

Datum och tid Måndag den 1 september 2025 klockan 14.00-16.43
Kommunhuset, Svenljungasalen Norr
Mötet ajourneras klockan 14.58-15.20 och 16.00-16.20

Beslutande

Ledamöter Johan Björkman (M), ordförande
Christer Wolgner (C)
Fredrik Skott (KD)
Jarl Bill (LPo)
Patrik Harrysson (S), justerande
Lisbeth Jakobsson (S)
Dan Franzén (S)
Christer Schönander (SD)
Gerth Månsson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare Kjell Persson (M)
Owe Lundin (L)
Leif Karlsson (-)
Lennart Martinsson (-)
Ann Wallnedal (LPo)

Tjänstepersoner Alexandra Skoog, kommunsekreterare
Sebastian Nydén, kommunchef
Salman Chalhoub, ekonomichef § 114-115
Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef § 116
Anders Kjellberg, VA-chef § 117
Ulrika Nilsson, mark-och exploateringsingenjör § 118-121
Emelie Romland, kanslichef § 122-129

Allmänhet Öppet sammanträde § 112-137

Plats och dag för justering Digital justering den 2 september 2025
Paragrafer § 112-137

Underskrifter

Sekreterare Protokollet signerat digitalt
Alexandra Skoog

Ordförande Protokollet signerat digitalt
Johan Björkman

Justerare Protokollet signerat digitalt
Patrik Harrysson

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades 2025-09-01, § 112-137

Tillkännagivandet publiceras 2025-09-02

Publiceringen av tillkännagivandet upphör 2025-09-24

Innehåll

§ 112 Godkännande av dagordning	5
§ 113 Information – Ekonomiuppföljning	6
§ 114 Remissvar - Förslag om ny budgetprocess för Kost och Lokalvård	7
§ 115 Uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar	10
§ 116 Avtal om samverkan inom plan- och bygglagens område mellan kommuner inom Sjuhärad	13
§ 117 Revidering av handlingsplan för återställande av avfallsenhetens underskott	15
§ 118 Överenskommelse fastighetsreglering av del av Lockryd 2:6 till Laggared 7:29	19
§ 119 Överenskommelse fastighetsreglering av del av Lockryd 2:6 till Laggared 7:30	21
§ 120 Avsiktsförklaring gällande försäljning - del av Moga 1:3	23
§ 121 Avsiktsförklaring gällande försäljning - del av Stråvik 1:6 och del av Holsljunga 1:2	25
§ 122 Svar på motion – Valfärd i Svenljunga	27
§ 123 Svar på Svenljungaförslag - Återinför busskort på lov	29
§ 124 Remiss - Aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030	32
§ 125 Ansökan investeringsbidrag - Högvads bollklubb	36
§ 126 Ansökan investeringsbidrag - Redslareds bygdegårdsförening	38
§ 127 Ansökan investeringsbidrag - Mårdaklevs hembygdsförening	40
§ 128 Ansökan investeringsbidrag - Håcksviks byalag	42
§ 129 Ansökan investeringsbidrag - Svenljunga innebandyklubb	44
§ 130 Samråd – Tolkförmedning Västs budget och verksamhetsplan 2026-2028	46
§ 131 Yttrande över laglighetsprövning gällande fyllnadsval av ledamot i barn- och utbildningsnämnden	48
§ 132 Antagande av reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen	50
§ 133 Revidering av Regel – föreningsbidrag för ideella föreningar	52
§ 134 Information – Lockryd industriområde	54
§ 135 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	55

§ 136 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	57
§ 137 Information från kommunstyrelsens ordförande	
– informella uppsiktsplikten	60



§ 112

Godkännande av dagordning

Beslut

Godkänner dagordningen enligt kallelsen.

Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen.
Kommunstyrelsen kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.

§ 113

Information – Ekonomiuppföljning

Diarienummer: KSF-2025-003

040

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen ska till varje ordinarie sammanträde i kommunstyrelsen redovisa en budgetuppföljning.

Under dagens sammanträde redovisas att kommunstyrelseförvaltningen sammantaget prognostiserar ett underskott med 1,4 miljoner kronor.

Kanslienheten gör ett överskott på 200 000 kronor. Enheten har precis startat upp ny HR verksamhet med 2 nyanställda HR strateger. Rekrytering av ytterligare en tredje HR strateg är pågående.

IT-enheten gör fortsatt ett underskott på 1,1 miljoner kronor.

Ekonomienheten har under en tid haft inhyrda konsulter och gör ett underskott på 500 000 kronor.

Arbetsmarknadsenhetens tidigare indikation på 800 000 kronor i överskott har vid senaste beräkningen visat på ett 0 resultat.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén.

§ 114

Remissvar - Förslag om ny budgetprocess för Kost och Lokalvård

Diarienummer: KSF-2025-112

041

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget om att budgeten för lokalvård samlas under samhällsbyggnadsnämnden, dvs. enligt modellen "Egen budget". Slutlig budgetram som avses flyttas till samhällsbyggnadsnämnden skall vara överenskommen mellan förvaltningscheferna inför samhällsbyggnadsnämndens beslut om budgetförslag för 2026.

Kommunstyrelsen föreslår modellen "Egen budget" även för kosten. Samhällsbyggnadsförvaltningen behöver ta fram förslag på hur ej planerbara beställningar kan hanteras så att så mycket som möjligt av kostenhetens verksamhet kan följa modellen "Egen budget".

Kommunstyrelsen förordar att samhällsbyggnadsnämnden utvärderar de förändrade modellerna efter ett helt budgetårs genomförande.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott har skickat förslaget, *Ny budgetmodell för kost och lokalvård (Dnr: SBF-2025:329)*, på remiss till övriga nämnder. Remissvaret ska ha kommit in till Samhällsbyggnadsnämnden senast den 5 september 2025.

Kostchefen fick uppdraget ifrån samhällsbyggnadsnämnden i december 2024 att ta fram tre olika förslag på budgetprocess gällande kost och lokalvård. De tre olika modellerna är:

1. Köp och sälj – ha kvar samma process som idag.
2. Egen budget – Flytta över hela budgeten till samhällsbyggnad.
3. Mixad modell – Ha en mindre del kvar för köpande att besluta om och flytta den större delen till samhällsbyggnad.

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott förordar Mixad modell för kosten och Egen budget för lokalvården.

Förändringarna föreslås införas från och med budgetåret 2026.

Se bilagda underlag i ärendet.

Förvaltningens yttrande

Den del som påverkar kommunstyrelsens budget är lokalvården.

Med stöd av Kommunstyrelsens uppsiktsplikt lämnas även ett yttrande avseende kosten.

Lokalvård

Kommunstyrelseförvaltningen ser positivt på att ansvar och budget för kommunens behov av lokalvård samlas under samma nämnd.

Kommunstyrelseförvaltningen tillstyrker förslaget om att budgeten för lokalvård samlas under samhällsbyggnadsnämnden. Slutlig budgetram som avses flyttas till samhällsbyggnadsnämnden skall vara överenskommen mellan förvaltningscheferna inför samhällsbyggnadsnämndens beslut om budgetförslag för 2026.

För 2025 uppgår kommunstyrelsens del till 379 000 kronor.

Kost

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår modellen "Egen budget". Även inom denna verksamhet är det fördelaktigt att ansvar och budget för hela verksamheten finns inom en nämnd. Det är också fördelaktigt att både kost och lokalvård har samma modell.

Kommunstyrelseförvaltningen är dock införstådd med att det kan förekomma merbeställningar från samtliga förvaltningar, som sker löpande och måste kunna hanteras, t ex särskilda evenemang och fika till sammanträden.

Samhällsbyggnadsförvaltningen behöver ta fram förslag på hur dessa ej planerbara beställningar kan hanteras så att så mycket som möjligt av kostenhetens verksamhet kan följa modellen "Egen budget".

