

Datum och tid Måndag den 15 januari 2025 klockan 14.00-16.10
Kommunhuset, Svenljungasalen Norr och digitalt vita Teams
Mötet ajourneras klockan 14.10-14.15, 15.00-15.17 och 15.38-15.40

Beslutande

Ledamöter Johan Björkman (M), ordförande
Christer Wolgner (C)
Fredrik Skott (KD)
Jarl Bill (LPo)
Patrik Harrysson (S), ej § 206 på grund av jäv
Lisbeth Jakobsson (S)
Dan Franzén (S), justerande
Christer Schönander (SD)
~~Gerth Månsson (SD)~~

Tjänstgörande ersättare Leif Karlsson (-) för Gerth Månsson (SD)
Kerstin Göss Lindh (S) för Patrik Harrysson (S) § 206

Övriga närvarande

Ersättare Kjell Persson (M)
Per-Olof Ekelund (M)
Owe Lundin (L)
Kerstin Göss Lindh (S)
Torsten Lindh (S)
Lennart Martinsson (-)
Ann Wallnedal (LPo), jäv § 206

Tjänstepersoner Alexandra Skoog, kommunsekreterare
Sebastian Nydén, kommunchef, digital via Teams
Salman Chalhoub, ekonomichef § 197-200
Lena Lövgren, utvecklingsstrateg § 201
Öywind Thornander, nämndsekreterare § 202-203

Allmänhet Öppet sammanträde § 194-215

Plats och dag för justering Digital justering den 16 december 2025
Paragrafer § 194-215

Underskrifter

Sekreterare Protokollet signerat digitalt
Alexandra Skoog

Ordförande Protokollet signerat digitalt
Johan Björkman

Justerare Protokollet signerat digitalt
Dan Franzén

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades 2025-12-16, § 194-215

Tillkännagivandet publiceras 2025-12-16

Publiceringen av tillkännagivandet upphör 2026-01-07

Innehåll

§ 194 Godkännande av dagordning	4
§ 195 Information – Ekonomiuppföljning	5
§ 196 Verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen	6
§ 197 Månadsrapport november 2025	8
§ 198 Uppföljning av internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsen	10
§ 199 Intern kontrollplan 2026 för kommunstyrelsen.....	12
§ 200 Begäran om investeringsmedel för fiberanslutning till kommunikationsmast.	14
§ 201 Rapportering övergripande statistik visselblåsarärenden 2025	17
§ 202 Informationshanteringsplan för kommunövergripande processer	18
§ 203 Informationshanteringsplan för kommunstyrelsens processer.....	21
§ 204 Begäran om utökade investeringsmedel för serveringsutrustning till Klockaregårdens matsal	24
§ 205 Förfrågan från Viskans vattenråd om utökat engagemang	26
§ 206 Skrivelse från Stiftelsen Klevs Gästgiveri – äskande	29
§ 207 Plan för besöksnäring 2026-2030	31
§ 208 Destination Sjuhärad besöksnäringstrategi 2030.....	33
§ 209 Revidering Policy för lönepolitik	35
§ 210 Val av representant till politisk gruppering stråket Borås - Värnamo	36
§ 211 Delårsrapport Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund januari – augusti 2025	38
§ 212 Information – Lockryd industriområde	40
§ 213 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	41
§ 214 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	42
§ 215 Information från kommunstyrelsens ordförande	44



§ 194

Godkännande av dagordning

Beslut

Godkänner dagordningen enligt kallelsen.

Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen.
Kommunstyrelsen kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.



§ 195

Information – Ekonomiuppföljning

Diarienummer: KSF-2025-003

040

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen ska till varje ordinarie sammanträde i kommunstyrelsen redovisa en budgetuppföljning.

Under dagens sammanträde redovisas inte någon förändring i prognosen än tidigare. Om något så anges ett lite mindre underskott än vad som angetts vid tidigare redovisningar.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén, kommunchef.

§ 196

Verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen

Diarienummer: KSF-2025-011

041

Beslut

Kommunstyrelsen antar verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen godkände det upprättade förslaget till verksamhetsplan 2026-2028 för kommunstyrelsen 20 oktober 2025, § 158 och överlämnade det till kommunfullmäktige. Den 24 november 2025 beslutade kommunfullmäktige kring Verksamhetsplan 2026-2028 för Svenljunga kommun.

Underlaget till kommunstyrelsens arbetsutskott har sin utgångspunkt i kommunstyrelsens förslag till beslut från 10 november 2025 till kommungemensam verksamhetsplan.

Beredning

Utifrån kommunfullmäktiges beslut 24 november 2025 har förvaltningen tagit fram Verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen.

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott 1 december 2025. Förslag till beslut blev att kommunstyrelsen antar verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 218

Verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén, kommunchef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Verksamhetsplan 2026-2028 inklusive detaljbudget 2026 för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

§ 197

Månadsrapport november 2025

Diarienummer: KSF-2025-002

040

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ekonomisk månadsrapport för november 2025.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt en månadsrapport för november med helårsprognos för 2025. Förvaltningscheferna och VD för bolagen gör en bedömning av förväntat ekonomiskt resultat för 2025. Utvärderingen görs utifrån av kommunfullmäktige senaste beslutade ramar för 2025 inklusive eventuella tilläggsanslag.

Inflationstakten enligt KPI uppgick till 0,3 % i november jämfört med samma månad föregående år, en nedgång från oktober då den var 0,9 %.

