

Datum och tid

Tisdagen den 9 juni 2026 klockan 13.30-18.15, Kommunhuset,
Svenljungasalen Norr
Mötet ajourneras klockan 14.40- 15.05, 16.20-16.30 och 17.43-17.46

Beslutande

Ledamöter

Ann Wallnedal (LPo), ordförande
Lars-Åke Engström (SD)
Jan Örne (SD)
Hjalmar Hamnell (C)
Louise Björkman (M)
Anja Rönquist (M)
Torsten Lindh (S)
Dag Forsström (S), justerare

Tjänstgörande ersättare

Anders Lennström (C) för Per Andersson (S) § 72-85
Mona Waern (LPo) för Per Andersson (S) § 86-91

Övriga närvarande

Ersättare

Per Swedberg (SD)
Mona Waern (LPo) § 72-85

Tjänstepersoner

Cecilia Axelsson, nämndsekreterare
Tommy Fock, barn- och utbildningschef
Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola
Jane Larsson, verksamhetschef grundskola
Emil Aspestrand, ekonom/controller § 72-86
Poa Petterson, chef kost och lokalvård § 73
Ulrika Glans, rektor § 74
Helen Johansson, fritidspedagog § 75
Agneta Elverlind, planerings- och utredningssekreterare § 76-77
Anna Pettersson, samordnare barn och unga i Svenljunga § 87

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades	2026-06-10
Tillkännagivandet publiceras	2026-06-10
Publiceringen av tillkännagivandet upphör	2026-07-02

Protokollet har signerats digitalt av Ann Wallnedal, ordförande,
Dag Forsström (S), justerare och Cecilia Axelsson, nämndsekreterare.

Innehåll

§ 72 Godkännande av dagordning.....	3
§ 73 Information om svenljungaförslaget satsa på skolmaten Mogaskolan 7-9	4
§ 74 Information uppföljning av arbetet med arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6 ...	5
§ 75 Information – Kvalitetsfokus Fritidshem, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.....	7
§ 76 Ansökan om utökning med fyra platser på Kaninberget	9
§ 77 Information om barnantal för förskola dåtid och nutid.....	11
§ 78 Extra sammanträde för barn- och utbildningsnämnden 2026.....	13
§ 79 Tillsyn av Kaninberget, pedagogisk omsorg	14
§ 80 Information - Budgetuppföljning med helårsprognos	16
§ 81 Handlingsplan för budget i balans.....	18
§ 82 Initiativärende gällande minskning av parallellklasser på Mogaskolan 7-9..	20
§ 83 Information om Budgetförutsättningar 2027, inför Verksamhetsplan 2027-2029.....	21
§ 84 Revidering av delegationsordning och verkställighetsförteckning för barn- och utbildningsnämnden.....	22
§ 85 Information om elevenkät läsår 2025-2026, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.....	24
§ 86 Information om vårdnadshavarenkät läsåret 2025-2026, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete	25
§ 87 Information LUPP.....	27
§ 88 Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna.....	28
§ 89 Information från förvaltningen.....	29
§ 90 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	30
§ 91 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	33

§ 72

Godkännande av dagordning

Beslut

Godkänner dagordningen med följande ändringar:

Tillkommer:

- Information om barnantal för förskola dåtid och nutid som punkt 8.
- Initiativärende - gällande minskning av parallellklasser på Mogaskolan 7-9 som punkt 12.

Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen. Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Dag Forsström (S): Socialdemokraterna, centerpartiet och Liberalerna vill lägga till initiativärende gällande minskning av parallellklasser på Mogaskolan 7-9.

Ann Wallnedal (LPo): Lägga till information om barnantal i förskolorna dåtid och nutid.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden vill lägga till initiativärendet, och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden frågar om nämnden vill lägga till informationspunkten, och finner att nämnden bifaller det.

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna den nya dagordningen och finner att nämnden bifaller det.

§ 73

Information om svenljungaförslaget satsa på skolmaten Mogaskolan 7-9

Diarienummer: BUF-2026-155

3.5.2.2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har behandlat ett Svenljungaförslag från årskurs 8 på Mogaskolan. Eleverna ville bli mer delaktiga i sin matsedel. Kostenheten har genomfört en enkät på högstadiet för att få ta del av elevernas upplevelse av maten, matsalsmiljön och kökspersonalen. Det var 194 svar som kom in. Eleverna fick i enkäten ge förslag på olika rätter de vill ha med, angett vilka grönsaker de gillar mest och det har även i fritext fått skriva vad de önskar. Kostenheten kommer utifrån underlaget från enkäten, matråd och kostmöten, arbeta fram en matsedel i enlighet med elevernas åsikter.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 maj 2026 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram FRAMTIDENS MATSEDEL ihop med eleverna och börja servera den från augusti 2026.

FRAMTIDENS MATSEDEL kommer utöver elevernas samlade önskemål även följa Livsmedelverkets rekommendationer och vara näringsberäknad enligt NNR (Nordiska näringsrekommendationer).

