

Barn- och utbildningsnämnden

Datum och tid Tisdagen den 27 januari 2026 klockan 13.30-16.40, Kommunhuset, Svenljungasalen Söder
Mötet ajourneras klockan 14.50-15.00

Beslutande

Ledamöter Lars-Åke Engström (SD) § 1-13, 16-19
Hjalmar Hamnell (C)
Louise Björkman (M)
Torsten Lindh (S), ordförande
Dag Forsström (S)
Per Andersson (S)

Tjänstgörande ersättare Mona Waern (LPo) för Ann Wallnedal (LPo), justerare
Per Swedberg (SD) för Vakant (SD)
Britt-Marie Stensson (M) för Anja Rönquist (M)

Övriga närvarande

Ersättare Marita Karlsson (L)

Tjänstepersoner Cecilia Axelsson, nämndsekreterare
Tommy Fock, barn- och utbildningschef
Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola
Jane Larsson, verksamhetschef grundskola
Emil Aspestrand, controller
Ulrika Glans, rektor § 2
Tiina Aavik, rektor vuxenutbildningen § 3

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades	2026-01-29
Tillkännagivandet publiceras	2026-01-29
Publiceringen av tillkännagivandet upphör	2026-02-20

Protokollet har signerats digitalt av Torsten Lindh, ordförande, Mona Waern (LPo), justerare och Cecilia Axelsson, nämndsekreterare.

Innehåll

§ 1 Godkännande av dagordning.....	3
§ 2 Information – Mogaskolan 4-6.....	4
§ 3 Information – Vuxenutbildningen.....	6
§ 4 Revidering av taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2026.....	7
§ 5 Information - Budgetuppföljning med helårsprognos	9
§ 6 Uppföljning av internkontrollplan 2025 med självskattning.....	11
§ 7 Remissvar – Samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen	14
§ 8 Redovisning av rapporterade tillbud och olycksfall – höstterminen 2025	17
§ 9 Redovisning av anmälningar om kränkande behandling – höstterminen 2025	18
§ 10 Information – Analys av närvarouppföljningen höstterminen 2025	20
§ 11 Information – Antal avstängningar i skolan under höstterminen 2025.....	21
§ 12 Initiativärende – Utredning om kostnader för lokaler och undervisning per elev.....	23
§ 13 Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna.....	24
§ 14 Information från förvaltningen.....	25
§ 15 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	26
§ 16 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	28
§ 17 Initiativärende – Arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6.....	29
§ 18 Initiativärende – Sjukskrivningstal inom förvaltningen	31
§ 19 Initiativärende – Riv upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola	32

§ 1

Godkännande av dagordning

Beslut

Godkänner dagordningen med följande ändringar:

Tillkommer:

- Initiativärende – Arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6, som punkt 17.
- Initiativärende – Sjukskrivningstal inom förvaltningen, som punkt 18.
- Initiativärende – Riv upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola, som punkt 19.

Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen. Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Swedberg (SD): Vill lyfta initiativärende om arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6.

Per Swedberg (SD): Vill lyfta initiativärende om sjukskrivningstal inom förvaltningen.

Per Andersson (S): Vill lyfta initiativärende om att riva upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslagen och finner att nämnden bifaller det.

§ 2

Information – Mogaskolan 4-6

Diarienummer: BUF-2025-230

610

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 16 december 2025 beslutade nämnden att bjuda in rektor för Mogaskolan 4-6 till nämndens möte den 27 januari, då de fått indikationer om att det är oroligt på mellanstadiet på Mogaskolan.

Rektor för Mogaskolan 4-6 informerar om arbetet som rektor har genomfört på Mogaskolan F-6 sedan hen påbörjade sin anställning i samband med sommaren 2025. Det har varit ett stort fokus på tydligt ledarskap. Genom att skapa en struktur i organisationen, i form av tydligare ramar för schemaläggning och arbetstider fanns en förhoppning av att skapa en större trygghet hos personalgruppen.

Utmaningar under hösten 2025:

- Ny rektor och med det nytt ledarskap.
- Riktad tillsyn av Skolinspektionen.
- Arbete med Riktade insatser tillsammans med Skolverket.
- Sjukskrivningar i personalgruppen, samtidigt som det varit vikariebrist.
- Oklarheter kring rutinarbete.

