



SVENLJUNGA  
KOMMUN

## Kvalitetsrapport - Landboskolan och fritidshem

Camilla Andersson, rektor

Juni 2017

## Innehåll

Innehåll.....	2
1. Systematiskt kvalitetsarbete .....	3
1.1. Syfte och mål .....	3
1.2. Ett kvalitetsarbete som leder mot målen .....	3
<b>Landboskolan och fritidshem .....</b>	<b>4</b>
2. Sammanfattning av resultat läsåret 2016/2017 och plan för läsåret 2017/2018....	4
2.1. Sammanfattande analys av läsåret 2016/2017.....	4
2.2. Sammanfattande mål med plan för åtgärder 2017/2018 .....	5
3. Verksamhetens förutsättningar: kompetens, behörighet, organisation .....	7
Behörighet och kompetens.....	7
Organisation och lokaler .....	8
4. Läsårets prioriterade mål, resultat och analys .....	9
4.1. Höjd måluppfyllelse för alla barn, elever och studerande .....	9
4.2. Öka likvärdighet och samverkan.....	12
4.3. Förbättrad integration och utbildning för våra nyanlända.....	15
5. Plan för utvecklingsarbetet läsåret 2017/2018.....	16
5.1. Höjd måluppfyllelse.....	16
5.2. Ökad likvärdighet och samverkan .....	18
5.3. Förbättrad integration och utbildning av våra nyanlända .....	20
5.4. Fritidshemmets/skolans mål.....	21

# 1. Systematiskt kvalitetsarbete

Skollagens krav innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt följer upp verksamheten, analyserar resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planerar och utvecklar utbildningen.

## 1.1. Syfte och mål

Det systematiska kvalitetsarbetet ska inriktas mot att uppfylla de nationella målen för utbildningen och skapa delaktighet och dialog om måluppfyllelsen och om orsakerna till eventuella brister med betoning på vad som kan göras för att förbättra kvalitén på enhets- respektive huvudmannanivå.

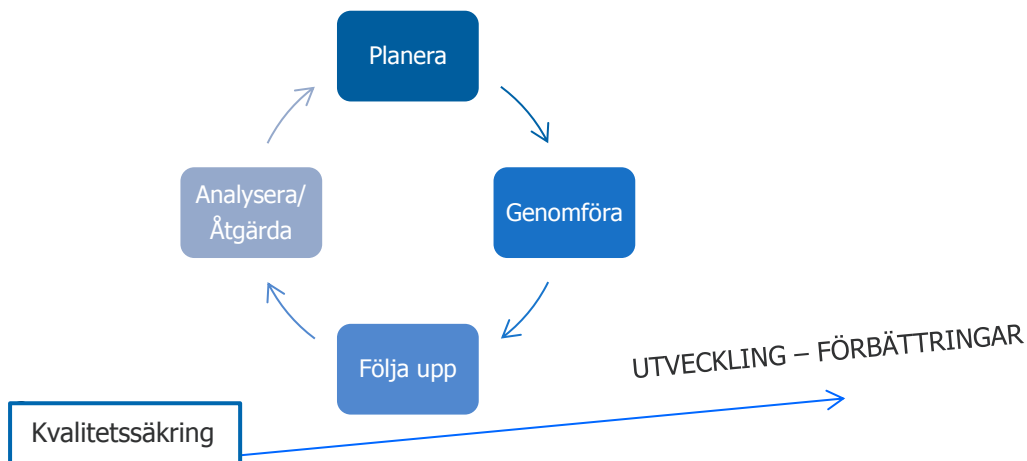
Målet är att erbjuda alla elever en likvärdig utbildning av hög kvalitet samt att leva upp till målen för verksamhetens genomförande och till målen för barns och elevers lärande och utveckling.

## 1.2. Ett kvalitetsarbete som leder mot målen

Huvudmannen har ett övergripande ansvar och är ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen och den som ska se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete som säkerställer kvalitet och likvärdighet. Förskolechef och rektor är ansvarig för enhetens kvalitetsarbete.

På förskole- och skolnivå ska kvalitetsarbetet genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Dokumentationen ingår i kvalitetsarbetets olika faser och ligger till grund för analys och beslut. Dokumentationen visar vad som behöver utvecklas, varför och på vilket sätt. Dokumentationen är en förutsättning för att kunna kartlägga verksamheten och identifiera områden som är särskilt angelägna att utveckla för att uppnå målen.



## Landboskolan och fritidshem

### **2. Sammanfattning av resultat läsåret 2016/2017 och plan för läsåret 2017/2018**

#### 2.1. Sammanfattande analys av läsåret 2016/2017

##### **Fritidshem och Grundskola**

Fritidshemmet på Landboskolan visar många tecken på en verksamhet i positiv utveckling: större fokus på pedagogiskt arbete och fokus på att synliggöra det, bättre strukturer kring planering och utvärdering, skriftlig dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet, stort engagemang och stolthet för verksamheten. Resultatet av vårdnadshavarenkäten visar också på en positiv utveckling.

Inom arbetslaget F-3 finns en stor vilja att tillsammans utveckla skolans utbildning, elevers kunskapsinläring samt arbeta för elevers trygghet och trivsel. Engagemang, flexibilitet och förändringsbenägenheten är stor vilka är viktiga delar av sammanhanget. Resultat på enkäter till elever och vårdnadshavare bekräftar det här.

Elevhälsoarbetet i arbetslagen fungerar bra. Man diskuterar elevernas behov och stöd, man tar hjälp av varandra för att komma på nya lösningar och nya grepp att testa. Man lyfter också effekter av insatsen och tankar kring fortsatt arbete. Det finns en viss flexibilitet i att fördela om resurser med anledning av förändrade förhållanden. Anledningen till att flexibiliteten ibland är begränsad är att resurser till elever i behov av stöd har varit ganska knapp under läsåret. Det har försvårat arbetet. Kompetensen och engagemanget för att bidra till elevhälsoarbete och pedagogiskt arbete för elever i behov av stöd är överlag hög.

