

## Samhällsbyggnadsnämnden

**Datum och tid** Tisdagen den 3 oktober 2023 klockan 13.30–17.20, Kommunhuset, Svenljungasalen Söder  
Mötet ajourneras klockan 15.20–15.35, 16.10-16.15

---

### Beslutande

#### Ledamöter

Margaretha Bjälkemo (M), § 84-90  
Fredrik Skott (KD), ordförande  
Christian Bengtsson (LPo)  
Christer Wolgner (C)  
Owe Lundin (L)  
Dan Franzén (S), justerare  
Ernest Gustafsson (S)

#### Tjänstgörande ersättare

Leif Karlsson (SD) för Christer Schönander (-)  
Per Lennström (M) för Jan-Evald Carlsson (SD), ej § 91 p.g.a. jäv  
Tommy Stensson (M) för Margaretha Bjälkemo (M), § 91-99  
Lars-Göran Jakobsson (S) för Per Lennström (M), § 91 p.g.a. jäv

---

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Tommy Stensson (M), § 84-90  
Eva Johansson (C), ej § 88 p.g.a. jäv  
Helene Jansson (C)  
Lars-Göran Jakobsson (S), § 84-90, 92-99  
Elisabeth Rosander (S)

#### Tjänstepersoner

Malin Lundin, nämndsekreterare  
Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef  
Christine Berggren, enhetschef miljö och bygg, § 84-87, 91  
Helen Thilén, byggnadsinspektör, § 84-85, digitalt via Teams  
Sandra Andersson, 1:e miljöhandläggare, § 86  
Pier Andersson, enhetschef plan och exploatering, § 88-91  
David Nyblom, mark- och exploateringsingenjör, § 88  
Johanna Bengtsson, planarkitekt, § 89  
Hanna Sveningsson, samhällsplanerare, § 90  
Mimi Ljungmark, kommunekolog, § 90, digitalt via Teams  
Sara Borgesjö, projektledare, § 91  
Fredrik Skoog, gatu- och fritidschef, § 92  
Nils Nilsson, projektledare, § 92  
Karin Ryberg Manhem, kulturchef, § 93, digitalt via Teams  
Richard Obawole, ekonom/controller, § 95  
Poa Pettersson, kostchef, § 95

---

### Underskrifter

Protokollet har signerats digitalt av Fredrik Skott, ordförande, Dan Franzén, justerare och Malin Lundin, sekreterare.

---

**Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll**

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades 2023-10-04

Tillkännagivandet publiceras 2023-10-06

Publiceringen av tillkännagivandet upphör 2023-10-28

## Innehåll

§ 84 Godkännande av dagordning .....	4
§ 85 Beslut om genomförande på försumliges bekostnad eller föreläggande förenat med löpande vite .....	5
§ 86 Behovsutredning för miljö- och hälsoskydd samt livsmedel, 2024-2026 .....	8
§ 87 Informationspunkt: Åtgärdsplan efter länsstyrelsens miljöbalkstillsyn hösten 2022 .....	12
§ 88 Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark .....	16
§ 89 Upphävande av detaljplan för Håcksvik skola, fastigheten Håcksvik 1:38 m.fl. - antagande.....	18
§ 90 Informationspunkt: Kalkningsverksamheten .....	20
§ 91 Remiss: Kulturmiljöprogram för Svenljunga kommun .....	21
§ 92 Stenvalvsbrons framtid .....	24
§ 93 Gemensamma låneregler för Knallebiblioteken .....	27
§ 94 Revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden .....	29
§ 95 Delårsbokslut augusti 2023 samhällsbyggnadsnämnden .....	33
§ 96 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	36
§ 97 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden .....	37
§ 98 Budgetuppföljning med helårsprognos .....	40
§ 99 Information från förvaltningen .....	41

## § 84

### Godkännande av dagordning

#### **Beslut**

Godkänner dagordningen.

#### **Sammanfattning**

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen. Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut lägga till eller ta bort ärenden.

## § 85

# Beslut om genomförande på försumliges bekostnad eller föreläggande förenat med löpande vite

Diarienummer: SBF-2022-325 221

Ärende: Klagomål - Nedskräpning på fastigheten [REDACTED]

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att bordlägga ärendet.

## Sammanfattning

2021-11-30: Miljö och byggenheten fick in ett klagomål angående nedskräpad fastighet. Ärendet registrerades ursprungligen som ett miljöärende.

2022-03-18: miljö och byggenheten utför ett platsbesök på fastigheten med representanter från både byggavdelningen och miljöavdelningen. Utifrån vad som noterades på platsen startade byggavdelningen ett eget ärende utifrån klagomålet. (observera att det står fel datum om när platsbesöket skedde i tjänsteanteckningen daterad 2022-03-23. Där står mars 2022, korrekt datum är den 18 mars 2022)

2022-03-28: En kommunikering om eventuellt rivnings-och åtgärdsföreläggande skickas till fastighetsägaren. Inget svar har inkommit. Yttrandet hämtas från miljöavdelningens samtal med fastighetsägaren i ärendet SBF-2021-1269 där han anger att han mått dåligt en tid och ämnar fixa och städa tomten under våren 2022. Han avser att riva förrådet och renovera stugan.

Vad fastighetsägaren benämner förråd respektive stuga har i detta föreläggande benämnts som komplementbyggnad eftersom det upplevs vara samma byggnad.

2022-10-11: Beslut tas om rivningsföreläggande för komplementbyggnad samt åtgärdsföreläggande för ovårdad tomt.

2022-11-08: Beslutet togs emot av [REDACTED].

2023-03-09: Tidsfristen för rivning-och åtgärdsföreläggande har löpt ut.

2023-07-04: Utgående telefonsamtal med information att vi kommer följa upp föreläggandet efter semestern.

2023-08-31: Miljö-och byggenheten utför platsbesök på fastigheten med representant från både byggavdelningen och miljöavdelningen. Utifrån vad som

noterades på platsen har inte rivningsföreläggandet och åtgärdsföreläggande § 108 följts.

Miljö- och byggenheten ser att det finns två möjliga vägar att gå vidare med ärendet. Antingen beslutar nämnden att genomföra åtgärderna på den försumliges bekostnad eller så förelägger nämnden mot löpande vite. Miljö- och byggenheten förordar det första alternativet.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden beslutar om genomförande på den försumliges bekostnad

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Fotodokumentation 2022-03-21
- Utredning beviljade byggnationer 2022-03-24
- Fotodokumentation-med kommentarer 2022-05-23
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-10-11, § 108
- Tjänsteanteckning, 2023-07-04
- Tjänsteanteckning från platsbesök, 2023-08-31
- Fotodokumentation 2023-08-31
- Fotodokumentation 2023 vs. 2022, 2023-09-05
- Tjänsteutlåtande, 2023-09-08
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 54

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Helen Thilén, byggnadsinspektör och Christine Berggren, enhetschef miljö och mygg.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Per Lennström (M): Föreslår att vi innan beslut kontaktar socialförvaltningen och efterhör möjligheten till god man för [REDACTED].

Tommy Stensson (M): Bifall till Per Lennströms förslag.

Dan Franzén (S): Föreslår att ärendet bordläggs.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns tre förslag till beslut, arbetsutskottets, Per Lennströms och Dan Franzéns.