Inflationstakten enligt KPIF (Konsumentprisindex med fast ränta) var 2,3 % per sista november, vilket är en nedgång från oktober då den var 3,1 %. Det är detta mått som Riksbanken refererar till i sitt arbete med att bekämpa inflationen. I denna beräkning tas ingen hänsyn till ränteförändringarnas effekt. Denna notering är nu nära Riksbankens mål på 2,0 %.

Lägre räntekostnader bidrog till att dämpa inflationstakten i november.

Totalt visar kommunen ett prognostiserat resultat (balanskravsresultat) på ca +10,8 miljoner kronor (+11,7), vilket innebär en budgetavvikelse på -0,8 miljoner kronor. Denna prognos innebär att det finansiella resultatmålet, +11,5 miljoner kronor, inte uppfylls. Det stora samlade underskottet på nämnderna gemensamt vägs delvis upp av att avsätta medel för omstruktureringsåtgärder och framtida pensionsutbetalningar ej används under året, +6,0 miljoner kronor.

Det är viktigt att nämnderna håller i så inte underskotten ökar men också planerar för omställning inför 2026.

SKR presenterade en skatteunderlagsprognos den 11 december. Här är en kort kommentar från SKR till prognosen:

”Jämfört med den prognos vi presenterade i oktober, Aktuell Ekonomi 25:47, visar prognosen för skatteunderlaget något lägre ackumulerad ökning fram till 2029.

Jämfört med föregående prognos har skatte-underlaget för innevarande år reviderats ned, med anledning av svagare utfall för lönesumman."

Beslutsunderlag

Månadsrapport november 2025

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande, Johan Björkman (M) frågar om kommunstyrelsens godkänner den ekonomiska rapporten för november 2025 och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

§ 198

Uppföljning av internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsen

Diarienummer: KSF-2024-299

003

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningsrapporten inklusive förslag till åtgärder för kommunstyrelsen 2025.

Sammanfattning

Enligt *Regler för intern kontroll* antagna i kommunfullmäktige 12 februari 2018, § 4 ska samtliga nämnder och styrelser årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Granskningsområden och processer med hög frekvens och hög risk bör prioriteras framför de som sker mer sällan och där eventuella felaktigheter inte orsakar stor skada.

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en rapport avseende uppföljning av intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamhetsområde. Sju separata granskningar har genomförts. Se bilagd rapport och bilagor.

Ekonomi

Ej aktuellt.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 216

Tjänsteutlåtande 2025-11-21

Uppföljningsrapport – Intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsen

Bilaga 1 – Rapport av internkontroll 2025, Hantering av kontanta medel

Bilaga 2 – Rapport av internkontroll 2025, Manuella utbetalningar

Bilaga 3 – Rapport av internkontroll 2025, Avtalstrohet

Bilaga 4 – Rapport av internkontroll 2025, Registrering i Personec

Bilaga 5 – Rapport av internkontroll 2025, Övertid i juli

Bilaga 6 – Rapport av internkontroll 2025, IT säkerhet, systemförvaltarmodell

Bilaga 7 – Rapport av internkontroll 2025, Bisyssla del 1

Bilaga 8 – Rapport av internkontroll 2025, Bisyssla del 2

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Uppföljningsrapport – Intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Salman Chalhoub, ekonomichef

Emelie Romland, HR-chef

Tomas Klug, IT-chef

§ 199

Intern kontrollplan 2026 för kommunstyrelsen

Diarienummer: KSF-2025-291

003

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande riskområden granskas under år 2026:

- : Kontrollpunkt: KS 1, Representation
- : Kontrollpunkt: KS 2, Återbetalning till kund
- : Kontrollpunkt: KS 3, Avtalstrohet
- : Kontrollpunkt: KS 4, Registrering i Personec
- : Kontrollpunkt: KS 5, Mertid/övertid enligt arbetstidslagstiftningen
- : Kontrollpunkt: KS 6, IT-säkerhet, systemförvaltningsmodell
- : Kontrollpunkt: KS 7, AMEa dokumentationssystem
- : Kontrollpunkt: KS 8, Bisyssla

Sammanfattning

Enligt styrdokumentet "Regler för intern kontroll" ska samtliga nämnder och bolag årligen anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen.

Granskningsområden och processer med hög frekvens och hög risk bör prioriteras framför de som sker mer sällan och där eventuella felaktigheter inte orsakar stor skada.

Utifrån riskmatrisen har kommunstyrelseförvaltningen gjort en risk- och väsentlighetsanalys för att kartlägga processer/riskområden med hög risk och hög frekvens (dvs. hög sannolikhet att de inträffar). Förvaltningen har lyft fram ett större antal riskområden. Kommunstyrelsen ska prioritera bland dessa, föreslå nya riskområden och slutligen anta en plan för vilka riskområden som ska granskas under 2026.

Ekonomi

Ej aktuellt.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 217

Tjänsteutlåtande 2025-11-26

Intern kontrollplan 2026 för kommunstyrelsen

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Intern kontrollplan 2026 för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Sebastian Nydén, kommunchef

Salman Chalhoub, ekonomichef

Emelie Romland, HR-och kanslichef

Tomas Klug, IT-och säkerhetschef

Mary Andersson, verksamhetschef arbetsmarknad

§ 200

Begäran om investeringsmedel för fiberanslutning till kommunikationsmast

Diarienummer: KSF-2025-303

041

Beslut

Kommunstyrelsen anslår 244 000 kronor i investeringsmedel till kommunstyrelsen avseende fiberanslutning till kommunikationsmast vid Mogaskolan.