FRAMTIDENS MATSEDEL kommer även vara tydligt kopplad till den Kostpolicy som kostenheten kommer ta fram under 2026.

FRAMTIDENS MATSEDEL kommer hålla sig inom den givna ramen för vad en portion i Svenljunga kommun får kosta.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Poa Pettersson, kostchef.

§ 74

Information uppföljning av arbetet med arbetsmiljön på Mogaskolan 4-6

Diarienummer: BUF-2026-23

611

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Per Swedberg från Sverigedemokraterna inkom 27 januari 2026 med ett initiativvärende till nämnden gällande arbetsmiljön på Mogaskolan 4–6. Per Swedberg ville med ärendet:

1. Att Barn- och utbildningsnämnden bjuder in personal från Mogaskolan 4–6 till nämndens sammanträde den 24 februari 2026, där de ges möjlighet att ge sin syn på sin arbetsmiljö.
2. Att förvaltningen ges i uppdrag att redovisa de undersökningar av arbetsförhållandena - inklusive psykosocial ohälsa - som har gjorts på Mogaskolan 4–6 sedan år 2023, samt de riskbedömningar som har gjorts och de åtgärder som har beslutats, respektive vidtagits. Uppgifterna skall redovisas för barn- och utbildningsnämnden den 24 februari 2026.

Barn- och utbildningsnämnden lämnade den 27 januari § 17 över initiativärendet till förvaltningen för beredning.

Den 24 februari 2026 avslog nämnden initiativärendet med anledning av den redovisning som barn- och utbildningsnämndens fick från skolenheten 27 januari 2026. Barn- och utbildningsnämnden gav samtidigt rektor för Mogaskolan 4–6 i uppdrag att komma till dagens möte för att göra en uppföljning av arbetet med arbetsmiljön på enheten.

Rektor för Mogaskolan 4-6 informerar nämnden om följande:

- Både elever och personal har uppskattat att flertalet ur nämnden har varit och besökt verksamheten.
- Rektor har under våren haft möten med fackliga representanter, och rektor upplever att dialogerna har förbättrats.

- Den nya organisationen med en rektor för Mogaskolan F-3, en rektor för Mogaskolan 4-6 och biträdande rektor för Anpassad grundskola upplevs ha bidragit till ett mer närvarande ledarskap hos rektor.
- Mogaskolan 4-6 har aktivt arbetat med Sunt arbetslivs metoder kring friskfaktorer vid arbetsplattsträffar och ledningen har en god samverkan med skyddsombuden. Detta skapar goda förutsättningar för delaktighet.
- Utmaningar för enheten ligger i vikarieanskaffning, vilket påverkar ordinarie personals arbetsbelastning när de får gå in och täcka upp för varandra när inte vikarier finns att tillgå.
- Nu arbetar enheten med tjänsteplaneringen och rekrytering för att fylla tjänsterna inför höstens läsårsstart.
- Det finns ett stort engagemang hos medarbetarna på enheten, som visar god flexibilitet och tar ett starkt ansvar för sitt arbete. Detta skapar en stycka i verksamheten och bidrar till att eleverna känner sig trygga i skolan.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Ulrika Glans, rektor Mogaskolan 4-6.

§ 75

Information – Kvalitetsfokus Fritidshem, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Diarienummer: BUF-2026-50

603

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Som en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete har nämnden vid olika sammanträden under året kvalitetsfokus för de olika verksamhetsformerna. Utgångspunkten vid de olika tillfällena är att ge nämnden en fördjupad inblick i de olika verksamheterna. Innehållet på fokuserar på verksamhetsformens uppdrag, organisation och förutsättningar, kompetensförsörjning, aktuella utvecklingsområden samt exempel från vardagspraktiken.

Vid dagens nämndsmöte var det kvalitetsfokus inom fritidshemmens verksamhet.

Verksamhetschef grundskola går igenom fritidshemmet syfte och berättar om fritidshemmets läroplan. Berättar också om fritidshemmets tre delar: strukturkvalitet, processkvalitet och resultatkvalitet. Nämnden får ta del av antal elever på fritidshemmen under läsåret 2025-2026 och jämför de totala antalet med föregående läsåret 2024-2025.

Verksamhetschef grundskola visar att det är färre barn som kommer till fritidshemmen än vad som är planerat. Det är större avvikelser på fritidshemmen på centralorten än på de andra orterna i kommunen. Verksamhetschefen ser att det finns utmaningar med sjukfrånvaro och kontinuitet hos personalen. Sedan är också behörigheten låg inom personalgruppen. Men ledningen har förhoppningar om att riktade insatser med Skolverket kommer att skapa bättre förutsättningar i vårt arbete inom våra fritidshem.

Fritidspedagog berättar om uppdraget utifrån läroplanen och hur Hillareds fritidshem arbetar under en dag. Nämnden får information om personalens olika roller under arbetsdagen och om de utmaningar som personalen har.