Osäkerheten kring den rörliga delen som nämns av Samhällsbyggnadsförvaltningen är lika stor oavsett var budgeten finns. Med god planering och dialog mellan berörda förvaltningar torde osäkerheten kunna minskas.

Gemensamt för båda verksamheterna

Även om modellen "Egen budget" införs är det fortsatt mycket viktigt att kontinuerlig dialog sker mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och övriga förvaltningar. Det är viktigt att fortsatt förankra aktuella händelser och förändringar då det finns en stark relation mellan utförare och mottagare av både kost och lokalvård.

Utvärdering

Större förändringar i verksamhet och ekonomi bör utvärderas en tid efter genomförande i syfte att undersöka om förväntade och önskade effekter infriats.

Kommunstyrelseförvaltningen förordar att samhällsbyggnadsnämnden utvärderar de förändrade modellerna efter ett helt budgetårs genomförande. Om nya budgetmodeller införs från och med budgetåret 2026 bör utvärderingen ske under 2027.

Ekonomi

Beslutet att ändra budgetprocessen medför inga utökade kostnader, men del av budgetramen för kommunstyrelsen flyttas till Samhällsbyggnadsnämnden.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 134

Tjänsteutlåtande 2025-07-03

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-05-19, § 93

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-04-29, § 53

Remiss – Förslag om ny budgetprocess Kost och Lokalvård

Bilaga 2 – Summering från ekonom 2025-04-28

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén, kommunchef och Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 115

Uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar

Diarienummer: KSF-2025-066

007

Beslut

Kommunstyrelsen noterar rekommendationerna och uppdrar ekonomienheten att efterfölja dem i den mån det går.

Ingen återrapportering till kommunstyrelsen krävs.

Sammanfattning

Under 2020 granskade PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna kommunens intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar (KSF-2025-175 007).

Bedömning vid tillfället var att kommunstyrelsen inte helt hade tillräcklig intern kontroll på området och fyra rekommendationer överlämnades:

1. Undersök möjligheten att genomföra kontroll av leverantör innan inköp över ett visst belopp från icke-ramavtalsupphandlade leverantörer, istället för att kontrollerna genomförs först när faktura ankommer.
2. Se över möjligheten att införa en rutin för regelbunden genomgång av leverantörsregistret i syfte att säkerställa att leverantörsregistret är fullständigt och innehåller korrekt data.
3. Se över möjligheten att införa en rutin för genomgång av förändringslogg i leverantörsregistret för att minimera risken för felaktiga ändringar av fast data.
4. Säkerställ att kommunen har ett uppdaterat attestreglemente som definierar erforderliga kriterier för kontroll och attest av kommunens ekonomiska transaktioner. Attestreglemente bör vara föremål för revidering och beslut minst en gång per mandatperiod för att säkerställa en tillräcklig intern kontroll.

Kommunstyrelsen lämnade ett svar till revisorerna den 9 november 2020 § 191.

Uppföljande granskning

Under 2025 har de förtroendevalda revisorerna i Svenljunga kommun gett PwC att göra en uppföljande granskning av den granskning som genomfördes 2020 gällande hantering av leverantörsregister och leverantörsbetalningar för att säkerställa sig att rekommendationerna som lämnades då hanterats.

Utifrån den uppföljande granskningen är bedömningen att kommunstyrelsen inte helt har avhjälpt de rekommendationer som lämnades vid den första granskningen. Följande rekommendationer lämnas

1. Se över möjligheten att införa en rutin för genomgång av förändringslogg i leverantörsregistret för att minimera risken för felaktiga ändringar av fast data.
2. Systematiskt gå igenom attestreglementets aktualitet och tillse ändringar vid behov

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 122

Tjänsteutlåtande 2025-05-22

Missiv, 2025-03-27

Uppföljande granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsbetalningar

Föredragande

Ärendet föredrogs av Salman Chalhoub, ekonomichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Förtroendevalda revisorerna

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige (för kännedom)

§ 116

Avtal om samverkan inom plan- och bygglagens område mellan kommuner inom Sjuhärad

Diarienummer: KSF-2025-121

106

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna avtal om samverkan inom plan- och bygglagens område mellan kommuner inom Sjuhärad.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det vore fördelaktigt att ha en god samverkan med de andra kommunerna inom Sjuhäradsområdet, dels för att kunna ta del av deras kompetens men också för att kunna sprida den kunskap som finns på den egna förvaltningen inom plan- och bygglagens område. Att samordna denna samverkan genom ett samverkansavtal bedöms i dagsläget vara den bästa formen för att få till stånd en samverkan som kan börja gälla relativt omgående.

Samhällsbyggnadsförvaltningarna och -enheterna i Sjuhäradsområdet önskar ha kommunal avtalssamverkan enligt 9 kapitlet 37 § kommunallagen och därför har ett förslag till ett sådant tagits fram. Bedömning har gjorts att det är kommunfullmäktige i respektive samverkanskommun som är behörig part att godkänna avtalet.

Enligt 9 kapitlet 37 § kommunallagen får en kommun ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun (avtalssamverkan). Sveriges kommuner och regioner (SKR) tog i september 2019 fram ett underlag i syfte att underlätta för kommuner och regioner att nyttja möjligheterna till avtalssamverkan. Underlaget behandlar de vanligast förekommande rättsliga och praktiska frågeställningarna och ger exempel på hur de kan lösas i praktiken vid sådan samverkan. I underlaget redovisas också exempelklausuler för ett samverkansavtal.

Det framtagna avtalet om samverkan mellan kommunerna inom Sjuhärad är baserat på SKR:s underlag. Chefer från de berörda förvaltningarna har fått möjlighet att komma med synpunkter om vad avtalet måste innehålla för att det ska fungera i praktiken. Avtalet omfattar myndighetsutövning inom plan- och bygglagens område. Målet med avtalet är att kunna nyttja varandras

personalresurser och därigenom öka kapaciteten, minska sårbarheten och öka effektiviteten. Vid behov ska kommuner som omfattas av avtalet kunna kontakta någon av de andra kommunerna för att be om hjälp. I avtalet benämns detta som att beställa uppdrag. Den tilltänkta uppdragstagaren har alltid rätt att inte anta uppdraget. Uppdragstagaren har rätt till ersättning från den andra kommunen för sitt arbete.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, 114

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-05-13, § 45

Avtalsförslag

Föredragande

Ärendet föredrogs av Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 117

Revidering av handlingsplan för återställande av avfallsenhetens underskott

Diarienummer: KSF-2025-158

042

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna en revidering av handlingsplanen enligt **alternativ 3** som innebär att handlingsplanen för återställande av det samlade negativa resultatet inom avfallsenheten förlängs med tre år till 31 december 2030.

Sammanfattning

Under 2022 presenterade avfallsenheten en handlingsplan som beskrev hur man skulle återställa enhetens underskott fram till och med 2027. Kommunfullmäktige godkände handlingsplanen den 5 september 2022. Planen var att avfallstaxan skulle höjas enligt tabell 1 för att återställa underskottet 31 december 2027.

Tabell 1

2023	2024	2025	2026	2027
14,0 %	3,5 %	3,5 %	3,5 %	3,5 %

När samhällsbyggnadsnämnden föreslog ny avfallstaxa för 2023 så valde man att höja taxan med 7,1 procent och inte med 14 procent som ingick i planen. Detta medförde att 2023 gjorde man ett minusresultat på 3,3 miljoner kronor som ökade underskottet till 11,3 miljoner kronor.

För att hålla beslutad handlingsplan behöver man höja avfallstaxan med 14 procent 2026 och med 13 procent 2027 för att sedan sänka taxan med 20 procent 2028. Detta är inte rimligt då kommunens anseende troligtvis skulle ta skada. Därför föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att man reviderar antagen handlingsplan.