Finansiering sker genom flytt av budget från kommunstyrelsen oförutsett investering 2025.

Kommunstyrelsen kompenseras för ökade kapitaltjänstkostnader genom ramjustering från avsatta medel för ramjusterande investeringar.

Sammanfattning

Svenljunga kommun har via det kommunalägda bolaget NetWest, där kommunen är delägare, fått en förfrågan om att ansluta till en kommunikationsmast vid Mogaskolan. Kostnaden för anslutningen uppgår till 244 000 kronor. Detta är en oförutsedd investering som inte ingår i kommunstyrelsens nuvarande investeringsbudget.

Kommunens åtagande omfattar att inom Svenljunga tätort gräva och förlägga kanalisation samt blåsa och svetsa fiber för att leverera en passiv fiberanslutning till kommunikationsmasten. Kommunen åtar sig även att tillhandahålla och upprätthålla en fungerande anslutning under en period om 15 år.

Kommunikationsmasten ägs och förvaltas av Net4Mobility, ett samägt bolag mellan Tele2 och Telenor. Net4Mobility har ingått avtal med NetWest om leverans av den kommunikationsförbindelse som anslutningen avser.

Efter genomförd leverans och driftsättning kommer kommunen att fakturera NetWest det fulla beloppet om 244 000 kronor i enlighet med gällande avtalsvillkor. Mastförbindelsen kommer därefter att generera en återkommande intäkt för kommunen om 800 kronor per månad under en period om 15 år.

NetWest är ett kommunalägt bolag där Svenljunga kommun är delägare. Kommunen har sedan tidigare ett upprättat samverkansavtal avseende fiberstruktur och kommunikationsinfrastruktur. Den aktuella mastanslutningen

faller inom ramen för detta samarbete och bedöms ligga i linje med kommunens övergripande strategi för robusta och redundanta kommunikationslösningar.

Förvaltningen gör följande bedömningar:

- Säkerhet och robusthet: Förbättrad mobiltäckning stärker kommunens tekniska infrastruktur och förbättrar förutsättningarna för kritiska verksamheter, inklusive trygghetstjänster och andra kommunikationsberoende samhällsfunktioner.
- Samhällsnytta: Förbättrad täckning gynnar invånare, företag och besökare och bidrar till att öka kommunens attraktionskraft.
- Ekonomisk bedömning: Investeringsutgiften ersätts efter leverans. Anslutningen genererar dessutom en stadigvarande intäkt under en 15-årsperiod.
- Nödvändighet: Anslutningen kan inte genomföras utan att kommunen genomför investeringar. Investeringen ryms inte inom befintlig ram, varför ett tilläggsanslag krävs.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att tilläggsanslaget är nödvändigt och proportionerligt.

Ekonomi

Investeringen uppgår till 244 000 kronor, vilket kan finansieras via kommunstyrelsens anslag för oförutsedda investeringar.

Eftersom intäkten tillfaller finansförvaltningen (se nedan) så är det rimligt att kommunstyrelseförvaltningen kompenseras för ökade kapitaltjänstkostnader.

Svenljunga kommun ersätts helt för investeringen av NetWest efter genomförd leverans och driftsättning. Sådan ersättning ska intäktsföras när den kommer kommunen tillhanda och förbättrar därmed det årets resultat. Denna intäkt tillfaller finansförvaltningen, ansvar 23090.

Netwest betalar en löpande avgift till IT-enheten för drift och underhåll med 9 600 kronor per år under 15 år, motsvarande totalt 144 000 kronor.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01-, § 215

Tjänsteutlåtande 2025-11-24

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Tomas Klug, IT-chef

Odd-Arne Haraldsen, IT-driftledare

§ 201

Rapportering övergripande statistik visselblåsarärenden 2025

Diarienummer: KSF-2025-305

003

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

En gång om året ska rapportering av övergripande statistik kring visselblåsarärenden ske till kommunstyrelsen. Totalt har det under 2025 inkommit tre ärenden varav två bedömdes som möjliga visselblåsningar. Två ärenden är under pågående utredning och avser tjänstefel.

Som visselblåsare kan en person rapportera/slå larm om oegentligheter och missförhållanden som sker på arbetsplatsen. Den som misstänker oegentlighet som strider mot lag, kommunens uppförandekod eller värderingar ska kunna rapportera om detta utan rädsla för repressalier. Det finns möjlighet att visselblåsa via webbformulär, telefon eller vid ett personligt möte. Kanslichef har ett övergripande ansvar att driva och övervaka processen för visselblåsning.

Med anledning av ovanstående har kommunen en oberoende mottagarfunktion som hanterar rapporter om misstanke om allvarliga missförhållanden på arbetsplatsen anlitats. Mottagarfunktionen bibehåller en oberoende och självständig hantering av rapporterna. Alla inkomna rapporter och meddelanden hanteras på ett sätt som säkerställer konfidentiell behandling av identitet. De ärenden som handlagts ska redovisas kontinuerligt till kommunstyrelsens arbetsutskott. Under denna redovisning säkerställs anonymiteten hos visselblåsaren.

Ligger tipset utanför visselblåsarfunktionen men behöver utredas skickas det till utsedd kontaktperson på berörd förvaltning med begäran om utredning och svar till intern mottagare.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Lena Lövgren, utvecklingsstrateg.

§ 202

Informationshanteringsplan för kommunövergripande processer

Diarienummer: KSF-2025-299

004

Beslut

Kommunstyrelsen antar informationshanteringsplanen att gälla från och med 1 januari 2026.