Ordföranden Frågar om ärendet ska avgöras idag eller bordläggas och finner att nämnden beslutar bordlägga ärendet.

## § 86

# Behovsutredning för miljö- och hälsoskydd samt livsmedel, 2024-2026

Diarienummer: SBF-2023-966

012

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner upprättad behovsutredning för miljö- och hälsoskydd samt livsmedel i Svenljunga kommun 2024-2026.

## Sammanfattning

För att möjliggöra en god och korrekt myndighetsutövning har kommunfullmäktige och kommunstyrelsen ansvar för att se till att samhällsbyggnadsnämnden och interna myndighetsnämnden har tillräckliga resurser för att systematiskt kunna genomföra sitt uppdrag. För att skapa förutsättningar för det har denna behovsutredning tagits fram. Utredningen bygger på en gemensam modell för Västra Götalands län och Hallands län. Behovsutredningen omfattar i första hand myndighetsutövningen inom miljö- och hälsoskydd. Utredningen är flerårig för att kunna visa hur tillsynen behöver utvecklas för att bättre bidra till att nå miljömålen samt anpassas till förändrade förutsättningar med avseende på lagstiftning och de verksamheter som tillsynen riktar sig mot.

För att få fram behovet används ett beräkningsunderlag där all handläggningstid läggs in för att sedan kunna få ut behovet som visar på hur många timmar som behövs för styrd tid, händelsestyrd tid och behovsprioriterad tid.

Beräkningsunderlaget visar även hur mycket tid som är avgiftsfinansierad respektive skattefinansierad.

## Behov i siffror

Behovsutredningen visar på ett samlat behov av 8,5 årsarbetare (ÅA) för 2024, inklusive administration och ledning. De budgeterade resurserna, inklusive administration och ledning är 7,4 ÅA. Resultatet blir att nämnden saknar 1,3 ÅA för att uppfylla behovet om man jämför med de budgeterade resurserna.

Bedömningen för kommande period är att enheten saknar resurser. Nämnden saknar 1,3 ÅA baserad på den fastställda budgeten för att klara uppdraget som beskrivs i behovsutredningen. I behovsutredningen finns det ett tillägg om att tillsynen på små avlopp har ett behov av att öka, jämfört med tidigare år.



Anledningen är att det finns en politiskt antagen handlingsplan som säger att åtgärdstakten ska ligga på 5 procent per år för små avlopp. Idag är åtgärdstakten på cirka 2,4 procent per år, det vill säga hälften av vårt mål. Ett antagande man kan göra då är att nämnden måste dubblera antalet tillsynsbesök för att höja åtgärdstakten till det dubbla.

Under hösten 2022 äskade nämnden medel för att tillsätta ytterligare en miljöhandläggartjänst. Kommunfullmäktige beslutade att medel för tjänsten skulle ges från och med 2024. I denna behovsutredning är det därför den extra tjänsten medräknad i de budgeterade resurserna som enheten har på 7,4 ÅA.

Behovet för tillsynsområdet strandskydd har ökat markant då Länsstyrelsen kommenterat att strandskyddstillsynen behöver prioriteras upp och att en bedömning av det verkliga behovet togs fram. Detta innebär att mängden strandskyddstillsyn behöver öka vilket kommer att leda till en ökning av ansökningar om strandskyddsdispens.

## Rekommendation

Miljö- och byggenheten anser att minst 1 ÅA saknas från och med 2024 baserat på det ökade behovet inom främst strandskyddstillsyn.

Om resurser inte tillsätts kommer tillsynsplanen inte att matcha behovsutredningen. Bortprioriteringar kommer att göras och då främst under "behovsprioriterad tillsyn". Tillsynen kommer fortfarande att bli utförd, frågan är bara när. Många av de mindre verksamheterna har flyttats fram årligen i väntan på tillsyn. Enheten har inga uppdaterade uppgifter på hur de mindre verksamheternas behov av tillsyn ser ut. Ett första besök krävs för att få reda på behovet av tillsyn. De områden som kommer att få bortprioriterad tillsyn är strandskyddstillsynen men även områdena miljö – och hälsoskydd, förorenade områden och små avlopp kan också komma att påverkas.

## Styrdokument

Det finns en del styrdokument, som ligger bakom behovsutredningens prioriteringar, så som den nya Nationella tillsynsstrategin där dagvatten anges som ett fokusområde och som har tagits upp som ett område under miljöskydd som ska få tillsyn.

Ett annat exempel är förorenade områden som enligt de regionala målen ska ha fått 25 procent av områden i riskklass 1 och 15 procent i riskklass 2 åtgärdade före år 2026. Behovet av den egeninitierade tillsynen grundar sig på detta. Enheten har även tagit fram en intern handlingsplan för arbetet med förorenade områden för att få bättre kontroll över vilka objekt kommunen har.

Handlingsplanen för små avlopp nämns tidigare och den är politiskt antagen och säger att kommunen ska ha en åtgärdstakt på 5 procent per år. Den

handlingsplanen grundar sig på Havs- och vattenmyndighetens rekommendationer som säger att Sverige ska ha en åtgärdsstakt på 5 procent.

## Osäkra faktorer

En osäkerhet är alltid oförutsedda händelser så som när ärenden inte går som planerat, lagändringar, pandemi med mera. Vid beräkning av tid för olika ärenden har alltid en uppskattning gjorts baserat på tidigare tidsredovisningar i ärenden.

För vår kommun är det även viktigt att nyttja konsulter och samverkansavtalet. Samverkansavtalet bygger mycket på att samverkan fungerar mellan kommunerna och att alla ser möjligheten samt har viljan att avsätta tid för att få det att fungera.

Vi ser även att vi måste arbeta med våra olika kommuners system och tillgänglighet för att det ska fungera mer effektivt än vad det gör idag. Behovsutredningen har även utgått från att samverkansavtalet med Marks kommun gällande alkohol, tobak med mera kommer att påbörjas 1 november 2023. Hur mycket tid överlämning och eventuell stöttning detta kommer att ta finns en viss osäkerhet kring.

En sista osäkerhet är om vi får en längre sjukskrivning eller uppsägning. Många kommuner upplever det svårt att hitta rätt handläggare till vakanta tjänster.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Rapport - Behovsutredning för miljö- och hälsoskydd samt livsmedel, 2024-2026
- Beräkningsunderlag 2024-2026 (Excel-fil ändrades senast datum 2023-09-08)
- Tjänsteutlåtande, 2023-07-29
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 56

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Sandra Andersson, 1:e miljöhandläggare.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (för kännedom)

## § 87

# Informationspunkt: Åtgärdsplan efter länsstyrelsens miljöbalkstillsyn hösten 2022

Diarienummer: SBF-2023-1070

420

## Beslut

Tackar för informationen.

## Sammanfattning

Åtgärdsplan kopplat till Länsstyrelsens i Västra Götalands rapport om uppföljning och utvärdering av miljöbalkstillsynen i Svenljunga kommun.

## Organisation och samordning, opartiskhet utifrån kommunallagens krav

- Jävsituationen – Avvakta till tidigast senvår 2024 innan vi börjar titta på frågan.
- Tillgång till jurist – Miljö- och byggenheten behöver bli bättre på att nyttja befintliga resurser såsom möjligheten att få juriststöd i Infosoc innan vi går vidare och köper extern juristkompetens.
- Bisyssla – Kommer att följas upp vid medarbetarsamtal.