Påbörjat arbete:

- Samverkan och samarbete med facklig organisation Sveriges lärare.
- Sätta rutiner i personalgruppen.
- Arbeta fram en ny kultur där vi arbetar mot samma mål, både ledning och personal.
- Ny organisation: från och med den 1 januari Mogaskolan F-6 uppdelad i två enheter: Mogaskolan F-3 och Mogaskolan 4-6. Det är nu en rektor för varje enhet, där rektor för Mogaskolan F-3 även är rektor för Landboskolan F-3.

Efter skolinspektionens tillsyn under hösten har Mogaskolan F-6 fått godkänt när det gäller områdena: trygghet och studiero, frånvaro, arbetet mot kränkande behandling och särskilt stöd. Det vi ska åtgärda är arbetet med studiehandledning, modersmålsundervisning och undervisningen för svenska som andraspråk.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Glans, rektor Mogaskolan 4-6.

§ 3

Information – Vuxenutbildningen

Diarienummer: BUF-2026-26

615

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Rector för vuxenutbildningen har bett att få komma till nämnden för ge information om vad som är pågång i verksamheten just nu.

- Tekniskt basår en samverkan med Högskolan i Borås. Målet är att få fler invånare att läsa högskoleutbildning.
- Ny omgång elever på Vård-och omsorgs college med start i augusti 2026.
- Uppbyggnad av elevhälsa för alla studerande på Lärcentrum. Kommer börja med en speciallärare och en kurator.
- Visionsarbete på lärcentrum - vi vill att alla kommuninvånare från 16 år och uppåt känner till vår verksamhet och vet vilka möjligheter som finns.
- Är i uppstarten med internationellt utbyte. Tanken är att börja med vår personal, där lärare får träffa andra lärare från andra länder och ta del av hur de arbetar.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tiina Aavik, rektor vuxenutbildning.

§ 4

Revidering av taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2026

Diarienummer: BUF-2025-171

031

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner revideringen av *Taxor och avgifter inom nämndens verksamhetsområde 2026*.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår:

Kommunfullmäktige godkänner revideringen och antar *Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämnden verksamhetsområde 2026*.

Sammanfattning

Den 24 november 2025, § 124 antog kommunfullmäktige *Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2026*.

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett reviderat förslag till taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för år 2026.

Avgiftsnivåer för maxtaxa år 2026 har fastställts av Skolverket i december 2025. Ärendet kan behöva revideras igen till sommaren 2026 om avgiftsnivåerna nedjusteras enligt regeringens nuvarande budgetförslag.

Förvaltningens föreslår att Barn- och utbildningsnämnden godkänner revideringen av *Taxor och avgifter inom nämndens verksamhetsområde 2026*.

Förvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden i sin tur föreslår:

Kommunfullmäktige godkänner revideringen och antar *Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämnden verksamhetsområde 2026*.

Ekonomi

Se revidering av Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2026

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 13 januari 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2026-01-13, § 3

Tjänsteutlåtande, 2025-12-29

Revidering av Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2026, 2025-12-29

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emil Aspestrand, controller.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lind (S), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige, inklusive Revidering av Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde 2026

§ 5

Information - Budgetuppföljning med helårsprognos

Diarienummer: BUF-2025-1

042

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt rutin för mål- och resultatstyrning ska förvaltningen till varje ordinarie nämndssammanträde redovisa en budgetuppföljning med helårsprognos och kommentarer till eventuella avvikelser mot verkligt utfall och årsprognos.

2026 har bara börjat och januari är inte slut så det går inte att lämna en helårsprognos för 2026.

Förvaltningen arbetar med att sammanställa ett årsbokslut för 2025. Enligt den prognos som finns just nu kommer barn- och utbildningsnämnden att landa på minus 2,9 miljoner kronor i bokslutet för 2025. Då har semesterskulderna inte redovisats ännu.

För politik och administration som ligger bokfört under förvaltningschef är prognosen ett överskott på 0,1 miljoner kronor vilket beror på lägre personalkostnader för elevhälsochef.