Kommunstyrelsen beslutar att gallringsbesluten gäller retroaktivt från 1 januari 2020 för handlingar som upprättats från det datumet med undantag för handlingar som ingår i ärende som upprättats tidigare.

Sammanfattning

I Arkivlagen och Offentlighets- och sekretesslagen framgår att alla myndigheter ska redovisa sina handlingar så att det framgår var de uppstår och förekommer och hur de ska hanteras. Myndigheten ska även besluta om vilka handlingstyper som ska gallras eller bevaras utifrån de lagar som finns inom området.

Inom Svenljunga kommun uppfylls kraven i lagstiftning genom att varje nämnd utarbetar och fastställer en informationshanteringsplan för sina kärnprocesser. Dessa kompletteras med en kommungemensam plan för de lednings- och stödprocesser som gäller för samtliga myndigheter. Enligt arkivreglementet är det arkivmyndigheten (kommunstyrelsen) som antar den kommungemensamma planen. Syftet med att arkivmyndigheten beslutar om dessa processer är för att de behöver hanteras lika för att uppnå en informationsförvaltning som håller hög kvalitet, är rättssäker och bidrar till en god offentlighetsstruktur.

Informationshanteringsplanen är ett register över alla allmänna handlingar som förekommer i verksamheten så väl analoga och digitala. Syftet med planen är att genom att redovisa vilka handlingar som kan förekomma hos en myndighet, underlätta och möjliggöra för allmänheten att ta del av dessa. Planen är också ett verktyg för medarbetarna för att de lätt ska kunna hitta "sina" handlingar och hur de ska hanteras.

Informationshanteringsplanens utformande

Informationshanteringsplanen baseras på den klassificeringsstruktur som är beslutad av kommunens arkivmyndighet, kommunstyrelsen. Planen är därför

processbaserad, vilket innebär att de handlingar som inkommer och upprättas inom en specifik arbetsprocess återfinns där. Här finns anvisningar om hur handlingarna ska hanteras samt om de ska bevaras eller gallras och när det ska ske.

Gallring

Att gallra innebär förstörande av allmän handling. Enligt arkivlagen får en allmän handling förstöras under förutsättning att man beaktar att arkiven är en del av vårt kulturarv samt att de handlingar som bevaras tillgodoser rätten att ta del av allmänna handlingar, forskningens behov samt behovet av information för förvaltningen och vid rättsskipning. När det gäller digitala handlingar sker gallring då man till exempel vid konvertering eller överföring av data förlorar sökmöjligheter och data samt förlorar möjlighet att fastställa handlingars autenticitet och att göra viss sammanställning av data.

En fastställd informationshanteringsplan är att betrakta som ett gallringsbeslut eftersom det tydligt ska framgå i den vilka handlingar som ska bevaras och vilka som ska gallras.

Digital arkivering

Svenljunga kommun har möjliggjort digital arkivering genom att, tillsammans med sjuhäradskommunerna, ingå i avtalssamverkan kring e-arkiv för långtidsbevarande av digitala arkivhandlingar.

Antagandet av informationshanteringsplanen innebär att handlingar som skickas in till eller upprättas på någon av Svenljunga kommuns förvaltningar i digital form inte behöver skrivas ut på papper inför arkivering och att möjlighet ges till så kallad ersättningsskanning för handlingar som fortsätter att komma in analogt.

Revidering av informationshanteringsplanen

Informationshanteringsplanen ska redovisa faktiska förhållanden och återspegla förekomsten av handlingar i verksamheten. Detta innebär att upprättad plan med jämna mellanrum måste ses över för att hållas aktuell.

Enligt arkivreglementet ska informationshanteringsplanen följas upp för eventuell revidering en gång per år samt fastställas i sin helhet i samband med ny mandatperiod.

Implementeringsplan

En förvaltningsövergripande projektgrupp arbetar med att ta fram en plan för implementering av den nya informationshanteringsplanen.

Ekonomi

Antagandet av informationshanteringsplanen medför inte några ekonomiska konsekvenser.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 212

Tjänsteutlåtande 2025-11-04

Förslag - Informationshanteringsplan för kommunövergripande processer

Föredragande

Ärendet föredrogs av Öywind Thornander, nämndsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Informationshanteringsplan för kommunövergripande processer

Beslutet skickas till

Kommunarkivet

Barn- och utbildningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Socialförvaltningen

Öywind Thornander, nämndsekreterare

§ 203

Informationshanteringsplan för kommunstyrelsens processer

Diarienummer: KSF-2025-300

004

Beslut

Kommunstyrelsen antar informationshanteringsplanen att gälla från och med 1 januari 2026.

Kommunstyrelsen beslutar att gallringsbesluten gäller retroaktivt från 1 januari 2020 för handlingar som upprättats från det datumet med undantag för handlingar som ingår i ärende som upprättats tidigare.

Sammanfattning

I Arkivlagen och Offentlighets- och sekretesslagen framgår att alla myndigheter ska redovisa sina handlingar så att det framgår var de uppstår och förekommer och hur de ska hanteras. Myndigheten ska även besluta om vilka handlingstyper som ska gallras eller bevaras utifrån de lagar som finns inom området.