Fritidshemmen tar ofta över de problem som varit under skoldagen, men har inte samma resurser som när skolan är igång. Hillareds fritidshem har i arbetet med Skolverket försökt ringat in sina största utmaningar och kommit fram till att en av

de viktigaste byggstenarna framåt är att fortsätta arbeta för att stärka relationerna mellan elever och pedagoger.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola och Helen Johansson, fritidspedagog.

§ 76

Ansökan om utökning med fyra platser på Kaninberget

Diarienummer: BUF-2026-75

637

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår C Företaget dagbarnvårdare, ekonomisk förening, ansökan om utökning med fyra platser på Kaninberget med stöd av 25 kapitlet 7 § skollagen.

Sammanfattning

C Företaget dagbarnvårdare, ekonomisk förening bedriver Kaninberget, pedagogisk omsorg i Svenljunga kommun sedan maj 2025. Den 12 mars 2026 inkom C Företaget dagbarnvårdare med en ansökan om utökande av verksamhet. Ansökan avser en utökning av verksamhet med fyra nya platser, till maximalt 10 platser.

Barn- och utbildningsförvaltningen har prövat ansökan om utökning av pedagogisk omsorg från sex till tio barn inom verksamheten Kaninberget, C Företaget dagbarnvårdare ekonomisk förening. Förvaltningen har genomfört bedömningen genom platsbesök, granskning av handlingar samt samråd med berörda sakkunniga myndigheter.

Förvaltningen bedömer att lokalerna inte är ändamålsenliga för den planerade utökningen. Den tillgängliga vistelseytan uppgår till cirka 60 kvadratmeter och är inte tillräcklig i förhållande till det planerade antalet barn och personal. Lokalerna begränsas även av fast inredning och möblering, vilket ytterligare minskar de användbara utrymmena.

Den planerade verksamhetsvolymen innebär en ökad belastning på lokalerna vad gäller luftkvalitet, säkerhet, brandskydd, hygien och arbetsmiljö. Vidare saknas verifierade uppgifter om ventilation och radonmätning, vilket försvårar bedömningen av inomhusmiljön.

Sammantaget bedömer förvaltningen att lokalerna och de organisatoriska förutsättningarna inte uppfyller kraven på ändamålsenliga lokaler och säkerhet enligt skollagen för den planerade utökningen. Verksamheten bedöms därmed inte vara lämplig för tio barn i nuvarande utformning.

Ekonomi

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 26 maj 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2026-05-13

Utredning av ansökan om utökning med fyra platser på Kaninberget, upprättad 2026-05-11

Arbetsutskottets protokoll 2026-05-26, § 34

Föredragande

Ärendet föredrogs av Agneta Elverlind, planerings- och utredningssekreterare.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas till Förvaltningsrätten i Jönköping. Upplysningar om hur man överklagar, se bilaga.

Beslutet expedieras till

C Företaget Dagbarnvårdare ekonomisk förening

Planerings- och utredningssekreterare

§ 77

Information om barnantal för förskola dåtid och nutid

Diarienummer: BUF-2026-156

3.5.4.4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen. Förvaltningen får i uppdrag till nästa nämndsmöte att ta fram tjänsteutlåtande med underlag.

Sammanfattning

Förvaltningen har inför mötet tagit fram statistik över hur många som är födda under åren 2020 till 4 juni 2026 och hur placeringen ser ut på respektive förskola.

Nämnden få ta del av:

- antal barn placerade i kommunal förskola, hur många som slutar vårterminen 2026 och vilka som går till förskoleklassen hösten 2026,
- hur många barn som är placerade i förskola angivet i procent,
- hur många barn som är placerade i kommunal verksamhet, fristående verksamheter och i annan kommun.

Nämnden får också ta del av det maximala antalet barn som respektive förskola har för placeringar. Det är en övre gräns för hur många barn som uppskattningsvis får vistas i lokalerna utifrån ventilation. Dock kan maxantalet för hur många barn varje förskola kan ta in under året variera. Detta utifrån antal barn med speciella behov, ålder på barnen och personalresurser i förskolorna.

Tisdagen 31 mars 2026 § 40 fick nämnden information från Svenljunga Verksamhetslokaler AB om möjligheten att istället för att bygga en helt ny förskola med en förskoleavdelning och en fritidshemsavdelning i Mårdaklev, går det att flytta en del av Skogsgläntans förskola till Mårdaklev. Barn- och utbildningsförvaltningen håller på att se över möjligheten bland annat utifrån antal barn placerade på Skogsgläntans förskola idag. För att möjliggöra en eventuell flytt av modul finns det ett behov av att minska antalet placeringar på Skogsgläntans förskola. Eftersom det finns platser på förskolor på centralorten behöver förvaltningen en riktning från nämnden vill att förvaltningen ska hantera placeringar av barn mot Skogsgläntans förskola.