Under LÅ 16/17 har skolan inte tagit emot lika många nyanlända elever som läsåret innan. Det har gett en större ro att arbeta för utbildningen av våra nyanlända elever. En svårighet har avsaknaden av studiehandedare och språkstödjare varit, både i undervisningssituationer och i kontakter med vårdnadshavare. Det finns ett stort och uttalat behov av studiehandedare på skolan. Det är en viktig framgångsfaktor för elevernas kunskapsutveckling och det är en framgångsfaktor som idag saknas.

## 2.2.Sammanfattande mål med plan för åtgärder 2017/2018

### Fritidshem

- läroplansuppdraget är tydligt för all personal som arbetar i fritidshemmet
- varje avdelning har en tydlig utvecklingsplan för sitt arbete med IKT, inom arbetslaget och med eleverna

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Tydlig mötesstruktur för fritidshemmet</b>	Planering för olika innehåll vid olika mötestillfällen, för att säkerställa att de pedagogiska samtalen och planeringarna får sin tid och uppmärksamhet	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor och arbetslagledare
<b>Fritidshemssatsningen</b>	Kommungemensamma föreläsningar och efterföljande arbete på skolan	Strukturen finns i kalendariet	utvecklingsledare i kommunen och rektor
<b>Återkommande samtal kring enskild och arbetslagsutveckling inom IKT</b>	inspirationstillfällen, medarbetarsamtal, lönesamtal, arbetslagsträffar	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor och nyckelperson IKT

- fritidsavdelningarna utvecklar arbetet med pedagogiska planeringar tillsammans där elevinflytande är en viktig del
- skapa rutiner för det kollegiala lärandet inom fritidshemsverksamheten

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Fritidshemssatsningen</b>	Kommungemensamma föreläsningar och efterföljande arbete på skolan	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	utvecklingsledare i kommunen och rektor
<b>Möten för kollegialt lärande för personal på fritidshemmet</b>	Återkommande möten med fokus på att lära sig strukturer för kollegialt lärande	Strukturen finns i kalendariet	rektor och arbetslagledare med hjälp av lärledare

- Processen i det systematiska kvalitetsarbetet är synligt och kontinuerligt återkommande under hela läsåret

Åtgärd/aktivitet	Metoder (hur?)	När?	Ansvar
<b>synliggöra kvalitetsarbetet</b>	Det systematiska kvalitetsarbetet blir en återkommande punkt på APT och personalkonferenser under hela läsåret	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor
<b>samla in underlag för skrivning av kvalitetsrapporten</b>	avstämningar med medarbetare som ansvarar för olika aktiviteter som görs för att arbeta mot målen uppdrag till verksamheterna att utvärdera målbilderna i kvalitetsrapporten 2017 samt dokumentera det	kontinuerligt under läsåret	rektor  arbetslagen
<b>information till vårdnadshavare</b>	föräldraråd och informationsbrev	kontinuerligt under läsåret	rektor och representanter i föräldrarådet

## Grundskola

- det finns tydliga utvecklingsplaner för arbetet med IKT, både för varje enskild pedagog och för arbetslaget
- arbetsgången för att följa upp elevers kunskaper är befäst och styr elevhälsoarbetet och resursfördelningen i arbetslaget

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Återkommande samtal kring enskild och arbetslagsutveckling inom IKT</b>	inspirationstillfällen, medarbetarsamtal, lönesamtal, arbetslagsträffar	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor och nyckelperson IKT
<b>Tydlig struktur kring uppföljning av elevers kunskaper</b>	Alla delar av uppdraget kring att följa upp elevers kunskaper ska finnas preciserade och uttalade inför läsåret	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor

- förbättrade lärprocesser genom formativ undervisning

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Skolverksatsningen</b>	Föreläsningar, workshops och handledning Efterföljande arbete i arbetslaget	Strukturen finns i kalendariet för läsåret, start VT 2018	Anna Davidsson och lärledare

- processen i det systematiska kvalitetsarbetet är synligt och kontinuerligt återkommande under hela läsåret

Åtgärd/aktivitet	Metoder (hur?)	När?	Ansvar
<b>synliggöra kvalitetsarbetet</b>	Det systematiska kvalitetsarbetet blir en återkommande punkt på APT och personalkonferenser under hela läsåret	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor
<b>samla in underlag för skrivning av kvalitetsrapporten</b>	avstämningar med medarbetare som ansvarar för olika aktiviteter som görs för att arbeta mot målen uppdrag till verksamheterna att utvärdera målbilderna i kvalitetsrapporten 2017 samt dokumentera det	kontinuerligt under läsåret	rektor arbetslagen
<b>information till vårdnadshavare</b>	föräldraråd och informationsbrev	kontinuerligt under läsåret	rektor och representanter i föräldrarådet

### 3. Verksamhetens förutsättningar: kompetens, behörighet, organisation

Läsåret 2016/2017	Skolan	Svenljunga kommun	Riket
Andel elever med utländsk bakgrund (SIRIS)	21 %	25 %	24 %
Andel elever med föräldrar med eftergymnasial utbildning (SIRIS)	29 %	30 %	57 %
Andel flickor åk 1-9, (SIRIS)	52 %	48 %	48 %
Lärare med pedagogisk högskoleexamen, heltidstjänster (SIRIS)	100 %	77,3 %	82,2 %
Antal tjänster fritidshem (egen uppgift)	4,5	-	-
Antal tjänster förskoleklass (egen uppgift)	1,5	-	-
Antal tjänster 1-6 (egen uppgift)	7,45	-	-
Antal tjänster ledning och administration (egen uppgift)	0,8	-	.

