan 08.30-15.50, Kommunhuset,
Svenljungasalen Norr
Mötet ajourneras klockan 09.30-09.50, 11.05-11.10, 12.25-13.30,
14.09-14.12, 14.40-15.00

Beslutande

Ledamöter

Ann Wallnedal (LPo), ordförande
Lars-Åke Engström (SD)
Markus Johansson (C)
Louise Björkman (M)
Anja Rönquist (M)
Torsten Lindh (S)
Dag Forsström (S)

Tjänstgörande ersättare

Marita Karlsson (L) för Per Andersson (S)
Per Hanson (-) för Thomas Berntsson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Per Swedberg (SD) § 58-70
Mona Waern (LPo)

Tjänstepersoner

Cecilia Axelsson, nämndsekreterare
Tommy Fock, barn- och utbildningschef
Katarina Skoogsberg Grundhall, verksamhetschef förskola
Jane Larsson, verksamhetschef grundskola
Elin Wilson, controller
Tiina Aavik, rektor vuxenutbildningen § 57-59, 64
Monica Björsell, rektor § 57-59
Ulrika Glans, rektor § 57-59
Stefan Kristoffersen, rektor § 57-59
Helena Lundgren, verksamhetschef för barn- och elevhälsa § 57-59
Susanne Nilsson, rektor § 57-59
Tobias Raudsepp, rektor § 57-59
Emma Svensson, rektor § 57-59
Jenny Söderman, rektor § 57-59
Jessica Uddén, rektor § 57-59
Helena Uddh, rektor § 57-59
Michaela Williamson, verksamhetsutvecklare § 57-59
Salman Chalhoub, ekonomichef § 63

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades	2025-05-15
Tillkännagivandet publiceras	2025-05-15
Publiceringen av tillkännagivandet upphör	2025-06-07

Innehåll

§ 57 Godkännande av dagordning.....	4
§ 58 Kvalitetsdialog.....	5
§ 59 Information – Budgetförutsättningar 2026, inför Verksamhetsplanen 2026-2028.....	7
§ 60 Information - Budgetuppföljning med helårsprognos	8
§ 61 Delårsrapport 2025 för barn- och utbildningsnämnden.....	9
§ 62 Information – Inne- och utemiljö Mogaskolan 7-9	11
§ 63 Tillsyn av Ljunghaga förskola - Ekonomisk uppföljning.....	12
§ 64 Avslag av ansökan om ersättning gällande öppen fritidsverksamhet	15
§ 65 Information – elevenkät läsår 2024/2025, del av huvudmannens systematisk kvalitetsarbete.....	17
§ 66 Information – Arbete med hälsofrämjande insatser	18
§ 67 Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna.....	19
§ 68 Information från förvaltningen.....	20
§ 69 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	21
§ 70 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	24

§ 57

Godkännande av dagordning

Beslut

Godkänner dagordningen med följande ändringar:

Omdisponering av ärendeordning:

- Ärende 1 – Godkännande av dagordning
- Ärende 2 – Kvalitetsdialog
- Ärende 3 – Information – Budgetförutsättningar 2026, inför Verksamhetsplanen 2026-2028
- Ärende 4 – Information – Budgetuppföljning med helårsprognos
- Ärende 5 – Delårsrapport 2025 för barn- och utbildningsnämnden
- Ärende 6 – Information – Inne- och utemiljö Mogaskolan 7-9
- Ärende 7 – Tillsyn av Ljunghaga förskola - Ekonomisk uppföljning
- Ärende 8 – Avslag av ansökan om ersättning gällande öppen fritidsverksamhet
- Ärende 9 – Information – elevenkät läsår 2024/2025, del av huvudmannens systematisk kvalitetsarbete
- Ärende 10 – Information – Arbete med hälsofrämjande insatser
- Ärende 11 – Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna
- Ärende 12 – Information från förvaltningen
- Ärende 13 – Redovisning av anmälda delegationsbeslut
- Ärende 14 – Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen. Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

§ 58

Kvalitetsdialog

Diarienummer: BUF-2025-112

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och det gemensamma arbetet under förmiddagens kvalitetsdialog tillsammans med förvaltningens ledningsgrupp.