Inom Svenljunga kommun uppfylls kraven i lagstiftning genom att varje nämnd utarbetar och fastställer en informationshanteringsplan för sina kärnprocesser. Dessa kompletteras med en kommungemensam plan för de lednings- och stödprocesser som gäller för samtliga myndigheter. Enligt arkivreglementet är det arkivmyndigheten (kommunstyrelsen) som antar den kommungemensamma planen. Syftet med att arkivmyndigheten beslutar om dessa processer är för att de behöver hanteras lika för att uppnå en informationsförvaltning som håller hög kvalitet, är rättssäker och bidrar till en god offentlighetsstruktur.

Informationshanteringsplanen är ett register över alla allmänna handlingar som förekommer i verksamheten så väl analoga och digitala. Syftet med planen är att genom att redovisa vilka handlingar som kan förekomma hos en myndighet, underlätta och möjliggöra för allmänheten att ta del av dessa. Planen är också ett verktyg för medarbetarna för att de lätt ska kunna hitta "sina" handlingar och hur de ska hanteras.

Informationshanteringsplanens utformande

Informationshanteringsplanen baseras på den klassificeringsstruktur som är beslutad av kommunens arkivmyndighet, kommunstyrelsen. Planen är därför

processbaserad, vilket innebär att de handlingar som inkommer och upprättas inom en specifik arbetsprocess återfinns där. Här finns anvisningar om hur handlingarna ska hanteras samt om de ska bevaras eller gallras och när det ska ske.

Gallring

Att gallra innebär förstörande av allmän handling. Enligt arkivlagen får en allmän handling förstöras under förutsättning att man beaktar att arkiven är en del av vårt kulturarv samt att de handlingar som bevaras tillgodoser rätten att ta del av allmänna handlingar, forskningens behov samt behovet av information för förvaltningen och vid rättsskipning. När det gäller digitala handlingar sker gallring då man till exempel vid konvertering eller överföring av data förlorar sökmöjligheter och data samt förlorar möjlighet att fastställa handlingars autenticitet och att göra viss sammanställning av data.

En fastställd informationshanteringsplan är att betrakta som ett gallringsbeslut eftersom det tydligt ska framgå i den vilka handlingar som ska bevaras och vilka som ska gallras.

Digital arkivering

Svenljunga kommun har möjliggjort digital arkivering genom att, tillsammans med sjuhäradskommunerna, ingå i avtalssamverkan kring e-arkiv för långtidsbevarande av digitala arkivhandlingar.

Antagandet av informationshanteringsplanen innebär att handlingar som skickas in till eller upprättas på någon av Svenljunga kommuns förvaltningar i digital form inte behöver skrivas ut på papper inför arkivering och att möjlighet ges till så kallad ersättningsskanning för handlingar som fortsätter att komma in analogt.

Revidering av informationshanteringsplanen

Informationshanteringsplanen ska redovisa faktiska förhållanden och återspegla förekomsten av handlingar i verksamheten. Detta innebär att upprättad plan med jämna mellanrum måste ses över för att hållas aktuell.

Enligt arkivreglementet ska informationshanteringsplanen följas upp för eventuell revidering en gång per år samt fastställas i sin helhet i samband med ny mandatperiod.

Implementeringsplan

En förvaltningsövergripande projektgrupp arbetar med att ta fram en plan för implementering av den nya informationshanteringsplanen.

Ekonomi

Antagandet av informationshanteringsplanen medför inte några ekonomiska konsekvenser.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 213

Tjänsteutlåtande 2025-11-04

Förslag - Informationshanteringsplan för kommunstyrelsens processer

Föredragande

Ärendet föredrogs av Öywind Thornander, nämndsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Informationshanteringsplan för kommunstyrelsens processer

Beslutet skickas till

Kommunarkivet

Öywind Thornander, nämndsekreterare

§ 204

Begäran om utökade investeringsmedel för serveringsutrustning till Klockaregårdens matsal

Diarienummer: KSF-2025-298

042

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar utökade investeringsmedel motsvarande 77 000 kronor för ny serveringsutrustning till Klockaregårdens matsal.

Finansiering sker genom kommunstyrelsens medel för oförutsett investeringar.

Sammanfattning

På Klockaregårdens äldreboende lagas och serveras maten på plats. Kostenheten arbetar tillsammans med socialförvaltningen för att möjliggöra att fler av de äldre kan ta sig ner till matsalen och äta sina måltider. Att så många som möjligt ska kunna se och välja mat själva.

Serveringslinjen innehåller olika delar så som varmhållning, kylstationer samt plats för brickor, tallrikar, bestick samt tillbehör. Delar av linjen är ställbara i olika höjder och kopplad till el och vatten.

Den serveringslinje vi har idag har gått sönder på flera punkter och det lönar sig inte längre att laga den.

Serveringslinjen kommer att kunna flyttas med till eventuellt nytt äldreboende.

Ekonomi

Serveringslinjen kostar totalt 240 000 kronor. 163 000 kronor finns i kostenhetens investeringsbudget för 2025. Därför behövs ytterligare 77 000 kronor.

Investeringen innebär en förhöjd kostnad för köpande verksamhet, socialförvaltningen vilket har kommunicerats med verksamhetsansvarig.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025.

Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 207

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-11-18, § 100

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Samhällsbyggnadsnämnden

Poa Pettersson, kost- och lokalvårdschef

§ 205

Förfrågan från Viskans vattenråd om utökat engagemang

Diarienummer: KSF-2025-222

422

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avvakta med ett utökat engagemang i Viskans vattenråd tills den totala årliga kostnaden för kommunen blir tydliggjord.