Revidering av handlingsplan

Bedömningen är att antagen handlingsplan inte skulle kunna hållas utan att man höjer avfallstaxan mycket 2026 och 2027 för att sedan sänka taxan kraftigt 2028.

Detta skulle vara svårt att försvara mot kommunens avfallskunder utan att vårt förtroende skulle ta skada.

Därför föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att man förlänger antagen handlingsplan till 31 december 2030 då underskottet enligt plan ska vara återställt, om allt annat är lika.

För att komma fram till förslaget att förlänga handlingsplanen med tre år så har avfallsenheten tittat på fyra alternativ för att återställa underskottet.

Alternativ 1: Behålla beslutad handlingsplan

Alternativ 2: Behålla beslutad handlingsplan men hitta besparingar i verksamheten som gör att man håller ner höjningen av taxan.

Alternativ 3: Revidera beslutad handlingsplan så att den förlängs till 2030-12-31.

Alternativ 4: Använda skattemedel för återställning av underskott

Beskrivning av alternativen

Alternativ 1: Man behåller nuvarande handlingsplan som då kommer att innebära att man höjer avfallstaxan enligt prognos med 14 procent 2026, 13 procent 2027 för att sedan sänka taxan med 20 procent 2028. Fördelen med alternativ 1 är att man håller sig till beslutad handlingsplan medan nackdelen är att förtroendet hos våra abonnenter skulle ifrågasättas då vi höjer taxan mycket två år i rad för att sedan sänka taxan kraftigt år tre.

Alternativ 2: Innebär att man behåller beslutad handlingsplan men försöker hålla nere taxehöjningar så mycket som möjligt genom att hitta besparingar i verksamheter som minskar enhetens kostnader. Vi har gått igenom följande områden inom verksamheten: Återvinningscentralen Moga Returen, Kundtjänst, Återvinningsstationerna (ÅVS) och trädgårdstipparna.

Moga Returen drivs med egen personal som består av en arbetsledare och tre servicemän. Enheten har en lönekostnad för detta på cirka 1,7 miljoner kronor per år. Arbetstiden är schemalagd och man måste av arbetsmiljöskäl alltid vara två på plats. Ska man hitta besparingar så innebär det att man behöver minska personalstyrkan och då kommer konsekvensen bli att man även behöver minska öppettider. Troligtvis behöver att man stänger en dag i veckan.

Minskar man med en person så gör man en besparing på 400–500 000 kronor per år. Detta kommer att göra verksamheten mer sårbar vid sjukdom och semester och då finns risken att kostnaden för timanställda kommer att öka då man behöver täcka för detta.

Återvinningsstationer (ÅVS). Avfallsenheten tog över driften av 14 stycken ÅVS utspridda i kommunen den 1 januari 2024. Vi har uträtt och räknat på kostnaden om ett alternativ är att avveckla någon eller några ÅVS för att minska kostnader. Här får vi ett årligt bidrag från Naturvårdsverket för att täcka kommunens

kostnader för att driva dessa. Bidraget täcker till 100 procent tömning och städning av dessa. I dagsläget så finns det inga incitament att lägga ner någon återvinningsstation av kostnadsskäl eller annan orsak.

Trädgårdstippar. Kommunen driver och äger sju stycken så kallade trädgårdstippar i kommunen där privatpersoner kan lämna sitt trädgårdsris och kompostavfall på ett smidigt sätt. Avfallsenheten har en upphandlad entreprenör som tömmer dessa vid behov. 2024 var det en kostnad på cirka 552 000 kronor för att tömma dessa. Entreprenören tar samma kostnad per ton för att hämta likadant material på Moga Returen. Skulle man välja att avveckla en eller flera av kommunens trädgårdstippar så kommer troligtvis trädgårdsriset köras till Moga Returen. Då kostnaden är samma oavsett om man hämtar riset på trädgårdstipparna eller på Moga Returen så är det inte av besparingsskäl man ska stänga dessa. I dagsläget har vi inte några större underhållskostnader på någon av trädgårdstipparna. Skulle underhållskostnaderna öka så kommer enheten besluta om avveckling eller ej.

Kundtjänsten består av 1,5 personal som delas lika mellan VA- och avfallsenheterna då man har samma faktureringsystem och samma kunder. Kundtjänst sköter bland annat fakturering, kravhantering, avfalls- och VA-ärenden, mätaravläsning, beställningar av externa tjänster, skapar arbetsorder med mera. Vi ser stora fördelar att ha egen kundtjänst då vi har nära kontakt med våra abonnenter som uppskattar vår goda service. Kundtjänst tar emot externa beställningar och skapar arbetsorder som personal på VA-enheten utför. En avveckling skulle inte innebära någon besparing då man behöver köpa in dessa tjänster från extern leverantör och det skulle troligtvis också innebära en sämre service mot våra kunder då man tappar den lokala kännedomen.

För övrigt så ansvarar avfallsenheten för insamling av mat- och restavfall, returpapper och förpackningar i fyrfacksbehållare, avhämtning och transport av grovavfall och farligt avfall, slamsugning av trekammarbrunnar genom upphandlad entreprenör. Kostnader indexregleras en eller två gånger om året.

Sammanfattningsvis så ser vi att man inte kan göra några större besparingar som skulle motivera att förorda alternativ 2.

Alternativ 3: Att förlänga beslutad handlingsplan skulle innebära att man får en mindre årlig höjning under fler år som skulle vara lättare för våra abonnenter att acceptera. Därför föreslår enheten en reviderad handlingsplan som innebär att man förlänger handlingsplanen med tre år så underskottet enligt plan är återställt senast 31 december 2030. Detta skulle innebära att man enligt prognos höjer avfallstaxan enligt tabell 2, om allt annat är lika.

Tabell 2

2026	2027	2028	2029	2030
4,0 %	3,0 %	3,0 %	3,0 %	2,0 %

En trolig nackdel med att välja alternativ 3 är att kommunen riskerar att få kritik från kommunens revisorer då man enligt praxis ska återställa ett underskott eller ett överskott inom tre år från att det uppstår.

Alternativ 4: Man behåller nuvarande handlingsplan med taxeökning mot en prognostiserad prisökning på 2 procent årligen. Gör man det så behöver kommunen skjuta till 5,3 miljoner kronor i skattemedel för att underskottet ska vara återställt 31 december 2027, om allt annat är lika. Taxehöjning enligt tabell 3

Tabell 3

2026	2027
4,0 %	3,0 %

Detta alternativ är mindre troligt att kommunen skulle godta.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 130

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-06-17, § 57

Föredragande

Ärendet föredrogs av Anders Kjellberg, VA-chef.

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrik Harrysson (S): Yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Johan Björkman (M): Yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag som Patrik Harrysson (S) och Johan Björkman (M) yrkat bifall till. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 118

Överenskommelse fastighetsreglering av del av Lockryd 2:6 till Laggared 7:29

Diarienummer: KSF-2025-171

253

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen fastighetsreglerar marken, markerad med gult på kartan, cirka 570 m² för en ersättning av 10 000 kronor. Kommunen betalar samtliga förrättningskostnader där finansiering sker genom kommunstyrelsens medel för oförutsett.

Beslutet gäller först då kommunen får rådighet över gällande mark.

Sammanfattning

Kommunen erbjöd ägaren till Laggared 7:29 att få den aktuella ytan fastighetsreglerad för 10 000 kronor och att kommunen står för förrättningskostnaderna. Lantmäteriet hade synpunkter på att det fanns privata byggnader inom allmänplatsmark i den nya detaljplanen för Lockryds industriområde. För att lösa frågan erbjöds 7:29 köpa till en mindre yta som regleras till deras befintliga fastigheter och därmed hamnar utanför den nya detaljplanen.