Sammanfattning

I skollagen framgår att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt följer upp verksamheten, analyserar resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planerar och utvecklar utbildningen.

Huvudmannen har ett övergripande ansvar och är ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen och den som ska se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete som säkerställer kvalitet och likvärdighet i kommunens förskolor och skolor. Rektor för förskola, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola samt vuxenutbildning är ansvarig för enhetens kvalitetsarbete.

En styrkedja som har kvalitet och barns och elevers bästa i fokus kräver en god kommunikation och ett gott förtroende mellan huvudman och tjänstepersoner i förvaltningen. Styrkedjan präglas av ett underifrånperspektiv där de verksamhetsmål med förbättringsinsatser som tas fram har sin grund i de behov som kommer fram i enheternas kvalitetsarbete. Huvudmannen tar ansvar för resultaten och har en långsiktig plan för verksamheten.

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet genomförs två gånger om året kvalitetsdialoger där ledamöterna i barn- och utbildningsnämnden träffar förvaltningens ledningsgrupp. Vårens kvalitetsdialog har fokus på att följa upp utvalda områden med konkreta exempel från verksamheten. Höstens kvalitetsdialog har fokus på att för nämnden presentera resultat och nulägesanalyser och därefter i dialog ta fram förslag till prioriterade områden samt mål och målbilder till verksamhetsplanen.

Dagens kvalitetsdialog har fokus på barn- och elevhälsa samt Vuxenutbildningen. Därmed ersätter denna punkten kvalitetsfokus för Vuxenutbildningen som nämnden skulle ha fått den 25 februari 2025 enligt årshjulet i Barn- och utbildningsnämndens plan för systematiskt kvalitetsarbete 2025. Förvaltningens

ledningsgrupp, nämndsledamöter och ersättare har varit indelade i tre arbetsgrupper. Arbetet under kvalitetsdialogen har varvats mellan information i helgrupp och dialog i mindre grupper där det funnits utrymme för att tillsammans diskutera och reflektera över hur det ser ut hos oss idag och vad vi har för utmaningar framöver.

Diskussioner har förts om:

- vad är och innebär elevhälsa
- vad är den största utmaningen med barn- och elevhälsa i Svenljunga kommun
- vad ger bästa effekt i elevhälsoarbetet och vad ska vi prioritera
- vad är vuxenutbildningen och hur ser den ut i vår kommun
- vilka utmaningar möter vuxna i sitt studerande och hur skiljer sig utmaningarna mot grund- och gymnasieskolan.

Deltagarna i kvalitetsdialogen lyfter fram vikten av att anställda inom barn- och utbildningsförvaltningen fortsätter med att arbeta för att ge alla barn och elever samma möjligheter för att lyckas. Tillsammans lägger vi grunden för att få alla att sträva åt samma håll, där mycket grundar sig i våra tre fokusområden; bemötande, delaktighet och kunskap.

Nämndens verksamheter kommer att påverkas av vilka utredningar och propositioner som kommer beslutas under året.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef,
Helena Lundgren, verksamhetschef för barn- och elevhälsa och
Tiina Aavik, rektor för vuxenutbildningen.

§ 59

Information – Budgetförutsättningar 2026, inför Verksamhetsplanen 2026-2028

Diarienummer: BUF-2025-2

041

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef och controller beskriver de ekonomiska förutsättningar som förvaltningen idag ser utifrån nuvarande Verksamhetsplan för 2025-2027. I Verksamhetsplanen 2025-2027, ligger grunden för detaljbudgeten 2026.

Två stora faktorer som kommer att påverka den ekonomiska ramen inför 2026 är befolkningsförändringar och sjukfrånvaro. Förvaltningen har tagit fram en prognos för hur demografin kan påverka de ekonomiska förutsättningarna framöver och ser att det kommer bli en minskning av ramen i kommande Verksamhetsplan.