#### Behörighet och kompetens

personal	Antal personal och andel behörig personal (%)			
	LÅ 16/17		Prognos LÅ 17/18	
	Antal	Andel	Antal	Andel
förskoleklasslärare	2	100 %	2	100 %
lärare	7	86 %	8	100 %
elevassistenter*	3	33 %	4	100 %
fritidspedagoger/fritidsledare	6	50 %	6	66 %

\* elevassistenter med utbildning inom det område de arbetar med samt erfarenhet av arbete som elevassistent

Landboskolan har en hög andel behörig personal. Under läsåret 16/17 har två av elevassistenterna på skolan gått en utbildning med bl.a. innehållet barn med utmanande beteende och elevassistentens roll i skolan. Att vara elevassistent är ett viktigt och svårt uppdrag. Kompetensen inom den yrkeskategorin har höjts och kommer att höjas ytterligare när ny elevassistent börjar på skolan from läsåret 17/18.

Fritidshemmets två avdelningar har haft en låg bemanning under LÅ 16/17 med tanke på antal elever i verksamheten. Med hjälp av Skolverkets fritidshemssatsning ökar kompetensen till LÅ 17/18. En behörig fritidspedagog på heltid ersätter obehörig fritidspersonal på deltid vilket också ökar bemanningen.

Skolverksamheten i förskoleklass till åk 3 utökar med ytterligare en klass. From HT 17 har skolan två paralleller i alla årskurser. Skolan har lyckats rekrytera nya behöriga lärare till den nya klassen samt till en resurslärartjänst som bara delvis varit tillsatt under VT 17 och då med obehörig lärarpersonal.

Rekrytering av behörig personal är svårt men mycket viktigt. Kvalitén på verksamheten ökar betydligt med behörig och kompetent personal. Landboskolan har goda förutsättningar att ge hög kvalitet på utbildningen om nivån på behörighet och kompetens fortsätter vara hög.

Landboskolans personal har många gemensamma värderingar kring arbetet med eleverna men det finns ett behov av att tillsammans fortsätta utveckla arbetet med

lågaffektivt bemötande av elever samt strukturer för arbetet med elever i behov av särskilt stöd.

## Organisation och lokaler

Läsåret 2016/2017	Alla	Flickor	Pojkar
Förskoleklass	24	12	12
Åk 1	34	16	18
Åk 2	30	15	15
Åk 3	23	14	9
Fritidshem*	83	38	45

\* Uppgiften om antal barn varierar mycket under året. Siffran är tagen från 170626.

Organisationen har under LÅ 16/17 sett ut som följer:

- en förskoleklass
- två klasser i åk 1
- två klasser i åk 2
- en klass i åk 3
- två avdelningar på fritidshemmet

Förutom klasslärare i F-3 har elevassistenter, resurslärare, ämneslärare i slöjd, idrott, musik och bild samt svenska som andraspråklärare arbetat med verksamheten F-3.

Elevassistenter har även varit ett stöd i fritidshemsverksamheten.

På fritidshemmet har kreativa och elevaktiva arbetsätt varit i fokus. Det här läsåret är det första då fritidshemmet varit uppdelat på två avdelningar, något som blivit mycket bra. Det finns ett större lugn i grupperna, en större trygghet och ett tydligare pedagogiskt arbete.

Skolan har två arbetslag, ett för F-3 och ett för fritids. Eftersom fritidshemmet är uppdelat på två avdelningar finns det också en uppdelning i två mindre grupperingar inom fritids arbetslag för viss del av arbetet. Arbetslagen har bra gruppstorlekar. Alla har en möjlighet att komma till tals och diskussioner fungerar på ett bra sätt.

Innemiljön på skolan är en utmaning för verksamheten. Vi har för få lokaler för vår verksamhet. Det saknas två klassrum, grupprum i anslutning till vissa klassrum, arbetsrum för personal, konferenslokal och förråd. Personalrummet används också som konferenslokal vilket blir ett bekymmer då känsliga eller sekretessbelagda samtal ska föras. Det som är mest angeläget är behovet av ytterligare klassrum samt arbetsrum för personal. Idag används klassrummen även för fritidsverksamheten eftersom vi är så trångbudda. Det innebär att klasslärare inte har en arbetsplats där efter skolans slut. Det lilla arbetsrum vi har för personal används till kontor för skolassistent, arbetsrum för resurslärare, svenska som andraspråklärare och förskoleklasslärare samt för undervisning i svenska som andraspråk.

Utemiljön har även den under läsåret varit en stor utmaning. Den är för liten och torftig för vår verksamhet. Efter att rektor och personal har lyft upp frågan på agendan åter igen, har beslut fattats om utbyggnad och ombyggnad av skolgården vilket vi ser mycket fram emot.

Vi har en pedagogisk utrustning som fungerar för vår verksamhet. Vi ser mycket fram emot att alla elever så småningom kommer att ha sitt eget digitala verktyg vilket kommer att ge oss förutsättningar för att ytterligare utveckla verksamheten och leva upp till våra styrdokument.



## 4. Läsårets prioriterade mål, resultat och analys

### 4.1. Höjd måluppfyllelse för alla barn, elever och studerande

I detta område följs läroplansmålen kunskaper, utveckling och lärande samt normen och värden upp.

Uppsatta mål för läsåret 2016/2017

#### **Fritidshem**

- tydliggörande och utveckling av det pedagogiska uppdraget i fritidshemsverksamheten

#### **Grundskola F-3**

- utvecklad matematikundervisning
- utveckling av arbetet med pedagogiska planeringar

Rektors beskrivning av resultat

#### **Fritidshem**

Under LÅ 16/17 påbörjades kompetensutveckling kring det pedagogiska uppdraget för personalen på fritidshemmet. Personalen har deltagit vid föreläsningar men har inte haft tid på arbetsplatsen för reflektion och utveckling utefter ny kunskap. Kompetensutvecklingen kommer att fortgå under LÅ 17/18 med kommgemensamma inspel samt uppföljande arbete på skolan.

Andelen behörig personal på fritidshemmet har ökat. I samband med omorganisationen från en till två fritidsavdelningar förändrades arbetet i arbetslaget samt ansvaret kring planering av verksamheten.