Ekonomi

Kommunen står för samtliga förrättningskostnader.

Köparen betalar 10 000 kr för marken.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 136

Tjänsteutlåtande 2025-07-01

Karta 2025-06-04

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Krister Bergqvist

Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör

Ekonomienheten

§ 119

Överenskommelse fastighetsreglering av del av Lockryd 2:6 till Laggared 7:30

Diarienummer: KSF-2025-172

253

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen fastighetsreglerar marken, markerad med gult på kartan, cirka 1090 m² för ersättning av 10 000 kronor. Kommunen betalar samtliga förrättningskostnader där finansiering sker genom kommunstyrelsens medel för oförutsett.

Beslutet gäller först då kommunen får rådighet över gällande mark.

Sammanfattning

Kommunen erbjöd ägaren till Laggared 7:30 att få den aktuella ytan fastighetsreglerad för 10 000 kronor och att kommunen står för förrättningskostnaderna. Lantmäteriet hade synpunkter på att det fanns privata byggnader inom allmänplatsmark i den nya detaljplanen för Lockryds industriområde. För att lösa frågan erbjöds 7:30 köpa till en mindre yta som regleras till deras befintliga fastigheter och därmed hamnar utanför den nya detaljplanen.

Ekonomi

Kommunen står för samtliga förrättningskostnader.

Köparen betalar, 10 000 kr för marken.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 137

Tjänsteutlåtande 2025-07-01

Karta 2025-06-04

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Ann Hansson

Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör

Ekonomienheten

§ 120

Avsiktsförklaring gällande försäljning - del av Moga 1:3

Diarienummer: KSF-2025-200

254

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till en försäljning av del av Moga 1:3 enligt bifogad karta, max cirka 16 000 m², under förutsättning att den detaljplan som är under framtagande blir antagen.

Sammanfattning

Kindfast AB har efter positivt planbesked undertecknat avtal för ny detaljplan för Svenljunga Moga 1:127 samt del av Svenljunga Moga 1:3.

Ändamålet med detaljplanen är att skapa en mer flexibel användning av fastigheten, som möjliggör för handel, lager, kontor, industri och idrottsanläggningar. Sökande önskar även en bygghöjd på 15 meter för att möjliggöra för 2-3 våningar. Samt att prickad mark på området tas bort för att kunna nyttja hela fastigheten.

Moga 1:3 ägs av Svenljunga kommun. Idag är ytan som avses enligt Planavtalet planlagd som Park och Gata. Ytan omfattar ca 16 000m²

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att del av området är lämpligt till avsett ändamål. Området är i direkt anslutning till befintligt industriområde med utbyggd infrastruktur.

Den idag gällande detaljplanen möjliggör inte försäljning av dessa ytor med kommande detaljplan ska ta bort detta hinder.

Ekonomi

Förhandling om kostnad för försäljning av marken har ännu inte inletts men ska vara slutförd innan detaljplanen antas.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-08-18, § 138

Tjänsteutlåtande 2025-08-05

Avtalskarta, 2024-11-05

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör

Pier Andersson, plan och exploateringschef

Kindfast AB (för kännedom)

§ 121

Avsiktsförklaring gällande försäljning - del av Stråvik 1:6 och del av Holsljunga 1:2

Diarienummer: KSF- 2025-201

253

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till en försäljning av del av Stråvik 1:6 och del av Holsljunga 1:2 enligt bifogad karta, cirka 26 100 m², under förutsättning att den detaljplan som är under framtagande blir antagen.

Sammanfattning

Ägarna till Holsljunga Camping har efter positivt planbesked undertecknat avtal för ny detaljplan som är i samrådsfasen för Svenljunga Stråvik 1:81 samt del av Svenljunga Stråvik 1:6 och Svenljunga Holsljunga 1:2

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra utveckling och expansion av den befintliga campingverksamheten. Planen medger en utökning av campingens yta och en större variation av campingmöjligheter. Dessutom tillåter planen uppförande av komplement till campingverksamheten så som servicehus, bastu, café och förråd samt olika former av aktiviteter för besökare.

Planen tar också sikte på att ge en sparsam byggrätt för att bevara campingen som naturligt inslag i sjö- och skogsområdet.

Stråvik 1:6 och Holsljunga 1:2 ägs av Svenljunga kommun. Idag är ytan som avses enligt Plankartan inte planlagt. Ca 5 000m² är att betrakta som parkmark och resterande 21 000m² är skogsmark.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att del av området är lämpligt till avsett ändamål. Området är i direkt anslutning till befintlig camping och med utbyggd infrastruktur.

Idag finns ingen detaljplan på de aktuella ytor som är aktuella för försäljning vilket medför att det inte kan säljas. Med kommande detaljplan tas detta hinder bort.

Ekonomi

Förhandling om kostnad för försäljning av marken har ännu inte inletts men ska vara slutförd innan detaljplanen antas.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 139

Tjänsteutlåtande 2025-08-05

Grundkarta för detaljplan, Holsljunga Camping, 2025-01-24

Utdrag ur Planbeskrivning, detaljplan Holsljunga camping, sid 10-11, 2025-03-05

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör

Pier Andersson, plan och exploateringschef

Linus Johansson, projektledare

§ 122

Svar på motion – Välfärd i Svenljunga

Diarienummer: KSF-2024-308

009

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad avseende punkt ett. Kommunen satsar redan resurser enligt motionens förslag avseende första punkten.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen avseende punkt två då *Hållbarhetsrådets* sammansättning beslutats kring i kommunfullmäktige 13 mars 2023, § 43.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad avseende punkt tre. Kommunens förvaltningar arbetar mot mål, planer och utveckling som följer intentionerna bakom förslaget i motionen på tredje punkten.

Sammanfattning

Miljöpartiets motion tar upp de folkhälsopolitiska målen som har antagits av riksdagen. Samtliga av dessa mål arbetar förvaltningarna i Svenljunga kommun med dagligen och hanteras och regleras redan av flera styrdokument. Dessutom arbetar kommunen systematiskt med Västra Götalandsregionen med folkhälsoarbetet och får ett ekonomiskt stöd för att bedriva folkhälsoarbete. Detta stöd ges under förutsättning att folkhälsostrategen årligen gör en verksamhetsplan som grundar sig på de lokala förutsättningarna. Planen följs sedan upp både lokalt och regionalt för att kommunen ska vara berättigad det ekonomiska stödet. Att göra ytterligare styrdokument anser förvaltningen innebära ett dubbelarbete som ökar administrationen utan att det blir mer nytta för invånarna. Att arbeta och utveckla befintliga styrdokument är däremot något vi alltid behöver göra. Därför föreslår förvaltningen avslag på punkt tre i motionen, framtagande av en välfärdsplan.

Kravet för regionens stöd för folkhälsoarbete är att kommunen går in med lika stor insats. Genom detta uppfyller vi redan motionens första punkt, att satsa resurser på att arbeta med målen. Kommunen satsar dessutom resurser på andra insatser så som familjecentral, BUS och det senaste, ungdomscentral vilka alla bidrar till folkhälsomålen. Eftersom kommunen redan satsar resurser enligt motionens förslag föreslår förvaltningen att motionen ska anses vara besvarad på punkt ett..

Motionären föreslår som andra punkt i motionen att alla partier ska vara med i hållbarhetsrådet. 13 mars 2023 beslutade kommunfullmäktige att Hållbarhetsrådet blir ett permanent rådgivande organ där presidiet från kommunstyrelsen och övriga nämnder samt Svenljunga Verksamhetslokaler AB ingår. Kommunen har ytterligare tre rådgivande organ, folkhälsorådet, pensionärsrådet och funktionshinderrådet. I inget av dessa tre rådgivande organ sitter en representant från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige med. Därför föreslår förvaltningen att även punkt två i motionen ska avslås.