Samtidigt hoppas förvaltningen på att kunna minska sjukfrånvaron inom förvaltningen. Genom att minska sjukfrånvaron, minskar produktions- och kvalitetsbortfallet, vilket i sin tur betyder att personalomkostnaderna blir mindre.

Verksamhetschef för förskola och verksamhetschef för grundskolan berättar att enheterna har ett stort fokus på läsning och värdegrundarbete. De strategiska fokusområdena; bemötande, läs- och språkutveckling och delaktighet förväntas skapa en stabil grund till bättre lärande och en högre kunskapsutveckling. Beroende på vilka utredningar och propositioner som beslutas framöver, kommer nämndens verksamheter att bli påverkade på olika sätt.

Verksamhetsutvecklare berättar om AI:s påverkan på våra verksamheter. Vikten av god kompetensutveckling för nämndens personalgrupper lyfts upp som en viktig del i det framtida arbetet.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef,
Elin Wilson, controller, Katarina Grundhall, verksamhetschef förskola,
Jane Larsson, verksamhetschef grundskola och Michaela Williamson,
verksamhetsutvecklare.

§ 60

Information - Budgetuppföljning med helårsprognos

Diarienummer: BUF-2025-1

042

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt rutin för mål- och resultatstyrning ska förvaltningen till varje ordinarie nämndsammanträde redovisa en budgetuppföljning med helårsprognos och kommentarer till eventuella avvikelser.

Efter fyra månader görs följande helårsprognos:

Barn- och utbildningsnämnden gör ett underskott på 1 miljoner kronor.

På dagens sammanträde redovisas utförlig budgetuppföljning under punkten Delårsrapport 2025 för barn- och utbildningsnämnden.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Elin Wilson, controller.

§ 61

Delårsrapport 2025 för barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer: BUF-2025-1

042

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad delårsrapport och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

I januari invigdes Kindaholmskolan med ny idrottshall. Därmed har nästan hela skolorganisationen i söder nya eller helt nyrenoverade skollokaler. Barn- och utbildningsförvaltningen har fokus på bemötande, delaktighet och att utveckla barn och elever läsförmåga. Vi kan se att vi har positiva vårdnadshavare i förskolan och att vi i grundskolan har en försiktigt positiv kunskapsutveckling.

Mitterminsomdomen i årskurs 3 visar på en förbättring jämfört med föregående läsår men också årskurs 7 och framförallt årskurs 8 indikerar ökad måluppfyllelse

Under första delen på 2025 fattades också beslutet att tillsammans med socialförvaltningen om att starta en barn- och ungdomscentral.

Skolan har ett nära samarbete med socialtjänst, polis och fritid (SSPF). Vi kan se att detta samarbete har gett resultat i form av bättre resultat iform av större inkludering och bättre relationer mellan skola och vårdnadshavare och vårdnadshavare emellan.

Till arbetsutskottets sammanträde hade förvaltningen inte möjlighet att göra en analys av personalsiffrorna i rapporten. Denna analys är kompletterad i delårsrapporten utskickad inför nämndssammanträdet.

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad delårsrapport och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden lämnar en årsprognos på minus 1 miljon kronor.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att uppnå god budgetföljsamhet gällande lönekostnader. Det är främst inom grundskolorna som det finns utmaningar att nå en budget i balans. Förskolorna prognostiserar ett nollresultat.

Kostnaderna för de interkommunala ersättningarna inom grundskola beräknas överstiga budgeten med cirka 1 miljon kronor för vårterminen. Kostnaderna för interkommunala ersättningar för andra kategorier så som förskola, gymnasiet samt anpassad gymnasiet, beräknas ligga inom budgetramen för vårterminen. Prognosen är beräknad utifrån vårterminens förutsättningar. Detta kan därför komma att justeras för höstterminen.

Intäkterna från Migrationsverket för asylsökande barn kan komma understiga budgeten med cirka 0,5 miljoner kronor. Detta vägs dock upp av lägre skolskjutskostnader än vad som är budgeterat.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2025-04-29, § 30

Förslag Delårsrapport 2025 Barn- och utbildningsnämnden, 2025-05-08

Föredragande

Ärendet föredrogs av Elin Wilson, controller, Tommy Fock, barn- och utbildningschef, Katarina Skoogsberg Grundhall, verksamhetschef förskola och Jane Larsson, verksamhetschef grundskola.

Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens, och att nämnden bifaller det.

Protokollsbilaga

Delårsrapport 2025 Barn- och utbildningsnämnden

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

Salman Chalhoub, ekonomichef

§ 62

Information – Inne- och utemiljö Mogaskolan 7-9

Diarienummer: BUF-2025-79

611

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Till dagens sammanträde har rektor för Mogaskolan 7-9 blivit inbjuden till nämnden få information om hur det går för verksamheten, samt för att få en uppföljning av inne- och utemiljön för eleverna. Elever har lyft upp förbättringsförslag både under åttornas dialog tillsammans med politiken med också vid barn- och utbildningsnämndens verksamhetsbesök den 25 februari.

Rektor för Mogaskolan 7-9 har fått förhinder och verksamhetschef för grundskola informerar till nämnden istället. I samråd med skolans elevråd har enheten beställt pingisbord och möbler som ska vara ute på skolgården. De har även beställt lite nya möbler som ska vara inomhus och så ska klassrummen och korridorerna målas om.

Barn- och utbildningschef berättar att flödet i matsalen på Mogaskolan kommer att göras om under vårterminen.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef för grundskola och Tommy Fock, barn- och utbildningschef.

§ 63

Tillsyn av Ljunghaga förskola - Ekonomisk uppföljning

Diarienummer: BUF-2024-189

638

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att göra en ny ekonomisk granskning av Ljungahaga förskola när årsredovisningen för perioden 2024-07-01 till 2025-06-30, är klar. Granskningen ska redovisas för nämnden den 11 november 2025.

Sammanfattning

Kommunen har enligt skollagen (2010:800) 26 kapitlet 4, 6 till 16, 18 samt 27 §§ tillsyn över fristående förskolor. Att bedriva tillsyn är att granska om huvudmannen och den granskade verksamheten uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om eventuella åtgärder för de delar som inte uppfyller kraven vid granskningen.

Svenljunga kommun har under januari och februari 2025 genomfört tillsyn av Ljunghaga förskola.

Vad tillsynen visade, identifierade brister, förslag till åtgärder samt bedömningsgrund har förvaltningen sammanställt i rapporten Tillsyn av Ljunghaga förskola, 4 mars 2025.

Den 1 april § 45 beslutade barn- och utbildningsnämnden enligt rapport *Tillsyn av Ljunghaga förskola*, 4 mars 2025 samt gav förvaltningen i uppdrag att begära in en ekonomisk särredovisning för att kunna kontrollera Ljunghaga förskolas ekonomi.

Till arbetsutskottets möte hade inte begärda uppgifter inkommit till förvaltningen och arbetsutskottet tydliggjorde att den ekonomiska särredovisningen skulle vara inkommen till förvaltningen den 8 maj. Den 9 maj hade ekonomichef och verksamhetschef förskola ett avstämningsmöte med Ljunghaga förskola och underlaget inkom till förvaltningen den 12 maj 2025.

Ekonomi

Ekonomichef har granskat följande delar: särredovisning av intäkter och kostnader, principer för kostnadsfördelning, balansräkning per skolform och aktuell skuldsituation.

Intäkter och kostnader

Dokument är inlämnat för varje skolform. Det finns avvikelser i underlagen från förra inlämningen. Summerat resultat ett underskott på cirka 6 000 kronor (tidigare redovisning ett överskott på 9 000 kronor). Detta påverkar inte förvaltningens slutsats eftersom det ekonomiska resultatet fortsatt är för svagt.

Principer för kostnadsfördelning

Kommentarer finns i respektive skolformsredovisning. Det finns gemensamma kostnader, så som el, räntor och mat som fördelas jämt över skolformerna. Deras skolpool fördelas 50/50 mellan skola och förskolan. Redovisningen är tillräcklig och är inlämnat enligt begäran.