Det pedagogiska uppdraget har blivit tydligare för personalen. Det finns ett tydligare upplägg av det pedagogiska arbetet med eleverna och personalen arbetar för att synliggöra detta för elever och vårdnadshavare.

Personalen har påbörjat att skriftligen dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet för delar av sitt arbete. Detta ligger till grund för planeringen av nästa läsårs arbete.

Elevinflytande, värdegrundsarbete, temaarbeten och utveckling av de sociala förmågorna har varit viktiga delar av fritidshemmets arbete. Under LÅ 15/16 började personalen strukturerat arbeta med inflytandefrågor och det arbetet har under det senaste läsåret fortsatt.

#### **Grundskola F-6**

Matematiklyftet var under LÅ 15/16 ett viktigt startskott för utveckling av matematikundervisningen i åk 1-3 på skolan. Under det senaste läsåret har lärarna i åk 1-3 fortsatt med matematiklyftet men nu på halvfart till skillnad från första året. Nationella proven i matematik i åk 3 visar på bättre resultat än tidigare och än förväntat. Upplevelsen är att matematiklyftet har en del i det.

Nationella proven diskuteras och analyseras i arbetslaget då de är genomförda och rättade för att belysa utvecklingsområden. Det här årets treor hade mycket goda resultat i både matematik och svenska/svenska som andraspråk.

Pedagogerna i förskoleklass har under läsåret också arbetat med matematiklyftet. Det har varit deras första år i kompetensutvecklingen och den har bedrivits på halvfart. Det är för tidigt för att dra några slutsatser av resultatet i deras arbete.

Arbetet med att utveckla pedagogiska planeringar i F-3 har fortsatt under hela läsåret. Arbetet görs tillsammans i hela arbetslaget F-3. Målet är att hitta ha en röd tråd i undervisningen av de olika ämnena och att säkerställa likvärdig utbildning för eleverna. Elevinflytande är en viktig del av innehållet i planeringarna. De pedagogiska planeringarna för ämnet svenska/svenska som andraspråk är klara och arbetslaget har påbörjat arbetet med planeringarna för matematik. Utvärdering visar att arbetet upplevs vara mycket viktigt och mycket väl genomarbetat men att det tar för lång tid. Förstelärare som leder arbetet tänker sig en förändrad arbetsgång till nästa läsår för att det ska bli mer effektivt men samtidigt få en lika hög kvalitet på arbetet.

Utvecklingsarbetet i F-3 har också berört elevledda utvecklingssamtal samt IKT och digitala verktyg.

Elevledda utvecklingssamtal har fått genomslag i samtliga klasser. De görs lite olika men planeras utefter gemensamma diskussioner kring mål och innehåll. Arbetet med IKT och digitala verktyg har smugits in i planeringen då behoven uppstått. Man ser ett behov av fortsatt utvecklingsarbete kring IKT.

### Målkriterierna/Indikatorer:

#### Nationella ämnesprov

	<b>Andel elever (%) som bedömts nå målen i de nationella ämnesproven</b>		
	Läsåret 2016/2017		
	Totalt	Flickor	Pojkar
<b>Årskurs 3</b>	23	14	9
Svenska, samlad bedömning	100 %	12	6
Svenska som andraspråk	100 %	2	3
Matematik, samlad bedömning	100 %	14	9

#### Nått kunskapskraven i respektive ämne

<b>Årskurs 3</b>	<b>Antal och andel elever (%) i årskurs 3 som har nått de nationella målen/kunskapskraven i respektive ämne vid läsårets slut</b>			
	Lå 15/16		Lå 16/17	
	Antal	Andel	Antal	Andel
Bild			23	100
Engelska			23	100
Idrott och hälsa			23	100
Matematik	18	78	22	98.85
Musik			23	100
Naturorienterande ämnen	20	87	23	100
Samhällsorienterande ämnen	20	87	23	100
Slöjd			23	100
Svenska	16	89	18	100
Svenska som andraspråk	4	80	5	100
Teknik			23	100

Indikator	Lå 15/16	Lå 16/17	Lå 16/17
	Utfall	Utfall	Kommunen
Andel elever som uppger att lärarna har höga förväntningar, åk 3	95,5 %	95,3 %	90 %
Andel vårdnadshavare i åk F-6 som uppger att skolan skapar en trygg miljö	92,3 %	97,8 %	92 %
Andel vårdnadshavare i fritidshem som uppger att verksamheten stimulerar till utveckling	72,8 %	86,4 %	86 %
Andel vårdnadshavare i åk F-6 som upplever att de får information om barnets utveckling och lärande	90 %	98,9 %	96 %
Andel elever som ej nått målen i ett eller flera ämnen, åk 3	22 %	1,15 %	

## Rektors analys av resultatet

### Fritidshem

**Fritidshemmet på Landboskolan visar många tecken på en verksamhet i positiv utveckling: större fokus på pedagogiskt arbete och på att synliggöra det, bättre strukturer kring planering och utvärdering, skriftlig dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet, stort engagemang och stolthet för verksamheten. Resultatet av vårdnadshavarenkäten visar också på en positiv utveckling.**

**Omorganisationen till två fritidsavdelningar och anställning av pedagogiskt utbildad personal har bidragit stort till den utveckling som skett under läsåret.**

**En utmaning inför kommande läsår är att den pedagogiska utvecklingen ska få ordentligt fäste då det blir en del förändringar i personalgruppen. Pedagogiska planeringar, skriftlig dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet är under uppbyggnad. Ett viktigt uppdrag till nästa läsår blir att koppla den tidigare utvecklingen till nya inspel inom Fritidshemssatsningen genom pedagogiska diskussioner i arbetslaget.**

### Grundskola F-6

**Elevernas resultat har under läsåret som gått varit mycket bra. Utvärdering av matematiklyftet för pedagogerna i åk 1-3 visar att kompetensutvecklingen varit värdefull och att man upplever att man i matematikundervisningen numera gör rätt saker och är mer trygg med sin undervisning. Arbetet med pedagogiska planeringar och analyser av nationella prov är viktiga i utvecklingen av kvalitén och likvärdigheten på undervisningen.**

**Inom arbetslaget finns en stor vilja att tillsammans utveckla skolans utbildning, elevers kunskapsinläring samt arbeta för elevers trygghet och trivsel. Engagemang, flexibilitet och förändringsbenägenheten är stor vilka är viktiga delar av sammanhanget. Resultat på enkäter till elever och vårdnadshavare bekräftar det här.**

## 4.2. Öka likvärdighet och samverkan

I detta område följs läroplansmålen samerkan; inflytande och ansvar; skolan och omvärlden samt skolan och hemmet upp.