Ekonomi

Ingen förändrad påverkan. Kommunen avsätter redan pengar i budget för att jobba med folkhälsomålen.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 132

Motion från Lars Engström (MP) 2024-11-14

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-11-25, § 144

Tjänsteutlåtande 2025-07-08

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

§ 123

Svar på Svenljungaförslag - Återinför busskort på lov

Diarienummer: KSF-2024-310

014

Beslut

Kommunstyrelsen avslår förslaget och behandlar ärendet i budgetberedningen för Verksamhetsplan 2026-2028.

Reservationer

Patrik Harrysson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Christer Wolgner (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

Dan Franzén (S) reserverar sig mot beslutet.

Lisbeth Jakobsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Frågan om busskort för ungdomar under sommarlov behandlades av kommunstyrelsen senast år 2023. Till detta gjorde kommunstyrelseförvaltningen en utredning av frågan utifrån flera perspektiv. Denna utredning behandlade barnperspektivet och tog in analys från arbetsmarknadsenheten, fritidsledare och folkhälsa. Samtliga var eniga att ett busskort för ungdomar är positivt. Utredningen lyfte även upp problem som relativt fattigdom och att busskort kan minska ojämlikheten så att vi ger alla våra unga likande förutsättningar att kunna ta sig dit man vill och delta i olika aktiviteter. Eftersom utredningen gjordes inom närtid och förvaltningarna ser att förutsättningarna inte har förändrats så bifogas tjänsteutlåtandet till tidigare ärende som underlag till denna utredning.

Införandet av busskort innebär däremot ökade kostnader för kommunen.

Ekonomi

Prisnivån för 2025 är 715kr/kort. Prisjusteringar sker på årsbasis och träder i kraft i början på januari, beslut om prisjustering sker i november.

Samhällsbyggnadsförvaltningen beräknar att en uppräkningskommer ske med 3 % vilket påverkar priset från år 2026.

De senaste två utdelningarna av fritidskort visade att cirka 75 % av eleverna valde att plocka ut sina kort.

Om samtliga årkurser från årkurs 7 till årkurs 2 på gymnasiet får fritidskort och 75 % av dessa väljer att plocka ut sina kort uppgår kostnaden till 342 000 kr år 2025 och 353 000 kr år 2026.

Årkurs	Födelseår	Antal
7	2011	126
8	2010	134
9	2009	135
Gymnasiet åk 1	2008	118
Gymnasiet åk 2	2007	125
Totalt		638

Förvaltningen föreslår en ekonomisk buffert på cirka 10 % för att kunna finansiera om fler än 75 % väljer att ta ut fritidskort. Detta ger en kostnad på 376 000 kr år 2025 och 388 000 kr år 2026.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025.

Förvaltningens förslag till beslut, vilket Patrik Harrysson (S) yrkade bifall till, var:

- : Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att införa busskort till årkurs 7 till och med åk 2 i gymnasiet från höstterminen 2025.
- : Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna tilläggsanslag till kommunstyrelsen på totalt 376 000 kronor för inköp av busskort år 2025. Årets budgeterade resultat minskar med lika stort belopp.
- : Finansieringen av ökad rambudget med totalt 388 000 kronor från och med verksamhetsår 2026 och framåt hänskjuts till budgetberedningen för VP 2026-2028.

Johan Björkman (M) yrkade avslag på förslaget och att ärendet istället ska behandlas i budgetberedningen för Verksamhetsplan 2026-2028. Detta med anledning av att sommarens satsning kring resestöd till ungdomar som har haft ett feriearbete genom kommun bör utvärderas först, innan beslut om busskort tas.

Ordförande frågade på de båda förslagen och fann att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att fatta beslut i enlighet med Johan Björkmans (M) förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 131

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 115

Tjänsteutlåtande 2025-04-28

Tjänsteutlåtande 2023-04-14 i ärende KSF-2023-024-539

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrik Harrysson (S): Yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Christer Wolgner (C): Yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns två förslag till beslut, kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag samt förvaltningens förslag som Patrik Harrysson (S) och Christer Wolgner (C) har yrkat bifall till. Ordförande frågar på de båda förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutet expedieras till

Alice Säll, förslagsställare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 124

Remiss - Aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030

Diarienummer: KSF-2025-096

018

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande till Västra Götalandsregionen:

Vad är er samlade uppfattning om strategins relevans i förhållande till utvecklingen i Västra Götaland och omvärldens förändringar?

Strategin bedöms som relevant och väl förankrad i både globala trender (klimat, teknologi, geopolitik) och regionala behov (kompetensförsörjning, robusthet, inkludering). Den har en tydlig koppling till Agenda 2030 och harmonierar med kommunens egna strategier, särskilt inom klimat, digitalisering och samhällsplanering.

Dock finns en diskrepans mellan strategins ambitionsnivå och samhällsutvecklingens acceleration, exempelvis inom energiomställning, säkerhet och AI-utveckling. För att strategin ska kunna bibehålla sin relevans och handlingskraft över tid vore det önskvärt att den utformas mer dynamiskt det vill säga med tydliga mekanismer för återkommande omvärldsanalys, uppföljning av indikatorer och möjlighet till justering av insatsområden och prioriteringar. På så sätt kan strategin snabbare anpassas till nya förutsättningar, exempelvis förändringar i geopolitiska lägen, teknikskiften eller demografiska utmaningar, vilket stärker dess funktion som styrinstrument.

Hur bedömer ni strategins förmåga att nå målet: "Tillsammans gör vi Västra Götaland till ett föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt Västra Götaland"?

Kommunen ställer sig bakom målbilden och bedömer att strategin innehåller viktiga byggstenar för att nå dit. Det handlar särskilt om samverkans centrala roll, långsiktigheten och de tre hållbarhetsdimensionernas samspel. För att strategin ska kunna bibehålla sin relevans över tid behövs en ökad tydlighet kring uppföljning och återkoppling från lokala aktörer.

Fångar beskrivningen under respektive långsiktig prioritering de utmaningar och möjligheter som är mest centrala för gemensamma insatser framåt?

De fyra prioriteringarna – innovationskraft, kompetens, inkludering och tillgänglighet bedöms vara relevanta och förankrade i de identifierade samhällsutmaningarna. Kommunen ser tydlig återklang i det egna arbetet, bland annat inom digital utveckling, utbildningssamverkan och lokal samhällsplanering.

Fångar de tre föreslagna kraftsamlingarna de viktigaste områdena för särskilt fokus, riktad samverkan och gemensamma insatser? Har respektive kraftsamling rätt avgränsning och innehåll?

De tre kraftsamlingarna – industrins gröna omställning, framtidsrusta barn och unga samt ökad robusthet i samhällsplaneringen bedöms sammantaget vara välmotiverade och i linje med regionala utvecklingsbehov. Vi välkomnar särskilt den breddade synen på barn och ungas villkor och möjligheter som inte avgränsas till studieresultat utan breddar perspektivet med en mer holistisk ansats.

Samtidigt bör industrins omställning ges en bredare horisont och omfatta hela näringslivet, inklusive mindre kommuners förutsättningar. Gällande ökad robusthet vill vi också belysa vikten av ett fungerande regionalöverskridande samverkan för kommuner i regionens ytterkanter.

Hur kan genomförandet förstärkas? Vad fungerar bra eller dåligt? Hur kan en organisation bidra?

Strategin får genomslag först när dess intentioner integreras i lokala styr- och planeringsprocesser.

Tydliggöra aktörsroller och särskilt kommuners delaktighet med fler dialogytor för erfarenhetsutbyte och samlärande. En levande och relevant strategi behöver inkorporeras in i kommunernas styrande delar för att förverkligas. Kommunen bidrar genom att delta i regionala samverkansprojekt och sprider goda exempel.