Sammanfattning

Viskans vattenråd har kontaktat Svenljunga kommun med en förfrågan om utökat engagemang i Viskans vattenråd. Önskemålet är att Svenljunga kommun ingår i vattenrådet på samma sätt som övriga kommuner i avrinningsområdet.

Idag betalar Svenljunga kommun endast en medlemsavgift om 1000 kronor per år. Ett utökat engagemang innebär Svenljunga kommun ingår i vattenrådet på samma sätt som övriga kommuner i avrinningsområdet. Kommunen ska då bistå med ett visst administrativt stöd, erbjudas en plats i Viskans vattenråds styrelse (stadgeändring krävs) och ingå i den samordnade recipientkontrollen. Med detta förslag kommer även en kostnad för de provpunkter som fastställs i Svenljunga kommun.

Eventuell nytta för kommunen kan till exempel vara att en stadigvarande provpunkt kan upprättas utloppet från Holsjön (som för närvarande är under utredning kopplat till vattentjänstplanen). Nyttan med en fast provpunkt är en mer långsiktig uppföljning av status i vattenförekomsten där trender kan följas över tid. Troligtvis är provtagningen mer kostnadseffektiv via Viskans vattenråd än i egen regi, där upphandling sker cirka vart fjärde år i samråd mellan ingående kommuner och Länsstyrelsen.

Genom att ingå i styrelsen får kommunen möjlighet att påverka vattenrådets arbete i olika sakfrågor. Kan vara av stor betydelse nu när åtgärdssamordningen är igång. Vanliga frågor på styrelsens möten är: ekonomiuppföljning, planera projekt och medlemsmöten, besvara remisser och samråd inom vattenförvaltningen, rapportera från olika möten och kontakter med intressenter.

Beslutet bedöms vara i linje med Havs- och vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för Västerhavets vattendistrikt, då kommunerna i punkt 2:17, Kommunerna, Åtgärd

1, e) ”ska ta fram en plan för samverkan med berörda kommuner inom kommunens av- och tillrinningsområden”. Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram är juridiskt bindande och kommunen rapporterar sina åtgärder kopplat till åtgärdsprogrammet årligen.

Ekonomi

Medlemsavgift: 1000 kronor, betalas redan av Svenljunga kommun

Administrativt bidrag: Övriga kommuner betalar någorlunda i förhållande till hur stor del de har i avrinningsområdet, totalt 80 000 kronor per år. Här kan det finnas önskemål om att Svenljunga kommun bidrar. Det finns inget belopp fastställt i nuläget.

Samordnad recipientkontroll SRK: Den totala årliga kostnaden är ungefär 430 000 kronor. Den fördelas enligt en nyckel med fördelningstal som utgår från areal i avrinningsområdet samt invånarantal. Utifrån denna nyckel är den preliminära kostnaden 7 500 kronor per år (räknat på nuvarande kontrollprogram och upphandlad provtagning).

Åtgärdssamordning: 2025 är helt finansierat med bidrag från Länsstyrelsen i Västra Götaland respektive Halland. Det finns en utlovad möjlighet att även söka bidrag från Länsstyrelserna under 2026. Troligtvis kommer det att behövas ett system där kommunerna framöver bidrar för att arbetet med samordningen ska kunna ske långsiktigt. Detta system är ännu inte utformat men skulle kunna bygga på samma modell som för den samordnade recipientkontrollen.

Det finns en framtagna finansieringsmodell för medverkan i Ätråns vattenråd, vilken kan ligga till grund för fördelning av kostnader för kommunen.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Under sammanträdet fanns två förslag till beslut för arbetsutskottet att ta ställning till. Förvaltningens förslag om att bifalla förfrågan och Johan Björkmans (M) förslag om att avvaktar med ett utökat engagemang i Viskans vattenråd tills den totala årliga kostnaden för kommunen blir tydliggjord. Arbetsutskottet beslutade enligt Johan Björkmans (M) förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 208

Tjänsteutlåtande 2025-10-03

Förfrågan från Viskans vattenråd om utökat engagemang, 2025-08-27

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Viskans vattenråd

Christine Berggren, enhetschef miljö och bygg

§ 206

Skrivelse från Stiftelsen Klevs Gästgiveri – äskande

Diarienummer: KSF-2025-167

107

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Stiftelsen Klevs Gästgiveris begäran på 70 000 kronor.

Finansiering sker genom kommunstyrelseförvaltningen oförutsett 2025.

Deltar inte i handläggningen

På grund av jäv deltar inte Patrik Harrysson (S) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning

24 juni 2025 skickade ordförande i Stiftelsen Klevs Gästgiveri en skrivelse till kommunen angående gällande ekonomisk status utifrån 10 § i stadgarna för stiftelsen. Där framgår att *”det åligger styrelsen att varje år före den 1 juli till huvudmannen anmäla om fonden bör tillföras ytterligare medel från huvudmannen och i sådana fall med vilket belopp”*. Skrivelsen inkom utan protokollsutdrag från styrelsen varav kommunstyrelsen arbetsutskott önskade få in ett sådant för fortsatt hantering av ärendet. Stiftelsen har nu, 24 november 2025, inkommit med ett protokollsutdrag och formellt äskande på 70 000 kronor extra i bidrag för att täcka 2025 års underskott.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025.