Uppsatta mål för läsåret

### Grundskola F-6 och Fritidshem

- utveckling av det kollegiala lärandet F-3
- skapa rutiner för det kollegiala lärandet i fritidshemsverksamheten
- skapa rutiner för kontinuerlig samverkan med vårdnadshavare
- utveckling av samverkan mellan F-3 och fritidshemmet

### Rektors beskrivning av resultat

Det kollegiala lärandet har fortsatt att utvecklas i arbetslaget F-3. Arbetet med grupprocesser och kollegialt lärande har upplevts som viktigt och ett stort stöd för läsårets arbete. Förstelärare har lett arbetet genom bl.a. kollega-samtal, berättelsen om mig och auskultationer.

Det kollegiala lärandet på fritidshemmet har inte de strukturer och den organisation som det behöver. Det blir ett fortsatt utvecklingsområde under nästa läsår.

Under LÅ 16/17 har rektor initierat föräldråråd på skolan. Det har varit positivt och beräknas fortsätta under nästa läsår.

Samverkan mellan F-3 och fritidshemmet har varit lättare under det senaste läsåret jämfört med tidigare. Anledningen är att verksamheterna ligger lokalmässigt närmare varandra, i synnerhet med de äldre eleverna. Samverkan har oftast skett spontant utifrån uppkomna behov kring elever eller situationer. Uppdelningen av elever på två fritidsavdelningar, F-1elever på en avdelning och åk 2-3elever på den andra, har också gjort att det är färre personer som behöver samverka, något som har underlättat.

Under läsåret har också all personal på skolan träffats och arbetat tillsammans fler gånger än tidigare då det legat både APT och personalkonferenser på sen eftermiddagstid. Det upplevs ändå som att det inte finns tillräckligt med tid för planering mellan personal på fritidshemmet och i skolan.

### Målkriterier/Indikatorer:

#### Mått

Indikator	Lå 15/16	Lå 16/17	Lå 16/17	Lå 16/17
	Utfall	Utfall	Mål-värde	Kommunen
Vårdnadshavare information om mitt barns utveckling och lärande	90 %	98,9 %		96 %
Vårdnadshavares upplevelse av att de har möjlighet att vara med och påverka verksamheten	69,2 %	80,3 %		72 %

### Elever i behov av särskilt stöd

	Antal elever per årskurs	Elever med extra anpassningar		Särskilt stöd		Åtgärdsprogram	
		Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Åk 1	34	4	12 %	2	6 %	1	3 %
Åk 2	30	7	23 %	3	10 %	1	3 %
Åk 3	23	7	30 %				
<b>Totalt</b>	<b>87</b>	<b>18</b>	<b>21 %</b>	<b>5</b>	<b>6 %</b>	<b>2</b>	<b>2 %</b>

### Anpassad studiegång

	Antal elever per årskurs			Elever med anpassad studiegång		
	Totalt	Pojkar	Flickor	Antal	Antal pojkar	Antal flickor
Åk	34	18	16	1		1
Åk	30	15	15			
Åk	23	9	14			
<b>Totalt</b>	<b>87</b>	<b>42</b>	<b>45</b>			

### Inflytande, delaktighet och trygghet

Indikator elevankät	Lå 15/16	Lå 16/17	Lå 16/17
	Utfall åk3 Landboskolan	Utfall åk3 Landboskolan	åk 3-6 i kommunen
Jag trivs i skolan	86,4 %	100 %	94,8 %
Jag känner mig trygg i skolan	90,9 %	100 %	92,3 %
Jag kan arbeta i lugn och ro i klassrummet	81,8 %	80,9 %	70,2 %
Lärarna på min skola tar hänsyn till elevernas åsikter	95,4 %	100 %	90,4 %
I min skola får jag vara med och påverka viktiga beslut	90,9 %	95,2 %	81,5 %

Resultaten i elevenkäten och vårdnadshavarenkäten (se även 4.1 och 4.2) är överlag mycket positiva. Resultat för de flesta indikatorerna som tas upp i den här rapporten är bättre än förra läsåret, vissa betydligt bättre.

När det gäller elevernas svar kring trivsel, trygghet och att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter, svarar samtliga positivt. På frågan om att kunna arbeta i lugn och ro i klassrummet är resultatet marginellt sämre än förra årets resultat. Drygt 80 % upplever att de har arbetsro vilket i sig inte är ett dåligt resultat men där finns det saker att arbeta vidare på.

Arbetet med kränkningar och tillbud är en utmaning på Landboskolan med tanke på skolgårdens storlek och utformning. Det har under året varit för många elever på begränsad yta vilket medför en större ansträngning för många elever som behöver utrymme. För stor trängsel skapar många onödiga konflikter.

## Rektors analys av resultatet Grundskola F-6 och Fritidshem

Trots skolgårdens storlek och utformning upplever eleverna att de trivs och känner sig trygga vilket är ett gott betyg till personalens arbete. Det är emellertid mycket utmanande och onödigt svårt. En större och förbättrad skolgård ser vi fram emot. Det kommer att underlätta den tid eleverna befinner sig i skolan och på fritidshemmet samt personalens arbete betydligt.