Nämnden diskuterar att lägga in ett extra sammanträde innan sommaren för att ge förvaltningen ett inriktningsbeslut i frågan.

Beslutsunderlag

Sammanställning av statistik över barn i förskola, framtagen 2026-06-04

Föredragande

Ärendet föredrogs av Agneta Elverlind, planerings- och utredningssekreterare.

§ 78

Extra sammanträde för barn- och utbildningsnämnden 2026

Diarienummer: BUF-2025-189

600

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga till ett extra sammanträde för nämnden tisdag 23 juni klockan 13.30. Nämnden beslutar att det inte ska vara något beredande arbetsutskott innan det extra sammanträdet.

Sammanfattning

Nämnden anser att det behöver läggas in ett extra sammanträde innan sommaren.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann Wallnedal (LPo): Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lägga till ett extra sammanträde för nämnden tisdag 23 juni klockan 13.30. Nämnden beslutar att det inte ska vara något beredande arbetsutskott innan det extra sammanträdet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, Ann Wallnedals förslag, och att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

Barn- och utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

§ 79

Tillsyn av Kaninberget, pedagogisk omsorg

Diarienummer: BUF-2026-76

637

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner tillsynen av Kaninberget, pedagogisk omsorg.

Sammanfattning

Kommunen har genomfört tillsyn av Kaninberget, pedagogisk omsorg. Tillsynen syftar till att säkerställa att verksamheten uppfyller gällande krav på kvalitet, säkerhet och likvärdighet för barn som tas emot i pedagogisk omsorg.

Tillsynen har omfattat granskning av verksamhetens organisation, personalens kompetens, barnsäkerhet, rutiner för systematiskt kvalitetsarbete samt barnens rätt till omsorg, utveckling och lärande.

Tillsynen av pedagogisk omsorg regleras främst av skollagen (2010:800), där bestämmelserna i 25 kap. avser pedagogisk omsorg och 26 kap. reglerar tillsyn och kvalitetsgranskning. Barnkonventionen (SFS 2018:1197) beaktas, där det framgår att barnets bästa ska vara vägledande vid alla beslut som rör barn.

Ekonomi

Förslaget medför inte några ekonomiska konsekvenser.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 26 maj 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2026-05-20

Rapport -Tillsyn av pedagogisk omsorg Kaninberget

Arbetsutskottets protokoll 2026-05-26, § 38

Föredragande

Ärendet föredrogs av Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Beslutet expedieras till

C-företaget Dagbarnvårdare

Dagbarnvårdare Kaninberget (för kännedom)

§ 80

Information - Budgetuppföljning med helårsprognos

Diarienummer: BUF-2026-106

1.1.4.2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Enligt rutin för mål- och resultatstyrning ska förvaltningen till varje ordinarie nämndsammanträde redovisa en budgetuppföljning med helårsprognos och kommentarer till eventuella avvikelser.

Efter fem månader görs följande helårsprognos:

Barn- och utbildningsnämnden lämnar efter maj månads utgång en helårsprognos med budget i balans.

På central övergripande nivå prognosticeras ett överskott på 2,2 miljoner kronor. Lejonparten av överskottet beror på förekomsten av två buffertar, samtidigt som förändringar kring verksamhetschef under hösten bidrar med ett mindre överskott.

Gymnasieverksamheten prognosticeras ett underskott på 1,4 miljoner kronor. Detta beror på att elevantalet från Svenljunga som läser en naturbruksutbildning nästan fördubblats. Denna typ av utbildning är ungefär dubbelt så dyr som andra gymnasieprogram. Vuxenutbildningen prognosticeras däremot en positiv avvikelse på 1,1 miljoner kronor till följd av vakanser som inte tillsätts.

Elevhälsan prognosticeras ett överskott på 1,1 miljoner kronor. Inom skolhälsovården minskar kringkostnader och det finns budget för cirka en sjuksköterska mer än vad som är i tjänst. Inom verksamheten Barn och Unga i Svenljunga (BUS) finns en tillfällig vakans som fylls till hösten samtidigt som en helfinansierad samordnartjänst omvandlas till en delad chefstjänst med Socialförvaltningen.

Förskolan prognosticeras ha lyckats anpassa sin verksamhet efter rådande effektiviseringskrav och uppvisar en budget i balans.

Det finns fortsatta svårigheter inom grundskolan avseende lönekostnader. Ett växande antal elever kräver särskilt stöd och vissa verksamheter har en för hög tillsättning av resurstjänster i förhållande till budget. Avvikelsen kopplat till detta

uppskattas bli minus 3 miljoner kronor. Samtidigt sker det successiva anpassningar. Mogaskolans högstadium omorganiseras till hösten med färre parallellklasser. Andra åtgärder är att inte tillsätta naturliga avgångar då det råder övertalighet samt att varje rektor har en dialog med verksamhetschef om nyanställningar behövs. Utöver detta nyanställs inte en utvecklingstjänst till hösten som planeringen ursprungligen var.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Emil Aspestrand, ekonom/controller.