## Befogenheter för personal

Det bör framgå tydligt i delegationsordningen att sektorchef inte kan ersätta enhetschef och besluta i ärenden där nämnden är huvudman. Detta bör tydliggöras för att minska risken för jäv inom förvaltningen.

- Detta är angivet i delegationsordningen: Miljö- och byggenheten ingår i samhällsbyggnadsförvaltningen men på grund av jäv får inte förvaltningschefen träda in i miljö- och byggchefens ställe.

## Finansiering och avgifter utifrån miljöbalkens krav

I ett beslut om avgift bör det framgå följande: Hur stor avgiften är, med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats samt hur avgiftsbeslutet kan överklagas. Ett alternativ till att skriva en egen avgift beslut är att ovannämnda uppgifter kan finnas med i fakturaunderlaget.

- Åtgärdat i och med att vi numera tar separata avgiftsbeslut.

## Behovsutredning och tillsynsplan, tillgång till personal

- Inventering av lantbruk, små avlopp, förorenade områden, strandskydd – gör en riskanalys och vad innebär detta i resurser och behov. Kommer att utföras under maj – sep 2023 för att tas upp i behovsutredningen.
- Förslag avseende prioriteringar i tillsynsplanen som politiken får besluta om i samband med delårsrapport och delårsbokslut.

## Mål för miljöbalkstillsynen utifrån miljöbalkens krav

- Miljöstrategen på plan- och exploateringsenheten ska i samverkan med tillsynsmyndigheten ta fram nya lokala miljömål – Nya mål från och med 2024 lyfts till kommunfullmäktige

## Uppföljning av genomförd tillsyn

Miljö- och byggenheten behöver stämma av med nämnden oftare än 1 gång per år. Redovisningen bör ske varje kvartal eller tertial. Detta för att nämnden ska kunna göra förnyade prioriteringar.

- Förslag avseende prioriteringar i tillsynsplanen som politiken får besluta om i samband med delårsrapport och delårsbokslut.

## Kompetens och kompetensutveckling

- Översiktlig utbildning har erbjudits under kvartal 1 2023 för nämndpolitiker inom PBL, miljöbalken och livsmedelslagstiftning.
- Politikerutbildning bör tas in i budget för miljö- och byggenheten.
- Juridisk kompetens för nämnden har inte lösts genom åtgärd under tidigare rubrik då denna åtgärd endast ger stöd till handläggare och inspektörer på miljö- och byggenheten.

## Ärendehantering, tillsynsrapporter och beslut, åtgärder vid bristande efterlevnad

- Verksamheten arbetar löpande med verksamhetsutveckling och detta är en fråga som kommer att hanteras i detta kvalitetsarbete.
- Gällande avgift, se tidigare fråga

## Miljöskyddstillsynen

- Mallen för försiktighetsmått behöver ses över, mer specificerade villkor – Arbetar med det kontinuerligt i samband med ansökningar samt mer övergripande under våren 2024.
- 1:e miljöhandläggare kollar på intervallen i tillsynsplanen.

- Se över rutinen gällande hur klagomålsärenden registreras och hur ser möjligheten ut att ändra om ärende från klagomål till synpunkt. Se över hur dessa ärenden ska hanteras. Vilket lagstöd har vi att avsluta ärenden med brevsvår? Kontakt tas med Länsstyrelsen i Västra Götaland för förtydligande.

## Överlåten tillsyn enligt miljötillsynsförordningen

- Grunddelen i miljörapporterna granskas alltid men våra rutiner kan förtydligas så att samtliga flikar i SMP markeras som Granskad då detta har missats för grunddelen tidigare år.
- Vi kommer att se över behovsutredningen efter det faktiska behovet och därefter se hur resurs tillgången ser ut.

## Hälsoskyddstillsyn

Länsstyrelsen anser att rutiner för klagomålshantering bör utformas och hur utredning av klagomålsärenden går till väga. Utredningsansvaret är preciserat i förvaltningslagen.

Länsstyrelsen anser vidare att vi behöver se över motiveringar i besluten då de kan sakna motivering av försiktighetsmått och laghänvisning. Mottagaren av besluten bör kunna se vad som ligger till grund för besluten med vad som står i lagstöden och hur vi motiverar det i våra beslut.

- Detta kommer hanteras löpande i samband med inkomna ärenden och uppföljning görs under miljömötena.

## Tillsyn av små avlopp

- Arbetsmöten med övriga enheter behöver genomföras inför behovsutredningen för att uppskatta vilka resurser som krävs kommande år.
- Då det kom rättsfall under 2021 har vi anpassat arbetssättet under 2021/2022 för att ändra motiveringarna och göra dem mer rättssäkra. Punkten är redan åtgärdad.

## Strandskyddstillsyn

Behovsutredningen behöver innehålla alla arbetsområden såsom tillsyn av dispenser samt den tid som behöver läggas på kampanjer. Även behovet av händelsestyrd förebyggande information.

Utveckla behovsutredningen med erfarenheterna från pågående tillsynskampanj för två sjöar. Dessa kan ge schablonvärden för bedömning av tillsynsbehovet av övriga strandskyddsområden. Bedöm behovet av tillsyn av givna dispenser. Ta med den förebyggande tillsyn som sker.

Bedöm tillsynsbehovet för de kommunala naturreservaten i behovsutredningen.

- Frågan har beaktats i behovsutredningen.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Christine Berggren, enhetschef miljö och bygg.

## § 88

# Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark

Diarienummer: SBF-2023-535

260

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta upprättad taxa för upplåtelser av Svenljunga kommuns mark att gälla från och med 1 januari 2024.

## Upplysningar

### Deltar inte i handläggningen

På grund av jäv deltar inte Eva Johansson (C) i handläggningen av detta ärende.

## Sammanfattning

Vid arbetet med förslag till policy för arrenden och strategiska markförvärv insåg plan- och exploateringsenheten att det saknas ett dokument för taxor. Ett förslag till taxor för nyttjanderätter och arrenden är nu framtaget. Målet med dokumentet är att göra handläggningen av nyttjanderätter och arrenden mer förutsägbar och att göra det enklare att erbjuda samma taxa till alla likvärdiga fall.

Taxorna är framtagna bland annat genom en analys av närliggande kommuners nivåer. Jakträtten är anpassad till samhällsbyggnadsnämndens beslut från 2012.

Efter återremiss från nämnden har taxorna kompletterats med en administrativ avgift som motsvarar en mark- och exploateringsingenjörs kostnad för en timmes arbete. Taxedokumentet har även kompletterats med upplysningar om vilka situationer som kräver moms.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:



- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2012-04-26, § 56 (villkorsändring i jakträttsupplåtelseavtal)
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-06-13, § 70 (återremiss)
- Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark, förslag
- Tjänsteutlåtande, 2023-07-29
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 57

## Föredragande

Ärendet föredrogs av David Nyblom, mark- och exploateringsingenjör.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

## § 89

# Upphävande av detaljplan för Håcksvik skola, fastigheten Håcksvik 1:38 m.fl. - antagande

Diarienummer: SBF-2022-1100

214

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta upphävande av detaljplan för Håcksvik 1:38 m.fl.