Med tanke på personalens upplevelse av svårigheter kopplat till skolgårdens utformning så kommer två pedagoger att ansvara för rastaktiviteter under vissa raster varje vecka under nästa läsår. Syftet är att introducera nya lekar/aktiviteter, att erbjuda ett sammanhang till de elever som upplever sig ensamma, att erbjuda alternativ till de elever som inte upplever sig ha något att göra och de elever som väljer negativa saker att göra på rasten. Det ska bli intressant att följa effekterna av det här arbetet genom analys av tillbudsrapporter, trivselenkäter och av elevernas val av aktiviteter de tillfällen då det inte finns en styrning av vuxna.

Elevhälsoarbetet i arbetslagen fungerar bra. Man diskuterar elevernas behov och stöd, man tar hjälp av varandra för att komma på nya lösningar och nya grepp att testa. Man lyfter också effekter av insatsen och tankar kring fortsatt arbete. Det finns en viss flexibilitet i att fördela om resurser med anledning av förändrade förhållanden. Anledningen till att flexibiliteten ibland är begränsad är att resurser till elever i behov av stöd har varit ganska knapp under läsåret. Det har till viss del försvårat arbetet. Kompetensen och engagemanget för att bidra till elevhälsoarbete och pedagogiskt arbete för elever i behov av stöd är överlag hög.

Under läsåret som varit har mötesstrukturer inom arbetslaget F-3 blivit bättre än tidigare. Det har funnits tid avsatt för utvecklingsarbete med förstelärare som planerat för att leda det. I samtal med personal höjs vikten av att det fortsätter. Under början av läsåret var det viktigt att arbeta ihop gruppen som till viss del var ny. Mötestid användes för att arbeta med gruppprocesser för att skapa förutsättningar för ett fördjupat pedagogiskt arbete. Vid utvärdering och planering inför kommande läsår lyfts det som viktigt att starta med samma innehåll eftersom arbetslaget återigen fått nya medlemmar och för att påminna befintligt arbetslag om vikten av att titta på processer som kan underlätta och höja kvalitén i arbetet tillsammans.

Det saknas organisation för kollegialt lärande på fritidshemmet. Mötestiden för fritidspersonalen har inte alltid prioriterats, t.ex. vid brist på vikarier eller p.g.a. personal olika syn på hur angelägen mötes- och planeringstid är. Under kommande läsår kommer rektor tillsammans med arbetslagsledare på fritids planera innehållet för gemensamma träffar och stor prioritet kommer att ligga på att alla deltar vid varje tillfälle.

Vi kommer också att fortsätta ha personalkonferenser/APT på sen eftermiddagstid en gång per månad för att underlätta samverkan mellan verksamheterna. Alla ser vikten av att träffas under barnfri tid för att ha en organisation för samverkan, att den inte bara blir spontan vid uppkomna bekymmer. Samverkan behöver bli mer uppbyggande och förebyggande, inte bara akuta lösningar och åtgärdande även om det spontana och lösningsfokuserade också behöver finnas. Det är viktigt att samverkan upplevs som angelägen och att den tillför något oombärligt för vardera verksamheten.

### 4.3. Förbättrad integration och utbildning för våra nyanlända

I detta område följs läroplanens mål kunskaper, utveckling och lärande samt skolan och omvärlden upp.

Uppsatta mål för läsåret

#### Grundskola F-6 och Fritidshem

- skapa rutiner för och implementera tydlig rutin för mottagning av nya elever

#### Indikatorer

Indikator	Lå 15/16	Lå 16/17	Lå 16/17
	Utfall	Utfall	Kommunen
Andel elever med utländsk bakgrund		24 %	
Modersmålsundervisning, andel berättigade elever som deltar		0 %	

Inför LÅ 16/17 togs en ny rutin fram för mottagande av nya elever på Landboskolan. Den har använts och kommer att diskuteras inför nytt läsår för att se om den eventuellt behöver revideras. Det finns behov av att göra den känd återigen. Rutinen tydliggör vilket ansvar olika professioner: rektor, klasslärare, skolassistent, skolsköterska och övriga vuxna eleven kommer att möta, har i processen att ta emot ny elev.

Alla elevers behov tas hänsyn till vid resursfördelningen, oavsett eleven är nyanländ eller inte. En bedömning av elevens kunskapsmässiga, sociala och emotionella behov avgör vilket stöd som sätts in. Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret i samtal med vårdnadshavare, klasslärare, elevhälsoteam och arbetslag.

Rektors analys av resultatet

#### Grundskola F-6 och Fritidshem

**Erfarenheten och kompetensen för att ta emot nya elever på skolan är stor. Det har varit viktigt att ha en nedskriven rutin men det tar tid att implementera rutiner. Det är ett arbete som behöver fortsätta. Det är också viktigt att påminna om de rutiner vi har, minst en gång per läsår och i samband med nyanställningar för att de ska vara effektiva och användbara.**

**Under LÅ 16/17 har skolan inte tagit emot lika många nyanlända elever som läsåret innan. Det har gett en större ro att arbeta för utbildningen av våra nyanlända elever. En svårighet är att de elever som kom som nyanlända till förskolan, kommer in i förskoleklassen och sedan åk 1 utan ett första stöd från Mottagningsteamet. I år har det varit en stor utmaning eftersom förskoleklassen haft ett stort antal elever som nyligen kommit till Sverige. En annan svårighet har också avsaknaden av studiehandledare och språkstödare varit, både i undervisningssituationer och i kontakter med vårdnadshavare. Det finns ett stort och uttalat behov av studiehandledare på skolan. Det är en viktig framgångsfaktor för elevernas kunskapsutveckling och det är en framgångsfaktor som idag saknas.**

## 5. Plan för utvecklingsarbetet läsåret 2017/2018

### 5.1. Höjd måluppfyllelse

I detta område ingår läroplansmålen kunskaper, utveckling och lärande samt normen och värden.