Balansräkning per skolform

Balansräkning per skolform är inte inlämnad enligt begäran. Det finns ingen uppdelning mellan skolformerna. Det finns hänvisning till total balansräkning i årsredovisningen. Detta försvårar förvaltningens bedömning av förskolans ekonomi. Det krävs en uppdelning för att få en rättvisande bild.

Aktuell skuldsituation – Kort- och långfristiga skulder

Summering av aktuell skuldsituation per den 31 mars 2025 är inlämnad. Det saknas dock specifikation av kreditgivare, trots tydligt önskemål från förvaltningen. Efter granskning av uppgifterna ska de kortfristiga skulderna minskat (670 000 kronor jämfört med 798 000 kronor). Kassalikviditeten är dock fortfarande för låg. Bolaget kan ej täcka kortfristiga skulder med egna medel.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef och Katarina Skoogsberg Grundhall, verksamhetschef förskolan.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann Wallnedal (LPo): Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att göra en ny ekonomisk granskning av Ljungahaga förskola när årsredovisningen för perioden 2024-07-01 till 2025-06-30, är klar. Granskningen ska redovisas för nämnden den 11 november 2025.

Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Katarina Skoogsberg Grundhall, Verksamhetschef förskola

Salman Chalhoub, ekonomichef

Tommy Fock, barn- och utbildningschef

§ 64

Avslag av ansökan om ersättning gällande öppen fritidsverksamhet

Diarienummer: BUF-2025-86

619

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår ansökan om bidrag för öppen fritidsverksamhet vid Engelska skolan i Borås.

Sammanfattning

En ansökan gällande bidrag för öppen fritidsverksamhet vid Engelska skolan i Borås har inkommit via e-post till förvaltningen 18 december 2024.

Ansökan stöder sig på följande lagrum: Skollagen 25 Kapitlet 15 §.

I nämnda lagrum beskrivs hemkommunens skyldighet att lämna bidrag för öppen fritidsverksamhet utifrån det som hemkommunen erbjuder inom sin egen verksamhet.

Svenljunga kommun bedriver ingen motsvarande verksamhet i egen regi och kommer därför att avslå ansökan med hänvisning till samma lagrum, Skollagen 25 kapitel 15 §.

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden avslår ansökan om bidrag för öppen fritidsverksamhet vid Engelska skolan i Borås.

Ekonomi

Kostnadsunderlag finns inte bifogat i ansökan.

Efter förfrågan till övriga kommuner i vårt samverkansområde framkommer att ingen av de tillfrågade kommunerna bedriver någon liknande verksamhet eller har något beslut kring eventuella kostnader för öppen fritidsverksamhet.

Förslaget kommer inte att medföra några kostnader för förvaltningen.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 29 april 2025. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Avslag av ansökan om ersättning gällande öppen fritidsverksamhet, 2025-04-17

Arbetsutskottets protokoll 2025-04-29, § 28

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tiina Aavik, rektor vuxenutbildningen.

Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Tiina Aavik, rektor vuxenutbildningen

Internationella Engelska skolan i Borås

§ 65

Information – elevenkät läsår 2024/2025, del av huvudmannens systematisk kvalitetsarbete

Diarienummer: BUF-2025-113

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Under läsåret 2024/2025 har förvaltningen valt att genomföra fyra klimatundersökningar på våra skolenheter. Dessa klimatundersökningar ersätter tidigare elevenkät som förvaltningen arbetat med. Klimatundersökningarna genomförs från årskurs fyra till årskurs nio. Frågorna är uppbyggda från olika teman för att få svar på hur eleverna upplever trygghet och studiero, lärande och delaktighet i sin skolgång.

Vid dagens nämndssammanträde redovisar verksamhetschef för grundskola klimatundersökningen som genomfördes under mars månad 2025. Det är en stor andel av eleverna som har deltagit. Förvaltningen kan se att eleverna upplever att allt har blivit bättre jämfört med samma tid föregående läsår. Från mätningarna som genomfördes under hösten har elevernas upplever blivit till det bättre under läsårets gång.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola.

