

## saluplats för torghandel

--

**Blanketten skickas till:**

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Gatu- och fritidsenheten  
512 80 Svenljunga

**Sökande** (F-skattsedel eller A-skattsedel ska bifogas)

Namn	Organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort
Kontaktperson	Telefon dagtid
E-postadress	

**Ansökan avser**

<input type="checkbox"/> Tillfällig saluplats	<input type="checkbox"/> Fast saluplats
Tidsperiod (datum) och klockslag	
Varusortiment	
Önskad saluplats/-er	

**Upplysningar**

<ul style="list-style-type: none"><li>: Avgiften för upplåtelsen utgår enligt kommunens gällande taxa. Faktura skickas separat.</li><li>: För utnyttjande av saluplats gäller "Ordningsföreskrifter för torghandeln i Svenljunga kommun" .</li><li>: Försäljaren ansvarar för att skaffa övriga eventuella tillstånd som behövs för verksamheten.</li></ul>
---

**Underskrift**

Sökandens underskrift	Namnförtydligande
-----------------------	-------------------

**Kommunens granskning och beslut**

<input type="checkbox"/> Ansökan beviljas	Saluplats nr	Avgift:
<input type="checkbox"/> Ansökan avslås p.g.a.		
Beslutande tjänstemans underskrift	Namnförtydligande och datum	



# Information om behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig. Personuppgifter som vi behandlar är de som du angett på denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga ditt ärende.

Svenljunga kommun har begärt att få dina uppgifter från dig för att kunna handlägga ditt ärende på ett korrekt sätt. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är uppgift av allmänt intresse.

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

I de fall kommunen anlitar ett personuppgiftsbiträde som har tillgång till dina personuppgifter får personuppgiftsbiträdet inte använda personuppgifterna i strid med vad kommunen har bestämt.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är samhällsbyggnadsnämnden i Svenljunga kommun, 512 80 Svenljunga, org nr: 212000-1512.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på e-post: [samhallsbyggnad@svenljunga.se](mailto:samhallsbyggnad@svenljunga.se) alternativt på telefonnummer: 0325-180 00.

Du når vårt dataskyddsbud på e-post: [dso@borasregionen.se](mailto:dso@borasregionen.se) alternativt på telefonnummer 0709-48 78 36 eller 0709-48 73 31.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. På Svenljunga kommuns hemsida kan du läsa mer om hur vi hanterar och skyddar dina personuppgifter.