## Bestämmelser som beslutet grundar sig på

Det här beslutet grundar sig på följande bestämmelser:

- 5 kapitlet 7 § plan och bygglag (2010:900), PBL
- 5 kapitlet 38 §, 38a § och 38b § plan och bygglag (2010:900), PBL

## Upplysningar

Samhällsbyggnadsnämnden har rätt att upphäva en detaljplan som inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt enligt nämndens reglemente (31 §).

## Sammanfattning

Om en detaljplan är inaktuell eller förhindrar en önskvärd utveckling kan kommunen välja att upphäva delar av eller en hel detaljplan. För fastigheten Håcksvik 1:38 m.fl. gäller idag detaljplan: Håcksvik Yttre 1:7 m.fl. Håcksvik, Svenljunga kommun, 1984-11-26, 15-STY-3880. Syftet med upphävandet av detaljplanen är att ta bort den allmän planbestämmelse som gäller för fastigheterna. Upphävandet gäller även för den parkmark och prickmark som löper genom flera fastigheter idag. Användningen Park används för grönområden som kräver skötsel och som helt eller till viss del är anlagda. Då området varken är helt eller visst anlagt används och ses området som naturmark idag. Då området inte sköts som parkmark är kommunens önskan att upphäva bestämmelsen Park för området. Det innebär att området blir planlöst och kommer betraktas som naturmark.

Förslaget var ute på samråd 26 juni till 17 juli 2023. Då godkännande av förslaget inte gjordes av samtliga i samrådsgruppen har detaljplanens förfarande ändrats,

från begränsat standardförfarande till standardförfarande. Planprocessen för detaljplanen genomförs därmed med standardförfarande i enlighet med 5 kapitlet 7 § plan och bygglag (PBL).

Förslaget skickades därför ut på granskning 21 juli till 18 augusti 2023. Inkomna yttranden under granskning ledde inte till några revideringar av planförslaget.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Plankarta med bestämmelser, 2023-08-25
- Planbeskrivning, 2023-08-25
- Samrådsredogörelse, 2023-07-19
- Granskningsutlåtande, 2023-08-31
- Tjänsteutlåtande, 2023-09-07
- Arbetsutskottets protokoll 2023-08-16 § 72

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Johanna Bengtsson, planarkitekt.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (för kännedom)

## § 90

# Informationspunkt: Kalkningsverksamheten

Diarienummer:

## Beslut

Tackar för informationen.

## Sammanfattning

Kalkningen påbörjades en gång i tiden för att motverka effekterna av surt nedfall på grund av luftföroreningar. Fortfarande aktuellt. Sedan 1977 har staten satsat 6 miljarder kronor. Kalkmängderna har halverats sedan början.

Kommunen är huvudman för kalkningen. Det innebär att vi ser till att det blir utfört via en entreprenör, har de lokala kontakterna med bland annat markägare samt utför vattenprovtagning för att följa upp (i egen regi). Huvudmannaskapet följer inte kommungränsen utan är indelat efter avrinningsområden.

Kalkningen sker både vår och sensommar/höst på våtmarker och i sjöar med helikopter eller båt.

## Ekonomi

Kalkningen i Svenljunga kommun kostar ungefär 2 miljoner kronor per år och vi står för ungefär 10 % av detta. En del områden har 100 % bidrag och resterande har 85 % bidrag. Vi får även viss ersättning för administration och vattenprovtagningen.

## 2023

Under 2023 har vi kalkat mindre än planerat eftersom statens anslag för kalkning har minskat medan våra kostnader har ökat. Våra anslag har minskat med 25 %. Länsstyrelsen har gjort vissa prioriteringar. Bland annat så har vi inte gjort någon vårkalkning. Länsstyrelsen har valt att pausa hela åtgärdsområden. Ingen minskning av provtagningen. Oklart hur det ser ut nästa år.

## Föredragande

Ärendet föredros av Hanna Sveningsson, samhällsplanerare.

## § 91

# Remiss: Kulturmiljöprogram för Svenljunga kommun

Diarienummer: SBF-2023-125

019

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag på nytt kulturmiljöprogram för Svenljunga kommun och föreslår att kommunfullmäktige antar det.

## Upplysningar

### Deltar inte i handläggningen

På grund av jäv deltar inte Per Lennström (M) i handläggningen av detta ärende.

## Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 22 mars 2021 att påbörja arbete med att ta fram ett nytt kulturmiljöprogram för Svenljunga kommun. Det nu gällande programmet som togs fram i slutet av 80-talet och färdigställdes 1993 har bedömts vara inaktuellt då utpekade områden förändrats över tid.

Ett aktuellt program är ett viktigt stöd för både fastighetsägare, politiska beslutsfattare och kommunens handläggare i frågor om bygglov, detaljplanläggning och översiktlig planering. Programmet kan också användas för att marknadsföra områden med höga kulturvärden ur ett turistperspektiv.

Kulturmiljön regleras genom kulturmiljölagen, plan- och bygglagen och miljöbalken. Kulturmiljölagen anger att ansvaret för kulturmiljön delas av såväl privatpersoner som myndigheter, att hänsyn ska visas mot kulturmiljön och att skador på kulturmiljön ska undvikas. Syftet är att kommande generationer ska ha tillgång till en mångfald av kulturmiljöer. Genom plan- och bygglagen har kommunen ett stort ansvar över att säkerställa kulturmiljön då det stora antalet kulturmiljöer hanteras i de kommunala plan- och bygglovsprocesserna.

Omhändertagande av kulturmiljö och kulturmiljöaspekter ingår också i tio av de sexton nationella miljö kvalitetsmålen, samt i det övergripande generationsmålet. Det betyder att kommunen behöver verka för att kulturmiljön beaktas och att kulturmiljöns tillstånd löpande följs upp.

Att beskriva områdets värden och karaktär samt peka ut en riktning för hur värdena ska bevaras och skötas minskar risken för att områden förvanskas över tid och underlättar utveckling av områdena.

Förhoppningen är också att ett nytt och modernt program gör informationen intresseväckande, tillgänglig och lättare att tolka för alla.

Det nya programmet lyfter, precis som tidigare program, upp 17 områden inom kommunen som särskilt värdefulla ur ett kulturmiljöperspektiv. Dock har tre områden som var upptagna i det tidigare programmet utgått, samtidigt har tre nya områden tillkommit. De områden som valts bort har förändrats så pass mycket att det kulturhistoriska sammanhanget inte bedömts vara tillräckligt tydligt för att ingå i ett kulturmiljöprogram. Ett av de nytillkomna områdena låg tidigare i Marks kommun och ingick i deras kulturmiljöprogram. Sen kommungränsen flyttats ligger det nu i Svenljunga kommun. De två andra tillkomna områdena är Lerbäcksbyn samt del av Svenljunga tätort vilka båda bedöms ha höga värden. 5 av de 17 områdena i programmet innehåller sådana värden som anses ha betydelse för hela landets historia och utgör därför riksintresseområden för kulturmiljövården. Riksintresseområden utpekats av Länsstyrelsen.