§ 66

Information – Arbete med hälsofrämjande insatser

Diarienummer: BUF-2025-114

026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt det svar som Barn- och utbildningsnämnden 2025-02-25 § 25, lämnade till PWC gällande granskning av det hälsofrämjande arbetet, skulle förvaltningen återrapportera till nämnden hur de arbetar med hälsofrämjande insatser.

Barn- och utbildningschef har skickat ut och frågat alla chefer hur de arbetar med hälsofrämjande insatser på sina arbetsplatser och om de hanterar sjukskrivningar annorlunda nu jämfört med hur det gjorde förra året. Alla chefer lyfter upp sjukfrånvaro vid arbetsplatsträffar och arbetar efter de rutiner som kommunen har vid kort- och långtidssjukskrivning, men vi kan alltid bli bättre på denna uppföljning.

Förvaltningen har insett att vi behöver arbeta mer systematiskt med rapporteringen av hälsofrämjande insatser. Cheferna kommer i samband med rapportering av sitt systematiska arbetsmiljöarbete även få rapportera om de hälsofrämjande insatserna i Hypergene.

Vid chefsdagen den 22 maj kommer Sunt Arbetsliv och ska stötta cheferna i det framtida arbetet med hälsofrämjande insatser. Detta med hopp om att skapa en bra grund för kommunens chefer.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef

§ 67

Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna

Diarienummer: BUF-2025-34

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Den 4 april 2023 utsåg barn- och utbildningsnämnden kontaktpersoner till barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter under mandatperioden 2023-2026. Kontaktpersonerna till verksamheterna uppdaterades senast den 25 februari 2025, § 32.

Under mandatperioden rapporterar ledamöter och ersättare om de har varit ute på besök i någon verksamhet.

Marita Karlsson (L) har genomfört besök på Familjecentralen och återrapporterar kring detta för nämnden.

§ 68

Information från förvaltningen

Diarienummer: BUF-2025-5

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef Tommy Fock informerar nämnden om följande:

- Barn- och utbildningschef har praoat en halvdag på landboskolan och dess fritidshem.
- Klass 7E tog förstaplatsen i Västra Götaland och tredjeplatsen i Sverige i matematiktävlingen Magma.
- BUF-2025-84 Överklagan av beslut om skolskjuts, yttrande inskickat till Förvaltningsrätten i Jönköping.
- BUF-2025-91 Överprövning av upphandling skolskjuts Svenljunga kommun, yttrande inskickat till Förvaltningsrätten i Jönköping (mål nr 1873-25).
- Personalomsättning i ledningsgruppen på förvaltningen. Verksamhetschef för elevhälsan och rektor för Landboskolan och Anpassad grundskola har valt att lämna sina uppdrag. Förvaltningen kommer inte tillsätta någon ny verksamhetschef för elevhälsan i dagsläget.
- Medarbetare som har varit avstängd under en period kommer tillbaka i arbete under denna veckan.

§ 69

Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: BUF-2025-4

002

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående sammanträde:

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2025-46	BUF-2025-62	E 1.3	2025-03-26	Inhämtande och lämnande av yttrande i samband med elevs gymnasieskolgång i annan kommun
BUF-DB-2025-47	BUF-2025-62	E 1.3	2025-03-26	Inhämtande och lämnande av yttrande i samband med elevs gymnasieskolgång i annan kommun
BUF-DB-2025-48	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-03	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-49	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-03	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-50	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-03	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-51	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-03	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-52	BUF-2025-81	C 1.9	2025-04-03	Yttrande i samband med elevs antagning till anpassad