Fritidshemmets målbild läsåret 2017/2018

- läroplansuppdraget är tydligt för all personal som arbetar i fritidshemmet
- varje avdelning har en tydlig utvecklingsplan för sitt arbete med IKT, inom arbetslaget och med eleverna

Skolans målbild läsåret 2017/2018

- det finns tydliga utvecklingsplaner för arbetet med IKT, både för varje enskild pedagog och för arbetslaget
- arbetsgången för att följa upp elevers kunskaper är befäst och styr elevhälsoarbetet och resursfördelningen i arbetslaget

Konkretisering av målbilden. Kriterier.

Fritidshemmet

Varje medarbetare är förtrogen med läroplansuppdraget och delaktig i planeringen av verksamheten utifrån det.

Varje medarbetare kan tydliggöra kopplingen mellan verksamheten och läroplansuppdraget inför elever och vårdandshavare.

Varje medarbetare har formulerat en skriftlig formativ utbildningsplan för sig själv när det gäller IKT. Den innehåller en beskrivning av nuläget d.v.s. vilken kunskapsnivå medarbetaren ligger på idag, vilket/vilka mål medarbetaren ska arbeta mot, hur utvecklingen ska ske och hur utvecklingen ska utvärderas för att sedan kunna sätta ett nytt mål till nästkommande läsår.

Skolan

Varje medarbetare har formulerat en skriftlig formativ utbildningsplan för sig själv när det gäller IKT. Den innehåller en beskrivning av nuläget d.v.s. vilken kunskapsnivå medarbetaren ligger på idag, vilket/vilka mål medarbetaren ska arbeta mot, hur utvecklingen ska ske och hur utvecklingen ska utvärderas för att sedan kunna sätta ett nytt mål till nästkommande läsår.

Varje medarbetare arbetar efter arbetsgången för att följa upp elevers kunskaper, enskilt och tillsammans med arbetslaget.

Varje medarbetare är delaktig i arbetslagets samtal kring elevhälsoärenden, elevers behov av stöd samt lösningsfokuserad i arbetet med resursfördelning.

Nuläge – hur ser det ut just nu i förhållande till målbilden?

Fritidshemmet

Det finns en ambition i arbetslaget om att alla ska vara delaktiga i planeringen av verksamheten utifrån läroplansuppdraget. Alla har inte pedagogisk utbildning men alla har lång erfarenhet av arbete på fritids. Det är en bit kvar tills att alla är fullt förtrogna med och delaktiga i att koppla verksamhetsplaneringen till våra styrdokument. Viljan finns men arbetslaget behöver bli än mer samarbetade kring uppgiften för att målet ska uppfyllas.



Det har inte tidigare funnits ett krav på att arbeta formativt kring sin egen IKT-utveckling och därför finns inga sådana skriftliga dokument.

### Skolan

Det har inte tidigare funnits ett krav på att arbeta formativt kring sin egen IKT-utveckling och därför finns inga sådana skriftliga dokument.

Arbetet utefter den beslutade arbetsgången för att följa upp elevers kunskaper är implementerad på skolan. Den behöver befästas ytterligare för att bli institutionaliserad.

### Hur kommer ni arbeta under läsåret för att nå målbilden?

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Tydlig mötesstruktur för fritidshemmet</b>	Planering för olika innehåll vid olika mötestillfällen, för att säkerställa att de pedagogiska samtalen och planeringarna får sin tid och uppmärksamhet	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor och arbetslagledare
<b>Fritidshemssatsningen</b>	Kommungemensamma föreläsningar och efterföljande arbete på skolan	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	utvecklingsledare i kommunen och rektor
<b>Återkommande samtal kring enskild och arbetslagsutveckling inom IKT</b>	inspirationstillfällen, medarbetarsamtal, lönesamtal, arbetslagsträffar	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor och nyckelperson IKT
<b>Tydlig struktur kring uppföljning av elevers kunskaper</b>	Alla delar av uppdraget kring att följa upp elevers kunskaper ska finnas preciserade och uttalade inför läsåret	Strukturen finns i kalendariet för läsåret	rektor

### Uppföljning – hur ska arbetet följas upp?

Uppföljning sker kontinuerligt av de som ansvarar för aktiviteten.

Rektor och arbetslagledare på fritids reflekterar löpande kring utveckling av arbetet mot målen för fritidshemmet, vid återkommande avstämningsmöten.

Rektor och nyckelperson för IKT reflekterar löpande kring utvecklingen av arbetet med IKT, vid återkommande avstämningsmöten.

### Utvärdering och analys. Hur går utvärdering och analys till?

Utvärdering och analys av den enskilda medarbetarens arbete med att utvecklas och utveckla inom IKT sker vid lönesamtal och dokumenteras skriftligt av rektor.

Utvärdering och analys av övrigt arbete mot målen sker i slutet av varje termin. Utvärderingen sker i samtalsform i arbetslagen och dokumenteras skriftligt av dem.

## 5.2. Ökad likvärdighet och samverkan

I detta område ingår läroplansmålen samverkan; inflytande och ansvar; skolan och omvärlden samt skolan och hemmet.

Fritidshemmets målbild läsåret 2017/2018

- fritidsavdelningarna utvecklar arbetet med pedagogiska planeringar tillsammans där elevinflytande är en viktig del
- skapa rutiner för det kollegiala lärandet inom fritidshemsverksamheten

Skolans målbild läsåret 2017/2018

- förbättrade lärprocesser genom formativ undervisning

Konkretisering av målbilden. Kriterier.

Fritidshemmet

Fritidshemmets arbete bygger på de pedagogiska planeringar som finns för verksamheten. Planeringarna utgår från mål och centralt innehåll i Lgr11. Elevinflytande är framskrivet som viktig del i varje pedagogisk planering.

Det finns avsatta tillfällen i kalendarier för kollegialt lärande inom fritidshemmet. Hur det kollegiala lärandet går till har arbetats fram av arbetslagsledare och rektor med hjälp av förstelärare på skolan.

Skolan

Varje lärare vet vad formativ undervisning innebär och känner till några arbetsmetoder för det. Varje lärare har provat på någon formativ undervisningsmetod.