§ 81

Handlingsplan för budget i balans

Diarienummer: BUF-2026-106

1.1.4.2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner handlingsplan för budget i balans.

Reservationer

Dag Forsström (S) reserverar sig mot beslutet.

Torsten Lindh (S) reserverar sig mot beslutet.

Hjalmar Hamnell (C) reserverar sig mot beslutet.

Anders Lennström (C) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Måndagen den 11 maj 2026 var förvaltningschef kallade till kommunstyrelsen för att redovisa nämndens månadsrapport. Kommunstyrelsen rekommenderade barn- och utbildningsnämnden att ta fram en handlingsplan för budget i balans. Kommunstyrelsen önskade få ta del av handlingsplanerna i samband med kommunstyrelsens sammanträde 24 augusti 2026.

Förvaltningens verksamhetschefer, chefer och ekonom har diskuterat möjliga ekonomiska anpassningar i verksamheterna för att få budget i balans till årets slut. De åtgärder som det finns störst samsyn kring presenteras i förslag till handlingsplan.

Ekonomi

Åtgärderna i handlingsplanen är fördelade mellan förvaltningens olika verksamheter. Det totala underskottet som presenterades i tertialrapporten 2026 var 2 miljoner kronor och detta möts upp av åtgärderna. Den övervägande delen av åtgärderna omfattar personalkostnader som minskas. Se förslag till handlingsplan för detaljerad beskrivning.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 26 maj 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-05-11, § 64

Tjänsteutlåtande, 2026-05-26

Förslag till handlingsplan, 2026-05-26

Bilaga 1: Handlingsplan Mogaskolan 7-9, maj 2026

Bilaga 2: Övriga diskuterade åtgärder, 2026-05-26

Arbetsutskottets protokoll 2026-05-26, § 36

Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef och Emil Aspestrand, ekonom/controller.

Förslag till beslut på sammanträdet

Dag Forsström (S): Återremiss till förvaltningen för att ta fram konsekvensbeskrivningar av förslagen i handlingsplanen.

Louise Björkman (M): Föreslår ajournering av mötet i 10 minuter.

Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget om att ajournera mötet, och finner att nämnden bifaller det.

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, och frågar på arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande frågar därefter på Dag Forsströms förslag till beslut, och finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Protokollsbilaga

Handlingsplan för budget i balans inklusive bilagor

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

Ekonomichef

Ekonom/controller

§ 82

Initiativärende gällande minskning av parallellklasser på Mogaskolan 7-9

Diarienummer: BUF-2026-154

1.1.3.3.3

Sammanfattning

Socialdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna har den 9 juni inkommit med ett initiativärende gällande minskning av parallellklasser på Mogaskolan 7-9. Tidigare nämnda partierna har kontaktats av många oroliga ungdomar och föräldrar med anledning av att Mogaskolan år 7-9 ska minska antalet paralleller. Många elever kommer att förlora klasskamrater som de har som nära vänner. Det är stor risk att studiemotivationen sjunker. Partierna som lämnat in initiativärendet anser att minskningen i årskurs 7 är okej och kan genomföras som planerat men att årskurs 8 och 9 ska förändras när aktuell årskull lämnar Mogaskolan.

Verksamhetschef grundskola informerar om hur skolenheten har arbetat för att planera förändringen av klasserna på bästa sätt, och att lärare och elevrådet har fått vara med och processa de nya klasserna.

Efter diskussion är nämnden eniga om att initiativärendet inte går att behandla av nämnden på grund av 2 kapitlet 10 § i Skollagen. Det är rektorn som beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Socialdemokraterna, Centerpartier och Liberalerna, inkommen 2026-06-09

Förslag till beslut på sammanträdet

Dag Forsström (S): Yrkar på att förändringen för årskurs 8 och årskurs 9 avvaktas till när aktuell årskull lämnar Mogaskolan.

Dag Forsström (S): Drar tillbaka ärendet.

§ 83

Information om Budgetförutsättningar 2027, inför Verksamhetsplan 2027-2029

Diarienummer: BUF-2026-129

1.1.4.2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef visar nya reformer som kan träda i kraft och berättar om att detta kan påverka nämndens ekonomi inför Verksamhetsplan 2027-2029.

Reformer som kan träda i kraft:

- tid för undervisningsuppdraget,
- ett likvärdigt betygssystem,
- bättre förutsättningar för yrkesutbildning,
- förbättrat stöd i skolan,
- legitimation och behörighet i den tioåriga grundskolan,
- bättre förutsättningar för trygghet och studiero i skolan,
- nya läroplaner – för en stark kunskapsskola,
- ökad insyn i fristående skolor,
- överlämnande av uppgifter mellan skolor och brottsförebyggande syfte,
- utökande registerkontroller inom skolverket.