Det nya programmet har tagits fram som en digital produkt där områdena kommer att presenteras via en karttjänst (storymap) på kommunens hemsida. För att informationen ska vara tillgänglig för alla har informationen även sammanställts i en utskriftsvänlig rapportversion. Storymapen finns redan nu att ta del av via kommunens hemsida.

Programmet föredrogs för kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2023. Arbetsutskottet beslutade då att programmet skulle redovisas för berörda fastighetsägare innan beslut i kommunstyrelsen togs.

Informationsbrev till samtliga fastighetsägare har därefter skickats ut med möjlighet att ta del av programmet digitalt. Det har också genomförts en informationsträff på kommunhuset den 29 juni 2023. Träffen genomfördes som ett öppet hus där man hade möjlighet att ta del av programmet och ställa frågor till konsult och ansvariga tjänstepersoner.

Uppskattningsvis kom 30-40 personer till kommunhuset och sammanfattningsvis var träffen i stort positiv. På mötet framfördes både positiva och negativa synpunkter. Flera personer framförde en oro över att programmet kan medföra begränsningar för utvecklingen av deras fastigheter i form av utökade krav vid byggnation.

Programmet innebär inte att några nya värden eller villkor införs. Programmet ska ses som ett kunskapsunderlag och vägledning för såväl beslutsfattande tjänstemän och politiker som fastighetsägare. Att följa programmets riktlinjer är ett sätt att efterleva redan nu gällande lagar och regler, men exakt vilka krav detta innebär kommer alltid avgöras i samband med en formell bygglovsansökan eller i samband med annan tillståndsgivning/prövning.

Då programmet kommer vara ett stöd för flera enheter inom samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsområde remitteras nu det slutliga förslaget med synpunkter från informationsträffen till samhällsbyggnadsnämnden.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Rapport Kulturmiljöprogram
- Styrdokument Kulturmiljöprogram
- Kommunstyrelsens protokoll 2021-03-22, § 49
- Sammanfattning av synpunkter från informationsträff
- Skriftliga synpunkter från berörda fastighetsägare
- Tjänsteutlåtande, 2023-09-08
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 59

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Sara Borgesjö, projektledare och Pier Andersson, enhetschef plan och exploatering.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Leif Karlsson (SD): Vill att kommunstyrelsen tittar på hur förslaget påverkar näringsliv och inflyttning innan man eventuellt godkänner förslaget.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets och Leif Karlssons.

Ordföranden frågar på förslagen och finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

## § 92

# Stenvalvsbrons framtid

Diarienummer: SBF-2023-660

334

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att låta stenvalvsbron i Svenljunga stå orörd och fungera som ett fornminne inför framtiden. Informationsskyltar med QR-koder placeras på båda sidor om bron där det går att läsa utredningen runt bron samt antikvariskt utlåtande och konsekvensbeskrivning. I QR-koderna bör det även finnas information om förändrade vattenflöden.

Man tar med i beräkningen att bron kan komma att rasa ytterligare.

## Sammanfattning

Stenvalvsbron i Svenljunga rasade till viss del i november 2022. Efter detta började utredningar för att ta reda på brons status samt förutsättningar för en eventuell återuppbyggnad av bron. Dessa undersökningar har bekostats av Länsstyrelsen. De undersökningar som gjorts är särskild inspektion, bärighetsbedömning, batymetrisk karta samt antikvariskt utlåtande och konsekvensbeskrivning.

Slutsats av särskild inspektion: Pekar på tre olika vägar att gå. 1. Låta bron stå som fornminne. 2. Bygga upp bron enligt gammal konst. 3. Bygga en ny bro som ser ut som den gamla. Alternativ 2 och 3 bygger på att man kan säkerställa att förutsättningarna på botten lämpar sig för en bra grundläggning.

Slutsats av antikvariskt utlåtande och konsekvensbeskrivning: Bron har ett viktigt och värdefullt historiskt värde.

Slutsats av batymetrisk karta: Enligt kommunens anlitate konsult behövs det ytterligare fördjupade undersökningar för att fastställa förutsättningarna på botten av Ätran. Utifrån det man kan få ut av kartan i nuläget är bedömningen att det kommer att behövas åtgärder och förstärkningar av botten för att få rätt förutsättningar för en återuppbyggnad av bron.

Då nuvarande vattennivåer varierar väldigt mycket anses inte bron med nuvarande konstruktion och utformning vara optimal. Skulle bron byggas om för att klara av nutidens vattennivåer skulle det behövas en högre bro. Man har då inte kvar den kulturbyggnation som bron symboliserar idag. Med bakgrund av dessa argument samt att bron inte fyller någon funktion ur ett infrastrukturperspektiv anses det



inte befogat att gå vidare med en återuppbyggnad. Förvaltningens förslag till beslut är därför att låta stenvälsbron i Svenljunga stå orörd och fungera som ett fornminne inför framtiden.

## Ekonomi

Den samlade bedömningen är att det råder alldeles för många osäkerhetsfaktorer runt en återuppbyggnad för att spekulera i en kostnad för att bygga upp bron. konsultföretaget i projektet menar att det inte kommer att understiga 10 miljoner kronor. Med osäkerheten runt hållfastheten på botten kan denna summa mycket väl dubblas eller bli ännu högre.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Särskild inspektion, bärighetsbedömning, Darholm Engineering AB, 2023-01-29
- Antikvariskt utlåtandet och konsekvensbeskrivning, Lindholm Restaurering AB, 2023-02-28
- Batymetrisk karta, 2023-05-11
- Tjänsteutlåtande, 2023-06-20
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 61

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Fredrik Skoog, gatu- och fritidschef och Nils Nilsson, projektledare.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Fredrik Skott (KD): Tilläggsyrkande: I QR-koderna bör det även finnas information om förändrade vattenflöden.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och ett tilläggsyrkande från Fredrik Skott (KD).

Ordföranden frågar på förslagen och finner att nämnden bifaller bägge.

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

## § 93

# Gemensamma låneregler för Knallebiblioteken

Diarienummer: SBF-2023-913

885

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar godkänna förslaget till gemensamma låneregler för Knallebiblioteken, som innebär att försenings- och ersättningsavgifter tas bort för barn, att förseningsavgifter tas bort även för vuxna och att nya ersättningsavgifter införs för vuxna.

## Sammanfattning

Under hösten påbörjas bytet av biblioteksdatasystem från nuvarande Mikromarc 3 till Quria och Knallebibliotekssamverkan startar. Biblioteken i Borås är först ut med införandet av Quria i december och den sista kommunen ska ha fått Quria i mars 2024 och då är samverkan fullt ut startad. Svenljunga kommer att genomföra systembytet i vecka 3-4 2024, detta kommer medföra cirka fem dagars stängningstid.

Knallebiblioteken är en samverkan kring medier, webb och katalog mellan biblioteken i Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, det vill säga Bollebygd, Borås, Herrljunga, Mark, Svenljunga, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda och regleras i ett samverkansavtal som samtliga kommuner skrev under i december 2021.

Samverkan innebär att alla som har bibliotekskort i de här kommunerna kommer att kunna låna och lämna fritt på de olika biblioteken, något som innebär mer för fler, och som underlättar nyttjandet av bibliotekens utbud för låntagare som av olika skäl pendlar inom Sjuhäradsområdet.