Förskolan prognostiseras få ett överskott på 1,6 miljoner kronor. Detta beror på att sjukfrånvaron varit hög under våren där alla vakanser inte kunnat tillsättas. Denna trend har fortsatt under hösten. Samtidigt ser man en ökning av försäljning inom interkommunal avgift.

Grundskolan prognostiserar ett underskott på 3,8 miljoner kronor, vilket även inkluderar elevhälsan. Avvikelsen beror på högre kostnader för personal och interkommunala ersättningar, än budgeterat. Förvaltningen jobbar med rektorerna och innan tillsättning och ersättning av personal skall detta gå via verksamhetscheferna.

Gymnasiet och vuxenutbildningen lämnar en prognos på ett underskott på 1,2 miljoner kronor. Kostnaden för interkommunala ersättningar möttes inte upp av försäljningen därav, och avvikelsen beror även på högre personalkostnader än budgeterat.

Anpassad skola och fritidsverksamhet lämnar ett prognosticerat överskott på 0,5 miljoner kronor, vilket är en effekt av lägre interkommunal avgift för anpassad gymnasieskola. Kommunens egen verksamhet prognosticeras bli plus-minus-noll

Kulturskolan förväntas göra ett överskott på knappt 0,1 miljon kronor vilket beror på högre intäkter än budgeterat. Intäkterna finansierar främst personalkostnader, och därför får budgeterad personalkostnad ett överskott.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emil Aspestrand, controller.

§ 6

Uppföljning av internkontrollplan 2025 med självskattning

Diarienummer: BUF-2024-199

003

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad rapport uppföljning av intern kontroll 2025, barn- och utbildningsnämnden.

Nämnden gör följande självskattning av kontrollområdena:

- Ökad läslust och läsförmåga hos våra barn och elever – helt uppfyllt
- Personalförsörjning – delvis uppfyllt
- Åtgärdsprogram – delvis uppfyllt
- Övergångar mellan stadier – i hög grad uppfyllt

Sammanfattning

Enligt *Regler för intern kontroll* antagna i kommunfullmäktige 12 februari 2018, § 4 ska samtliga nämnder och styrelser årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Granskningsområden och processer med hög frekvens och hög risk bör prioriteras framför de som sker mer sällan och där eventuella felaktigheter inte orsakar stor skada.

Barn- och utbildningsnämnden antog 10 december 2024, § 154 *Intern kontrollplan 2025 för barn- och utbildningsnämnden* som innefattade följande riskområden som skulle komma att granskas under året:

- Ökad läslust och läsförmåga hos våra barn och elever
- Personalförsörjning
- Åtgärdsprogram
- Övergångar mellan stadier

Uppföljning sker genom att nämnder och styrelse årligen självskattar den interna kontrollen. Självskattning innebär att nämnden ska göra en bedömning om respektive nämnd har tillfredställande system och rutiner för uppföljning av den interna kontrollen.

Resultatet av genomförd granskning ska, i samband med bokslutet, rapporteras till kommunfullmäktige. Utöver resultatet av självskattningen, ska nämnderna även rapportera eventuella förslag till förbättringar samt en plan för uppföljning av identifierade kontrollsvagheter. Förvaltningen har upprättat en granskningsrapport som är utgångspunkten för självskattningen.

Åtgärdsprogram skall vara med även vid nästa års internkontrollplan.

Ekonomi

Beslutet i sig innebär inga ekonomiska kostnader.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 13 januari 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden godkänner upprättad rapport uppföljning av intern kontroll 2025, barn- och utbildningsnämnden.

Föreslår att nämnden gör följande självskattning av kontrollområdena:

- Ökad läslust och läsförmåga hos våra barn och elever – helt uppfyllt
- Personalförsörjning – delvis uppfyllt
- Åtgärdsprogram – delvis uppfyllt
- Övergångar mellan stadier – i hög grad uppfyllt

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2026-01-13, § 5

Tjänsteutlåtande, 2026-01-05

Rapport - Uppföljning av intern kontroll 2025, barn- och utbildningsnämnden

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola och Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskolan.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lindh (S), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Protokollsbilaga

Självskattning nämnd

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

Salman Chalhoub, ekonomichef

Tommy Fock, barn- och utbildningschef

Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola

Jane Larsson, verksamhetschef grundskola

Ann-Louise Lallo, specialpedagog med särskilt utvecklingsuppdrag

§ 7

Remissvar – Samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen

Diarienummer: BUF-2025-211

106

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lämnar följande yttrande till Västra Götalandsregionen.