Det är framförallt tid för undervisningsuppdraget och förbättrat stöd i skolan som förvaltningen tror kommer att påverka våra verksamheter mest.

Föredragande

Ärendet föredros av Tommy Fock, barn- och utbildningschef.

§ 84

Revidering av delegationsordning och verkställighetsförteckning för barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer: BUF-2026-65

002

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslaget och antar delegationsordning och verkställighetsförteckning att gälla från och med 10 juni 2026.

Barn- och utbildningsnämnden upphäver tidigare delegationsordning- och verkställighetsförteckning för barn- och utbildningsnämnden antagen 31 mars 2026, § 48.

Sammanfattning

Vid årsskiftet 2026 genomfördes en omorganisation av rektorstjänsterna i centralorten Svenljunga. Tidigare var rektor för Landboskolan även rektor för Anpassad grundskola. Efter omorganisationen är nu biträdande rektor på Mogaskolan 4-6 ansvarig för anpassad grundskola.

För att bli antagen till Anpassad grundskola behöver eleven fyra olika bedömningar av god kvalitet. En psykologisk, en pedagogisk, en medicinsk och en social bedömning. Dessa bedömningar granskas av ett mottagningsteam i kommunen för att säkerställa rättssäker bedömning. Utifrån denna granskning och råd fattar rektor beslut om eleven har rätt att ansöka om mottagande i anpassad skolform likaså att bli mottagen i Anpassad grundskola.

Även inhämtande och lämnande av yttrande i samband med elevs antagning till anpassad gymnasieskola i annan kommun ansvarar rektor för anpassad grundskola för. Detta inhämtandet genomförs tillsammans med mottagningsteamet.

Enligt beslutad delegationsordning har rektor för Anpassad grundskola delegationsrätt att besluta om mottagande av elev till Anpassad grundskola. I och med den nya organisationen i centralorten behöver delegationsordningen revideras. Alla beslut gällande mottagande av elev samt om eleven ska läsa ämnen eller ämnesområden inom Anpassad grundskola bör delegeras till biträdande rektor för Mogaskolan 4-6 för beslut.

Beslut D 1.8 Uppsägning av fritidshemsplats vid vårterminens slut det år eleven fyller 13 år är flyttad till avsnittet verkställighet. Detta då beslutet är en ren förvaltningsåtgärd, ett genomförande av redan fattat beslut enligt Regler för förskola och fritidshem antagen av barn- och utbildningsnämnden 16 december 2025 § 136.

Ekonomi

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 26 maj 2026. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2026-05-18

Förslag Delegationsordning och verkställighetsförteckning för barn- och utbildningsnämnden, 2026-05-18

Arbetsutskottets protokoll 2026-05-26, § 35

Föredragande

Ärendet föredros av Cecilia Axelsson, nämndsekreterare.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Protokollsbilaga

Delegationsordning och verkställighetsförteckning för barn- och utbildningsnämnden

Beslutet expedieras till

Specialpedagog med utvecklingsuppdrag

Rektor Mogaskolan 4-6

Biträdande rektor Mogaskolan 4-6

Planerings- och utredningssekreterare

§ 85

Information om elevenkät läsår 2025-2026, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Diarienummer: BUF-2026-157

3.5.8.1.4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Under läsåret 2025-2026 har förvaltningen valt att genomföra tre klimatundersökningar på våra skolenheter. Klimatundersökningarna genomförs från årskurs ett till årskurs nio. Frågorna är uppbyggda från olika teman för att få svar på hur eleverna upplever trygghet och studiero, undervisningens kvalitet och delaktighet i sin skolgång.

Vid dagens nämndssammanträde redovisar verksamhetschef för grundskola att:

- tryggheten är hög hos våra elever i skolorna,
- drygt hälften av våra elever upplever att lärarna får dem att tro sig själva,
- en stor del av eleverna upplever att de får hjälp på lektionerna när de behöver det och att det råder studiero,
- eleverna upplever att de till viss del är delaktiga i planering av lektionerna.

Förvaltningen kan se att eleverna upplever att allt har blivit bättre detta läsår jämfört med förgående läsårs klimatenkäter.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola.

§ 86

Information om vårdnadshavarenkät läsåret 2025-2026, del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Diarienummer: BUF-2026-158

3.5.4.6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef grundskola informerar att det varit en hög svarsfrekvens på vårdnadshavarenkäten. Resultaten visar en generellt hög trygghet i barnens kontakt med vuxna i skolan och en mycket stark uppskattning för kulturskolans verksamhet. En majoritet av vårdnadshavarna upplever att skolan ger barnen det stöd och de utmaningar som krävs för att de ska utvecklas kunskapsmässigt. Samtidigt identifieras ett tydligt behov av att förbättra arbetsron under lektionerna samt att stärka kommunikationen mellan skola och hem gällande barnens trivsel. Det fortsatta arbetet med elevernas bemötande av varandra ses som en viktig nyckel för att öka den sociala tryggheten ytterligare.