Hur ser ni på hur de vägledande principerna bidrar till strategins genomförande?

Principerna, modigt ledarskap, platsanpassning, delaktighet och experimenterande arbetssätt är välformulerade. Dock behöver de konkretiseras i form av exempel på tillämpning. Vi vill lyfta principen om platsers förutsättningar som särskilt viktig i en region med stora strukturella skillnader mellan städer och landsbygd.

Att principerna har blivit mer omfattande medför också att de delvis urholkas i aktualitet och relevans eller omvänt att de är så pass övergripande att områdena redan är på väg eller har realiserats. En mindre omfattande text skapar ett tydligare innehåll.

Övriga synpunkter

Digitalisering och cybersäkerhet

Kommunen ser positivt på att digitalisering fortsatt lyfts som en möjliggörare. Den är integrerad i flera prioriteringar, men frånvaron av digitalisering som egen kraftsamling riskerar att urholka dess strategiska tyngd. EU:s digitala decennium och den nationella digitaliseringsstrategin visar tydligt att digitalisering är en

förutsättning, inte ett medel bland andra. Även fast grundansatsen är god i att digitaliseringen ingår i den ordinarie verksamhetsutvecklingen förutsätter det att kommunernas digitala mognad nått en sådan grad där kommunen vill medvetengöra riskerna med att inte tydliggöra området. Dagens samhälle påvisar i flera artiklar att AI användning och mognad är låg i flertalet av landets kommuner. Vi ser att digitalisering fortsatt bör vara prioriterad.

Cybersäkerhet omnämns endast översiktligt i strategin. Med tanke på hotbildsläget och den nationella cybersäkerhetsstrategin (2025) bör cybersäkerhet betraktas som en samhällskritisk infrastrukturfråga. Det är en grundförutsättning för robust digital transformation, datadriven innovation och invånarnas tillit.

Demografi

En åldrande befolkning, urbanisering och befolkningsminskning i vissa delar av regionen påverkar förutsättningarna för välfärdens finansiering och tillgång samhällsservice. Strategin behandlar de demografiska utmaningarna spritt i dokumentet. Då demografin kommer bli och redan är kommunernas största utmaningen bör frågan lyftas tydligare i strategin.

Sammanfattning

Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande strategi för det gemensamma regionala utvecklingsarbetet i Västra Götaland. Västra Götalandsregionen (VGR) har i rollen som regionalt utvecklingsansvarig ansvar för att strategin tas fram och att det sker i samverkan med kommuner, näringsliv, myndigheter, akademi och det civila samhället. Den regionala utvecklingsstrategin är styrande för VGR och vägledande för andra utvecklingsaktörer. Enligt förordningen om regionalt utvecklingsarbete (2017:583), ska strategin ses över en gång mellan varje val.

Remisser önskar svar på fem frågor:

- Vad är er samlade uppfattning om strategins relevans i förhållande till utvecklingen i Västra Götaland och omvärldens förändringar, och därmed för att nå målet.
- Tillsammans gör vi Västra Götaland till föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt Västra Götaland?
- De fyra långsiktiga prioriteringarna har förtydligats. Fångar beskrivningen under respektive långsiktig prioritering de utmaningar och möjligheter som
- är mest centrala för gemensamma insatser framåt?
- Tre nya områden föreslås, som vi gemensamt behöver kraftsamla kring de närmaste åren. Fångar dessa de viktigaste områdena för särskilt fokus, riktad samverkan och gemensamma insatser? Har respektive kraftsamling rätt avgränsning och innehåll?

Ekonomi

Det går i detta skede inte att beräkna eventuella kostnader till följd av detta beslut.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 133

Tjänsteutlåtande 2025-06-25

Förslag - remissvar

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-04-28 § 62

Remissmissiv – översyn av Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030

Remissversion: Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030, aktualiserad strategi 2025

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Sebastian Nydén, kommunchef

Emelie Romland, kanslichef

Västra Götalandsregionen

§ 125

Ansökan investeringsbidrag - Högvads bollklubb

Diarienummer: KSF-2025-134

159

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bidragsansökan för Högvads bollklubb på 52 125 kronor.

Sammanfattning

Investeringsbidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny- till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Maxbidraget är 300 000 och 30% av totalbeloppet.

Högvads bollklubb ansöker om 173 750 kronor vilket innebär en utbetalning på 52 125 kronor. Pengarna ska bidra till inköp av två nya robotgräsklippare.

Under många år har föreningen haft en anställd vaktmästare som skött gräsklippning och övrig skötsel på anläggningen Hallevi. Till sommaren blir han pensionär och kommer att avsluta sitt uppdrag. Föreningens lösning är då att ersätta vaktmästaren med två robotgräsklippare samt ideella krafter för övrig skötsel.

Föreningen planerar att finansiera 70% av kostnaden själva och 30% genom bidrag från kommunen.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 116

Tjänsteutlåtande 2025-05-16

Ansökan från Högvads bollklubb

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Tobias Wilson, Högvads BK

Elinore Carlén, föreningssamordnare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 126

Ansökan investeringsbidrag - Redslareds bygdegårdsförening

Diarienummer: KSF-2025-135

159

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bidragsansökan för Redslareds Bygdegårdsförening på 45 000 kronor.

Sammanfattning

Investeringsbidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny- till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Maxbidraget är 300 000 och 30% av totalbeloppet.

Redslareds bygdegårdsförening ansöker om 150 000 kronor vilket innebär en utbetalning på 45 000 kronor. Pengarna ska gå till att måla om fasaden samt kitta om och måla fönstren. Planen är att bygdegården ska målas i samma färg som tidigare.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 117

Tjänsteutlåtande 2025-05-20

Ansökan från Redslareds bygdegårdsförening

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Lina Pettersson, Redalareds bygdegård

Elinore Carlén, föreningssamordnare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 127

Ansökan investeringsbidrag - Mårdaklevs hembygdsförening

Diarienummer: KSF-2025-136

159

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bidragsansökan för Mårdaklevs hembygdsförening på 25 200 kronor.

Sammanfattning

Investeringsbidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny- till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Maxbidraget är 300 000 och 30% av totalbeloppet.

Mårdaklevs Hembygdsförening ansöker om 84 000 kronor vilket ger en utbetalning på 25 200 kronor. Pengarna ska användas till att laga i de stora stenarna som fallit ur skorstenen, sätta i rör i utvalda kakelugnar/vedspis och isolera dessa samt plocka ner och sätta upp kakelugnen i stora salen.

Hembygdsföreningen har sedan 1960-talet fungerat som en samlingspunkt i byn och för förbipasserande med en rad olika aktiviteter året runt. Under en brandskyddskontroll 2024 upptäcktes stora skador i den gamla skorstenen och samtliga kakelugnar bedömdes osäkra ut brandskyddspunkt och måste plockas ner och sättas om innan dessa kan användas.

Utan renovering behöver föreningen ha stängt verksamheten under årets kallare månader. Men med en upprustning av anläggningen skulle det ge värme till huset, skapa ett bättre inomhusklimat och bidra till att minska elkostnader vid evenemang.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 118

Tjänsteutlåtande 2025-05-20

Ansökan från Mårdaklevs hembygdsförening

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Jenny Magnusson, Mårdaklevs hembygdsförening

Elinore Carlén, föreningssamordnare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 128

Ansökan investeringsbidrag - Håcksviks byalag

Diarienummer: KSF-2025-137

159

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bidragsansökan för Håcksviks byalag på 178 016 kronor.

Sammanfattning

Investeringsbidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny- till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Maxbidraget är 300 000 och 30% av totalbeloppet.