Under sammanträdet fanns förslag till beslut från Johan Björkman (M) att ta ställning till om att kommunstyrelsen beviljar Stiftelsen Klevs Gästgiveris begäran på 70 000 kronor samt att finansiering sker genom kommunstyrelseförvaltningen oförutsett 2025. Arbetsutskottet beslutade enligt Johan Björkmans (M) förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 220

Stiftelsen Klevs Gästgiveris protokoll 2025-09-24, § 33 – äskande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 127

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Stiftelsen Klevs Gästgiveri

§ 207

Plan för besöksnäring 2026-2030

Diarienummer: KSF-2025-292

149

Beslut

Kommunstyrelsen antar *Plan för besöksnäring i Svenljunga och Tranemo kommuner 2026-2030*. Planen antas under förutsättning att samma beslut fattas i Tranemo kommun.

Kommunstyrelsen upphäver tidigare Plan för besöksnäring i Svenljunga och Tranemo kommuner 2023-2025 antagen av kommunstyrelsen 27 februari 2023, § 18.

Sammanfattning

Besöksnäringen är en viktig del av den lokala utvecklingen och bidrar till arbetstillfällen, attraktivitet och identitet. Svenljunga och Tranemo kommuner har sedan 2021 arbetat gemensamt med en lokal handlingsplan kopplad till den delregionala strategin för Sjuhärad. Den nya planen för 2026–2030 är en fortsättning på detta arbete.

Planen bygger på lokala styrkor såsom naturtillgångar, kulturarv, idrotts- och föreningsliv, samt samarbete inom Destination Sjuhärad. Den innehåller tre positionsteman (naturupplevelser, design/konst/textil, idrott/hälsa) och sex strategiområden: digital/fysisk tillgänglighet, omvärldsanalys, destinationsutveckling, mat och dryck, paketering samt invånare som ambassadörer.

Syftet är att skapa en tydlig riktning för utvecklingen av besöksnäringen, med prioriterade insatser som ger störst effekt under planperioden. Dokumentet är ett styrinstrument för förvaltningarnas arbete och ska följas upp med nyckeltal 2030.

Ekonomi

Planen genomförs inom redan tilldelad budget. Eventuella insatser ska rymmas inom ordinarie verksamhet eller genom samfinansiering inom Destination Sjuhärad.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 209

Tjänsteutlåtande 2025-11-09

Plan för besöksnäring i Svenljunga & Tranemo 2026–2030

Destination Sjuhärad - Besöksnäringstrategi 2030

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Plan för besöksnäring i Svenljunga & Tranemo 2026–2030

Beslutet skickas till

Tranemo kommun

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Emelie Romland, HR- och kanslichef

§ 208

Destination Sjuhärad besöksnäringstrategi 2030

Diarienummer: KSF-2025-293

810

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta *Destination Sjuhärads Besöksnäringstrategi 2030*.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva tidigare besöksnäringstrategi antagen av kommunfullmäktige 14 juni 2021, § 84.

Sammanfattning

Sedan 2021 har kommunerna i Boråsregionen arbetat gemensamt genom Destination Sjuhärad för att utveckla besöksnäringen. Strategin som då antogs har nu reviderats 2025 med sikte mot 2030. Den utgår från sju identifierade omvärldstrender: AI och digitalisering, naturupplevelser, hållbarhet, autenticitet, unika upplevelser, välbefinnande (calmcation) samt svalare resmål (coolcation). Strategin innehåller en gemensam vision: "Sjuhärad – det givna valet i Väst för närodlade globetrotters och aktiva upptäckare" och lyfter tre positionsteman (natur, textil/design/konst, idrott/hälsa) samt sex strategiska inriktningar: digital/fysisk tillgänglighet, omvärldsanalys, destinationsutveckling, matupplevelser, paketering och invånare som ambassadörer.

Dokumentet är vägledande för hela Sjuhärads delregion och förutsätter fortsatt gemensam finansiering och samverkan. Genom att anta strategin blir Svenljunga en aktiv del av den gemensamma utvecklingsresan mot en starkare besöksdestination.

Ekonomi

Beslutet innebär ingen ny ekonomisk belastning för kommunen, utan insatser hanteras inom ramen för redan beslutade resurser.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 210

Tjänsteutlåtande 2025-11-09

Destination Sjuhärad – Strategi 2030

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 209

Revidering Policy för lönepolitik

Diarienummer: KSF-2025-297

003

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderad version av *Policy för lönepolitik*

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva tidigare policy för lönepolitik antagen av kommunfullmäktige 10 februari 2020, § 21.

Sammanfattning

HR-funktionen genomför en översyn av gällande dokument inom sitt område.

Dokumentet Lönepolicy ska revideras senast efter fyra år. HR-funktionen har tagit fram reviderat förslag till nytt dokument för Policy för lönepolitik.

Ekonomi

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025.

Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 211

Tjänsteutlåtande 2025-11-19

Förslag - Policy för lönepolitik

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 210

Val av representant till politisk gruppering stråket Borås - Värnamo

Diarienummer: KSF-2025-289

102

Beslut

Kommunstyrelsen utser Jarl Bill (LPo) som representant till politisk gruppering stråket Borås – Värnamo.

Sammanfattning

Stråksamverkan Borås-Värnamo efterfrågar en representant från respektive deltagande kommun, vilket från Boråsregionen innebär Borås Stad, Svenljunga kommun och Tranemo kommun. Dessa ska utgöra en politisk gruppering som arbetar aktivt för aktuella frågor i stråksamverkan tillsammans med politiska representanter från Gnosjö och Gislaveds kommuner.

Samverkan i stråket Borås-Värnamo har fokus på att stärka stråkets prioritering på regional och nationell nivå. Stråksamverkan syftar till att stärka samhälls- och näringslivsutvecklingen i stråket, öka hållbara transportlösningar på väg och räls samt stärka samverkan över regiongränsen.