Verksamhetschef för förskolan redovisar resultatet från vårdnadshavarenkäten för förskolan. Förskolan enkät skickades ut under februari 2026. Resultaten visar att vårdnadshavare har en hög övergripande nöjdhet av förskolan. En av de starkaste punkterna i förskoleenkäten är att barnen trivs på förskolorna. Det finns också en tydlig styrka i pedagogernas förhållningssätt där många av vårdnadshavarna instämmer helt i att personalen tror på barnets förmåga. Förskolan får mycket höga betyg för sin förmåga att uppmuntra barnens nyfikenhet genom lek, vilket är centralt för det livslånga lärandet.

Även om väldigt många vårdnadshavare är nöjda med information och kommunikation så är det samtidigt det område där flest uttrycker missnöje. Enkäten visar också att en del av vårdnadshavarna anser att personalen brister i att vara lyhörd för vårdnadshavarnas tankar och synpunkter. Det framkommer också att det finns en oro kring för stora barngrupper i förhållande till lokaler och personalstyrka vilket skapar stress och hög sjukfrånvaro. När det gäller den fysiska miljön så efterlyser flera vårdnadshavare upprustningar av utemiljöer, så som lekställningar och gungor.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Jane Larsson, verksamhetschef grundskola och Katarina Skoogsberg, verksamhetschef förskola.

§ 87

Information LUPP

Diarienummer: BUF-2026-159

3.5.8.1.4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Samordnare för barn och unga i Svenljunga redovisar den senast genomförda LUPP undersökningen. LUPP står för lokal uppföljning av ungdomspolitiken. Enkäten genomfördes i oktober och november 2025 och analysen av resultatet pågår tillsammans med ungdomarna. Frågor har ställts inom sju olika områden med fördjupning inom tre områden som handlar om ungas fritid, demokrati samt hälsa.

I stora drag visar resultatet på att ungdomar i Svenljunga kommun är nöjda med sin fritid och det fritidsutbud som finns, men att killarna är mer nöjda än tjejerna. Nöjdheten påverkas även av var i kommunen man bor. Ungdomarna som bor i de norra delarna av kommunen är mest nöjda.

Resultatet av enkäten visar även på att det finns stora könsskillnader vad det gäller ungas hälsa. 84 procent av killarna svarar att de mår mycket eller ganska bra. Motsvarande andel bland tjejerna är 51 procent. Faktorer som påverkar hälsan är exempelvis trygghet och trivsel i skolan, sociala medier, ekonomiska förutsättningar, men även var i kommunen man bor.

Enkätens sammanställda svar kommer att bli publicerade på kommunens webbplats.

Föredragande

Ärendet föredrogs av Anna Pettersson, samordnare barn och unga i Svenljunga.

§ 88

Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna

Diarienummer: BUF-2026-32

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Den 4 april 2023 utsåg barn- och utbildningsnämnden kontaktpersoner till barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter under mandatperioden 2023-2026. Kontaktpersonerna till verksamheterna uppdaterades senast den 31 mars 2026, § 51.

Under mandatperioden rapporterar ledamöter och ersättare när de varit ute och besök den verksamhet som de är kontaktperson till.

Dag Forsström (S) och Mona Waern (LPo) har genomfört besök i anpassad grundskola och Landboskolan och återrapporterar kring detta för nämnden.

Hjalmar Hamnell (C) har genomfört besök på Kindaholmskolan och återrapporterar kring detta för nämnden.

§ 89

Information från förvaltningen

Diarienummer: BUF-2026-31

609

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef Tommy Fock tillsammans med verksamhetschef grundskola informerar nämnden om följande:

- Verksamhetschef förskola har fått ett nytt arbete i Marks kommun och kommer att sluta sin anställning hos oss i mitten av augusti. Att verksamhetschefen slutar kommer att bidra till några organisationsförändringar.
- Barn- och elevombudet har den 20 maj 2026 fattat beslut i ärende på Sexdrega skola om uppgifter om missförhållande enligt 6 kapitlet skollagen. Ärendet är nu avslutat.
- Fredag den 12 juni är det skolavslutning för våra elever.

§ 90

Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: BUF-2026-13

002

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående sammanträde:

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2026-73	BUF-2026-112	A 1.7a	2026-05-07	Tilläggsbelopp för gymnasieelev läsåret 2026-2027
BUF-DB-2026-74	BUF-2026-45	A 1.10	2026-05-07	Utreda och vidta åtgärder vid anmälan om upplevd kränkande behandling eller trakasserier år 2026
BUF-DB-2026-75	BUF-2026-46	B 1.2	2026-05-07	Placera elev i skolenhet 2026
BUF-DB-2026-76	BUF-2026-72	D 1.1	2026-05-08	Ansökan om utökad tid i förskolan
BUF-DB-2026-77	BUF-2025-168	E 1.2	2026-05-11	Inackorderingstillägg läsåret 2025/2026
BUF-DB-2026-78	BUF-2025-168	E 1.2	2026-05-11	Inackorderingstillägg läsåret 2025/2026
BUF-DB-2026-79	BUF-2025-168	E 1.2	2026-05-11	Inackorderingstillägg läsåret 2025/2026
BUF-DB-2026-80	BUF-2026-107	F 1.3	2026-05-11	Interkommunal ersättning för gymnasial vuxenutbildning i annan kommun 2026