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
				gymnasieskola i annan kommun
BUF-DB-2025-53	BUF-2024-91	B 1.7	2025-04-04	Beslut om skolskjuts läsåret 2024/2025
BUF-DB-2025-54	BUF-2025-3	H 1.2	2025-04-04	Anställningar barn- och utbildningsförvaltningen år 2025
BUF-DB-2025-55	BUF-2025-6	D 1.2	2025-04-07	Placera barn i förskola och fritidshem 2025
BUF-DB-2025-56	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-07	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-57	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-07	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-58	BUF-2024-156	J 1.2	2025-04-08	Upphandling skolskjuts
BUF-DB-2025-59	BUF-2024-206	G 5.5	2025-04-10	Uppgifter om kränkande behandling vid Anpassad grundskola
BUF-DB-2025-60	BUF-2025-11	F 1.1	2025-04-10	Mottagande och antagande elever inom vuxenutbildningen på grundläggande nivå och gymnasial nivå 2025
BUF-DB-2025-61	BUF-2025-9	D 1.3	2025-04-11	Uppsägning av barnomsorg 2025
BUF-DB-2025-62	BUF-2025-14	A 1.10	2025-04-14	Utreda och vidta åtgärder vid anmälan om upplevd kränkande behandling eller trakasserier år 2025
BUF-DB-2025-63	BUF-2025-7	D 1.5	2025-04-15	Avtal för val av förskola, annan kommun 2025
BUF-DB-2025-64	BUF-2025-13	F 1.3	2025-04-15	Interkommunal ersättning för gymnasial vuxenutbildning i annan kommun 2025
BUF-DB-2025-65	BUF-2025-13	F 1.3	2025-04-15	Interkommunal ersättning för gymnasial vuxenutbildning i annan kommun 2025

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2025-66	BUF-2025-90	F 1.6	2025-04-15	Beslut om målgruppsstillhörighet avseende studiestartsstöd
BUF-DB-2025-67	BUF-2025-84	G 5.9	2025-04-22	Överklagan av beslut om skolskjuts
BUF-DB-2025-68	BUF-2025-7	D 1.5	2025-04-23	Avtal för val av förskola, annan kommun 2025
BUF-DB-2025-69	BUF-2025-13	F 1.3	2025-04-24	Interkommunal ersättning för gymnasial vuxenutbildning i annan kommun 2025
BUF-DB-2025-70	BUF-2025-92	C 1.6	2025-04-23	Beslut om elev tillhör målgruppen för anpassad gymnasieskola
BUF-DB-2025-71	BUF-2025-91	G 5.9	2025-04-30	Överprövning av upphandling skolskjuts Svenljunga kommun
BUF-DB-2025-72	BUF-2025-6	D 1.2	2025-05-02	Placera barn i förskola och fritidshem 2025
BUF-DB-2025-73	BUF-2025-12	F 1.1	2025-05-07	Ej mottagande och ej antagande av elev inom vuxenutbildningen på gymnasial nivå 2025
BUF-DB-2025-74	BUF-2025-18	D 1.7	2025-05-07	Uppsägning av plats på grund av att platsen inte använts de tre senaste månaderna, 2025
BUF-DB-2025-75	BUF-2025-12	F 1.1	2025-05-07	Ej mottagande och ej antagande av elev inom vuxenutbildningen på gymnasial nivå 2025

§ 70

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Diarienummer: BUF-2025-5

609

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit från och med 25 mars 2025 till och med 7 maj 2025 till handlingarna.

Beslut från nämnder, kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens protokoll 2025-03-24, § 57, Kommunstyrelsen uppsiktsplikt 2024 över kommunens nämnder

Kommunfullmäktiges protokoll, 2025-04-07, § 38, Uppföljning intern kontroll 2024 för kommunen och bolagen – Självskattning

Kommunfullmäktiges protokoll, 2025-04-07, § 39, Investeringsbehov Renovering Moga Fritid och utökad borgen för Svenljunga Verksamhetslokaler AB

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-04-29, § 53 Ny budgetmodell för kost och lokalvård

Övrigt

PWC's Revisionsrapport, Uppföljande granskning - vuxenutbildningen, 2025-03-27

Missiv Uppföljande granskning - vuxenutbildningen, 2025-03-27

Inspektionsmeddelande efter Hälsoskyddstillsyn - Lärcentrum, 2025-03-28

Inspektionsmeddelande efter Hälsoskyddstillsyn - Mårdaklevs fritidshem, 2025-04-04