Håcksvik byalag ansöker om 593 385 kronor vilket innebär en utbetalning på 178 016 kronor. Pengarna ska gå till att renovera Siggeberg, en byggnad som föreningen förvaltar. Byggnaden som ligger centralt i Håcksvik har länge fungerat som en central mötesplats för såväl byns invånare som turister utifrån. Byggnaden används för olika aktiviteter så som loppis, kulturevenemang, föreningsmöten samt turistinformation och har en viktig roll för samanhållningen i byn.

För att fortsatt kunna använda byggnaden på ett säkert och funktionellt sätt behöver föreningen:

- Renovera och förbättra fasaden för att bevara byggnadens kulturminne.
- Renovera tak och fönster för att minska energiförbrukningen
- Förnya skyltar och informationsmaterial för turister

Syftet med renoveringen är att säkerställa att byggnaden kan fortsätta vara en levande mötesplats för Håcksviksbor och ett attraktivt stopp för besökare. Målet är att skapa en hållbar, tillgänglig och trivsamt lokal för aktiviteter, samtidigt som byalaget kan fortsätta driva loppisverksamhet och sprida information om närområdet.

Effekter:

- Ökad trygghet och trivsel i byn
- Möjlighet att utöka aktiviteter och evenemang
- Intäkter från loppisverksamheten stärker byalagets ekonomi

- Förbättrad turistinformation gynnar lokala företag och besöksnäring i Svenljunga kommun

Föreningen har ett starkt engagemang att bevarande av en viktig del av byns kulturarv.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 119

Tjänsteutlåtande 2025-05-16

Ansökan från Håcksviks byalag

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Maria Gunnarsson, Håcksviks byalag

Elinore Carlén, föreningssamordnare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 129

Ansökan investeringsbidrag - Svenljunga innebandyklubb

Diarienummer: KSF-2025-138

159

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bidragsansökan för Svenljunga innebandyklubb på 46 581 kronor.

Sammanfattning

Investeringsbidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny- till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Maxbidraget är 300 000 och 30% av totalbeloppet.

Svenljunga innebandyklubb ansöker om 155 269 kronor vilket innebär en utbetalning på 46 581 kronor. Pengarna ska gå till inköp av en ny innebandysarg till föreningen för att Svenljungas barn och unga ska kunna fortsätta att spela innebandy.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 120

Tjänsteutlåtande 2025-06-02

Ansökan från Svenljunga innebandyklubb

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emelie Romland, kanslichef.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Christer Abrahamsson, Svenljunga IBK

Elinore Carlén, föreningssamordnare

Emelie Romland, kanslichef

Ekonomienheten

§ 130

Samråd – Tolkförmedling Västs budget och verksamhetsplan 2026-2028

Diarienummer: KSF-2025-131

106

Beslut

Kommunstyrelsen anser att förslag till budget och verksamhetsplan 2026-2028 för Tolkförmedling Väst är bra och lämnar inga övriga synpunkter.

Sammanfattning

Tolkförmedling Väst har inkommit med ett godkänt förslag till budget och verksamhetsplan 2026-2028. Förslaget innehåller budget för år 2026 samt beskriver vad som planeras i verksamheterna för åren 2026-2028.

Enligt förbundsordningen ska förslaget översändas till förbundsmedlemmarna för samråd inför beslut om budget och verksamhetsplan 2026-2028 i september.

Ekonomi

Budget 2026 är lagd utifrån idag gällande förutsättningar inklusive indexuppräknings. Medlemmarnas behov beräknas till cirka 300 000 uppdrag. För en budget i balans bedöms en snitthöjning av priset om ca 3,0 % nödvändig.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 juni 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med Johan Björkmans (M) förslag som togs fram under sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 113

Missiv – Samråd om förslag till budget och verksamhetsplan 2026-2028 för Tolkförmedling Väst

Protokollsutdrag Tolkförmedling Väst 2025-05-23, § 592

Förslag - Budget och verksamhetsplan 2026-2028

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Beslutet expedieras till

Tolkförmedling Väst

§ 131

Yttrande över laglighetsprövning gällande fyllnadsval av ledamot i barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer: KSF-2025-170

110

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrande över laglighetsprövning och översänder det till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 16 juni 2025, § 76 kring ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden. I samband med valet genomfördes votering och med anledning av att det var personval, var voteringen sluten.

Voteringen genomfördes i det digitala voteringssystemet som kommunen använder i samband med fullmäktiges sammanträden.

Tillvägagångssättet av voteringen har nu överklagats genom laglighetsprövning via två stycken överklaganden. Förvaltningsrätten i Jönköping har förelagt kommunen att senast 2 september 2025 skriftligen bemöta det som står i överklagandet.

Beslutsunderlag

Föreläggande från Förvaltningsrätten i Jönköping 2025-07-01, aktbilaga 4

Överklagande 2025-06-26, aktbilaga 1

Föreläggande från Förvaltningsrätten i Jönköping 2025-07-09, aktbilaga 10

Överklagande 2025-07-07, aktbilaga 7

Yttrande 2025-08-25

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 76

Föredragande

Ärendet föredrogs av Alexandra Skoog, kommunsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Yttrande 2025-08-25

Beslutet expedieras till

Förvaltningsrätten i Jönköping

Kommunfullmäktige (för kännedom)

§ 132

Antagande av reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen

Diarienummer: KSF-2025-166

002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen upphäver tidigare beslutad delegationsordning för kommunstyrelsen antagen 9 december 2024, § 215.

Sammanfattning

Investeringsbidraget är ett bidrag som kan sökas av alla föreningar.

Bidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde. Bidraget är avsett för ny-, till-eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier.

Maxbidraget är 300 000 kronor och 30 % av totalbeloppet.

Enligt gällande ordning idag är det kommunstyrelsen som beslutar kring ansökningarna. Ofta sammanfaller styrelsens beslut i samband med första sammanträdet efter sommaruppehållet. Som ett led att effektivisera och förkorta beslutsprocessen, föreslås kommunstyrelsens arbetsutskott, att på delegation besluta kring investeringsbidrag där ansökan av bidraget är 300 000 kronor eller lägre. På så sätt kommer beslut fattas innan sommaruppehållet och föreningen har möjlighet att nyttja sommarmånaderna till eventuella ny-, till-eller ombyggnationer.

Gällande investeringar där bidraget överstiger 300 000 kronor föreslås inga förändringar utan ska fortsatt behandlas separat av kommunstyrelsen.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 141

Tjänsteutlåtande 2025-07-02

Förslag – Delegationsordning kommunstyrelsen

Föredragande

Ärendet föredrogs av Alexandra Skoog, kommunsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Delegationsordning kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Elinore Carlén, föreningssamordnare

§ 133

Revidering av Regel – föreningsbidrag för ideella föreningar

Diarienummer: KSF-2025-168

805

Beslut

Kommunstyrelsen antar revidering av *Regel – föreningsbidrag för ideella föreningar*.

Kommunstyrelsen upphäver tidigare beslutad regel för föreningsbidrag för ideella föreningar antagen 24 mars 2025, § 48.

Sammanfattning

I samband med revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen förslås kommunstyrelsens arbetsutskott att på delegation besluta kring investeringsbidrag där ansökan är 300 000 kronor eller lägre. Bifall till förslaget innebär att även Regel - föreningsbidrag för ideella föreningar måste genomgå samma ändring i sitt innehåll så det överensstämmer med beslutad delegationsordning för kommunstyrelsen.

Beredning

Ärendet har beretts i kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2025. Arbetsutskottet föreslog att kommunstyrelsen fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 142

Tjänsteutlåtande 2025-07-02

Förslag: Regel – föreningsbidrag för ideella föreningar

Föredragande

Ärendet föredrogs av Alexandra Skoog, kommunsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande Johan Björkman (M) finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Protokollsbilaga

Regel – föreningsbidrag för ideella föreningar

Beslutet expedieras till

Elinore Carlén, föreningssamordnare

§ 134

Information – Lockryd industriområde

Diarienummer: KSF-2023-257

259

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Punkten *Information – Lockryds industriområde* har fortsättningsvis lagts till på dagordningen för kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen som en standardmötespunkt.