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2026-81	BUF-2025-168	E 1.2	2026-05-11	Inackorderingstillägg läsåret 2025/2026
BUF-DB-2026-82	BUF-2026-127	B 1.4a	2026-05-11	Avtal med annan kommun, grundskola
BUF-DB-2026-83	BUF-2026-127	B 1.4a	2026-05-11	Avtal med annan kommun, grundskola
BUF-DB-2026-84	BUF-2026-107	F 1.3	2026-05-12	Interkommunal ersättning för gymnasial vuxenutbildning i annan kommun 2026
BUF-DB-2026-85	BUF-2026-132	D 1.1	2026-05-18	Ansökan om utökad tid - förskola
BUF-DB-2026-86	BUF-2026-135	B 1.7	2026-05-19	Beslut om skolskjuts läsåret 2026/2027
BUF-DB-2026-87	BUF-2026-135	C 1.4	2026-05-19	Beslut om skolskjuts läsåret 2026/2027
BUF-DB-2026-88	BUF-2026-91	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran - barnomsorg
BUF-DB-2026-89	BUF-2026-92	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-90	BUF-2026-93	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-91	BUF-2026-94	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-92	BUF-2026-95	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran - barnomsorg
BUF-DB-2026-93	BUF-2026-96	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-94	BUF-2026-97	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-95	BUF-2026-98	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-96	BUF-2026-99	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran – barnomsorg
BUF-DB-2026-97	BUF-2026-100	I 1.1	2026-05-19	Nedskrivning av fordran - barnomsorg

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2026-98	BUF-2026-41	D 1.4	2026-05-20	Avtal för val av förskola, annan kommun 2026
BUF-DB-2026-99	BUF-2026-136	I 1.1	2026-05-20	Nedskrivning av fordran - barnomsorg
BUF-DB-2026-100	BUF-2026-41	D 1.4	2026-05-20	Avtal för val av förskola, annan kommun 2026
BUF-DB-2026-101	BUF-2026-139	C 1.1	2026-05-06	Beslut om mottagande i anpassad grundskola
BUF-DB-2026-102	BUF-2026-140	C 1.1	2026-05-20	Beslut om mottagande i anpassad grundskola
BUF-DB-2026-103	BUF-2026-116	D 1.1	2026-05-26	Ansökan om utökad tid - förskola
BUF-DB-2026-104	BUF-2026-117	D 1.1	2026-05-26	Ansökan om utökad tid - förskola
BUF-DB-2026-105	BUF-2026-134	G 6.2	2026-05-26	Borttagning av modul från Skogsgläntans förskola
BUF-DB-2026-106	BUF-2026-144	I 1.1	2026-05-27	Nedskrivning av fordran - Nyckel
BUF-DB-2026-107	BUF-2026-145	I 1.1	2026-05-27	Nedskrivning av fordran - Nyckel

§ 91

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Diarienummer: BUF-2026-31

609

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit från och med 5 maj 2026 till och med 31 maj 2026 till handlingarna.

Beslut från nämnder, kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens protokoll, 2026-05-11, § 64, Nämndernas månadsrapporter mars 2026

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-05-13, § 45 Svar på Svenljungaförslag Satsa på skolmaten på Mogaskolan 7-9

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-05-25, § 63 Revisionsberättelse och ansvarsfrihet 2025

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-05-25, § 64 Årsredovisning 2025 för Svenljunga kommunkoncern

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-05-25, § 68 Komplettering av kommunens organisation under mandatperioden 2026-2030

Övrigt

Protokoll från Mediapoolen Västra Götaland AB styrelsemöte 17 april 2026, ankom 22 maj 2026

Protokoll från Mediapoolen Västra Götaland AB styrelsemöte 4 maj 2026, ankom 22 maj 2026

Mediapoolen Västra Götaland AB Resultaträkning januari-mars 2026 med kommentar, ankom 22 maj 2026

Protokoll fört vid ordinarie Bolagsstämma 4 maj 2026 Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Årsredovisning 2025 Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Granskningsrapport för 2025 Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Revisionsberättelse för 2025 Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Röstlängd 2026 Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Fullmakt stämombud Fyrbodals kommunalförbund för Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Arvoden och övriga ersättningar Mediapoolen Västra Götaland AB, ankom 22 maj 2026

Brev om Länsstyrelsens pris för ungas ideella engagemang, ankom 29 maj 2026

Information om Länsstyrelsen Västra Götalands pris för ungas ideella engagemang, ankom 29 maj 2026