Svenljunga kommun anser att det är angeläget att värna naturbruksutbildningarna i regionen utifrån flera perspektiv, utöver livsmedelsförsörjningen. Förutom hållbarhet, naturvård och ekologi är också krisberedskap en avgörande faktor för framtiden. Kommunen tillstyrker ett anslutande till ett nytt samverkansavtal. Utifrån remissförslagets skrivelser skickar kommunen med följande synpunkter:

- Kommunen anser att avstämningsdatum för fakturering ska följa praxis för interkommunal ersättning. Praxis är att elevantalet stäms av den 15:e innevarande månad mellan september till och med maj. I förslaget till nytt avtal ska terminsfakturering tillämpas när det gäller elever på VGR:s naturbruksgymnasier. Detta innebär att kommunerna under ett antal månader kan stå med dubbel kostnad för en elev.
- Kommunen ser goda möjligheter till fortsatt samverkan mellan VGR och kommunen. Kommunen ser det dock som en avgörande del att VGR fortsätter sitt starka engagemang i form av regionala medel (i nuläget 40 miljoner) och verksamhetsutveckling, även i den kommande driften av naturbruksutbildningarna. I och med att det nya samverkansavtalet föreslår en övergång till interkommunal ersättning, borde VGR:s engagemang skildras i det nya samverkansavtalet.
- Den gamla finansieringsmodellen skapade incitament för VGR att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet genom att försöka hålla kostnaden inom den "ram" som skatteväxlingen gav. Utifrån att det nya förslaget till finansieringsmodell inte ger samma incitament borde det ingå ett krav på kostnadseffektivitet i det nya samverkansavtalet. Detta skulle ge kommunerna en tydligare garanti för att utbildningarnas priser inte höjs i en takt som överstiger kostnadsutvecklingen i stort.

Kommunen ansvarar för att studie- och yrkesvägledningen till invånarna innefattar naturbruksutbildningarna. Genom att tillsammans utveckla synligheten och

informationsspridningen i kommunerna kan ungdomarnas valkompetens inför gymnasieval förstärkas. En viktig faktor i den utökade synligheten är ett väl utvecklat samarbete med näringen, exempelvis genom Lantbrukarnas Riksförbund eller andra branschorgan.

Kommunen ser att det ändrade ersättningsmodellen i avtalet inte gynnar alla samverkanskommuner i Boråsregionen. Den nya ekonomiska beräkningen innebär att mindre kommuner som tidigare gynnats av det gamla systemet med skatteväxling kommer att bära en större kostnad för naturbruksutbildning. Utifrån utredningens slutsats har inte kommunen något annat förslag till huvudsaklig finansieringsmodell än den som föreslås i det nya avtalet med beaktande av det som sagts ovan.

Sammanfattning

Svenljunga kommun har ingått i ett sekundärt samverkansavtal för naturbruksutbildningar med Västra Götalandsregionen (VGR), sedan 1999 när regionen bildades. Samverkansavtalet omfattar naturbruksutbildning på gymnasial och komvuxnivå, kortkurser och utbildningar inom Yrkehögskolan.

Samverkansavtalet har de senaste åren förlängts i omgångar. Det avtal som skulle gälla 2023-2026 godkändes inte av alla avtalskommuner, därmed föll den befintliga samverkansmodellen som förutsätter att alla kommuner är med eftersom den ingående skatteväxlingen omfattar samtliga kommuner. Kommunerna enade sig om att en ny avtalsmodell skulle tas fram och förlängde därför samverkansavtalet för att förhindra avtalslöshet under det att en ny avtalsmodell utreddes och ett nytt avtalsförslag togs fram. Utsänd remiss syftar till att inhämta kommunernas synpunkter till nytt samverkansavtal om naturbruksprogrammet.