Kommunchef Sebastian Nydén informerar bland annat om följande:

- : Detaljplanen är ute på granskning för en andra omgång.
- : Kommunen inväntar Trafikverkets förslag till avtal kring trafiklösningen. Avtalet behövs för att kunna gå vidare med beslut.
- : Svar från kommunstyrelsens ordförande kring fråga om sammanlagd kostnad kring framtagande av detaljplanen.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Sebastian Nydén, kommunchef.

§ 135

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har kommit in sedan föregående möte i kommunstyrelsen till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden:

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 67 – Upphävande av samverkansavtal gemensam HR funktion

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 68 – Investeringsbudget verksamhetsplan 2026-2030

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 69 – Delårsrapport 2025-04-30 för Svenljunga kommun

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 70 – Reviderad Policy om informationssäkerhet, cybersäkerhet och dataskyddspolicy

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-16, § 71 – Reviderad Riktlinje om informationssäkerhet, cybersäkerhet och dataskydd

Övriga nämnder och arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 123 – Månadsrapport maj

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-06-17, § 124 – Rambeslut Verksamhetsplan 2026-2028 preliminära budgetamar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-08-18, § 135 – Revidering av Förutsättningar och uppdrag för Verksamhetsplan 2026-2028

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2025-06-17, § 59 – Rapport efter uppföljning av privata utförare maj 2024-april 2025

Övrigt

Protokoll Sjuhärads samordningsförbund 2025-06-04

Protokoll Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund 2025-06-13, § 47 –
Effektiviseringsåtgärder

Protokoll Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund 2025-06-13

Tertialrapport 2025 Sjuhärads Samordningsförbund

Protokoll Regionfullmäktige 2025-06-16, § 133 – Sammanträdestider för
regionfullmäktige

Länsstyrelsen Västra Götaland 2025-08-15 – Förslag till kommunal för Västra
Götalands län 2026

Länsstyrelsen Västra Götaland 2025-08-15 – Preliminära andelstal för mottagande
av ensamkommande barn 2026

Länsstyrelsen Västra Götaland 2025-08-15 – Förslag till fördelningstal för
anvisningar av skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet 2026

Förslag till länstal 2026

Migrationsverket 2025-06-11 - Redogörelse för tillämpning av kriterier för
fördelning av förslag på länstal 2026

§ 136

Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående möte i kommunstyrelsen:

Beslutsnummer	Diarienummer	Beskrivning	Datum
KSF-DB-2025-1	KSF-2024-024-780	Beslut om tillstånd för färdtjänst inklusive beslut om fordonstyp	2025-01-01
KSF-DB-2025-6	KSF-2024-259-050	Tilldelningsbeslut – förnyad konkurrensutsättning programvaror och molntjänster 2023	2025-01-29
KSF-DB-2025-7	KSF-2024-297-055	Tilldelningsbeslut – upphandling av företagshälsovård	2025-02-04
KSF-DB-2025-8	KSF-2025-041-055	Samordnad upphandling försäkringsförmedlare	2025-02-17
KSF-DB-2025-18	KSF-2025-117-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Vårdförbundet	2025-05-09
KSF-DB-2025-19	KSF-2025-125-021	LOK gällande PAN25 med Kommunal	2025-05-22
KSF-DB-2025-20	KSF-2025-126-021	LOK gällande BEA25 med Kommunal	2025-05-22
KSF-DB-2025-21	KSF-2025-127-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Kommunal	2025-05-22
KSF-DB-2025-24	KSF-2025-004-020	Anställningar i kommunstyrelseförvaltningen maj 2025	2025-06-03

KSF-DB-2025-25	KSF-2025-139-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Vision	2025-06-05
KSF-DB-2025-26	KSF-2025-140-021	LOK gällande BEA25 med Vision	2025-06-05
KSF-DB-2025-27	KSF-2025-141-021	LOK gällande BEA25 med Akademikerförbundet SSR	2025-06-05
KSF-DB-2025-28	KSF-2025-142-021	LOK gällande BEA 25 med Ledarna	2025-06-05
KSF-DB-2025-29	KSF-2025-143-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Akademikerförbundet SSR	2025-06-05
KSF-DB-2025-30	KSF-2025-144-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Ledarna	2025-06-05
KSF-DB-2025-31	KSF-2025-147-055	Konsult för huvudstudie Åhaga 1:7	2025-06-17
KSF-DB-2025-32	KSF-2025-113-011	Svar på remiss – Samråd om nytt bostadsförsörjningsprogram för Tranemo kommun	2025-09-19
KSF-DB-2025-33	KSF-2025-159-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Sveriges Lärare	2025-06-10
KSF-DB-2025-34	KSF-2025-160-021	LOK gällande BEA25 med Sveriges Lärare	2025-06-10
KSF-DB-2025-35	KSF-2025-161-021	LOK gällande Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Kommunal	2025-06-19
KSF-DB-2025-36	KSF-2025-162-021	LOK gällande PAN25 med Kommunal	2025-05-15
KSF-DB-2025-37	KSF-2025-163-021	LOK gällande BEA25 med Kommunal	2025-06-02
KSF-DB-2025-38	KSF-2025-005-780	Beslut om tillstånd för färdtjänst inklusive beslut om fordonstyp 2025	2025-07-01

KSF-DB-2025-39	KSF-2025-004-020	Anställningar i kommunstyrelseförvaltningen juni 2025	2025-07-01
KSF-DB-2025-40	KSF-2024-183-055	Tilldelningsbeslut - upphandling telefoni 2025	2025-07-10
KSF-DB-2025-41	KSF-2025-175-050	Avropsanmälan ramavtal av/och distansmöten via kammarkollegiet	2025-07-11
KSF-DB-2025-42	KSF-2025-145-014	Svar på remiss: Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037 med tillhörande hållbarhets- och miljökonsekvensbeskrivning	2025-08-18

§ 137

Information från kommunstyrelsens ordförande – informella uppsiktsplikten

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Johan Björkman (M) informerar om följande:

- : Sommaren har varit förhållandevis lugn. Höstens arbeten har sakteliga gått igång.
- : Skrivelse från Klevs Gästgiveri som kommit in till samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen.
- : 18 juni 2025 föredrogs dokumentet *Förutsättningar och uppdrag för Verksamhetsplan 2026-2028* inför politiker och tjänstepersoner i samtliga nämnder och bolag. Vid det tillfället uppkom diskussioner avseende beskrivningarna till fullmäktigemålen och önskemål att viss text skulle omformuleras, vilket nu har skett.
- : Kommunen har börjat titta på möjligheten att eventuellt ta emot massor från området Lokstallet för användning vid sluttäckningen av Änglarp. I dagsläget går sluttäckning av Änglarp in i etapp 4 där 20 000 m² ska sluttäckas. Samtidigt omfattas området Lokstallet av en yta på 18 000 m² som är i behov av sanering.
- : Cyberattack hos systemleverantör Miljödata där känsliga uppgifter finns. De drabbade systemen används av HR och chefer för att hantera bland annat rehabiliteringsärenden, arbetsskador, tillbud och arbetsrättsliga ärenden. I dagsläget finns det ingenting som tyder på att det har läckt information i samband med dataintrånget.

Kommunen informerades om attacken måndagen den 25 augusti 2025 och agerade omgående. Följande åtgärder har vidtagits:

- En cybersäkerhetsbedömning genomfördes direkt i informations- och cybersäkerhetsgruppen, vilket ledde till en personuppgiftsincidentsanmälan till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

- Alla integrationer stoppades för att förhindra påverkan på andra kommunala system.
- En inventering av vilka uppgifter vi har i systemet pågår.