I det inledande arbetet har det initierats ett behov av att knyta en politisk gruppering till stråket, detta för att få större tyngd i frågorna. Flertalet av de frågeställningar som diskuteras i stråksamverkan kräver politisk förankring och dialog med politiker på regional och nationell nivå.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Under sammanträdet fanns förslag till beslut från Johan Björkman (M) att ta ställning till om att utse Jarl Bill (LPo) som representant till politisk gruppering stråket Borås – Värnamo. Arbetsutskottet beslutade enligt Johan Björkmans (M) förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-01, § 221

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbunds protokoll 2025-10-24, § 74

Samverkansavtal – stråksamverkan Borås - Värnamo

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet skickas till

Boråsregionen Sjuhärad's kommunalförbund

Jarl Bill (LPo)

§ 211

Delårsrapport Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund januari – augusti 2025

Diarienummer: KSF-2025-290

042

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att godkänna Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport för perioden januari – augusti 2025.

Sammanfattning

Delårsrapporten för perioden januari-augusti 2025, bifogat revisorernas utlåtande och granskningsredogörelse har översänts till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för beslut.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 1 december 2025. Under sammanträdet fanns förslag till beslut från Johan Björkman (M) att ta ställning till om att förslå kommunfullmäktige att godkänna Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds delårsrapport för perioden januari – augusti 2025. Arbetsutskottet beslutade enligt Johan Björkmans (M) förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 219

Protokollsutdrag Direktionen 2025-10-17, § 74

Delårsrapport 2025-08-31 - Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Revisorernas utlåtande 2025-10-27

Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport 2025-10-27

Rapport 2025 – Granskning av Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund januari – augusti 2025

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 212

Information – Lockryd industriområde

Diarienummer: KSF-2023-257

259

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Punkten *Information – Lockryds industriområde* har fortsättningsvis lagts till på dagordningen för kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen som en standardmötespunkt.

Kommunchef Sebastian Nydén informerar om följande:

- : Beslut kring antagande av detaljplanen för Lockryd-Åsalund (Lockryd 2:6 m.fl.) tas i extrainsatt kommunfullmäktige 18 december 2025.
- : Kommunen har haft möte med Logistea. De meddelar att området är fortsatt intressant och att det kommer in förfrågningar.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén, kommunchef.

§ 213

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har kommit in sedan föregående möte i kommunstyrelsen till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden:

Övriga nämnder och arbetsutskott

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2025-10-28, § 52 – Sammanträdestider 2026 för barn- och utbildningsnämnden, arbetsutskottet

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2025-11-11, § 127 – Kvalitetsuppföljningsrapport för läsåret 2024-2025 – dela av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2025-11-11, § 129 – Sammanträdestider 2026 för barn- och utbildningsnämnden, nämnden

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-11-18, § 108 – Information om ingångna avtal med privata utförare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 201 – Kommunstyrelsens uppsiktsplikt – möte mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och AB Svenljunga Bostäder

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-12-01, § 202 – Kommunstyrelsens uppsiktsplikt – möte mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och Svenljunga Verksamhetslokaler AB

Övrigt

Skrivelse från Stiftelsen Klevs Gästgiveri, 2025-12-04

Sjuhärads samordningsförbunds protokoll, 2025-11-21

Boråsregionen direktionsprotokoll 2025-10-24, § 65-76 och 78-84 samt protokollsbilagorna § 70 och § 75

Boråsregionen direktionsprotokoll 2025-10-24, § 77

§ 214

Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående möte i kommunstyrelsen:

Beslutsnummer	Diarienummer	Beskrivning	Datum
KSF-DB-2025-57	KSF-2025-005-780	Sammanställning av beslut om färdtjänst oktober månad 2025	2025-11-03
KSF-DB-2025-58	KSF-2025-280-050	Avropsanmälan Pension 2023, Adda inköpscentral	2025-11-04
KSF-DB-2025-59	KSF-2025-004-020	Anställningar i kommunstyrelseförvaltningen oktober 2025	2025-11-04
KSF-DB-2025-60	KSF-2025-285-050	Upphandling av Pensionsadministration	2025-11-05
KSF-DB-2025-61	KSF-2025-294-168	Avslag begäran om allmän handling - Risk- och sårbarhetsanalys	2025-11-18
KSF-DB-2025-62	KSF-2025-296-050	Upphandling terminalglasögon	2025-11-19
KSF-DB-2025-64	KSF-2025-286-252	Köp av fastigheten Bråtås 1:5	2025-12-01
KSF-DB-2025-65	KSF-2025-275-050	Upphandling Multifunktionsprinters och Skrivare	2025-12-01

KSF-DB-2025-66	KSF-2025-005-780	Sammanställning av beslut om färdtjänst november månad 2025	2025-12-01
----------------	------------------	---	------------

§ 215

Information från kommunstyrelsens ordförande

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Johan Björkman (M) informerar om följande:

- : Vänersborgs Tingsrätt, Mak- och miljödomstolen har meddelat dom i ärendet om Buttorps naturreservat där det var frågan om ersättning enligt 31 kapitlet 4 § miljöbalken för inrättande av naturreservat på fastigheten Svenljunga Buttorp 2:6, Svenljunga kommun.
- : Svenljunga kommun har blivit tilldelad andra plats som *Årets tillväxtkommun 2025*. Det är en utmärkelse som tilldelas kommuner med starkast företagsutveckling.