När samverkan startar behöver gemensamma låneregler finnas för Knallebiblioteken. Den största förändringen för våra invånare blir att försenings- och ersättningsavgifter tas bort för barn och möjliggör att alla barn kan få ett bibliotekskort när de går i förskoleklass - en stor likvärdighetsreform. Även för vuxna tas förseningsavgifter bort, men ersättningsavgifterna för förlorad media höjs.

Att vi kan ge alla barn ett eget bibliotekskort gör att vi lever upp till Barnkonventionen på ett bättre sätt, likaså till mål 4 och 10 Agenda 2023 och självklart till visionen Svenljunga – här skapar vi det godaste livet.

## Ekonomi

Påverkan på kulturenhetens budget bedöms bli ringa, cirka 15 000-20 000 kronor lägre intäkter per år, och ryms inom befintlig ram. Viss personaltid frigörs från påminnelsehantering och kan användas på bättre sätt i verksamheten.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-03-01, § 20 (samverkansavtal)
- Låneregler Knallebiblioteken, förslag
- Tjänsteutlåtande, 2023-09-06
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 60

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Karin Ryberg Manhem, kulturchef.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Beslutet skickas till

Karin Ryberg Manhem, kulturchef

## § 94

# Revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden

Diarienummer: SBF-2023-951

002

## Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att revidera gällande delegationsordning antagen 13 december 2022 (§ 153) med följande:

1. Rollen *Alkohol- och tobakshandläggare* läggs till under förklaring av vissa delegater med beskrivningen – Den tjänsteperson som har i sin tjänst att handlägga ärenden enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel samt lag om tobaksfria nikotinprodukter.
2. Punkt A.6.8 *Teckna avtal kring samverkan på verksamhetsnivå* läggs till med verkställighet för förvaltningschefen enligt rekommendation från kommunstyrelsen.
3. Punkt A.8.2. *Besluta att avstå att lämna yttranden på remisser ställda till nämnden* flyttas till A.7.4. så att den hamnar under rätt rubrik, *Svara på remisser och enkäter*.
4. Punkt A.11.1. *Besluta i fråga om rätt till ersättning enligt reglemente vid enskild ledamots deltagande i kurs, konferens och liknande* ändras så att det är verkställighet för ordföranden istället för delegation.
5. Punkt A.11.4. *Beslut med avgörande om genomförandet av en plan, program eller ändring kan antas medföra en betydande miljöpåverkan* läggs till med delegation till arbetsutskottet. Punkten finns redan under avsnittet Planverksamheten men detta tydliggör att det inte bara gäller vid detaljplaner.
6. Punkt A.11.5. *Avsluta visseblåsarärende* läggs till med delegation till gruppen Intern mottagare enligt rekommendation från kommunstyrelsen.
7. Avsnittet A.12. *Dataskyddsförordningen (GDPR)* läggs till med nedanstående punkter enligt rekommendation från kommunstyrelsen. Samtliga punkter är med verkställighet för enhetschefer och förvaltningschef. Punkt A.12.1 ger även verkställighet för nämndsekreteraren.
  - A.12.1. Beslut att ta ut en avgift eller avvisa begäran enligt artikel 12.5.
  - A.12.2. Beslut om den registrerades rätt tillgång enligt artikel 15.

- A.12.3. Beslut om rätt till rättelse enligt artikel 16.
  - A.12.4. Beslut om rätt till radering enligt artikel 17.
  - A.12.5. Beslut om rätt till begränsning av behandling enligt artikel 18.
  - A.12.6. Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning enligt artikel 19.
  - A.12.7. Beslut om rätt till dataportabilitet enligt artikel 20.
  - A.12.8. Beslut om rätt att göra invändningar enligt artikel 21.
  - A.12.9. Beslut om rätt att inte bli föremål för automatiserad behandling, inbegripet profilering enligt artikel 22.
  - A.12.10. Beslut att anmäla en personuppgiftsincident enligt artikel 33-34.
8. Punkt B.3.2. *Godkännande av bisyssla* revideras så att verkställighet gäller för närmsta chef, i samråd med HR-strateg vid tveksamhet enligt rekommendation från kommunstyrelsen.
9. Punkt B.3.3. *Nekande/förbud av bisyssla* läggs till med verkställighet för HR-chef enligt rekommendation från kommunstyrelsen.
10. Punkt D.1.3. *Besluta att delta i samordnad upphandling och i samband med det även ge i uppdrag att genomföra upphandling* revideras så att delegationen även gäller för att besluta att gå ur samordnad upphandling. Idag står det "Även besluta att avbryta upphandling" vilket kan missuppfattas. Kommentarer om att uppdraget kan innefatta rätt att fatta tilldelningsbeslut läggs till.
11. Punkt J.1.4. *Upplåtelse av kommunal mark för installation av jord- eller bergvärme, inrättande av enskild avloppsanläggning eller dricksvattentäkt* revideras så att den täcker in alla typer av anläggningar av mer bestående karaktär.
12. Punkt J.1.6. Tillämpning av avgiftsnormer för platsupplåtelser inom kommunen revideras så att den istället lyder Tillämpa Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark.
13. Punkt J.1.9. Beslut om avgift för belastning av fastighet, t ex arrende, nyttjanderätt och servitut kompletteras med kommentaren att det gäller avgifter som inte omfattas av Taxa vid upplåtelse av Svenljunga kommuns mark.
14. Punkt K.1.1. Begäran om planeringsbesked hos Länsstyrelsen ändras från delegation till verkställighet.
15. Punkt O.15.3. Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt denna lag, de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen och beslut som meddelats med stöd av lagen kompletteras med delegat Miljöhandläggare.

16. Punkt P.1.9. Registrering och avregistrering av livsmedelsanläggning kompletteras med "... eller –verksamhet" eftersom det står så i lagstiftningen.
17. Avsnittet P.6. Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten uppdateras med rätt lagrum (LIVSFS 2022:12).
18. Punkt P.6.1. revideras utifrån lydelse i nu gällande lagrum så att det står Beslut om fastställande av faroanalys och undersökningsprogram (15 & 21 §).
19. Avsnittet P.7. Livsmedelsverkets föreskrifter och allmänna råd om kontrollfrekvens för riskbaserad offentlig kontroll (LIVSFS 2023: 2) läggs till med punkten P.7.1. Beslut om fastställande av kontrollfrekvens (4-6 §) som delegeras till Livsmedelsinspektör.
20. Området Q. Alkohol- och tobaksärenden samt ärenden gällande tobaksfria nikotinprodukter och handel med receptfria läkemedel uppdateras så att Livsmedelsinspektör byts ut mot Alkohol- och tobakshandläggare.
21. Numreringen i avsnittet Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter justeras så att avsnittet får nummer Q.4. Punkterna Q.3.12. – Q.3.14 får då nummer Q.4.2. – Q.4.4.
22. Avsnittet Q.4. kompletteras med ny punkt, Q.4.1. Registrera försäljning av tobaksfria nikotinprodukter efter anmälan med verkställighet för Alkohol- och tobakshandläggare och Miljöhandläggare.

## Sammanfattning

Förvaltningen ser ett behov av att revidera delegationsordningen av olika orsaker. Kommunen har att besluta om kontrollfrekvens för de olika livsmedelsverksamheterna i kommunen innan årsskiftet. Detta bör delegeras till livsmedelsinspektören för att inte belasta nämnden i onödan.