Ekonomi

Nuvarande samverkansavtal mellan VGR och kommunerna om gymnasieutbildning på VGR:s naturbruksprogram finansieras genom interkommunal ersättning (IKE) men också genom skatteväxling. Vid regionens bildande beslöt man att ett (1) öre av kommuns-katten skulle gå till regionen genom motsvarande ökning av regionskatten (1 öre) för att finansiera en del av den regionala naturbruksutbildningen.

Denna skatteväxling ansågs rimlig eftersom man önskade att regionens 49 kommuner solidariskt skulle finansiera naturbruksskolorna och därmed också främja livsmedelsförsörjningen. Genom finansiering via regionskatten fick naturbruksförvaltningen en stabil finansiering som minskade effekten av årliga variationer på grund av växlingar i elevantal.

Den utredning som genomförts "Utredning om ny modell för samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna om gymnasial naturbruksutbildning", kom fram till att ett samverkansavtal bör bygga på interkommunal ersättning (IKE),

och att skatteväxlingen bör avskaffas. Utredningen visar att IKE är den form för finansiering som gäller för andra sekundära samverkansavtal. Skollagen förordar IKE som lämplig form för finansiering av elever mellan kommuner samt mellan kommuner och region (16 kapitlet, 50§ samt 17 kapitlet, 23-24§). Direktfinansiering genom skatteuttag av den typ som använts för regional naturbruksutbildning i Västra Götaland strider mot likställigheten mellan gymnasieskolor.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 13 januari 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2026-01-13, § 4

Tjänsteutlåtande, 2025-12-29

Remissmissiv med frågor och sändlista, inkommen 2025-11-07

Remiss nya samverkansavtal om regional naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, inkommen 2025-11-07

Bilaga 1: Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, inkommen 2025-11-07

Bilaga 2: Utredning om ny modell för samverkan mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna om gymnasial naturbruksutbildning, inkommen 2025-11-07

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lindh (S), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Västra Götalandsregionen

Tommy Fock, barn- och utbildningschef

Kommunstyrelsen (för kännedom)

§ 8

Redovisning av rapporterade tillbud och olycksfall – höstterminen 2025

Diarienummer: BUF-2026-27

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Enligt planen för det systematiska kvalitetsarbetet 2026 ska förvaltningen redovisa anmälda tillbud och olycksfall till barn- och utbildningsnämnden två gånger per år.

Anmälningarna gäller barn och elever i förvaltningens verksamheter under perioden 1 augusti 2025 till och med den 19 december 2025. Förvaltningen redovisar:

- skillnaden i antal registrerade ärenden mot föregående år,
- fördelningen av ärenden när det gäller olycksfall, tillbud eller riskobservationer,
- samt vad orsaken till händelserna är och hur de anmälningarna är fördelade per enhet.

Förvaltningen har uppmärksammat att personal ibland registrerar ärenden som tillbud, då de egentligen skulle hanteras som en kränkingsanmälan. Detta har gjort att vi har haft utbildningsinsatser för att göra personalen mer trygg i registrering och hantering av ärenden i systemen Skolmiljö Incident och Kränkande behandling Incident.

Vid nästa redovisning ska förvaltningen utöver relevanta förändringar jämfört med tidigare läsår redovisa hur vi arbetar med de ärenden som registreras.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola och Jane Larsson, verksamhetschef grundskola.

§ 9

Redovisning av anmälningar om kränkande behandling – höstterminen 2025

Diarienummer: BUF-2026-28

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Enligt riktlinje för arbete mot kränkande behandling ska förvaltningen två gånger per år redovisa statistik till barn- och utbildningsnämnden. Statistiken plockas ut från det digitala systemet Draftit – Kränkande behandling Incident som verksamheten använder för att registrera och hantera dessa ärenden.

Enligt skollagen 6 kap. § 10, är rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Samma skyldighet att anmäla till huvudmannen gäller om ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen.

I skollagen står det att skolan alltid måste ta en elevs upplevelse av kränkning på allvar. Om en elev säger sig vara kränkt ska det alltid anmälas, utredas och åtgärdas vid behov. Det betyder dock inte att varje känsla automatiskt är en kränkning i lagens mening. Efter utredningen gör skolan en bedömning av om det som inträffat räknas som kränkande behandling enligt skollagen.

Redovisningen innefattar höstens anmälningar under perioden 1 augusti 2025 till och med 19 december 2025. Förvaltningen redovisar:

- skillnaden i antal registrerade ärenden mot föregående år,
- könsfördelningen mellan de elever som är utsatta och utsättare i anmälningarna,
- samt vad orsaken till händelserna är och hur de anmälningarna är fördelade per enhet.

Vid nästa redovisning ska förvaltningen utöver relevanta förändringar jämfört med tidigare läsår redovisa hur vi arbetar med de ärenden som registreras.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola

§ 10

Information – Analys av närvarouppföljningen höstterminen 2025

Diarienummer: BUF-2026-29

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolfrånvaro följs upp kontinuerligt på varje skola samt i enheternas och huvudmannens kvalitetsrapporter. Enligt planen för det systematiska kvalitetsarbetet ska fyra avstämningar per läsår genomföras på huvudmannanivå. Dessa avstämningar ska innehålla en analys av elevernas närvaro.

Verksamhetschef för grundskolan ger nämnden uppföljning och analys av skolnärvaron för hela höstterminen, veckorna 31 till 51. Då 20 skolveckor motsvarar 100 skoldagar motsvarar 15 dagars frånvaro 15 procents frånvaro och så vidare. 15 procents frånvaro på 20 skoldagar, cirka 1 månad, motsvarar 3 skoldagar.

Nämnden får också en redogörelse över hur många startade fördjupade utredningar som finns på respektive skolenhet.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola

§ 11

Information – Antal avstängningar i skolan under höstterminen 2025

Diarienummer: BUF-2026-30

607

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt skollagen 5 kap. § 16, ska rektor informera huvudmannen om avstängning.

Om eleverna är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av en elev 5 september 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av en elev 29 september 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av en elev 30 september 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan F-6 beslutat att stänga av en elev 15 oktober 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av tre elever 21 oktober 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av fem elever 5 november 2025.

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Mogaskolan 7-9 beslutat att stänga av en elev 1 december 2025.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef

Beslutet expedieras till

Rektor Mogaskolan 7-9

Rektor Mogaskolan 4-6

§ 12

Initiativärende – Utredning om kostnader för lokaler och undervisning per elev

Diarienummer: BUF-2026-14

600

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden bordlägger ärendet till nästa nämndsmöte i februari.

Sammanfattning

Ann Wallnedal (LPo) har den 20 januari lämnat in ett initiativärende. I ärendet föreslår Ann Wallnedal att nämnden ska ge förvaltningen i uppdrag att ta fram jämförelsekostnader mellan andra kommuner per elev på förskola och grundskola med underlag från år 2025. Utredningen ska redovisas på liknandes sätt som utvecklingsledaren gjorde 2023 gällande år 2022, samt att förvaltningen ska redovisa uppgifterna för barn- och utbildningsnämnden den 24 februari 2026.

Beslutsunderlag

Initiativärende – Utredning om kostnader för lokaler och undervisning per elev, inkommen 2026-01-20

Förslag till beslut på sammanträdet

Torsten Lindh (S): bordlägger ärendet nästa nämndsmöte i februari.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lindh (S), finner att det finns ett förslag till beslut, och att nämnden bifaller det.

§ 13

Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna

Diarienummer: BUF-2026-32

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Den 4 april 2023 utsåg barn- och utbildningsnämnden kontaktpersoner till barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter under mandatperioden 2023-2026. Kontaktpersonerna till verksamheterna uppdaterades senast den 2 september 2025, § 97.

Under mandatperioden rapporterar ledamöter och ersättare om de har varit ute på besök i någon verksamhet.

Marita Karlsson (L) har genomfört besök på Ljunghaga skola tillsammans med Ann Wallnedal (LPo) återrapporterar kring detta för nämnden.

Marita Karlsson (L) har även genomfört besök på Kindaholmskolan återrapporterar kring detta för nämnden.

§ 14

Information från förvaltningen

Diarienummer: BUF-2026-31

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef Tommy Fock informerar nämnden om följande:

- Marks kommun har tagit kontakt för eventuella samverkansmöjligheter i framtiden.
- Den 7 januari gick förvaltningen upp i stabsläge på grund av att en medarbetare på Landboskolan står åtalad för barnpornografibrott. Medarbetaren är avstängd utan lön. Nämnden får information om hur förvaltningen har hanterat ärendet.
- Beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola är överklagat enligt Laglighetsprövning. Förvaltningen har genom delegation lämnat in ett svar till Förvaltningsrätten i Jönköping.

§ 15

Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: BUF-2026-13

002

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående sammanträde:

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2025-222	BUF-2025-146	G 5.6	2025-12-09	Tillsyn vid Mogaskolan F-6 i Svenljunga kommun
BUF-DB-2025-223	BUF-2025-12	F 1.1	2025-12-09	Ej mottagande och ej antagande av elev inom vuxenutbildningen på gymnasial nivå 2025
BUF-DB-2025-224	BUF-2025-163	F 1.2	2025-12-09	Beslut om upphörande av utbildning vid vuxenutbildningen i Svenljunga
BUF-DB-2025-225	BUF-2025-164	D 1.1	2025-12-15	Ansökan om utökad tid - fritidshem
BUF-DB-2025-226	BUF-2024-151	D 1.1	2025-12-15	Ansökan om utökad tid på förskola
BUF-DB-2025-227	BUF-2025-163	F 1.2	2025-12-17	Beslut om upphörande av utbildning vid vuxenutbildningen i Svenljunga
BUF-DB-2026-1	BUF-2025-6	D 1.2	2026-01-02	Placera barn i förskola och fritidshem 2025

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2026-2	BUF-2026-2	H 1.9	2026-01-07	Beslut om avstängning utan lön
BUF-DB-2026-3	BUF-2025-3	H 1.2	2026-01-08	Anställningar barn- och utbildningsförvaltningen år 2025
BUF-DB-2026-4	BUF-2025-71	J 1.4	2026-01-09	Upphandling av dokumentationssystem för elevhälsans ärendehantering
BUF-DB-2026-5	BUF-2025-247	D 1.1	2026-01-12	Ansökan om utökad tid i förskolan
BUF-DB-2026-6	BUF-2025-239	G 6.2	2026-01-13	Risk- och konsekvensanalys avseende budgetförslag 2026 - Mogaskolan 7-9
BUF-DB-2026-7	BUF-2025-238	G 5.9	2026-01-14	Laglighetsprövning enligt kommunallagen - avveckling av skogsgläntans förskola
BUF-DB-2026-8	BUF-2025-166	D 1.1	2026-01-14	Ansökan om utökad tid
BUF-DB-2026-9	BUF-2025-224	A 1.7a	2026-01-16	Ansökan om tilläggsbelopp
BUF-DB-2026-10	BUF-2026-6	A 1.7a	2026-01-16	Ansökan om tilläggsbelopp
BUF-DB-2026-11	BUF-2026-7	A 1.7a	2026-01-16	Ansökan om tilläggsbelopp
BUF-DB-2026-12	BUF-2026-10	F 1.2	2026-01-19	Beslut om upphörande av utbildning vid vuxenutbildningen i Svenljunga
BUF-DB-2026-13	BUF-2026-11	F 1.2	2026-01-19	Beslut om upphörande av utbildning vid vuxenutbildningen i Svenljunga
BUF-DB-2026-14	BUF-2026-12	F 1.1	2026-01-19	Ej mottagande och ej antagande av elev inom vuxenutbildningen på gymnasial nivå 2026

§ 16

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Diarienummer: BUF-2026-31

609

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit från och med 9 december 2025 till och med 19 januari 2026 till handlingarna.

Beslut från tillsynsmyndighet

BUF-2025-145 Skolinspektionen - Uppföljningsbeslut efter tillsyn vid Högvadskolan F-6, inkom 2025-12-12

Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens protokoll, 2025-12-15, § 202, Informationshanteringsplan för kommunövergripande processer

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-12-18, § 132 Svenljungaförslag - Lägg inte ner Skogsgläntans förskola

Svenljungaförslaget Lägg inte ner Skogsgläntans förskola

Kommunfullmäktiges protokoll, 2025-12-18, § 139, Fyllnadsval av ledamot i barn- och utbildningsnämnden

Inkomna överklaganden av nämndens beslut

BUF-2025-238 Laglighetsprövning enligt kommunallagen - Avveckling av skogsgläntans förskola, inkom 2025-12-29

Övrigt

Meddelande om avslutande av ärende - hälsoskyddstillsyn - Lärcentrum, inkom 2025-12-10

Kontrollrapport efter Livsmedelskontroll på verksamheten Överlida förskola, inkom 2026-01-09

§ 17

Initiativärende – Arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6

Diarienummer: BUF-2026-23

611

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lämnar över ärendet till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Per Swedberg (SD) har idag den 27 januari 2026 inkommit med ett initiativärende till nämnden gällande arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6.

Per Swedberg vill med ärendet:

1. Att Barn- och utbildningsnämnden bjuder in personal från Mogaskolan 4-6 till nämndens sammanträde den 24 februari 2026, där de ges möjlighet att ge sin syn på sin arbetsmiljö.
2. Att förvaltningen ges i uppdrag att redovisa de undersökningar av arbetsförhållandena - inklusive psykosocial ohälsa - som har gjorts på Mogaskolan 4-6 sedan år 2023, samt de riskbedömningar som har gjorts och de åtgärder som har beslutats, respektive vidtagits. Uppgifterna skall redovisas för barn- och utbildningsnämnden den 24 februari 2026.

Beslutsunderlag

Initiativärende – Arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6, inkommen 2026-01-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Torsten Lindh (S): Lämnar över ärendet till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lindh (S), frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Tommy Fock, barn- och utbildningschef, inklusive Initiativärende – Arbetsmiljön på
Mogaskolan 4-6

§ 18

Initiativärende – Sjukskrivningstal inom förvaltningen

Diarienummer: BUF-2026-24

600

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lämnar över ärendet till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning

Per Swedberg (SD) har idag den 27 januari 2026 inkommit med ett initiativärende till nämnden gällande sjukskrivningstalen inom barn- och utbildningsförvaltningen.

Med ärendet vill Per Swedberg att förvaltningen får i uppdrag att ta fram fördjupat underlag av sjukskrivningstalen och att uppgifterna redovisas för barn- och utbildningsnämnden senast den 12 maj 2026.

Beslutsunderlag

Initiativärende – Sjukskrivningstal inom förvaltningen, inkommen 2026-01-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Torsten Lindh (S): Lämnar över ärendet till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande, Torsten Lindh (S), frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Tommy Fock, barn- och utbildningschef, inklusive Initiativärende – Sjukskrivningstal inom förvaltningen

§ 19

Initiativärende – Riv upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola

Diarienummer: BUF-2026-25

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar riva upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola, beslutet som fattades av nämnden den 16 december 2025, § 140.

Sammanfattning

Per Andersson (S) har idag den 27 januari lyft upp som ett initiativärende till nämnden. Han vill att nämnden ska riva upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola som nämnden beslutade den 16 december 2025, § 140.

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Andersson (S): Nämnden ska riva upp beslutet att avveckla Skogsgläntans förskola, beslutet som fattades av nämnden den 16 december 2025, § 140.

Louise Björkman (M): Beslutet kvarstår och förvaltningen får i uppdrag att ta fram mer information i ärendet för att nämnden ska kunna fatta beslut med rätt förutsättningar.

Mona Waern (LPo): Bifall till Louise Björkmans förslag.

Per Swedberg: Bifall till Per Anderssons förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på Per Anderssons förslag. Ordförande frågar därefter på Louise Björkmans förslag, och finner att nämnden bifaller Per Anderssons förslag.

Omröstning begärs. Nämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Per Anderssons förslag

Nej-röst för Louise Björkmans förslag

Omröstningsresultat

Med 5 Ja-röster för Per Anderssons förslag och 4 Nej-röster för Louise Björkmans förslag beslutar nämnden bifalla Per Anderssons förslag.

Ledamot / tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Mona Waern (LPo)		X	
Per Swedberg (SD)	X		
Lars-Åke Engström (SD)		X	
Hjalmar Hamnell (C)	X		
Louise Björkman (M)		X	
Britt-Marie Stensson (M)		X	
Torsten Lindh (S)	X		
Dag Forsström (S)	X		
Per Andersson (S)	X		

Beslutet expedieras till

Barn och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

Kommunstyrelsen, (för kännedom)