Nuläge – hur ser det ut just nu i förhållande till målbilden?

Fritidshemmet

Arbetet med pedagogiska planeringar är i sin startfas. Det finns en större förståelse för vikten av de pedagogiska kopplingarna till styrdokumentet nu än tidigare.

Skolan

Hur mycket kunskap om formativ undervisning som finns bland lärarna skiljer sig en del. Arbetslaget har inte strukturerat arbetet med formativ undervisning tillsammans ännu.

## Hur kommer ni arbeta under läsåret för att nå målbilden?

Åtgärd/aktivitet	Metoder	När?	Ansvar
<b>Fritidshemssatsningen</b>	Kommungemensamma föreläsningar och efterföljande arbete på skolan	Strukturen finns i kalendarier för läsåret	utvecklingsledare i kommunen och rektor
<b>Möten för kollegialt lärande för personal på fritidshemmet</b>	Återkommande möten med fokus på att lära sig strukturer för kollegialt lärande	Strukturen finns i kalendarier för läsåret	rektor och arbetslagledare med hjälp av lärledare
<b>Skolverkssatsningen</b>	Föreläsningar, workshops och handledning Efterföljande arbete i arbetslaget	Strukturen finns i kalendarier för läsåret, start VT 2018	Anna Davidsson och lärledare

Uppföljning – hur ska arbetet följas upp? (löpande, systematiskt)  
Uppföljning sker kontinuerligt av de som ansvarar för aktiviteten.

Rektor och arbetslagledare på fritids reflekterar löpande kring utveckling av arbetet mot målen för fritidshemmet, vid återkommande avstämningsmöten.

Rektor och lärledare reflekterar löpande kring utvecklingen av arbetet med Skolverkssatsningen, vid återkommande avstämningsmöten.

Utvärdering och analys. Hur går utvärdering och analys till?  
Utvärdering och analys av arbetet mot målen sker i slutet av varje termin. Utvärderingen sker i samtalsform i arbetslagen och dokumenteras skriftligt av dem.

### 5.3. Förbättrad integration och utbildning av våra nyanlända

I detta område ingår läroplansmålen kunskaper, utveckling och lärande samt skolan och omvärlden.

Skolans målbild läsåret 2017/2018

- förbättrade lärprocesser genom formativ undervisning

Konkretisering av målbilden. Kriterier.

Skolan

Varje lärare vet vad formativ undervisning innebär och känner till några arbetsmetoder för det. Varje lärare har provat på någon formativ undervisningsmetod.

Nuläge – hur ser det ut just nu i förhållande till målbilden?

Skolan

Hur mycket kunskap om formativ undervisning som finns bland lärarna skiljer sig en del. Arbetslaget har inte strukturerat arbetat med formativ undervisning tillsammans ännu.

Hur kommer ni arbeta under läsåret för att nå målbilden?

Åtgärd/aktivitet	Metoder (hur?)	När?	Ansvar
<b>Skolverkssatsningen</b>	Föreläsningar, workshops och handledning Efterföljande arbete i arbetslaget	Strukturen finns i kalendariet för läsåret, start VT 2018	Anna Davidsson och lärledare

Uppföljning – hur ska arbetet följas upp? (löpande, systematiskt)

Uppföljning sker kontinuerligt av de som ansvarar för aktiviteten.

Rektor och lärledare reflekterar löpande kring utvecklingen av arbetet med Skolverkssatsningen, vid återkommande avstämningsmöten.

Utvärdering och analys. Hur går utvärdering och analys till?

Utvärdering och analys av arbetet mot målen sker i slutet av varje termin. Utvärderingen sker i samtalsform i arbetslagen och dokumenteras skriftligt av dem.

## 5.4. Fritidshemmets/skolans mål

### Fritidshemmets/skolans målbild

- Processen i det systematiska kvalitetsarbetet är synligt och kontinuerligt återkommande under hela läsåret

### Konkretisering av målbilden. Kriterier.

Varje medarbetare är insatt i vilka läsårets mål är, formulerade i Kvalitetsrapport 2017 Landboskolan.

Varje medarbetare är förtrogen med processen i arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet.

Varje medarbetare deltar i och bidrar till arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet.

Vårdnadshavare är informerade om det pågående kvalitetsarbetet.

### Nuläge – hur ser det ut just nu i förhållande till målbilden?

Det systematiska kvalitetsarbetet är inte tydliggjort och närvarande i varje medarbetares arbete kontinuerligt under läsåret. Mycket av kvalitetsarbetet görs i slutet av läsåret av några få personer på skolan och i fritidshemmet.

### Hur kommer ni arbeta under läsåret för att nå målbilden?

Åtgärd/aktivitet	Metoder (hur?)	När?	Ansvar
<b>synliggöra kvalitetsarbetet</b>	Det systematiska kvalitetsarbetet blir en återkommande punkt på APT och personalkonferenser under hela läsåret	Strukturen finns i kalendarier för läsåret	rektor
<b>samla in underlag för skrivning av kvalitetsrapporten</b>	avstämningar med medarbetare som ansvarar för olika aktiviteter som görs för att arbeta mot målen uppdrag till verksamheterna att utvärdera målbilderna i kvalitetsrapporten 2017 samt dokumentera det	kontinuerligt under läsåret	rektor arbetslagen
<b>information till vårdnadshavare</b>	föräldraråd och informationsbrev	kontinuerligt under läsåret	rektor och representanter i föräldrarådet

### Uppföljning – hur ska arbetet följas upp? (löpande, systematiskt)

Uppföljning sker kontinuerligt av de som ansvarar för aktiviteten.

Rektor och arbetslagsledare/lärledare reflekterar löpande kring utvecklingen av arbetet med att synliggöra skolans kvalitetsarbete, vid återkommande avstämningsmöten.

### Utvärdering och analys. Hur går utvärdering och analys till?

Utvärdering och analys av arbetet mot målen sker i slutet av varje termin. Utvärderingen sker i samtalsform och dokumenteras skriftligt.