Kommunstyrelsen har även kommit med några rekommendationer gällande punkter som bör finnas med i alla nämnders delegationsordningar.

För att underlätta vid samverkan med Marks kommun kring alkohol- och tobaksärenden införs delegaten Alkohol- och tobakshandläggare.

I övrigt finns det punkter som av olika anledningar behöver förtydligas eller ändras. Dessa framgår av sammanställningen.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Kommunstyrelsens protokoll 2023-08-28, § 123
- Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning med föreslagna revideringar markerade
- Tjänsteutlåtande, 2023-09-11
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 63

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Malin Lundin, nämndsekreterare.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Protokollsbilaga

Utdrag ur samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning med föreslagna revideringar markerade

## Beslutet skickas till

Berörda tjänstepersoner



## § 95

# Delårsbokslut augusti 2023

## samhällsbyggnadsnämnden

Diarienummer: SBF-2023-256

042

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner upprättat delårsbokslut och överlämnar det till kommunfullmäktige.

Samhällsbyggnadsnämnden fortsätter att arbeta utifrån redovisade åtgärdsplaner för budget i balans.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämndens arbete har fortsatt påverkats mycket av den stora tänkta etableringen av industri i Lockryd. Arbete med detaljplan och teknisk försörjning i området har fortsatt prioriterats högt. Samtidigt har den relativt nybildade enheten för plan- och exploatering fortsatt rekrytera och bygga upp sin organisation.

Från och med 1 april har nämndens kostenhet tagit över all lokalvård och lokalvårdspersonal i en gemensam organisation för hela kommunen.

Verksamheterna påverkas fortsatt av inflationens kostnadsökningar, särskilt i de verksamheter som har stora inköp av energi, material och tjänster.

Verksamheterna har fokus på bland annat energieffektivisering och ändrade inköpsrutiner för att försöka motverka de högre priserna.

### Mål

Samhällsbyggnadsnämnden har fem nämndmål kopplade till olika fullmäktigemål.

1. **Attraktiv arbetsgivare** – Samhällsbyggnadsnämnden ska vara en attraktiv arbetsgivare med en attraktiv arbetsmiljö. (kopplat till fullmäktigemål 1:2) är delvis uppfyllt med en uppåtgående trend.
2. **Snabb och kvalitetssäkrad service** – Samhällsbyggnadsnämnden ska skapa och bibehålla snabb och kvalitetssäkrad service till våra kunder (kopplat till fullmäktigemål 1:3) är delvis uppfyllt med en uppåtgående trend.

3. **Digital kompetens** – Samhällsbyggnadsnämnden ska arbeta effektivt med hjälp av digitala lösningar där det är möjligt (kopplat till fullmäktigemål 1:3) är delvis uppfyllt med en uppåtgående trend.
4. **Attraktiva miljöer** – Samhällsbyggnadsnämnden ska skapa, underhålla och tillhandahålla attraktiva miljöer (kopplat till fullmäktigemål 3:1) är i hög grad uppfyllt och med en uppåtgående trend.
5. **Minskad påverkan på den globala miljön** – Samhällsbyggnadsnämnden ska arbeta för en minskad påverkan på den globala miljön och bibehålla den naturresurs vi har lokalt (kopplat till fullmäktigemål 4:2) är i hög grad uppfyllt och med en uppåtgående trend.

## Personal

Personalsiffrorna visar en ögonblicksbild 31 juli. Jämfört med samma period föregående år har antalet tillsvidareanställda ökat markant med 23 personer. Detta beror till största delen på att den kommungemensamma lokalvårdsorganisationen tagit över personal från andra förvaltningar från och med 1 april 2023. En mindre del av ökningen beror på att vakanta tjänster tillsatts.

Sjukskrivningstalen har ökat med 0,5 procent vilket troligen kan kopplas till den nystartade lokalvårdsorganisationen och att lokalvårdsyrket ofta är utsatt för småskador, sjukdom och kortare sjukskrivningar.

## Ekonomi

Totalt prognosticeras samhällsbyggnadsnämnden att göra ett underskott på 0,8 miljoner kronor för helåret exklusive kostnaden. Det är framförallt överskottet från samtliga skattefinansierade verksamheterna som väger upp för det större prognosticerade underskottet som kommer på snö- och halkbekämpning.

Jämfört med 4-månadersrapporten visar de skattefinansierade verksamheterna en förbättring av resultatet med 0,4 miljoner kronor exklusive kostnaden där prognosen visar på ett underskott på cirka 1,1 miljoner kronor efter genomförda åtgärder.

Budgeten på central administration inklusive ledning och utveckling, markreserven och nämndens arbete bedöms att kunna hållas.

De taxefinansierade verksamheterna har också arbetat mer effektivt och kunna sänka framförallt personalkostnader kostnader jämfört budget. Detta kommer att hjälpa till med taxeprognosen framöver.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 20 september 2023. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Följande handlingar ligger till grund för beslutet:

- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-06-13, § 76 – Åtgärdsplan för budget i balans
- Besparingsförslag kostenheten 2023
- Delårsbokslut augusti 2023, samhällsbyggnadsnämnden
- Arbetsutskottets protokoll 2023-09-20, § 64

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef, Richard Obawole, ekonom/controller samt Poa Pettersson, kostchef.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och att nämnden bifaller det.

## Protokollsbilaga

Delårsbokslut augusti 2023, samhällsbyggnadsnämnden

## Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Salman Chalhoub, ekonomichef

## § 96

# Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: SBF-2023-11

002

## Beslut

Godkänner redovisningen av delegationsbeslut upptagna i följande förteckningar:

- Anmälda delegationsbeslut 230607-230925
- Anställningar 230801-230831
- Anställningar 230701-230731
- Anställningar 230601-230630

## § 97

# Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Diarienummer: SBF-2023-78

069

## Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har kommit in sedan förra mötet till handlingarna.

## Domar och beslut

SBF-2023-295 - Beslut att godkänna kommunalt beslut om strandskyddsdispens (Lst dnr 21350-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2022-163 - Lagligförklaring av befintlig uttagsbrunn på fastigheten Håcksvik 1:17, vattendom (Mål nr M 4128-22), Mark- och miljödomstolen

SBF-2023-733 - Statlig medfinansiering till gång- och cykelväg utmed Boråsvägen – beslut om omfattning och utformning samt preliminärt kostnadsunderlag och belopp (Steg 1-2) (Ärendenummer TRV2021/51333), Trafikverket

SBF-2023-658 - Beslut att godkänna kommunalt beslut om strandskyddsdispens (Lst dnr 24214-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

MOB-2017-866 - Beslut efter överklagan (Mål nr M 1626-22), Mark- och miljööverdomstolen

SBF-2022-563 - Beslut att godkänna kommunalt beslut om strandskyddsdispens (Lst dnr 25951-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2023-224 - Beslut efter överklagan (Lst dnr 27006-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2022-1295 - Beslut om slutligt LONA-bidrag för projektet Förprojektering Våtmark Hillared (Lst dnr 501-16287-2021), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2022-1348 - Beslut om slutligt LONA-bidrag för projektet Våtmark övre Backa (Lst dnr 501-16347-2021), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2023-839 - Beslut att godkänna kommunalt beslut om strandskyddsdispens (Lst dnr 30684-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2023-885 - Beslut om statsbidrag för kalkning 2023 (Lst dnr 581-14928-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2023-607 - Utdömande av vite (Mål nr 2486-23), Mark- och miljödomstolen

## Beslut från tillsynsmyndighet

SBF-2023-745 - Beslut efter tillsyn över Svenljunga kommuns tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter (Lst dnr 705-5809-2023), Länsstyrelsen Västra Götalands Län

Beslut att inte överpröva interna myndighetsnämndens beslut om strandskyddsdispens för åtgärder i naturreservatet Buttorps forsar (Lst dnr 33456-2023), Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

## Beslut från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-06-12 § 98 - Rambeslut VP 2024-2026 - preliminära budgetramar

Kommunfullmäktige 2023-06-12, § 99, Svar på motion: Delning av samhällsbyggnadsnämnden för att bilda en kultur- och fritidsnämnd

Kommunfullmäktige 2023-06-12, § 103, Avvecklande av Miljöstipendium samt upphävande av riktlinjer

Kommunstyrelsen 2023-08-28, § 105, Avbrytande av permutation av gåvan Thilanderska parken

Kommunstyrelsen, 2023-08-28, § 123, Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 113, Motion om framtagande av vindkraftsplan

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 117, Svar på Svenljungaförslag: Offentlig toalett vid torget i Svenljunga

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 119, Markreservationsavtal mellan Svenljunga kommun och Logistea Lockryd Park

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 120, Begäran om tilläggsanslag för åtgärder Sexdrega deponi

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 121, Begäran om utökade investeringsmedel till detaljplan för Lockryds industriområde, projekt 30146

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 122, Begäran om utökade investeringsmedel till projekt exploatering Stråvik, Holsljunga

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 123, Avfallstaxa 2024

Kommunfullmäktige 2023-09-11, § 125, Program för uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-09-18, § 130, Revidering av Förutsättningar och uppdrag för Verksamhetsplan 2024-2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2023-09-18, § 131, Upphandling av revisionstjänster

## Inkomna överklaganden av nämndens beslut

MOB-2018-429 - Överklagan av beslut 2023-04-24, miljö-2023-124, överlämnat till  
Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

SBF-2023-948 - Överklagan av beslut om avgift, faktura 801185497, överlämnat till  
Länsstyrelsen i Västra Götalands Län

## § 98

# Budgetuppföljning med helårsprognos

Diarienummer: SBF-2023-256

042

## Beslut

Tackar för informationen.

## Sammanfattning

Enligt rutin för mål- och resultatstyrning ska förvaltningen till varje ordinarie nämndsammanträde redovisa en budgetuppföljning med helårsprognos och kommentarer till eventuella avvikelser.

Efter nio månader görs följande helårsprognos:

I delårsbokslutet gör nämnden en prognos som visar ett underskott på 800 000 kronor. Samma prognos görs nu efter nio månader. Stort underskott inom kostverksamheten och vi vidtar åtgärder för att få en budget i balans.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef.



## § 99

# Information från förvaltningen

Diarienummer: SBF-2023-78

069

## Beslut

Tackar för informationen.

## Sammanfattning

### Upphandlingar

Inför annonsering: kapacitetsökning Sexdrega reningsverk (pausad), utbildning av lokalvårdare, ramavtal för avfallskärl.

Beslutade/annonserade: fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper från flerbostadshus, insamling och städning vid återvinningsstationer, laborietjänster samordnat av Borås Energi och Miljö, drift av gatubelysning.

Tilldelade: storkökskemikalier samordnad genom Adda, reningsfilter Axelfors vattenverk, insamling av textil för återbruk

Överprövade:

### Investeringsprojekt

Redovisning av investeringsprojekt över 500 000 kronor.

Planeringsstadie: sluttäckning Änglarp etapp 4, GC-led Överlida-Mjögback (Trafikverkets del), kapacitetsökning Sexdrega avloppsreningsverk (pausad), Källered bostadsområde (pausad), köksmaskiner och möbler, täckning av Sexdrega deponi, överfart Bergsäter-Svedjan.

Pågående: pumpstation "Slakteriet", GC-led Risa-Änglarp (pausad), Lockryd etapp 5, reningsutrustning Axelfors vattenverk, skolprojekt söder (i Svenljunga Verksamhetslokaler AB:s regi), fortsättning FNI/matavfall, vattendom Östra Frölunda vattentäkt, ledningssanering Gamlavägen-Ekvägen i Överlida, belysningsåtgärder gata, färdigställande Bergsättersvägen.

Avslutade:

## Detaljplaner

Pågående: Klockaregården, Gamla Snickeriet och lokstallarna, Sågviken (planprogram), Industriområde Lockryd, Håcksviks skola, Kindsvägen 16, Blåkläder.

Pausade: Brogatan, Viseberg.

Kommande exploateringsplaner: Sågviken, Brokvarn, Bostadsområde Överlida-Mjöbäck.

Planer som vunnit laga kraft:

## Personal och Arbetsmiljö

Pågående rekryteringar: verksamhetsutvecklare/systemförvaltare PLEX, verksamhetsutvecklare Administration, lokalvårdare.

Avslutade rekryteringar: kommunekolog, projektledare PLEX.

Översyn av lokalerna i kommunhuset med syfte att skapa mer flexibla arbetsplatser i kombination med att många arbetar på distans samtidigt som det blir fler anställda än det idag finns kontorsplatser till pågår.

Pågående arbete med att ta fram samverkansavtal med Marks kommun om handläggning och tillsyn av alkohol och tobak.

På grund av sjukskrivningar och kommande tjänstledighet behöver avfallsenhetens organisation tillfälligt anpassas. En risk- och konsekvensbedömning för förändringen har genomförts ihop med skyddsombud och en vikarie kommer att rekryteras.

## Övrig information

### Avfallsenheten

Kantstenen på Moga Returen ska tas bort och ersättas med asfaltsövergång och målning under veckan. Bakgrunden till åtgärden är att kunder snubblat och skadat sig på kanten.

### Kostenheten

En matsvinnsdag genomfördes 29 september på torget i Svenljunga i samarbete mellan kostenheten och avfallsenheten. Förmiddagen riktades till barn och eftermiddagen till vuxna. Bland annat delades en egenproducerad bok om matsvinn ut och verksamheten bjöd på mat lagad av rester.

### Kulturenheten

Svenljunga, Tranemo och Ulricehamns kommuner har fått förstudiemedel från Boråsregionen för att undersöka möjligheterna att ha en Öppen vägg i respektive kommun. Det finns möjlighet att delta på föreläsning som en del i förstudien.

Föreläsningen sker 29 november, klockan 9.00 och ska sprida kunskap om vad öppen vägg innebär och även visa på hur det kan fungera.

## Avvikelser vid kontroller enl. internkontrollplan

Kanslienheten har upptäckt att en nominering till ett idrotts- och föreningsstipendie av misstag registrerades hos kommunstyrelsen. Konsekvensen blev att de nominerade personerna inte togs med i beaktning när stipendiater utsågs av samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 30 maj 2023.

Nämndsekreterare på kanslienheten har informerat personen som nominerat om misstaget samt överlämnar nomineringen i efterhand för registrering hos korrekt myndighet.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef.